

RL.042.5.2015

Strona internetowa

www.ugbaboszewo.bip.org.pl

Wyjaśnienie nr 1 treści zaproszenia do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego

Przekazuję treść otrzymanych zapytań wraz z wyjaśnieniami dotyczącymi zaproszenia do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego RL.042.5.2015 z dnia 21.04.2015 r. ogłoszonego przez Gminę Baboszewo na usługę opracowania „Strategii Rozwoju Gminy Baboszewo na lata 2015 - 2025”:

- 1. Proszę o wyjaśnienie co dokładnie oznacza gwarancja jakości i rękojmi? Czy Wykonawca dokumentu ma w związku z tym obowiązek wprowadzania zmian do dokumentów wypadku zmiany warunków otoczenia?**

Odpowiedź:

Udzielenie gwarancji jakości i rękojmi na przedmiot zamówienia na okres 24 miesięcy licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia oznacza zapewnienie jakości prawidłowego opracowania Strategii oraz zasady odpowiedzialności Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany będzie do nieodpłatnego usuwania wad przedmiotu zamówienia ujawnionych w okresie obowiązywania gwarancji jakości i rękojmi. Wykonawca nie będzie miał w ramach gwarancji i rękojmi obowiązku wprowadzania zmian w opracowanej Strategii w wypadku zmiany warunków otoczenia.

- 2. Z naszego punktu widzenia nie jest możliwe przeprowadzenie całego procesu opracowania Strategii w tak krótkim czasie tj. do 15 lipca 2015 roku:**

- 1) termin podpisania umowy – maj 2015 r.,**
- 2) przeprowadzenie procesu ankietyzacji mieszkańców gminy (42 sołectwa) oraz zebranie wniosków to około 3 – 4 tygodnie,**
- 3) opracowanie wniosku o odstąpienie od strategicznej oceny oddziaływania na środowisko lub ustalenie jej zakresu – szacowany czas oczekiwania na informację 14 – 30 dni,**

4) konsultacje społeczne – przeprowadzenie pełnego procesu konsultacji społecznych to 21 dni na wyłożenie dokumentu – niezbędny jest dodatkowy czas na naniesienie ewentualnych zmian minimum 2 – 3 dni,

5) powyższe ograniczenia spowodują również, że nie zostanie dotrzymany termin przekazania dokumentu Strategii do druku lub konieczność jej zmiany już po terminie oznaczonym na 15 lipca 2015 roku.

W związku z tym zwracamy się z prośbą o wydłużenie okresu realizacji zlecenia do 15 sierpnia 2015 roku, co w naszym przekonaniu umożliwi racjonalne przeprowadzenie całego procesu opracowania Strategii z zachowaniem należytej staranności.

Odpowiedź:

Zamawiający przedłuża termin wykonania przedmiotu zamówienia do 12 sierpnia 2015 roku.

3. W opisie przedmiotu zamówienia jest zapis;

„Przygotowanie wszelkich materiałów niezbędnych do przeprowadzenia badań, ankiet, analiz, a także materiałów informacyjnych oraz prezentacji multimedialnych. Przygotowane przez Wykonawcę materiały wymagają akceptacji Zamawiającego.” Prosimy o informację, jakich materiałów informacyjnych i w jakiej ilości, oczekujecie Państwo w ramach powyższego zapisu?

Odpowiedź:

Wykonawca zobowiązany będzie do przygotowania materiałów informacyjnych dotyczących przystąpienia przez Gminę Baboszewo do opracowania Strategii wraz z zasadami jej tworzenia, terminami realizacji poszczególnych zadań i czynności niezbędnych do prawidłowego i terminowego wykonania dokumentu strategicznego.

Materiały informacyjne w postaci plakatu w formacie A4 w ilości 100 szt. należy przekazać w wersji papierowej do 42 sołectw z terenu gminy Baboszewo i wszystkich jednostek organizacyjnych Gminy. Materiały informacyjne w postaci ulotek w formacie A5 w ilości 50 sztuk należy przekazać w wersji papierowej do Urzędu Gminy Baboszewo.

4. Czy Zlecenie obejmuje opracowanie Prognozy oddziaływania na środowisko dla przedmiotowego dokumentu (oczywiście w przypadku konieczności)?

Odpowiedź:

Przedmiot zamówienia nie obejmuje opracowania Prognozy oddziaływania na środowisko.

5. Czego oczekuje Zamawiający w ramach przygotowania zaproszeń? Chodzi o przygotowanie wzoru?

Odpowiedź:

Wykonawca zobowiązany będzie do przygotowania zaproszeń w formacie A4 na każde zaplanowane spotkanie informacyjne/konsultacyjne i przekazanie ich w wersji papierowej do 42 sołectw z terenu gminy Baboszewo i wszystkich jednostek organizacyjnych Gminy.

WÓJT
Sobedki Tomasz
mgr Tomasz Sobecki