

Zarządzenie Nr 0050.97.2025

Wójta Gminy Baboszewo

z dnia 30 grudnia 2025 roku

w sprawie określenia zasad wypłacania ekwiwalentu pieniężnego dla strażaków ratowników oraz kandydatów na strażaków ratowników będących członkami Ochotniczych Straży Pożarnych funkcjonujących na terenie Gminy Baboszewo

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2025 r., poz. 1153), w związku z art. 15 ustawy z dnia 17 grudnia 2021 r. o ochotniczych strażach pożarnych (t. j. Dz. U. z 2025 r., poz. 244) oraz Uchwałą Nr XVI.88.2025 Rady Gminy Baboszewo z dnia 31 października 2025 r. w sprawie wysokości ekwiwalentu pieniężnego dla strażaków ratowników oraz kandydatów na strażaków ratowników będących członkami Ochotniczych Straży Pożarnych funkcjonujących na terenie Gminy Baboszewo, zarządza się, co następuje:

§1

1. Członek Ochotniczej Straży Pożarnej, której siedziba znajduje się na terenie Gminy Baboszewo, otrzymuje ekwiwalent pieniężny za udział w:
 - a) działaniach ratowniczych i akcjach ratowniczych;
 - b) szkoleniu pożarniczym lub ćwiczeniach organizowanych przez Państwową Straż Pożarną, Gminę i inne uprawnione podmioty;
 - c) organizacji wydarzeń realizowanych przez Gminę Baboszewo oraz jednostki organizacyjne Gminy Baboszewo;
 - d) zabezpieczeniu lokalnych imprez, koncertów, pikników, wydarzeń sportowych itp. zapewniających ochronę życia, zdrowia, mienia i środowiska;
 - e) wyjazdach gospodarczych realizowanych na wniosek Wójta Gminy Baboszewo.
2. Kandydat na strażaka ratownika będący członkiem Ochotniczej Straży Pożarnej działającej na terenie Gminy Baboszewo, który uczestniczył w szkoleniu podstawowym przygotowującym do bezpośredniego udziału w działaniach ratowniczych, organizowanym przez Państwową Straż Pożarną, który ukończył 18 lat, a nie ukończył 65 lat, otrzymuje ekwiwalent pieniężny.
3. Ekwiwalent pieniężny wypłacany jest z budżetu gminy w wysokości ustalonej Uchwałą Nr XVI.88.2025 Rady Gminy Baboszewo z dnia 31 października 2025 r. w sprawie wysokości ekwiwalentu pieniężnego dla strażaków

ratowników oraz kandydatów na strażaków ratowników będących członkami Ochotniczych Straży Pożarnych funkcjonujących na terenie Gminy Baboszewo.

§2

1. Wniosek o wypłatę ekwiwalentu pieniężnego, powinien odzwierciedlać rzeczywisty czas udziału członka OSP w:
 - a) działaniach ratowniczych i akcjach ratowniczych;
 - b) szkoleniu pożarniczym lub ćwiczeniach organizowanych przez Państwową Straż Pożarną, Gminę i inne uprawnione podmioty;
 - c) organizacji wydarzeń realizowanych przez Gminę Baboszewo oraz jednostki organizacyjne Gminy Baboszewo;
 - d) zabezpieczeniu lokalnych imprez, koncertów, pikników, wydarzeń sportowych itp. zapewniających ochronę życia, zdrowia, mienia i środowiska;
 - e) wyjazdach gospodarczych realizowanych na wniosek Wójta Gminy Baboszewo.
2. Podstawą wypłaty ekwiwalentu pieniężnego są wnioski złożone do Wójta Gminy Baboszewo według wzoru określonego w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.
3. Naczelnik OSP przygotowuje wnioski, o których mowa § 2 ust. 2. Wnioski podpisują wszyscy uczestnicy, wnosząc równocześnie o wypłatę ekwiwalentu.
4. Dane zawarte we wniosku, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt a) i b), potwierdza Prezes lub Naczelnik Ochotniczej Straży Pożarnej oraz Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Płońsku. Osoba sporządzająca wniosek, odpowiada za jego właściwe wypełnienie.
5. Dane zawarte we wniosku, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt c), d) i e), potwierdza Prezes lub Naczelnik Ochotniczej Straży Pożarnej oraz Wójt Gminy Baboszewo. Osoba sporządzająca wniosek, odpowiada za jego właściwe wypełnienie.

§3

1. Wnioski o wypłatę ekwiwalentu pieniężnego jednostka OSP składa w terminie:
 - a) za I kwartał - do 30 kwietnia,
 - b) za II kwartał - do 31 lipca,
 - c) za III kwartał - do 31 października,
 - d) za IV kwartał - do 15 stycznia.

2. Wnioski o wypłatę ekwiwalentu złożone po terminie, mogą zostać rozliczone i wypłacone w następnym kwartale rozliczeniowym.
3. Wzór oświadczenia o przekazywaniu ekwiwalentu pieniężnego dla strażaków ratowników oraz kandydatów na strażaków ratowników będących członkami Ochotniczych Straży Pożarnych funkcjonujących na terenie Gminy Baboszewo na konto bankowe stanowi załącznik nr 2 do zarządzenia.
4. Nadzór nad prawidłowym sporządzeniem dokumentów przez jednostki Ochotniczych Straży Pożarnych sprawuje pracownik Urzędu Gminy prowadzący sprawy wynikające z ustawy o ochotniczych strażach pożarnych, a należące do właściwości Gminy lub inna upoważniona osoba.
5. Wójt Gminy zatwierdza wnioski osób uprawnionych do otrzymania ekwiwalentu pieniężnego, w razie wątpliwości może wezwać Naczelnika lub Prezesa OSP do złożenia stosownych wyjaśnień.
6. Pracownik merytorycznie odpowiedzialny sporządza na podstawie wniosków OSP zbiorczą listę wypłat ekwiwalentu i po podpisaniu przekazuje do Referatu Finansowo-Podatkowego. Wypłata ekwiwalentu dokonana będzie w formie przelewu na rachunek bankowy członka OSP.

§4

Traci moc Zarządzenie Nr 0050.1.2024 Wójta Gminy Baboszewo z dnia 2 stycznia 2024 roku w sprawie określenia zasad wypłacania ekwiwalentu pieniężnego dla strażaków ratowników oraz kandydatów na strażaków ratowników będących członkami Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu Gminy Baboszewo uczestniczących w działaniach ratowniczych, akcjach ratowniczych, szkoleniach lub ćwiczeniach.

§5

Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy.

§6

Zarządzenie wchodzi w życie od 1 stycznia 2026 r.


mgr inż. Bogdan Janusz Pietruszewski

....., dnia
Miejscowość

.....
Pieczęć Ochotniczej Straży Pożarnej

WÓJT GMINY BABOSZEWO
ul. Warszawska 9A
09-130 Baboszewo

WNIOSEK

**o wypłatę ekwiwalentu pieniężnego dla strażaków ratowników oraz kandydatów na strażaków
ratowników będących członkami Ochotniczych Straży Pożarnych funkcjonujących na terenie
Gminy Baboszewo**

1. Ochotnicza Straż Pożarna w w związku z art. 15 ustawy z dnia 17 grudnia 2021 r. o ochotniczych strażach pożarnych przedstawia listę członków, którzy wzięli udział w:
 - a) działaniu ratowniczym w dniu w godz. od do w miejscowości
 - b) akcji ratowniczej w dniu w godz. od do w miejscowości
 - c) szkoleniu pożarniczym organizowanym przez Państwową Straż Pożarną/Gminę/inny uprawniony podmiot* w dniu w godz. od do według załączonego zaświadczenia;
 - d) ćwiczeniu organizowanym przez Państwową Straż Pożarną/Gminę/inny uprawniony podmiot * w dniu w godz. od do według załączonego zaświadczenia;
 - e) organizacji wydarzenia realizowanego przez Gminę Baboszewo oraz jednostki organizacyjne Gminy Baboszewo w dniu w godz. od do
 - f) zabezpieczeniu lokalnej imprezy, koncertu, pikniku, wydarzenia sportowego* itp. w dniu w godz. od do
 - g) wyjeździe gospodarczym realizowanym na wniosek Wójta Gminy Baboszewo w dniu w godz. od do
2. Nw. członkowie OSP zwracają się o wypłatę ekwiwalentu pieniężnego zgodnie z zapisami art. 15 ustawy z dnia 17 grudnia 2021 r. o ochotniczych strażach pożarnych.
3. Wypłata ekwiwalentu nastąpi na rachunek bankowy członka OSP.

Lp.	Imię i nazwisko	Czas udziału (liczba godzin)	Podpis biorącego udział
1			
2			
3			
4			
5			
6			

Zarząd Ochotniczej Straży Pożarnej w zaświadcza prawdziwość danych zawartych w punktach 1-2 niniejszego wniosku pod względem merytorycznym i prawnym.

.....
Podpis Naczelnika/Prezesa OSP

Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Płońsku potwierdza prawdziwość danych zawartych we wniosku.

Płońsk, dnia

.....
Podpis i pieczętka przedstawiciela KP PSP

Wójt Gminy Baboszewo potwierdza prawdziwość danych zawartych we wniosku.

Baboszewo, dnia

.....
Podpis i pieczętka Wójta/osoby upoważnionej

Obowiązek informacyjny w związku z przetwarzaniem danych osobowych:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Baboszewo (dalej: „ADMINISTRATOR”), z siedzibą: ul. Warszawska 9A, 09-130 Baboszewo. Z Administratorem można się kontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej na adres: ul. Warszawska 9A, 09-130 Baboszewo lub drogą e-mailową pod adresem: urząd@gminababoszewo.pl.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pod adresem mailowym: iod@gminababoszewo.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), w związku z ustawą z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, ustawą z dnia 24 sierpnia 1991r. o ochronie przeciwpożarowej oraz ustawą z dnia 17 grudnia 2021 r. o ochotniczych strażach pożarnych.
4. Przetwarzanie danych osobowych odbywa się w celu wypłaty ekwiwalentu pieniężnego przewidzianego dla członka ochotniczej straży pożarnej.
5. Przetwarzanie danych osobowych nie odbywa się na podstawie prawnie uzasadnionego interesu administratora lub strony trzeciej.
6. Dane osobowe mogą pochodzić od stron trzecich.
7. Administrator nie zamierza przekazywać danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
8. Administrator będzie przekazywał dane osobowe innym podmiotom, tylko na podstawie przepisów prawa.
9. Dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora tak długo jak wynika to z przepisów prawa.
10. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz o prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
11. Skargę na działania Administratora można wnieść do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
12. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe do realizacji wypłaty ekwiwalentu.
13. Administrator nie przewiduje zautomatyzowanego podejmowania decyzji.

Obowiązek informacyjny w związku z przetwarzaniem danych osobowych:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Wójt Gminy Baboszewo** (dalej: „ADMINISTRATOR”), z siedzibą: ul. Warszawska 9A, 09-130 Baboszewo. Z Administratorem można się kontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej na adres: ul. Warszawska 9A, 09-130 Baboszewo lub drogą e-mailową pod adresem: urząd@gminababoszewo.pl.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pod adresem mailowym: iod@gminababoszewo.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), w związku z ustawą z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, ustawą z dnia 24 sierpnia 1991r. o ochronie przeciwpożarowej oraz ustawą z dnia 17 grudnia 2021 r. o ochotniczych strażach pożarnych.
4. Przetwarzanie danych osobowych odbywa się w celu wypłaty ekwiwalentu pieniężnego przewidzianego dla członka ochotniczej straży pożarnej.
5. Przetwarzanie danych osobowych nie odbywa się na podstawie prawnie uzasadnionego interesu administratora lub strony trzeciej.
6. Dane osobowe mogą pochodzić od stron trzecich.
7. Administrator nie zamierza przekazywać danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
8. Administrator będzie przekazywał dane osobowe innym podmiotom, tylko na podstawie przepisów prawa.
9. Dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora tak długo jak wynika to z przepisów prawa.
10. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz o prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
11. Skargę na działania Administratora można wnieść do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
12. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe do realizacji wypłaty ekwiwalentu.
13. Administrator nie przewiduje zautomatyzowanego podejmowania decyzji.