

ZAZĄDZENIE Nr ORG.120.7.2025
WÓJTA GMINY BABOSZEWO
z dnia 28 lutego 2025 roku

w sprawie powołania Komisji Likwidacyjnej do przeprowadzenia likwidacji druków ścisłego zarachowania w Urzędzie Gminy Baboszewo.

Na podst. art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r., o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 1465), art. 10 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz.U. z 2023, poz. 120 z późn. zm), zarządzam, co następuje:

§ 1

Powołuję Komisję Likwidacyjną do przeprowadzenia likwidacji druków ścisłego zarachowania w składzie:

1. Anna Zielaskiewicz – przewodniczący komisji
2. Renata Chojnowska – członek komisji
3. Sylwia Adamska – członek komisji

§ 2

Zadaniem Komisji będzie likwidacja druków ścisłego zarachowania, w szczególności druków nieaktualnych i nieprzydatnych.

§ 3

Do zadań Komisji należy:

1. Dokonanie przeglądu oraz oceny przydatności druków ścisłego zarachowania znajdujących się w nadzorze pracownika odpowiedzialnego za druki ścisłego zarachowania.
2. Sporządzenie protokołu typowania druków ścisłego zarachowania do likwidacji (wg załącznika nr 1).
3. Przedłożenie w/w protokołu do akceptacji Wójtowi Gminy i Skarbnikowi Gminy.
4. Sporządzenie protokołu z przeprowadzonej likwidacji druków ścisłego zarachowania zakwalifikowanych do likwidacji (wg załącznika nr 2).
5. Dokonanie fizycznej likwidacji druków ścisłego zarachowania poprzez zniszczenie w niszczarce.

§ 4

Na podstawie sporządzonego przez Komisję Likwidacyjną protokołu likwidacyjnego, pracownik odpowiedzialny za druki ścisłego zarachowania dokona wyksięgowania z księgi druków ścisłego zarachowania zlikwidowanych druków ścisłego zarachowania.

§ 5

Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Komisji Likwidacyjnej.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


mgr inż. Bogdan Janusz Pietruszewski

PROTOKÓŁ
ZAKWALIFIKOWANIA DRUKÓW ŚCISŁEGO ZARACHOWANIA DO LIKWIDACJI

sporządzony w dniu **28 lutego 2025 roku** przez Komisję Likwidacyjną w składzie:

1. Anna Zielaskiewicz – przewodniczący komisji
2. Renata Chojnowska – członek komisji
3. Sylwia Adamska – członek komisji

przy udziale pracownika odpowiedzialnego za druki ścisłego zarachowania Pani Agnieszki Błaszczak, Komisja dokonała przeglądu i oceny przydatności druków ścisłego zarachowania znajdujących się w Urzędzie Gminy Baboszewo oraz zakwalifikowała do likwidacji jako nieprzydatne i nieaktualne następujące druki ścisłego zarachowania:

L.p.	Nazwa druku	Seria i nr	Ilość	Powód zakwalifikowania do likwidacji
1.	Dowód wpłaty Pu K102/S		2 bloczki	Brak numeracji systemowej

Podpis Komisji Likwidacyjnej:

1. *Anna Zielaskiewicz*
2. *Renata Chojnowska*
3. *Sylwia Adamska*

Podpis osoby odpowiedzialnej
za druki ścisłego zarachowania

Agnieszka Błaszczak

Akceptacja Skarbnika Gminy

SKARBNIK GMINY

mgr Anna Bogusława Guzanowska

Akceptacja Wójta Gminy

mgr inż. Bogdan Janusz Pietruszewski

**PROTOKÓŁ
Z LIKWIDACJI DRUKÓW ŚCISŁEGO ZARACHOWANIA**

sporządzony w dniu **28 lutego 2025 r** przez Komisję Likwidacyjną w składzie:

1. Anna Zielaskiewicz – przewodniczący komisji
2. Renata Chojnowska – członek komisji
3. Sylwia Adamska – członek komisji

w obecności pracownika odpowiedzialnego za druki ścisłego zarachowania Pani Agnieszki Błaszczak
Komisja dokonała fizycznej likwidacji poprzez zniszczenie w niszczarce następujących druków ścisłego zarachowania:

L.p.	Nazwa druku	Seria i nr	Ilość
1.	Dowód wpłaty Pu K-102/s		2 bloczki (160 szt)

Podpis Komisji Likwidacyjnej:

1. Anna Zielaskiewicz
2. Renata Chojnowska
3. Sylwia Adamska

Podpis osoby odpowiedzialnej

za druki ścisłego zarachowania
Agnieszka Błaszczak