

ZARZĄDZENIE Nr ORG.0050.40.2025
Wójta Gminy Baboszewo
z dnia 8 maja 2025 roku

w sprawie ustalenia regulaminu wydarzenia pn. „Piknik z Okazji Dnia Dziecka”

Na podstawie art. 31, w związku z art. 7 ust. 1 pkt. 18 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. (tj. Dz. U. z 2024 r., poz. 1465 z późn. zm.) o samorządzie gminnym Wójt Gminy Baboszewo zarządza, co następuje:

§ 1

1. Ustalam Regulamin wydarzenia pn. „Piknik z Okazji Dnia Dziecka” w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.
2. Wydarzenie, o którym mowa odbędzie się w dniu 14 czerwca 2025 roku, zmiana terminu wydarzenia nie wymaga zmiany Regulaminu.
3. Regulamin wchodzi w życie 14.06.2025 r. i obowiązuje do czasu zakończenia realizacji wydarzenia pn. „Piknik z Okazji Dnia Dziecka”.

§ 2

Wykonanie Zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Organizacyjnego.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


WÓJT
mgr inż. Bogdan Janusz Pietruszewski

REGULAMIN

Pikniku z Okazji Dnia Dziecka

w dniu 14 czerwca 2025 r.

- impreza niemasaowa

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin obowiązuje w trakcie trwania imprezy niemasaowej – „Piknik z Okazji Dnia Dziecka”, który odbędzie się w miejscowości Baboszewo na zakończenie rajdu rowerowego w dniu 14.06.2025 r. w godzinach od 13.30 do 16.30 i zwanego dalej „Piknikiem”.
2. Regulamin dotyczy wszystkich osób, które w czasie trwania imprezy będą przebywać na terenie, na którym odbywa się Piknik.
3. Każdy uczestnik Pikniku ma obowiązek stosować się do postanowień niniejszego Regulaminu.
4. Wszystkie osoby biorące udział w Pikniku są zobowiązane do przestrzegania przepisów porządkowych obowiązujących na terenie obiektu oraz obowiązujących przepisów prawa.
5. Każdy Rodzic/ Opiekun Prawny/ Uczestnik biorący udział w Pikniku winien zapoznać się z treścią niniejszego Regulaminu. Uczestnictwo w Pikniku oznacza zaakceptowanie postanowień Regulaminu.
6. Celem Regulaminu jest zapewnienie bezpieczeństwa przez określenie zasad zachowania się osób obecnych na Pikniku i korzystania przez nie z terenu, na którym odbywa się impreza, a także znajdujących się na nim urządzeń.
7. Organizatorem Pikniku jest Gmina Baboszewo.
8. Celem pikniku jest integracja mieszkańców gminy, w szczególności dzieci i ich rodzin oraz promowanie zdrowego stylu życia i aktywnego spędzania czasu.
9. Miejscem organizacji Pikniku jest teren przy Orliku w Baboszewie.
10. Organizator dołoży wszelkich starań, aby sprawdzić warunki bezpieczeństwa obowiązujące na terenie przeznaczonym na piknik.

§ 2

Zasady porządkowe obowiązujące podczas pikniku

1. Piknik ma charakter otwarty. Prawo wstępu mają dzieci i młodzież wraz z rodzicami.
2. Wstęp na Piknik jest bezpłatny.
3. Teren Pikniku będzie otwarty dla uczestników imprezy w godzinach 13.30 – 16.30, w dniu pikniku.
4. Ilość uczestników jest ograniczona i uzależniona od przepisów prawa w tym zakresie obowiązujących w dniu wydarzenia. Organizator może odmówić wstępu na teren Pikniku jeśli liczba uczestników będzie przekraczać dozwolone limity.

5. Osoby małoletnie uczestniczą w Pikniku na wyłączną odpowiedzialność osób, które sprawują nad nimi opiekę (Rodziców/Opiekunów Prawnych).
6. Uczestnicy Pikniku oraz wszystkie osoby, które znajdują się na terenie imprezy, obowiązani są zachowywać się w sposób niezagrażający bezpieczeństwu własnemu i innych osób obecnych na tej imprezie.
7. Uczestnicy Pikniku oraz wszystkie osoby, które znajdują się na terenie imprezy, muszą stosować się do zaleceń przedstawicieli organizatora oraz służb porządkowych, mających na celu zapewnienie im bezpieczeństwa i porządku.
8. Osoby nietrzeźwe, stwarzające ryzyko niebezpieczeństwa, potencjalnie zagrażające porządkowi publicznemu nie będą wpuszczane na teren obiektu w czasie trwania Pikniku.
9. Uczestnicy Pikniku są zobowiązani do poszanowania sprzętu, wszelkich urządzeń i instalacji technicznych oraz mienia stanowiącego własność organizatora i właściciela obiektu.
10. Opiekun Prawny, Rodzic ponosi odpowiedzialność w przypadku, gdy uczestnik Pikniku wyrządzi szkodę osobom trzecim. Organizator nie przejmuje odpowiedzialności względem osób trzecich, w czasie przebywania na terenie wyznaczonym dla wydarzenia zwanego „Piknikiem z okazji Dnia Dziecka”.
11. Organizator nie sprawuje pieczy, opieki nad uczestnikami Pikniku i nie odpowiada za mienie Uczestników pozostawione na terenie wydzielonym na wydarzenie.
12. Przedstawiciele Organizatora są uprawnieni do wydawania poleceń porządkowych osobom zakłócającym porządek publiczny lub zachowującym się niezgodnie z regulaminem, a w przypadku niewykonania tych poleceń – wezwania ich do opuszczenia Pikniku.
13. Zakazuje się:
 - 1) niszczenia oznaczeń i tablic informacyjnych, nośników reklamowych, urządzeń i sprzętu znajdującego się na terenie imprezy,
 - 2) jakiegokolwiek działania mogącego stanowić zagrożenie dla życia, zdrowia lub bezpieczeństwa osób przebywających na terenie imprezy, a w szczególności rzucania jakichkolwiek przedmiotów,
 - 3) niszczenia trawników, krzewów i drzew znajdujących się na terenie imprezy,
 - 4) wnoszenia i spożywania napojów alkoholowych, narkotyków i innych środków odurzających, materiałów pirotechnicznych, petard, fajerwerków, materiałów pożarowo niebezpiecznych,
 - 5) przenoszenia urządzeń bądź mienia znajdującego się na terenie obiektu,
 - 6) wzniecania ognia,
 - 7) tarasowania dróg i przejść ewakuacyjnych samochodami, rowerami, czy innymi pojazdami bądź sprzętami, pod groźbą odholowania pojazdu na koszt właściciela, bądź usunięcia sprzętu przez służby porządkowe,

- 8) zabrania się okrzyków prowokujących lub nawołujących do zakłócenia porządku i bezpieczeństwa, mogących stanowić zarzewie konfliktu, obraźliwych lub poniżające inne osoby.
14. W czasie Pikniku zostanie udostępniony dmuchany plac zabaw dla dzieci. Osoby małoletnie korzystają z urządzeń na wyłączną odpowiedzialność opiekunów.
15. Uczestnicy Pikniku biorą w nim udział i korzystają z atrakcji na własne ryzyko.
16. W przypadku zauważenia pożaru lub innego miejscowego zagrożenia należy powiadomić Organizatora oraz osoby bezpośrednio zagrożone i jak najszybciej opuścić miejsce zagrożenia. Organizator Pikniku zobowiązany jest do bezzwłocznego powiadomienia odpowiednich służb ratowniczych i równoczesnego rozpoczęcia akcji ratowniczo-gaśniczej lub ewakuacji. Do czasu przybycia służb ratowniczych kierownictwo nad akcją obejmuje osoba odpowiedzialna za Piknik.

§ 3

Przetwarzanie danych osobowych i postanowienia końcowe

1. Organizator może utrzymywać przebieg Pikniku dla celów dokumentacji oraz promocji lub reklamy imprezy organizatora oraz sponsorów w przyszłych latach. Wizerunek osób przebywających na terenie imprezy może zostać utrwalony, a następnie rozpowszechniany dla celów dokumentacyjnych, sprawozdawczych, reklamowych oraz promocyjnych, w szczególności poprzez publikację na stronie internetowej oraz w mediach społecznościowych.
2. Udział w Pikniku jest równoznaczny z udzieleniem nieodpłatnej zgody na wykorzystanie ich wizerunku utrwalonego w trakcie imprezy.
3. Dane osobowe Uczestników, w szczególności w postaci wizerunku będą wykorzystywane zgodnie z Ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781 t. j.) w celach związanych z uczestnictwem w imprezie. Dane osobowe są zbierane na zasadzie dobrowolności. Dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie dla celów związanych z realizacją imprezy. Każdy uczestnik ma prawo do wglądu do swoich danych i do ich poprawiania.
4. Przetwarzanie danych osobowych zbieranych w ramach Pikniku odbywać się będzie na zasadach przewidzianych w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).
5. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych stanowi załącznik do Regulaminu.
6. Osoby przebywające na terenie imprezy mogą zostać poddane kontroli bezpieczeństwa przed wejściem na teren pikniku, jak również na jego terenie.

7. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za skutki działania siły wyższej. Za siłę wyższą uznaje się zdarzenie będące poza kontrolą organizatora, które powoduje, że wykonanie zobowiązań jest niemożliwe lub może być uznane za niemożliwe ze względu na występujące okoliczności.
8. Niniejszy Regulamin jest dostępny w punkcie informacyjnym na terenie imprezy.
9. Regulamin wchodzi w życie 14 czerwca 2025 r. – w dniu, w którym odbywa się Piknik.

WÓJT
mgr inż. Bogdan Janusz Pietruszewski

Klauzula informacyjna w związku z przetwarzaniem danych osobowych

W związku z przetwarzaniem danych osobowych przez Urząd Gminy Baboszewo, informujemy:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Wójt Gminy Baboszewo** (dalej: „ADMINISTRATOR”), z siedzibą: ul. Warszawska 9A, 09-130 Baboszewo. Z Administratorem można się kontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej na adres: ul. Warszawska 9A, 09-130 Baboszewo lub drogą e-mailową pod adresem: urząd@gminababoszewo.pl.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pod adresem mailowym: iod@gminababoszewo.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), tj. w oparciu o zgodę osoby, której dane dotyczą.
4. Przetwarzanie odbywa się w związku z uczestnictwem w wydarzeniu „Piknik z Okazji Dnia Dziecka” w dniu 14 czerwca 2025 r. organizowanym przez Gminę Baboszewo w szczególności: udziału w wydarzeniu, publikacji relacji z wydarzenia w postaci upublicznienia wizerunku w mediach elektronicznych, drukowanych i społecznościowych na potrzeby promocyjne wydarzenia.
5. Udział Pani/Pana w wydarzeniu i tym samym udostępnienie danych osobowych w postaci wizerunku ma charakter dobrowolny, jednak niezbędny do uczestnictwa w wydarzeniu.
6. Biorąc udział w Pikniku wyraża Pani/Pan nieodpłatną zgodę na wykorzystanie, w tym rozpowszechnianie, wizerunku zarejestrowanego w formie fotografii cyfrowej, analogowej lub nagrana video, utrwalonego w trakcie Pikniku poprzez jego publikację w całości lub we fragmentach, m. in. na stronie internetowej Urzędu Gminy w Baboszewie oraz w mediach społecznościowych i/lub pozostałych podmiotów współpracujących w zakresie organizacji Pikniku [art. 6 ust. 1 lit. a) RODO oraz art. 81 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych].
7. Jeżeli Pani/Pana wizerunek nie będzie stanowił jedynie szczegółu całości, takiej jak zgromadzenie lub krajobraz, to przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie wizerunku. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
8. Dane osobowe nie będą pochodzić od stron trzecich.
9. Administrator nie zamierza przekazywać danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

10. Administrator może udostępniać dane osobowe, jeśli będzie się to wiązało z realizacją uprawnień bądź obowiązku wynikającego z przepisów prawa. Dane mogą być przekazywane podmiotom współpracującym z Administratorem (np. firmom obsługującym stronę internetową Administratora, dostawcom usług technicznych i organizacyjnych). Odbiorcą danych osobowych może być każdy, kto zapozna się ze zdjęciami, fotorelacjami lub filmami upublicznionymi na stronie internetowej lub profilu Urzędu w mediach społecznościowych.
11. Dane osobowe będą przetwarzane tak długo jak wynika to z przepisów prawa (w szczególności dotyczących archiwizacji). Dane, których nie ma obowiązku przechowywać, będą niszczone niezwłocznie po zakończeniu działania, którego dotyczą.
12. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wycofania zgody w dowolnym momencie oraz o prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
13. Skargę na działania Administratora można wnieść do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
14. Administrator nie przewiduje zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.