ZARZĄDZENIE NR ORG.120.30.2025
WÓJTA GMINY BABOSZEWO
z dnia 31 października 2025 roku

w sprawie powołania Administratora Systemów Informatycznych oraz wyznaczenia osoby odpowiedzialnej za utrzymanie kontaktów z podmiotami krajowego systemu cyberbezpieczeństwa.

Na podstawie art. 30 ust. 1 oraz art. 33 ust. 1 i ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r., poz. 1153 t. j.), w związku z art. 5 ust. 1 oraz art. 32 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady(UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz na podstawie art. 21 ustawy z dnia 5 lipca 2018 r. o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa (Dz. U. z 2024 r., poz. 1077 ze zm.), zarządzam, co następuje:

§ 1

Wyznaczam Pana Sebastiana Jopka na Administratora Systemów Informatycznych (ASI) w Urzędzie Gminy Baboszewo oraz do utrzymywania kontaktów z podmiotami krajowego systemu cyberbezpieczeństwa w zakresie zadań publicznych zależnych od systemów informatycznych, realizowanych w Urzędzie Gminy Baboszewo.

§ 2

Wyznaczona osoba w ramach utrzymywania kontaktów z podmiotami krajowego systemu cyberbezpieczeństwa jest odpowiedzialna za:

1. Niezwłoczne zgłaszanie incydentów w Urzędzie Gminy Baboszewo;
2. Zarządzanie incydentem w Urzędzie Gminy Baboszewo;
3. Współpracę w obsłudze incydentu w Urzędzie Gminy Baboszewo;
4. Zapewnienie osobom, na rzecz których zadanie publiczne jest realizowane, dostępu do wiedzy pozwalającej zrozumieć zagrożenia cyberbezpieczeństwa i stosować skuteczne metody zabezpieczania się przed tymi zagrożeniami.

§ 3

Zakres czynności wykonywanych przez Administratora Systemów Informatycznych stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 4

Wykonanie Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Baboszewo.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT
mgr inż. Bogdan Janusz Pietruszewski

Załącznik
Nr 2 do Zarządzenia Nr ORG.120.30.2025
Wójta Gminy Baboszewo
z dnia 31 października 2025 r.

Zakres czynności wykonywanych przez Administratora Systemów Informatycznych

1. Zarządzanie infrastrukturą teleinformatyczną:

   1) instalacja, konfiguracja i utrzymanie serwerów, baz danych i sieci,

   2) administracja systemami operacyjnymi i aplikacjami,

   3) zarządzanie wirtualizacją i środowiskami chmurowymi,

   4) działanie zgodne z obowiązującymi Politykami.

2. Utrzymanie i monitorowanie systemów:

   1) monitorowanie wydajności serwerów i sieci,

   2) wdrażanie procedur backupu i przywracania danych,

   3) reagowanie na awarie i podejmowanie działań naprawczych.

3. Zarządzanie bezpieczeństwem IT:

   1) konfiguracja i utrzymanie systemów zabezpieczeń (firewalle, IDS/IPS, VPN),

   2) zarządzanie dostępem użytkowników (uprawnienia, polityki haseł, MF A),

   3) konfiguracja i administrowanie oprogramowaniem systemowym, sieciowym oraz bazodanowym, zabezpieczającym dane chronione przed nieupoważnionym dostępem,

   4) aktualizacja oprogramowania i systemów w celu eliminacji podatności,

   5) wdrażanie polityki bezpieczeństwa zgodnej z normami (ISO 27001, RODO, NIST),

   6) koordynacja działań zapewniających sprawne funkcjonowanie i zabezpieczenie systemów teleinformatycznych Urzędu przed niepowołanym dostępem.

4. Obsługa użytkowników i wsparcie techniczne:

   1) zarządzanie kontami użytkowników w systemach IT,

   2) wsparcie techniczne dla pracowników i rozwiązywanie problemów IT,

   3) przygotowywanie danych analitycznych opisujących działanie systemów teleinformatycznych w kontekście zarządzania bezpieczeństwem informacji,

   4) prowadzenie dokumentacji systemów i procedur.

5. Automatyzacja i optymalizacja:

1) tworzenie skryptów automatyzujących procesy administracyjne,

2) wdrażanie i optymalizacja narzędzi do zarządzania infrastrukturą IT,

3) analiza wydajności systemów i wdrażanie usprawnień.

6. Audyt i zgodność z regulacjami:

1) udział w przeprowadzaniu audytów bezpieczeństwa systemów,

2) tworzenie raportów zgodności z przepisami (np. RODO, KRI, UoKSC),

3) wdrażanie i nadzorowanie polityki zarządzania danymi i dostępu,

4) okresowe raportowanie o stanie bezpieczeństwa systemów teleinformatycznych, odnotowanych incydentach bezpieczeństwa oraz statusie podejmowanych działań w odpowiedzi na incydenty,

5) umożliwienie przeprowadzenia kontroli systemów teleinformatycznych Urzędu Gminy przez uprawnione do tego służby, np. Urząd Ochrony Danych Osobowych, NIK itp.

7. Zarządzanie siecią i łącznością:

1) konfiguracja i utrzymanie sieci LAN/WAN/Wi-Fi,

2) obsługa VPN i polityk dostępu do sieci,

3) monitorowanie ruchu sieciowego i wykrywanie anomalii.

8. Zarządzanie kopiami zapasowymi i odtwarzaniem danych:

1) wdrażanie strategii backupu,

2) testowanie procedur odzyskiwania danych po awarii,

3) zapewnienie wysokiej dostępności systemów i danych.

9. Współpraca z innymi działami IT:

1) współpraca z zespołami ds. bezpieczeństwa IT (SOC, CERT),

2) uczestnictwo w projektach wdrożeniowych i migracyjnych,

3) udział w pracach Zespołu ds. Bezpieczeństwa Informacji.

10. Ciągłe doskonalenie i rozwój

1) śledzenie nowości technologicznych i wdrażanie nowych rozwiązań,

2) analizowanie tendencji rozwojowych technologii informatycznych i technik bezpieczeństwa, pod kątem podatności, zagrożeń i zabezpieczeń,

3) udział w szkoleniach i certyfikacjach,

4) tworzenie i aktualizacja procedur i dokumentacji technicznej,

5) współdziałanie z Pełnomocnikiem ds. SZBI w zakresie opracowywania i wdrażania polityk, procedur i instrukcji,

6) identyfikowanie i zgłaszanie do Pełnomocnika ds. SZBI incydentów bezpieczeństwa,

7) zgłaszanie do Właścicieli procesów, IOD i Właściciela zasobu, ADO, incydentów z obszaru bezpieczeństwa informacji, w zakresie obsługiwanych systemów informatycznych przetwarzających dane oraz innych zdarzeń mających mieć wpływ na bezpieczeństwo informacji w tym danych osobowych.

WÓJT
mgr inż. Bogdan Janusz Pietruszewski