

**UCHWAŁA NR XXVI/217/2014
RADY GMINY BABOSZEWO
z dnia 28 marca 2014 r**

w sprawie nadania Statutu Gminnej Bibliotece Publicznej w Baboszewie

Działając na podstawie art. 18 ust.2 pkt 15 i art. 40 ust.2 pkt ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz.U z 2013 r., poz.594), art.13 ust 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jedn. Dz.U z 2012 r., poz.406) oraz art. 11, ust.1 i 3 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (tekst jedn. Dz.U z 2012 r., poz 642 ze zmianami) Rada Gminy Baboszewo uchwała co następuje:

§ 1

Nadaje się Statut Gminnej Bibliotece Publicznej w Baboszewie stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Traci moc uchwała nr XX/106/2004 Rady Gminy Baboszewo z dnia 29 grudnia 2004 r w sprawie nadania Statutu Gminnej Bibliotece Publicznej w Baboszewie

§ 3

Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Baboszewo

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego


PRZEWODNICZĄCY RADY
Tadeusz Kowalkowski

STATUT GMINNEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W BABOSZEWIE

I. PRZEPISY OGÓLNE

§ 1

Gminna Biblioteka Publiczna zwana dalej „BIBLIOTEKĄ” działa na podstawie:

1. Ustawy z 25 października 1991 r o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej(tekst jedn.Dz.U z 2012 r, poz 406)
2. Ustawy o bibliotekach z 27 czerwca 1997 r.(tekst jedn. Dz.U z 2012, poz. 642 ze zmianami)
3. Ustawy z 27 sierpnia 2009 r o finansach publicznych (tekst jedn. Dz.U z 2013 r, poz.885 ze zmianami)
4. Ustawy z 29 września 1994 r o rachunkowości (tekst jedn. Dz.U z 2013r , poz.330 ze zmianami)
5. Niniejszego statutu

II. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 2

Organizatorem Biblioteki jest Gmina Baboszewo

§ 3

Biblioteka jest samorządową jednostką kultury podlegającą wpisowi do rejestru kultury organizatora.

§ 4

Siedzibą Biblioteki jest miejscowość Baboszewo a terenem działania jest Gmina Baboszewo.

§ 5

Nadzór merytoryczny nad działalnością biblioteki sprawuje Biblioteka Publiczna m. st. Warszawy Biblioteka Główna Województwa Mazowieckiego.

§ 6

Biblioteka używa pieczęci prostokątnej oraz okrągłej zawierającej nazwę w pełnym brzmieniu

III. CELE I ZADANIA BIBLIOTEKI

§ 7

Biblioteka służy zaspakajaniu i rozwijaniu potrzeb czytelnich mieszkańców Gminy Baboszewo.

§ 8

Do szczegółowego zakresu działania biblioteki należy:

1. Gromadzenie, opracowywanie materiałów bibliotecznych, ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego regionu.
2. Udostępnianie zbiorów bibliotecznych na miejscu, wypożyczanie na zewnątrz.
3. Organizowanie czytelnictwa i udostępnianie materiałów bibliotecznych ludziom niepełnosprawnym.
4. Prowadzenie działalności informacyjno-bibliograficznej i edukacyjnej.
5. Popularyzacja książki i czytelnictwa poprzez zachęcanie do czytelnictwa.
6. Współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami upowszechniania kultury, organizacjami i towarzystwami w rozwoju i zaspakajaniu potrzeb kulturalnych i oświatowych mieszkańców gminy.
7. Doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej.

§ 9

Biblioteka może podejmować inne działania wynikające z potrzeb środowiska lokalnego.

IV. ORGANY BIBLIOTEKI, ORGANIZACJA, PRACOWNICY

§ 10

1. Organem zarządzającym Biblioteką jest Dyrektor.
2. Dyrektor kieruje całością działalności Biblioteki i reprezentuje ją na zewnątrz.
3. Biblioteką kieruje Dyrektor, który wykonuje również czynności w

sprawach z zakresu prawa pracy dla osób zatrudnionych w Bibliotece.

4. W Bibliotece zatrudnia się pracowników działalności podstawowej, administracji i obsługi.

§ 11

Dyrektora zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy.

§ 12

Wymagania kwalifikacyjne uprawniające do zajmowanych stanowisk w Bibliotece jak również zasady wynagradzania określają przepisy wydane przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego.

1. Wynagrodzenie pracowników Biblioteki ustala Dyrektor na podstawie Regulaminu Wynagradzania Pracowników Gminnej Biblioteki Publicznej nadanego przez Dyrektora.
2. Wynagrodzenie dla Dyrektora ustala Wójt Gminy.

§ 13

Biblioteka posiada Filie Biblioteczne w Mystkowie i Sarbiewie, które wykonują zadania o których mowa w § 8 Statutu.

§ 14

Przy Bibliotece mogą działać koła przyjaciół powołane na podstawie obowiązujących przepisów prawnych

V. GOSPODARKA FINANSOWA BIBLIOTEKI

§ 15

Biblioteka gospodaruje samodzielnie przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.

1. Biblioteka otrzymuje z budżetu Gminy corocznie dotację na działalność w wysokości niezbędnej na pokrycie kosztów działalności.
2. Biblioteka może otrzymywać środki finansowe z dotacji celowych oraz z innych źródeł.
3. Biblioteka może prowadzić działalność gospodarczą według

ogólnych zasad określonych odrębnymi przepisami. Dochód z tej działalności przeznaczony jest na cele statutowe Biblioteki.

§ 16

Podstawą działalności finansowej Biblioteki jest plan finansowy zatwierdzony przez Dyrektora.

1. Dyrektor ustala roczny plan działalności.
2. Biblioteka wykonuje także zadania z zakresu organizowania działalności kulturalnej polecane przez organizatora.
3. Dyrektor corocznie, w terminie 3 miesięcy po dniu bilansowym przedkłada organizatorowi sprawozdanie finansowe za poprzedni rok kalendarzowy.

§ 17

Usługi Biblioteki są ogólnie dostępne i bezpłatne.

§ 18

Organizację wewnętrzną Biblioteki określa Regulamin Organizacyjny nadany przez Dyrektora.

§ 19

Zasady i warunki korzystania z Biblioteki określa Regulamin Biblioteki nadany przez Dyrektora.

§ 20

Zmiany w Statucie mogą być dokonane w trybie określonym dla jego uchwalenia przez Radę Gminy Baboszewo.

§ 21

Traci moc uchwała Nr. XX/106/2004 Rady Gminy Baboszewo z dnia 29 grudnia 2004 r. w sprawie Statutu Gminnej Biblioteki Publicznej w Baboszewie ze zmianami.

§ 22

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Tadeusz Kowalkowski