

GMINA BABOSZEWO
pow. płoński, woj. mazowieckie
tel. 23 661-10-91; fax. 23 661-10-71
e-mail: zp@gminababoszewo.pl
<http://www.ugbaboszewo.bip.org.pl>

OPIS ZAMÓWIENIA

Wykonanie dokumentacji projektowej budowy wodociągu z przyłączami i kanalizacji sanitarnej z przyłączami oraz kanalizacji deszczowej w miejscowości Baboszewo.

Tryb: zapytanie ofertowe

Ogłoszenie zamieszczono:

- 2) na stronie internetowej www.ugbaboszewo.bip.org.pl – 29 kwietnia 2015 r.
- 3) na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Baboszewie – od 29 kwietnia 2015 r.

OPIS ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego

Podstawa prawna:

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego **jest wyłączone** ze stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. , poz. 907; ze zmianami). **Podstawa prawna: art.4 pkt 8 - zamówienie o wartości poniżej 30 000 euro**

Spis treści:		Numer strony
I	Nazwa oraz adres Zamawiającego	3
II	Tryb udzielenia zamówienia	3
III	Opis przedmiotu zamówienia	3
IV	Termin wykonania zamówienia	4
V	Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków	4
VI	Wykaz oświadczeń i dokumentów jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu	5
VII	Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami	5
VIII	Termin ważności oferty.	6
IX	Opis sposobu przygotowywania ofert	6
X	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert	7
XI	Opis sposobu obliczenia ceny	7
XII	Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert	7
XIII	Informacje dotyczące podwykonawców	7
XIV	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonanie umowy.	7
XV	Inne informacje	8
	I.FORMULARZE	
	1. Formularz oferty	9
	2. Formularz „Wykaz usług projektowych”	11
	2. Formularz: „Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.	12
	4. Formularz: Oświadczenie Wykonawcy, że osoba/osoby, które będzie/będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiada/ją wymagane uprawnienia,	13
	5. Formularz umowy	14

ZP.ZO.271.2.2015 - Wykonanie dokumentacji projektowej budowy wodociągu z przyłączami i kanalizacji sanitarnej z przyłączami oraz kanalizacji deszczowej w miejscowości Baboszewo.

Rozdział I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Gmina Baboszewo,

Adres:

09-130 Baboszewo, ul. Warszawska 9 A,; REGON 130378054

NIP 567-179-04-40, tel. 0236611091, fax. 0236611071, e-mail: ugbaboszewo@wp.pl

[http:// www.ug.baboszewo.bip.or](http://www.ug.baboszewo.bip.or).

zwany dalej ZAMAWIAJĄCYM, **z a p r a s z a** do złożenia oferty na usługi pn.

Wykonanie dokumentacji projektowej budowy wodociągu z przyłączami i kanalizacji sanitarnej z przyłączami oraz kanalizacji deszczowej w miejscowości Baboszewo.

Rozdział II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie **zapytania cenowego** - wartość zamówienia poniżej **30 000 euro**. Kursu złotego w stosunku do euro 4,2249 określony rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów Z dnia 23 grudnia 2013 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz.1692).
2. W prowadzonym postępowaniu nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

Rozdział III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Wykonanie dokumentacji projektowej budowy wodociągu z przyłączami i kanalizacji sanitarnej z przyłączami oraz kanalizacji deszczowej w miejscowości Baboszewo.

1. Założenia do projektowania (przewidywane długości uzbrojenia).

- 1) Wodociąg: ok. 1300m w 4 ulicach (Akacyjowa, Zacisze, Jaśminowa, Topolowa, Kwiatowa), ok. 45 przyłączy do posesji.
- 2) Kanalizacja sanitarna: ok. 2300m w 6 ulicach (Akacyjowa, Zacisze, Jaśminowa, Topolowa, Kwiatowa, Wrzosowa) ok. 45 przyłączy do posesji,
- 3) Kanalizacja deszczowa: ok. 500m w 5 ulicach (Akacyjowa, Zacisze, Jaśminowa, Topolowa, Kwiatowa)

2. Zakres rzeczowy obejmuje:

1) Uzyskanie warunków technicznych, uzgodnień, opinii i decyzji niezbędnych do wykonania projektu w tym między innymi uzgodnienia z Wojewódzkim Zarządem Melioracji i Urzędzeń Wodnych w Warszawie Oddział w Ciechanowie w zakresie kolizji z urządzeniami melioracyjnymi:

- a) uzyskanie warunków podłączenia kanalizacji deszczowej w 3 ulicach do rowu melioracyjnego .
- b) wykonanie operatu wodnoprawnego na włączenie wód opadowych do rowu oraz operatu na budowę urządzeń dla wprowadzenia wód opadowych do rowu.
- c) wykonanie projektu przykrycie odcinka rowu melioracyjnego.

2) Dokonanie uzgodnień z wykonawcą projektu na budowę ulic w Baboszewie (Akacyjowa, Zacisze, Jaśminowa, Topolowa, Kwiatowa, Wrzosowa) w zakresie określenia poziomów i spadków ulic zapewniających prawidłowe funkcjonowania kanalizacji deszczowej, osadzenia studzienek kanalizacyjnych itp.

3) Analiza możliwości odbioru dodatkowej ilości ścieków sanitarnych przez istniejące urządzenia kanalizacyjne oraz zaprojektowanie rozwiązania zapewniającego prawidłową pracę urządzeń kanalizacyjnych zaprojektowanych i istniejących.

4) uzyskanie zgody od właścicieli nieruchomości na realizację planowanego przedsięwzięcia w formie pisemnego oświadczenia, po uprzednim ustaleniu przebiegu przyłącza kanalizacyjnego i przyłącza wodociągowego na mapie do celów projektowych.

5) opracowanie po podpisaniu umowy projektu koncepcyjnego (do zatwierdzenia przez Zamawiającego) – 1 egz.

6) opracowanie dokumentacji projektowej:

- a) projekt budowlany i wykonawczy – 4 egz.
- b) kosztorys inwestorski – 1 egz.
- c) przedmiar robót – 1 egz.
- d) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót – 4 egz.

e) informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ)- 4 egz.)

7) oprócz wersji papierowej całość dokumentacji ma być dostarczona na nośniku elektronicznym, wersja cyfrowa musi zawierać te same elementy co dokumentacja w formie papierowej. Rysunki, uzgodnienia i inne dokumenty należy zapisać w formacie pdf. Przedmiary należy dodatkowo zapisać z uniwersalnym rozszerzeniem (.ath).

8) Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania oświadczeń właścicieli nieruchomości o zapoznaniu się z przebiegiem trasy sieci i zgodą na udostępnienie terenu na czas budowy sieci, na podstawie których Wójt Gminy

ZP.ZO.271.2.2015 - Wykonanie dokumentacji projektowej budowy wodociągu z przyłączami i kanalizacji sanitarnej z przyłączami oraz kanalizacji deszczowej w miejscowości Baboszewo.

Baboszewo złoży oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane, zgodnie z art. 33 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku - Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2010 r., Nr 243, poz. 1623 ze zm.).

9) Zamawiający zaleca wykonanie projektu kanalizacji sanitarnej z grawitacyjnym odprowadzeniem ścieków. Zamawiający dopuszcza zastosowanie przydomowych (indywidualnych) pompowni ścieków tylko w sytuacji, gdy ze względu na lokalizację nie można zastosować odpływu grawitacyjnego.

10) Zamawiający dysponuje i przekazuje Wykonawcy (po podpisaniu umowy):

- aktualną mapę do celów projektowych budowy wodociągu i kanalizacji sanitarnej z przyłączami i kanalizacji deszczowej.
- wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Baboszewo dla działek objętych projektowaniem.

3. Ogólne uwagi dotyczące przedmiotu zamówienia:

1) Zalecane jest przeprowadzenie wizji lokalnej przed przystąpieniem do złożenia oferty. Wykonawcy, którzy chcą dokonać wizji lokalnej z udziałem przedstawiciela Zamawiającego, winni zgłosić się do Urzędu Gminy Baboszewo w dniu **05 maja 2015 r. godz. 10⁰⁰**.

2) Zamawiający wymaga od Wykonawcy przedłożenia koncepcji wykonania projektu (szkice, opis) w ciągu 14 dni od podpisania umowy na usługi projektowe.

3) Opracowane dokumentacje projektowe w swojej treści nie mogą zawierać opisów utrudniających uczciwą konkurencję poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia.

4) Dokumentacje projektowe należy wykonać zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 02.09.2004 r. (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 1129) w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego oraz zgodnie z ustawą Prawo przedmiotu zamówienia, Polskich Norm i zasad wiedzy technicznej oraz sztuki budowlanej;

5) Projektanci powinni posiadać uprawnienia budowlane nadane zgodnie z ustawą z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1409 ze zm.) lub inne ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, wystarczające do realizacji przedmiotu zamówienia.

6) Kosztorysy inwestorskie należy wykonać zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 roku w sprawie metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego (Dz. U. z 2004 roku Nr 130, poz. 1289)

7) Wykonawca zobowiązany jest do aktualizacji kosztorysów inwestorskich w przypadku, gdy postępowanie o zamówienie publiczne będzie wszczęte powyżej 6 miesięcy od daty oszacowania wartości robót budowlanych.

8) W zakres zamówienia wchodzi opracowanie dokumentacji projektowych łącznie z uzyskaniem pozwolenia na budowę ze Starostwa Powiatowego w Płońsku.

9) Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia nadzoru autorskiego nad realizacją inwestycji w ramach wynagrodzenia za przedmiotowe zamówienie.

71320000-7	Usługi inżynierskie w zakresie projektowania
71220000-6	Usługi projektowania architektonicznego

Miejsce realizacji zamówienia:

Baboszewo, Gmina Baboszewo (pow. płoński, woj. mazowieckie).

Rozdział IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

60 dni od podpisania umowy. Jako termin wykonania zamówienia, będzie uznany dzień, w którym Wykonawca złoży w imieniu Zamawiającego wniosek o pozwolenie na budowę wraz z kompletną dokumentacją projektową.

Rozdział V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. Wykonawca składający ofertę zobowiązany jest wykazać, że:

1) posiada wiedzę i doświadczenie

Opis sposobu dokonania oceny spełniania tego warunku:

Wykonawca spełnia warunek posiadania wiedzy i doświadczenia, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej:

- jedną dokumentację projektową na budowę wodociągu z przyłączami o długości nie krótszej niż 1 km oraz przedłoży dowód potwierdzający, że usługa została wykonana należyście,

- jedną dokumentację projektową na budowę kanalizacji sanitarnej z przyłączami o długości nie krótszej niż 2 km oraz przedłoży dowód potwierdzający, że usługa została wykonana należyście,

ZP.ZO.271.2.2015 - Wykonanie dokumentacji projektowej budowy wodociągu z przyłączami i kanalizacji sanitarnej z przyłączami oraz kanalizacji deszczowej w miejscowości Baboszewo.

lub

- jedną dokumentację projektową obejmującą swym zakresem łącznie budowę wodociągu z przyłączami o długości nie krótszej niż 1 km i budowę kanalizacji sanitarnych z przyłączami o długości nie krótszej niż 2 km oraz przedłoży dowód potwierdzający, że usługa została wykonana należyście.

2) Dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Opis sposobu dokonania oceny spełniania tego warunku:

Co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane w zakresie projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci wodociągowych i kanalizacyjnych (lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.)

Rozdział VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKU UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. Wypełniony i podpisany **formularz oferty** (zał. nr 1)
2. Wykaz **usług projektowych** wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy, w tym okresie (zał. nr 2) - wraz z dowodem potwierdzającym, że usługa została wykonana należyście.
3. **Wykaz osób**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (zał. nr 3)
4. Wypełnione i podpisane **oświadczenie Wykonawcy** (załącznik nr 4), że osoba/osoby, które będzie/będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiada/ją wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
5. Aktualny odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej jak 6 miesięcy przed terminem składania ofert.
6. Formularz umowy zaakceptowany przez Wykonawcę (zał. nr 5)

6. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (w przypadku jego uzyskania).

Pełnomocnictwo winno określać w szczególności:

- a) przedmiot postępowania, którego dotyczy,
- b) wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie,
- c) pełnomocnika,
- d) zakres umocowania pełnomocnika.

Pełnomocnictwo winno być podpisane przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie wg zasad reprezentacji właściwych dla każdego z Wykonawców (złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie).

Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zostanie wybrana, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez zamawiającego wyłącznie z Pełnomocnikiem, którego dane i adres należy wpisać w formularzu oferty lub wskazać w treści oferty.

Rozdział VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. W prowadzonym postępowaniu wszelkie kontakty: oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, zapytania, informacje - mogą być przekazywane drogą elektroniczną, faksem lub listownie - w formie pisemnej.
2. Zamawiający dopuszcza i preferuje sposób komunikacji z Wykonawcami drogą elektroniczną, przy wykorzystaniu adresu poczty elektronicznej zp@gminababoszewo.pl lub faksem Nr 23 6611071
3. Wszelkie informacje dotyczące podjętych przez Zamawiającego czynności będą zamieszczane umieszczane na stronie internetowej Zamawiającego www.ugbaboszewo.bip.org.pl
4. W przypadku gdy Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje drogą elektroniczną lub faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Zamawiający żąda w każdym przypadku, potwierdzenia otrzymania wiadomości.
5. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości domniema się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego/Wykonawcę na ostatni znany adres mailowy lub numer faksu podany przez Wykonawcę/Zamawiającego zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy/Zamawiającego z tym pismem.
6. *Wykonawca* może zwracać się do *Zamawiającego* o wyjaśnienie treści specyfikacji zamówienia, kierując swoje zapytanie na piśmie.

Zamawiający udzieli odpowiedzi na wszelkie pytania związane z prowadzeniem postępowania przed terminem składania ofert pod warunkiem, że zapytanie zostanie skierowane nie później **niż 2 dni** przed upływem terminu otwarcia ofert – pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

ZP.ZO.271.2.2015 - Wykonanie dokumentacji projektowej budowy wodociągu z przyłączami i kanalizacji sanitarnej z przyłączami oraz kanalizacji deszczowej w miejscowości Baboszewo.

Pisemna odpowiedź bez wskazania źródła zapytania, zostanie udostępniona wszystkim uczestnikom postępowania na stronie internetowej www.ugbaboszewo.bip.org.pl

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający przed upływem terminem składania ofert może zmienić treść opisu zamówienia.

Dokonana w ten sposób zmiana zostanie niezwłocznie zamieszczona na stronie internetowej www.ugbaboszewo.bip.org.pl

Jeżeli zmiana treści opisu zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie na stronie internetowej www.ugbaboszewo.bip.org.pl

Jeżeli w wyniku zmiany treści opisu zamówienia (nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu) jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano zaproszenie oraz zamieszcza na stronie internetowej www.ugbaboszewo.bip.org.pl.

7. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami w sprawach:

- postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest Pan **Zbigniew Suliński**; e-mail: zp@gminababoszewo.pl tel. 23 6611091 w. 41; fax: 23 6611071, (pn.- pt. w godzinach od 7:30 do 15:30).

Rozdział VIII. TERMIN WAŻNOŚCI OFERTY

1. Wykonawcy jest związany ofertą przez **30** dni liczonych od ostatecznego terminu składania ofert.

Rozdział IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawcy zobowiązani są przedstawić Ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w opisie zamówienia.
2. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.
3. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem ofert.
4. Oferta musi być napisana czytelnie, w języku polskim.
5. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze handlowym, KRS, lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej firmy Wykonawcy.
6. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście Oferty muszą być parafowane i datowane przez osobę podpisującą ofertę.
7. Zaleca się, aby strony oferty były ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.
8. Zaleca się przy sporządzaniu oferty skorzystanie z wzorów (formularz oferty, wzory oświadczeń) przygotowanych przez zamawiającego. Wykonawca może przedstawić ofertę na swoich formularzach z zastrzeżeniem, że muszą one zawierać wszystkie informacje określone przez zamawiającego w przygotowanych wzorach.

9. Sposób składania oferty:

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zabezpieczonej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczenia jej nienaruszalności do terminu otwarcia ofert.

Ofertę składaną do Zamawiającego za pośrednictwem np. Poczty Polskiej, przesyłki kurierskiej itp. należy przygotować w sposób następujący:

Koperta zewnętrzna adresowana: Urząd Gminy Baboszewo, 09-130 Baboszewo, ul. Warszawska 9 A
„ **Oferta na wykonanie dokumentacji projektowej budowy wodociągu z przyłączami i kanalizacji sanitarnej z przyłączami oraz kanalizacji deszczowej w miejscowości Baboszewo.**”

- **NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM 07 maja 2015 r. godz. 11⁰⁵**

Koperta wewnętrzna poza oznakowaniem jak wyżej musi być opisana nazwa i adresem Wykonawcy (według poniższego wzoru).



Nazwa, adres, tel. Wykonawcy
Nr sprawy: ZP.ZO.271.2.2015

GMINA BABOSZEWO

ul. Warszawska 9 A
09-130 Baboszewo

OFERTA

Wykonanie dokumentacji projektowej budowy wodociągu z przyłączami i kanalizacji sanitarnej z przyłączami oraz kanalizacji deszczowej w miejscowości Baboszewo.

NIE OTWIERAĆ PRZED (wpisać termin otwarcia ofert)

07 - 05 - 2015 11 : 00



Rozdział X. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

A. Składanie ofert

Oferty należy składać w terminie **do 07 mmaja 2015 r. godz. 11⁰⁰** w siedzibie Zamawiającego w pok. Nr 4

B. Otwarcie ofert

Otwarcie ofert nastąpi **07 maja 2015 r. godz. 11⁰⁵** w siedzibie Zamawiającego w pokoju nr 7

- Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaka zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zadania.
- Na publicznej sesji otwarcia ofert podane zostaną nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny i terminu realizacji każdej oferty. Informacje o których mowa wyżej Zamawiający przekazuje niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert – na ich wniosek.

Rozdział XI . OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

1.Wykonawca określi cenę oferty brutto, która stanowić będzie **wynagrodzenie ryczałtowe.**

Rozdział XII. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY OFERTY

- Kryterium oceny ofert: **najniższa cena**
 - Kryterium oceny ofert nie podlega zmianie w toku postępowania.
 - W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
 - Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe (z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek) w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.
 - Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym opisie zamówienia i została oceniona jako najkorzystniejsza.
- O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie (na piśmie) wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o wykonanie zamówienia oraz zamieści ogłoszenie na stronie internetowej www.ugbaboszewo.bip.org.pl oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Baboszewo.

Rozdział XIII. INFORMACJA DOTYCZĄCA PODWYKONAWCÓW

1)Zamawiający zastrzega obowiązek wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia, takich jak projekt budowlany, projekty wykonawcze, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót, przedmiary robót i kosztorysy inwestorskie.

ZP.ZO.271.2.2015 - Wykonanie dokumentacji projektowej budowy wodociągu z przyłączami i kanalizacji sanitarnej z przyłączami oraz kanalizacji deszczowej w miejscowości Baboszewo.

Rozdział XIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10 %** ceny całkowitej brutto (z podatkiem VAT) podanej w ofercie.

Wniesienia zabezpieczenia w jednej lub kilku następujących formach wg. wyboru Wykonawcy:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych;
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art.6 ust.5 pkt.2 ustawy z dnia 09 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

2 Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego przed podpisaniem umowy.

4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany będzie wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

Banku Spółdzielczego w Płońsku Oddział w Baboszewie **Nr 73 8230 0007 0005 6300 2000 0004**

z podaniem tytułu:

„Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, Nr sprawy ZP.ZC.271.2.2015 – „Wykonanie dokumentacji projektowej budowy wodociągu z przyłączami i kanalizacji i kanalizacji sanitarnej z przyłączami oraz kanalizacji deszczowej w miejscowości Baboszewo.”

5. Zamawiający zwróci kwotę stanowiącą 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

6. Kwotę stanowiącą 30% wysokości zabezpieczenia Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady dokumentacji projektowej.

7. Kwota, o której mowa w pkt 6 zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

8. W przypadku gdyby zabezpieczenie należytego wykonania umowy miało inną formę niż pieniądz, wówczas Wykonawca, przed upływem 30 dni od wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane przedstawi nowy dokument zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowiący 30% wartości dotychczasowego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (o ile dotychczasowy dokument nie zawiera automatycznej klauzuli zmniejszającej wartość tego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, po przedstawieniu przez Wykonawcę wystawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy, protokołu odbioru końcowego robót zrealizowanych na podstawie dokumentacji projektowej Wykonawcy).

XV. INNE INFORMACJE

1. Zamawiający nie wymaga wnoszenia wadium

1. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.

2. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

3. Zamawiający nie dopuszcza do składania ofert wariantowych.

4. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

5. Zamawiający nie będzie dokonywał wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

7. Zamawiający nie udziela zaliczek na wykonanie zamówienia.

8. Wykonawcy nie przysługują środki odwoławcze (wartość zamówienia do 30.000 euro).

9. Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejsza ofertę zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi załącznik Nr 5 do niniejszego opisu zamówienia.

SPORZĄDZIŁ: Zbigniew Suliński

Baboszewo, dnia 29 kwietnia 2015 r.

Podpis kierownika Zamawiającego
lub osoby upoważnionej

WÓJT GMINY BABOSZEWO
mgr Tomasz Sobecki

ZP.ZO.271.2.2015 - Wykonanie dokumentacji projektowej budowy wodociągu z przyłączami i kanalizacji sanitarnej z przyłączami oraz kanalizacji deszczowej w miejscowości Baboszewo.

Załącznik Nr 1

Nr przetargu ZP.ZO.271.2.2015

.....
(Pieczęć firmowa Wykonawcy)

....., dnia

OFERTA

GMINA BABOSZEWO
09-130 Baboszewo
ul. Warszawska 9 A

1)*

..... pełna nazwa firmy (Wykonawcy/pełnomocnika**)			
..... REGON	..... NIP	.....
- kod	..... miejscowość	..... ulica nr lokalu	..... województwo
..... strona internetowa		..... e-mail	
..... numer telefonu stacjonarnego		..... numer faksu	
Osoba do kontaktu:		nr tel. komórkowego	

2)*

..... pełna nazwa firmy (kolejnego Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o zamówienie)			
..... REGON	..... NIP	.....
- kod	..... miejscowość	..... ulica /nr domu/ nr lokalu	..... województwo
..... strona internetowa		..... e-mail	
..... numer telefonu		..... numer faksu	

*) należy wpisać dane każdego wykonawcy, który ubiega się o udzielenie zamówienia (w miarę potrzeby rozszerzyć formularz o kolejną tabelkę)

**) niepotrzebne skreślić

**) wpisać jeśli dotyczy

Składam/y ofertę na wykonanie dokumentacji projektowej budowy wodociągu z przyłączami i kanalizacji sanitarnej z przyłączami oraz kanalizacji deszczowej w miejscowości Baboszewo, ogłoszonym przez Gminę Baboszewo w dniu 29.04.2015 r. na stronie internetowej www.ugbaboszewo.bip.org.pl oraz tablicy ogłoszeń.

CENA OFERTY:

w kwocie netto : PLN

(słownie.....)

podatek VAT w wysokości 23%, w kwocie:PLN

BRUTTOPLN

Słownie:

ZP.ZO.271.2.2015 - Wykonanie dokumentacji projektowej budowy wodociągu z przyłączami i kanalizacji sanitarnej z przyłączami oraz kanalizacji deszczowej w miejscowości Baboszewo.

2. Powyższa cena obejmuje pełen zakres usług stanowiących przedmiot zamówienia.
3. Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia w ciągu 60 dni od podpisania umowy.
4. Oświadczam/y, że przed złożeniem oferty zapoznaliśmy się ze wszystkimi informacjami dot. zamówienia ZP.ZO.271.2.2015 zamieszczonymi na stronie internetowej www.ugbaboszewo.bip.org.pl
5. Oświadczam/y, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert.
6. Oświadczam/y, że akceptujemy postanowienia zawarte w formularzu umowy zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty, do zawarcia umowy na warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesiemy w formie
8. Oświadczam/y, że zamówienie zrealizujemy *sami**; *za pomocą podwykonawców**
** - niepotrzebne skreślić*
Zakres usług zleconych podwykonawcom:
.....
.....

(Wpisać jeżeli dotyczy)

9. Oświadczam/y, że sposób reprezentacji Wykonawcy*/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia* dla potrzeb zamówienia jest następujący:

(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę – spółki cywilne lub konsorcja)

10. Integralną część oferty stanowią następujące załączniki:
 - 1) Wykaz usług projektowych wraz z dowodem potwierdzającym, że usługa została wykonana należycie.
 - 2) Oświadczenie o dysponowaniu osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - 3) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.
 - 4) Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
 - 5) Zaakceptowany **formularz umowy** strony od do.....
 - 6) Inne dokumenty (wymienić)
.....
.....

11. Osoba do kontaktu:

.....
(Imię i nazwisko)

.....
(Stanowisko)

Telefon, *Fax*, *E-mail*

Podpis i pieczęć imienna:

(Osoba lub osoby upoważnione do złożenia podpisu w imieniu Wykonawcy)

.....
(Miejscowość)

.....
(data)

.....
(Pieczęć firmowa Wykonawcy)

Wykaz usług projektowych

wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie).

Rodzaj usług projektowych (nazwa, zakres)	Wartość /zł/	Miejsce wykonania (strona zamawiająca adres, nr telefonu)	Okres realizacji	
			od	do

Do oferty załączono dowody potwierdzające, iż najważniejsze usługi projektowe zostały wykonane w sposób należyty.
Ilość dowodów:

Podpis i pieczęć imienna:
(Osoba lub osoby upoważnione do złożenia podpisu w imieniu Wykonawcy)

.....
(Miejscowość)

.....
(data)

.....
(Pieczęć firmowa Wykonawcy)

Załącznik Nr 3

WYKAZ OSÓB KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA

IMIĘ	1.	2.
NAZWISKO		

Jako osoba uprawniona do reprezentowania niżej wymienionego/-ych* wykonawcy/-ów*

Wykonawca	
Adres	

Wykonawca	
Adres	

przedkładam wykaz osób, które będą uczestniczyć, w wykonywaniu usług w zakresie wykonywania dokumentacji projektowej budowy wodociągu z przyłączami i kanalizacji sanitarnej z przyłączami oraz kanalizacji deszczowej w miejscowości Baboszewo.

oświadczam, że ww. wykonawca (-y) dysponuje (-ą):

Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe	Zakres wykonywanych czynności	Informacja o podstawie do dysponowania
..... /Wykazać co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia do projektowania specjalności instalacyjnej w zakresie sieci wodociągowych i kanalizacyjnych (lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów/			<input type="checkbox"/> własny <input type="checkbox"/> udostępniony

.....,
Miejscowość

.....
dnia

.....
(podpis osoby uprawnionej składającej oświadczenie)

*poprzez odpowiednie przekreślenia należy dostosować treść oświadczenia do stanu faktycznego i statusu podmiotu, który je składa, tj.:

- wykonawcy występującego samodzielnie w postępowaniu;
- pełnomocnika wykonawców (konsorcjum, spółki cywilnej) wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

UWAGA! W przypadku dysponowania osobą, która nie wchodzi w zakres zasobu kadrowego własnego Wykonawcy (lub zasobu wspólnego w przypadku oferty złożonej przez konsorcjum lub spółkę cywilną) - należy przedstawić wraz z ofertą pisemne zobowiązanie właściwego podmiotu do udostępniania danej osoby do udziału w wykonywaniu zamówienia.

(Pieczęć firmowa Wykonawcy)

Oświadczenie o posiadaniu wymaganych uprawnień

IMIĘ	1.	2.
NAZWISKO		

Jako osoba uprawniona do reprezentowania niżej wymienionego/-ych* wykonawcy/-ów*

Wykonawca	
Adres	

Wykonawca	
Adres	

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego realizowanym przez Gminę Baboszewo, którego przedmiotem jest **wykonanie dokumentacji projektowej budowy wodociągu z przyłączami i kanalizacji sanitarnej z przyłączami oraz kanalizacji deszczowej w miejscowości Baboszewo.**

oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

.....,

Miejscowość

dnia

.....
(podpis osoby uprawnionej składającej
oświadczenie)

UMOWA Nr/2015 - wzór

zawarta w dniu 2015 r. w Baboszewie, pomiędzy:
Gminą Baboszewo NIP 567-179-04-40; REGON 13037854 z siedzibą w Baboszewie,
ul. Warszawska 9A reprezentowaną przez Wójta Gminy Baboszewo
Pana
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Pani
- zwaną w dalszej części Umowy ZAMAWIAJĄCYM,
a
NIP; REGON
z siedzibą w
działającą na podstawie
- zwaną dalej w treści niniejszej Umowy WYKONAWCĄ, reprezentowaną przez:
.....
w wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie „zapytanie ofertowego”, została zawarta umowa o następującej treści:

§1

Przedmiot umowy

I. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać dokumentację projektową budowy wodociągu z przyłączami i kanalizacji sanitarnej z przyłączami oraz kanalizacji deszczowej w miejscowości Baboszewo.

Założenia do projektowania (przewidywane długości uzbrojenia).

1) Wodociąg: ok. 1300m w 4 ulicach (Akacyjowa, Zacisze, Jaśminowa, Topolowa, Kwiatowa), ok. 45 przyłączy do posesji.

2) Kanalizacja sanitarna: ok. 2300m w 6 ulicach (Akacyjowa, Zacisze, Jaśminowa, Topolowa, Kwiatowa, Wrzosowa) ok. 45 przyłączy do posesji,

3) Kanalizacja deszczowa: ok. 500m w 5 ulicach (Akacyjowa, Zacisze, Jaśminowa, Topolowa, Kwiatowa)

Według wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

71320000-7	Usługi inżynierskie w zakresie projektowania
71220000-6	Usługi projektowania architektonicznego

§ 2

Termin realizacji

Wykonawca wykona przedmiot umowy w następujących terminach:

1. Termin wykonania dokumentacji projektowej i złożenia jej w Starostwie Powiatowym w Płońsku- **60 dni** od podpisania umowy. Jako termin wykonania dokumentacji projektowej, będzie uznany dzień, w którym Wykonawca złoży w imieniu Zamawiającego wniosek o pozwolenie na budowę.

2. Przekroczenie terminów określonych w ust.1 jest podstawą do naliczenia kar umownych zgodnie z § 13 umowy, za wyjątkiem okoliczności przewidzianych w §15 umowy.

ZP.ZO.271.2.2015 - Wykonanie dokumentacji projektowej budowy wodociągu z przyłączami i kanalizacji sanitarnej z przyłączami oraz kanalizacji deszczowej w miejscowości Baboszewo.

3. Strony ustalają, że terminem wykonania zamówienia pozwalającym na wystawienie faktury jest dzień, w którym Wykonawca przekaże Zamawiającemu dokumentację projektową na podstawie protokołu stwierdzającego należyte jej wykonanie zgodnie z § 5 umowy, wraz z pismem z Wydziału Architektoniczno-Budowlanego Starostwa Powiatowego w Płońsku, że Wydział w przypadku robót wykonywanych na zgłoszenie nie wnosi uwag do zgłoszenia lub potwierdzenie, że minął 30 dniowy okres liczony od dnia zgłoszenia, albo w przypadku robót realizowanych na podstawie pozwolenia na budowę, pozytywna decyzja wydana przez ten Wydział. Pomimo uznania, że usługi projektowe zostały zrealizowane na Wykonawcy nadal spoczywają obowiązki wynikające z zapisów określonych § 10 umowy dotyczących pełnienia nadzoru autorskiego. Terminem zakończenia nadzoru autorskiego jest dzień komisyjnego końcowego odbioru robót realizowanych na podstawie opracowanej przez Wykonawcę dokumentacji projektowej.

§ 3

Wynagrodzenie

Za wykonanie przedmiotu zamówienia Wykonawca otrzyma ryczałtowe wynagrodzenie w wysokości:

w kwocie netto : PLN
(słownie.....)
.....)
podatek VAT w wysokości 23%, w kwocie:PLN
BRUTTOPLN
Słownie:

§ 4

Warunki płatności

1. Zamawiający nie udziela Wykonawcy zaliczki na wykonanie zamówienia.
2. Zamawiający dokonuje płatności za wykonaną i odebraną kompletną dokumentację projektową stanowiącą odrębną część zamówienia.
3. Podstawą do wystawienia faktury za wykonaną dokumentację projektową stanowił będzie protokół odbioru, podpisany przez osoby upoważnione po stronie Wykonawcy i Zamawiającego, stwierdzający należyte, zgodnie z Umową wykonanie przedmiotu umowy oraz decyzja pozwolenie na budowę wydana przez Wydział Architektoniczno-Budowlanego Starostwa Powiatowego w Płońsku.
4. Zamawiający zrealizuje płatność w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury i spełnieniu warunków określonych w punkcie 3. Za dzień zapłaty uznaje się dzień, w którym nastąpiło obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego. Faktury wystawione będą na: Gmina Baboszewo, 09-130 Baboszewo, ul. Warszawska 9a; NIP: 567-179-04-40. Za nieterminowa płatność faktury, Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy, jest wynagrodzeniem ryczałtowym i obejmuje wszelkie obowiązki spoczywające na Wykonawcy zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy oraz wszelkie koszty niezbędne do poniesienia przez Wykonawcę dla kompletnego i kompleksowego wykonania dokumentacji projektowej między innymi takich jak:
 - a) opłat związanych z uzyskaniem uzgodnień, opinii i zezwoleń dotyczących projektu,
 - b) ekspertyz wykonanych w związku z opracowaniem dokumentacji projektowej,
 - c) podkładów mapowych do celów projektowych,

§ 5

Warunki wykonania i odbioru przedmiotu Umowy

1. Wykonawca oświadcza, że dysponuje wiedzą, doświadczeniem oraz uprawnieniami niezbędnymi do należytego wykonania przedmiotu Umowy i zobowiązuje się wykonać go z należytą starannością, wiedzą techniczną, zgodnie z decyzją o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa, standardów i reguł wykonywania prac projektowych objętych Umową.
2. Wykonawca realizuje przedmiot Umowy po uzgodnieniu z Zamawiającym założeń projektowych.
3. Wykonawca będzie informował pisemnie Zamawiającego o pojawiających się zagrożeniach przy realizacji przedmiotu umowy, przy usunięciu których może być pomocne działanie Zamawiającego.
4. Wykonana dokumentacja projektowa będzie spójna oraz kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Zawierać będzie wymagane potwierdzenia sprawdzeń rozwiązań projektowych, wymagane opinie, uzgodnienia, zgody i pozwolenia w zakresie obowiązujących przepisów.
5. Wykonawca złoży Zamawiającemu pisemne oświadczenia:
 - a) wymagane art.20, ust.4 ustawy Prawo budowlane, o zgodności projektu z przepisami.

ZP.ZO.271.2.2015 - Wykonanie dokumentacji projektowej budowy wodociągu z przyłączami i kanalizacji sanitarnej z przyłączami oraz kanalizacji deszczowej w miejscowości Baboszewo.

b) o zgodności zapisów dokumentacji projektowej z art. 29 ust.1,2,3 ustawy Prawo zamówień publicznych stwierdzające, że dokumentacje projektowe w swojej treści nie zawierają opisów utrudniających uczciwą konkurencję poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia.

c) o dokonaniu wspólnych uzgodnień projektanta ulic w Baboszewie i projektanta budowy wodociągu, kanalizacji sanitarnej i deszczowej.

6. Na co najmniej 3 dni przed przekazaniem dokumentacji projektowej do Starostwa Powiatowego w Płońsku Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w siedzibie Zamawiającego zaprezentował końcową wersję sporządzonego opracowania.

7. Zamawiający złoży Wykonawcy pisemne upoważnienie do reprezentowania w sprawach związanych z opracowaniem dokumentacji projektowej i uzyskania pozwolenia na budowę lub dokonania zgłoszenia robót.

8. Wykonawca przekaze dokumentację projektową wraz z pozwoleniem na budowę, natychmiast po jej zatwierdzeniu przez Wydział Architektoniczno-Budowlany Starostwa Powiatowego w Płońsku.

9. Odbiór dokumentacji projektowej oraz spisanie protokołu nastąpi w siedzibie Zamawiającego w terminie 3 dni od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości jej przekazania.

10. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia ewentualnych braków wskazanych w protokole w ciągu 3 dni od daty spisania, chyba że strony ustalą inny termin.

§ 6

Osoby odpowiedzialne za realizację Umowy

Osobami odpowiedzialnymi za realizację Umowy są:

po stronie Zamawiającego –

po stronie Wykonawcy –

§ 7

Obowiązki Wykonawcy

1. Do obowiązków Wykonawcy należy opracowanie Przedmiotu Umowy w sposób zgodny z wymogami:
 - a) Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t. j.: Dz. U. 2013 poz. 1409, ze zm.),
 - b) Ustawy z dnia 29 lipca 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2013 poz. 907, ze zm.),
 - c) Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t. j. Dz. U. 2013 poz. 1232, ze zm.),
 - d) Ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t. j. Dz. U. 2006.90.631, ze zm.),
 - e) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz. U. 2013 poz. 1129 j.t. ze zm.),
 - f) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. 2013 Nr 120, poz. 1126),
 - g) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w Programie funkcjonalno–użytkowym (Dz. U. 2004 Nr 130, poz. 1389 j.t.),
 - h) Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 18 listopada 2014 r. w sprawie warunków, jakie należy spełnić przy wprowadzaniu ścieków do wód lub do ziemi, oraz w sprawie substancji szczególnie szkodliwych dla środowiska wodnego (Dz.U.2014168, poz.1800)
2. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania wszystkich, wymaganych prawem opinii i uzgodnień dla potrzeb realizacji Przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca projektu na budowę wodociągu z przyłączami, kanalizacji sanitarnej z przyłączami, projektu kanalizacji deszczowej w miejscowości Baboszewo oraz Wykonawca projektu na przebudowę ulic w Baboszewie zobowiązani są do dokonania wspólnych uzgodnień, w zakresie parametrów mających wpływ na prawidłowe wykonanie zamówienia.
Zamawiający wymaga złożenia /wraz z dokumentacją projektową na część I zamówienia i część II zamówienia/ wspólnie podpisanego oświadczenia o dokonaniu uzgodnień.

ZP.ZO.271.2.2015 - Wykonanie dokumentacji projektowej budowy wodociągu z przyłączami i kanalizacji sanitarnej z przyłączami oraz kanalizacji deszczowej w miejscowości Baboszewo.

4. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgodnie z ustawą Prawo ochrony środowiska i opracowanie raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisk – w przypadku konieczności jego wykonania.

5. Wykonawca będzie przeprowadzał konsultacje z Zamawiającym na każdym etapie projektowania dokumentacji, dotyczące istotnych elementów mających wpływ na koszty, funkcję i architekturę obiektu.

6. Wykonawca zobowiązuje się do opisywania proponowanych materiałów i urządzeń z zachowaniem przepisów wynikających z art. 29-31 Prawa zamówień publicznych, tj. za pomocą parametrów technicznych bez podawania ich nazw, patentów lub pochodzenia. Jeżeli nie będzie to możliwe i jedyną możliwością będzie podanie nazwy materiału lub urządzenia, to wykonawca (projektant) zobowiązany jest do podania co najmniej dwóch producentów tych materiałów lub urządzeń oraz określenia minimalnych wymagań dotyczących ich równoważności.

7. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania i uzyskania wszelkich niezbędnych dokumentów formalno-prawnych oraz stosownych opinii i uzgodnień umożliwiających wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej i realizację zadania, w tym przygotowanie wniosku i uzyskanie prawomocnej decyzji o lokalizacji inwestycji (o ile będzie konieczna), przygotowanie i złożenie kompletnego wniosku o pozwolenie na budowę lub zgłoszenia w imieniu Zamawiającego zamiaru rozpoczęcia robót. Potwierdzenie złożenia wniosku lub zgłoszenia oraz oświadczenie projektanta o kompletności złożonej dokumentacji dla uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę, Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu w ciągu 3 dni liczonych od dnia przekazania tych dokumentów do Wydziału Architektoniczno-Budowlanego Starostwa Powiatowego w Płońsku.

8. Pilne uzupełnianie brakujących dokumentów i uwzględnianie wszelkich uwag stwierdzonych w trakcie weryfikacji dokumentacji projektowej przez Wydział Architektoniczno-Budowlany Starostwa Powiatowego w Płońsku.

9. Wykonawca będzie bezpłatnie udzielał odpowiedzi na pytania związane z dokumentacją projektową składane w trakcie trwania procedury przetargowej na wykonanie robót budowlanych.

10. W przypadku zaproponowania w ofertach przetargowych na wykonanie robót budowlanych, materiałów lub urządzeń "równoważnych", tzn.: o parametrach nie gorszych niż przedstawione w opracowanej dokumentacji projektowej – Wykonawca (projektant) zobowiązuje się do wydania, na etapie analizy ofert i na wniosek zamawiającego, pisemnej opinii na temat parametrów tych materiałów lub urządzeń.

11. Wykonawca będzie brał udział w spotkaniach koordynacyjnych – zwoływanych przez Zamawiającego w trakcie prac w celu omawiania problemów projektowych i dokonywania niezbędnych uzgodnień. Forma uzgodnień pisemna.

12. Wykonawca zobowiązuje się do sprawdzenia wykonanego Przedmiotu Umowy pod względem zgodności z przepisami prawa, w tym Prawa budowlanego i obowiązującymi normami dotyczącymi projektowania, przez osobę posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń odpowiedniej specjalności lub rzeczoznawcę budowlanego, w tym do sprawdzenia projektu budowlanego i projektów wykonawczych pod względem zgodności z przepisami, w tym z przepisami techniczno – budowlanymi, wraz z uzyskaniem uzgodnień z rzeczoznawcami ds. sanepid, bhp, p. poż. i innymi niezbędnymi w procesie projektowania.

13. Wykonawca ma obowiązek wykonać wszelkie opracowania – nie wymienione w § 1 ust. 2 Umowy, a niezbędne dla osiągnięcia kompletności dokumentacji w celu realizacji całości robót oraz zapewnienia ich prawidłowego funkcjonowania – w formie papierowej (4 egz.) i elektronicznej na nośnikach CD+ R (1 egz.), w ramach ustalonego w Umowie wynagrodzenia.

14. Wykonawca zobowiązany będzie do pełnienia nadzoru autorskiego, zgodnie z § 10 Umowy.

15. Wykonawca zobowiązany jest do aktualizacji kosztorysów inwestorskich w przypadku, gdy postępowanie o zamówienie publiczne będzie wszczęte powyżej 6 miesięcy od daty oszacowania wartości robót budowlanych.

§ 8

Obowiązki Zamawiającego

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. Współdziałanie z Wykonawcą przy wykonaniu Przedmiotu Umowy, w tym udzielenie niezbędnych pełnomocnictw w celu prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy.

ZP.ZO.271.2.2015 - Wykonanie dokumentacji projektowej budowy wodociągu z przyłączami i kanalizacji sanitarnej z przyłączami oraz kanalizacji deszczowej w miejscowości Baboszewo.

2.Sprawdzenie i odbiór przedmiotu umowy w ciągu 3 dni od daty zgłoszenia o gotowości do odbioru. Fakt sprawdzenia kompletności dokumentacji przez Zamawiającego nie zwalnia projektanta z odpowiedzialności za wady dokumentacji, a także nie zwalnia za wady objęte ręką.

3.Zapłata wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie Przedmiotu Umowy zgodnie z zasadami określonymi w § 3 i §4 Umowy.

4.Zamawiający udostępni Wykonawcy posiadane materiały, które mogą być pomocne przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia.

- aktualną mapę do celów projektowych budowy wodociągu i kanalizacji sanitarnej z przyłączami i kanalizacji deszczowej.
 - wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Baboszewo dla działek objętych projektowaniem.
- Udostępnione materiały nie stanowią podstawy do wnoszenia jakichkolwiek roszczeń przeciwko Zamawiającemu, w przypadku powstania lub ujawnienia jakichkolwiek nieścisłości.

§ 9

Autorskie prawa majątkowe

1. W ramach ustalonego w umowie wynagrodzenia Wykonawca, łącznie z dokumentacją projektową, przekazuje na rzecz Zamawiającego prawa autorskie majątkowe do wykorzystania dokumentacji projektowej na następujących polach eksploatacji:
 - a) W zakresie utrwalenia i zwielokrotnienia przedmiotu umowy, przy użyciu każdej możliwej techniki, w tym do wytwarzania egzemplarzy techniką drukarską, fotograficzną, cyfrową, a także w szczególności prawo do prezentacji i przetwarzania.
 - b) W zakresie rozpowszechniania przedmiotu umowy,
 - c) Wykorzystanie Przedmiotu Umowy w celu udzielenia zamówienia publicznego i wykorzystania w celu wykonania innych projektów.
2. W przypadku wystąpienia przez jakąkolwiek osobę trzecią w stosunku do Zamawiającego zgłaszającą roszczenia z tytułu naruszenia jej praw autorskich osobistych lub majątkowych, Wykonawca:
 - 1)podejmie wszelkie działania zmierzające do przejęcia pełnej odpowiedzialności z tytułu ewentualnych roszczeń oraz do zminimalizowania szkody Zamawiającego jak i osób trzecich;
 - 2)w przypadku skierowania sprawy na drogę postępowania sądowego przystąpi do procesu po stronie Zamawiającego i pokryje wszelkie koszty związane z udziałem Zamawiającego w postępowaniu sądowym oraz ewentualnym postępowaniu egzekucyjnym, w tym koszty obsługi prawnej Zamawiającego.
3. Osobiste prawa autorskie, jako niezbywalne , pozostają własnością projektantów- autorów opracowania.

§ 10

Nadzór autorski

1.Wykonawca zobowiązany jest do pełnienia nadzoru autorskiego w ramach wynagrodzenia za wykonanie dokumentacji projektowej.

1. Do obowiązków Wykonawcy podczas pełnienia nadzoru autorskiego należy:

- a)wyjaśnianie w terminie 3 dni wątpliwości dotyczących dokumentacji projektowej i zawartych w niej rozwiązań,
- b) w przypadku zaproponowania przez wykonawcę robót w ofercie przetargowej materiałów lub urządzeń „równoważnych” tzn. o parametrach nie gorszych niż przedstawione w dokumentacji projektowej – zobowiązany jest do wydania „na etapie analizy ofert i na wniosek zamawiającego, pisemnej opinii na temat parametrów tych materiałów i urządzeń .
- c)uczestniczenie w naradach technicznych organizowanych przez Zamawiającego (na każde żądanie Zamawiającego w terminach z nim uzgodnionych);
- d) czuwania w toku wykonywania robót budowlanych nad ich zgodnością z projektem.
- e) uzupełniania szczegółów dokumentacji projektowej oraz wyjaśnienia wykonawcy robót budowlanych wątpliwości powstałych w toku realizacji tych robót. W razie potrzeby wykonywanie rysunków zamiennych i dodatkowych opracowań, niezbędnych dla prawidłowej realizacji inwestycji, w zakresie nieodstępującym w sposób istotny od zatwierdzonego projektu lub warunków pozwolenia na budowę.
- f)przybycia na teren budowy na każde wezwanie i w terminie uzgodnionym z Zamawiającym,
- f)uzgadniania możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez Zamawiającego, kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego.
- g)dokumentowanie ewentualnych zmian rozwiązań projektowych, wprowadzonych w czasie wykonywania robót budowlanych np. poprzez zapisy na rysunkach wchodzących w skład dokumentacji projektowej poprzez ,rysunki

ZP.ZO.271.2.2015 - Wykonanie dokumentacji projektowej budowy wodociągu z przyłączami i kanalizacji sanitarnej z przyłączami oraz kanalizacji deszczowej w miejscowości Baboszewo.

- zamienne i szkice, wpisy do dziennika budowy, protokoły i notatki służbowe zatwierdzone przez Zamawiającego.
- h) nadzór nad wykonawcą robót budowlanych w zakresie poprawności sporządzenia dokumentacji powykonawczej, uwzględniającej wszystkie zmiany wprowadzone do dokumentacji projektowej w trakcie realizacji inwestycji
- i) uczestnictwo w odbiorze końcowym na wezwanie Zamawiającego w terminie przez niego wskazanym;

**§ 11
Rękojmia**

1. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot umowy będzie wolny od wad.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi za wady fizyczne i prawne przedmiotu umowy.
4. W przypadku ujawnienia wad przedmiotu umowy w okresie rękojmi, Wykonawca jest zobowiązany do bezpłatnego usunięcia wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
5. W przypadku nieusunięcia wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający będzie mógł usunąć wady we własnym zakresie lub przy pomocy strony trzeciej, na ryzyko i koszt Wykonawcy.
6. Skorzystanie z uprawnienia określonego w ust. 4, nie wyłącza prawa Zamawiającego do naliczenia kar umownych, o których mowa w § 13 Umowy.
7. Termin wygaśnięcia uprawnień przysługujących Zamawiającemu od Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne dzieła (projektu) upływa z dniem, kiedy obiekt budowlany - zbudowany na podstawie dokumentacji projektowej – został oddany inwestorowi, jednak nie później niż po upływie 3 lat licząc od daty podpisania protokołu odbioru przedmiotu zamówienia tj. przekazania Zamawiającemu kompletnej dokumentacji projektowej, zastrzeżeniem, że zakończenie okresu rękojmi nie może nastąpić wcześniej, niż po stwierdzeniu przez Zamawiającego usunięcia wad ujawnionych w tym okresie.

**§ 12
Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **10%** ceny całkowitej (brutto z podatkiem VAT) podanej w ofercie co stanowi kwotę (słownie:)
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostało wniesione w formie (zgodnej z art.148 ust.1 ustawy – Prawo zamówień publicznych)
3. Wniesione przez Wykonawcę zabezpieczenie należytego zabezpieczenia umowy przeznaczone jest na:
 - 70 % na zabezpieczenie zgodnego z Umową wykonania robót,
 - 30 % na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi,
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w następujących terminach:
 - kwota zabezpieczenia zgodnego z Umową wykonania robót - w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyście wykonane.
 - kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

**§ 13
Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną :
 1. Za zwłokę w wykonaniu dokumentacji projektowej na daną część zamówienia lub zadanie w części V – w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego dot. tej części lub zadania, za każdy dzień zwłoki, nie więcej niż 10% wynagrodzenia określonego w § 3. dotyczącego tej części ; Terminem wykonania dokumentacji projektowej , którego przekroczenie stanowi podstawę do naliczania kar umownych jest termin określony w § 3 pkt.1 Umowy.
 2. Za zwłokę w usunięciu wad w dokumentacji projektowej na daną część lub zadanie w części V, w wysokości 0,3 % wynagrodzenia umownego, za każdy dzień zwłoki, nie więcej iż 10% wynagrodzenia umownego tej części;

ZP.ZO.271.2.2015 - Wykonanie dokumentacji projektowej budowy wodociągu z przyłączami i kanalizacji sanitarnej z przyłączami oraz kanalizacji deszczowej w miejscowości Baboszewo.

3. z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 3.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:
 - a) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego, z wyjątkiem wystąpienia sytuacji przewidzianej w art. 145 Prawo zamówień publicznych,
 - b) za każdy dzień zwłoki w płatności bezusterkowo odebranej dokumentacji projektowej wraz z pozwoleniem na budowę w wysokości 0,3% zafakturowanej wartości usług projektowych,
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia za wykonanie dokumentacji projektowej, a w przypadku braku wymaganego nadzoru autorskiego z kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego w wysokości rzeczywiście poniesionej szkody wraz z odsetkami.

§14

Podwykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługi projektowe samodzielnie* lub przy udziale podwykonawców*.

*Zakres prac zleconych podwykonawcom**:*

** -niepotrzebne skreślić*

*** - wszystkie prace (bez względu na wartość), które Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcy (zgodnie z pkt.Oferty)*

2. Wykonawca jest zobowiązany do terminowego regulowania wszelkich zobowiązań wobec Podwykonawców usług z którymi współpracuje w związku z realizacją zamówienia.

3. W przypadku realizacji zamówienia przez podmioty występujące wspólnie (Konsorcjum), umowy z Podwykonawcami, Dostawcami, Usługodawcami zawierane będą w imieniu i na rzecz wszystkich uczestników Konsorcjum. Każdy z członków konsorcjum /spółki cywilnej odpowiada solidarnie wobec Zamawiającego za zobowiązania pozostałych członków konsorcjum/spółki cywilnej wobec Podwykonawców, Usługodawców i Dostawców.

4. Realizacja usług w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy. Wykonawca odpowiada za działania lub zaniechania każdego Podwykonawcy, Dostawcy, Usługodawcy i ich przedstawicieli lub pracowników, tak jakby były to działania lub uchybienia Wykonawcy.

§ 15

Zmiana postanowień umowy

1. Niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności zmiana istotnych postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy za wyjątkiem zmian, których możliwość dokonania Zamawiający przewidział w o rozdziale XVI pkt 2 specyfikacji istotnych warunków zamówienia i ogłoszeniu oraz określił warunki takiej zamiany.
2. Zamawiający dopuszcza zamianę postanowień zawartej umowy dotyczącej terminu wykonania w okolicznościach niezależnych od Wykonawcy (przy zachowaniu przez niego należytej staranności) skutkujących niemożliwością dotrzymania terminu realizacji przedmiotu zamówienia.
 - 2.1) Ewentualna zmiana postanowień zawartej umowy (przedłużenie terminu realizacji) , będzie możliwa tylko w szczególnie uzasadnionych przypadkach, nie wynikających z winy Wykonawcy, związanych z:
 - a) niezależną od Wykonawcy istotną zmianą założeń projektowych wprowadzonych przez Zamawiającego po upływie połowy okresu przeznaczanego na wykonanie dokumentacji projektowej.

Istotną zmianą założeń projektowych jest taka zmiana, która spowodują opóźnienie prac poprzez np. konieczność uzyskania stanowiska jednostek uzgadniających, opiniujących i inne ujawnione w toku prac okoliczności, których nie można było przewidzieć na etapie opracowania opisu przedmiotu zamówienia i złożenia oferty.
 - b) udokumentowanymi opóźnieniami instytucji opiniujących lub uzgadniających dokumentację projektową.
 - 2.2. Podstawą do stosownego przedłużenia w ww. przypadkach terminu wykonania usług będzie pisemny wniosek Wykonawcy wraz z udokumentowanym podjęciem działań przez Wykonawcę, mających na celu realizację prac w terminie założonym w opisie przedmiotu zamówienia i określeniem przyczyny i rozmiaru opóźnienia.
 - 2.3. Termin realizacji usług projektowych może zostać przedłużony stosownie do okresu zaistniałego opóźnienia w sytuacjach opisanych powyżej lub odpowiednio do konsekwencji zmiany założeń lub warunków realizacji zamówienia, niezależnej od Wykonawcy.

§ 16

Odstąpienie od umowy

1. Oprócz wypadków wymienionych w treści tytułu XV Kodeksu Cywilnego stronom przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w podanych niżej przypadkach.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy jeszcze przed upływem terminu do wykonania usług:
 - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy; odstąpienie od Umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takich przypadkach Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy, potwierdzonego protokołem stwierdzającym stan zaawansowania prac projektowych.
 - b) Wykonawca opóźnia się w rozpoczęciu lub wykonywaniu prac projektowych tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał je ukończyć w czasie umówionym.
 - c) W razie nie wykonania Przedmiotu Umowy w terminie, o którym mowa w § 2 ust.1 Umowy, Zamawiający może wyznaczyć odpowiedni dodatkowy termin z zagrożeniem odstąpienia od Umowy, a po jego bezskutecznym upływie może od Umowy odstąpić.
 - d) W razie nienależytego wykonania lub wad przedmiotu umowy, Zamawiający może wyznaczyć Wykonawcy odpowiedni termin do usunięcia nieprawidłowości, a po jego bezskutecznym upływie jest uprawniony do odstąpienia od Umowy lub powierzyć poprawienie lub dalsze wykonywanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.
 - e) W sytuacji utraty przez Wykonawcę wymaganych zdolności do wykonania zamówienia w przypadku zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy/wykonawcy, który udostępnia swoje zasoby na zasadach określonych w art.26 ust. 2 b i braku wskazania, że inny podwykonawca lub wykonawca sam spełnia je w stopniu nie mniejszym niż na etapie składania ofert.
3. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie. Zawiadomienie powinno być przekazane Wykonawcy co najmniej 7 dni przed terminem odstąpienia.

§ 17

Spory i reklamacje

1. W razie sporu na tle wykonania niniejszej Umowy o wykonanie usług projektowych Strony są zobowiązane przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
2. Reklamacje wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia.
3. Strony mają obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 7 dni od daty jego otrzymania.
4. W razie odmowy uznania roszczenia, względnie nie udzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie, o którym mowa w ust. 3, Strony są uprawnione do wystąpienia na drogę sądową.
5. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej Umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 18

Postanowienia końcowe

1. Wykonanie Umowy nie wiąże się z przetwarzaniem danych osobowych w rozumieniu ustawy o ochronie danych osobowych.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy ustawy o zamówieniach publicznych, Kodeksu Cywilnego, prawa budowlanego oraz w sprawach procesowych przepisy Kodeksu Postępowania Cywilnego.
3. Umowę niniejszą sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach z czego dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

§ 19

Załączniki

Wykaz załączników do Umowy:

- 1.Oferta

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

UWAGA! Zaakceptowany wzór umowy proszę załączyć do Oferty.