

UMOWA NR/.....
na dostawę sprzętu komputerowego z oprogramowaniem

zawarta w dniu2017 r. w Baboszewie, pomiędzy: **Gminą Baboszewo** z siedzibą w Baboszewie, ul. Warszawska 9 A, NIP 567-179-04-40; REGON 000533593, reprezentowaną przez Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Baboszewie - Panią przy kontrasygnacie Pani - Skarbnika Gminy - zwaną w dalszej części Umowy **ZAMAWIAJĄCYM**, a z siedzibą w, wpisaną do - zwaną dalej w treści niniejszej Umowy **WYKONAWCĄ**, reprezentowaną przez -

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest:
 - a) dostawa, instalacja i konfiguracja sprzętu i oprogramowania, o którym mowa w zaproszeniu do złożenia oferty cenowej oraz zgodnie ze złożoną ofertą tj.:
 - komputer stacjonarny z oprogramowaniem (nazwa i model zgodnie z ofertą Wykonawcy) – szt.2
 - monitor – szt.1
 - a) serwis gwarancyjny w zakresie działania dostarczonego przedmiotu umowy w okresie gwarancyjnym określonym w zaproszeniu do złożenia oferty cenowej tj.
 - komputer stacjonarny z oprogramowaniem (nazwa i model zgodnie z ofertą Wykonawcy) – 36 miesięcy,
 - monitor (nazwa i model zgodnie z ofertą Wykonawcy) – 36 miesięcy,
2. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest zgodny z jego ofertą sporządzoną na podstawie wymagań Zamawiającego określonych w zaproszeniu do złożenia oferty cenowej - Załączniku Nr 1.
3. Wykonawca oświadcza, że dostarczony przedmiot umowy jest fabrycznie nowy, kompletny, wolny od wad technicznych i prawnych, nie jest przedmiotem praw osób trzecich oraz pochodzi z autoryzowanego kanału sprzedaży producenta na rynek polski.
4. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do wprowadzenia do obrotu zaoferowanego sprzętu i oprogramowania.
5. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć wraz z zamówionym sprzętem oryginalny komplet nośników z oprogramowaniem, sterownikami i dokumentacją ich producentów zawierającą informacje techniczne pozwalające na prawidłową konfigurację sprzętu i jego rozbudowę oraz karty gwarancyjne zawierające: typ i numer seryjny urządzenia oraz terminy gwarancji, jeśli producenci wystawiają takie karty. W przeciwnym wypadku gwarancję stanowi faktura końcowa i umowa.
6. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć sprzęt w miejsce wskazane przez Zamawiającego i skonfigurować zgodnie z następującymi wymaganiami Zamawiającego:
 - a) dla komputera stacjonarnego: podział dysku na partycje około (dokładne wartości do uzgodnienia po podpisaniu umowy):
 - 40 % dysku -partycja systemowa C,
 - 60 %- dysku partycja D.

7. Wykonawca udzieli Zamawiającemu wszelkich informacji i wyjaśnień dotyczących działania dostarczonego sprzętu i oprogramowania, tak aby administratorzy Zamawiającego byli w stanie administrować dostarczonym sprzętem i oprogramowaniem.
8. Wykonawca zobowiązany jest do ścisłej współpracy z Zamawiającym w celu sprawnej i terminowej realizacji umowy i niezwłocznego informowania Zamawiającego pisemnie lub drogą elektroniczną o wszelkich postępach, trudnościach, zmianach lub opóźnieniach w realizacji przedmiotu umowy.
9. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłowy dobór licencji i oprogramowania zgodny z Opisem przedmiotu zamówienia.
10. Odpowiedzialność za szkody powstałe w trakcie transportu i rozładunku, montażu, instalacji i uruchomienia sprzętu i oprogramowania komputerowego ponosi Wykonawca.
11. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania, w okresie obowiązywania niniejszej umowy i po jej zakończeniu, tajemnicy, co do wszystkich danych pozyskanych przy wykonywaniu niniejszej umowy, a także innych informacji mogących mieć charakter poufny, dotyczących przedmiotu niniejszej umowy, ze szczególnym uwzględnieniem ochrony danych osobowych,

§ 1

Termin wykonania

1. Termin wykonania przedmiotu umowy:
2. Przedmiot zamówienia należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego od poniedziałku do piątku w godzinach 7.30 – 15.30.
3. Przedmiot zamówienia należy zainstalować i skonfigurować zgodnie z zapisami zawartymi w niniejszej umowie oraz zaproszeniu do złożenia oferty cenowej (Załącznik Nr1).
4. Zamawiający dokona odbioru przedmiotu umowy w dniu dostawy.
5. Podstawą odbioru przedmiotu umowy jest końcowy protokół odbioru podpisany bez zastrzeżeń. Za datę realizacji przedmiotu umowy uznaje się dzień podpisania przez strony końcowego protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy odbioru przedmiotu zamówienia, jeżeli dostarczony przedmiot zamówienia:
 - a) jest niekompletny,
 - b) jest niezgodny z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego i złożoną ofertą
 - c) jest uszkodzony,
 - d) mimo próby uruchomienia nie działa lub działa nieprawidłowo.
7. Osobą uprawnioną ze strony Zamawiającego do podpisania protokołu jest
8. Wykonawca na swój koszt ubezpiecza całą dostawę do momentu dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury z zastrzeżeniem.

§ 1

Wynagrodzenie i rozliczenie Wykonawcy

1. Wynagrodzenie Wykonawcy wynosi zgodnie z formularzem oferty złożonym przez Wykonawcę, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
2. Wynagrodzenie zawiera wszystkie koszty i opłaty, jakie mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu umowy, w szczególności koszty dostawy (m.in. transportu i rozładunku), ubezpieczenia, instalacji, konfiguracji i serwisu gwarancyjnego.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje również ryzyko i odpowiedzialność z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją zamówienia, a także oddziaływaniem innych czynników mogących mieć wpływ na koszty. Żadne niedoszacowanie, pominięcie, brak rozpoznania nie mogą być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia.

4. Wykonawca wystawia faktury w następujący sposób:

Załącznik nr 2 do zaproszenia do złożenia oferty cenowej

Wzór umowy na dostawę sprzętu komputerowego z oprogramowaniem

strona 2z5

Nabywca: Gmina Baboszewo, 09-130 Baboszewo, ul. Warszawska 9 A
NIP 567-17-90-440

Odbiorca: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Baboszewie

5. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem, w terminie 14 dni od otrzymania faktury na rachunek bankowy Wykonawcy Nr

- a) za datę otrzymania faktury uważa się datę pływu faktury w wersji papierowej do Zamawiającego,
- b) za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 1

Serwis gwarancyjny

1. Odpowiedzialność Wykonawcy za wady przedmiotu Umowy zostanie rozszerzona poprzez udzielenie pisemnej gwarancji jakości.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za dotrzymanie przedstawionych w ofercie parametrów technicznych przedmiotu umowy oraz gwarantuje, że sprzęt będzie funkcjonował sprawnie i będzie gotowy do natychmiastowej eksploatacji.
3. Jeżeli warunki gwarancji producenta sprzętu przewidują dłuższy okres gwarancji niż określony w opisie przedmiotu zamówienia, wówczas gwarancja udzielana jest na okres wskazany w gwarancji producenta sprzętu.
4. Gwarancja Wykonawcy udzielana jest niezależnie od gwarancji producenta. Okres gwarancji udzielonej przez producenta sprzętu potwierdzają załączone przez Wykonawcę dokumenty gwarancji jakości (*karty gwarancyjne o ile wykonawca wystawia takie karty, w przeciwnym wypadku gwarancję stanowi faktura końcowa i umowa.).
5. Zamawiającemu przysługuje prawo wyboru trybu, z którego dokonuje realizacji swoich uprawnień tj. z gwarancji producenta czy też z gwarancji Wykonawcy. Zapis niniejszy stanowi dokument gwarancji jakości w rozumieniu art. 577 k.c.
6. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się po protokolarnym odbiorze przedmiotu zamówienia i złożeniu przez Wykonawcę faktury, przy czym początkiem biegu tego terminu jest data wystawienia faktury.
7. W okresie trwania gwarancji Wykonawca zobowiązuje się dokonywać bezpłatnie napraw przedmiotu umowy. Gwarancja obejmuje części i robociznę.
8. Serwis gwarancyjny świadczony będzie w miejscu używania sprzętu bądź w serwisie, wszelkie koszty związane z dostarczeniem sprzętu do serwisu ponosi Wykonawca/Producent.
9. Wymagane jest, aby serwis gwarancyjny minimum w okresie gwarancji producenta był realizowany przez producentów przedmiotu umowy lub podmiot autoryzowany przez producenta. Serwis musi być realizowany na terytorium Polski.
10. Usunięcie awarii i naprawa w okresie gwarancyjnym w przypadku gwarancji świadczonych w siedzibie Zamawiającego nastąpi w ciągu trzech dni roboczych od momentu zgłoszenia awarii telefonicznie lub e-mail.
11. Wykonawca wskaże numer telefonu, faksu oraz adres e-mail, pod który zamawiający może zgłaszać awarie sprzętu oraz zapewni możliwość zgłaszania w dni robocze w godzinach co najmniej 8:00-16:00.
12. W okresie gwarancyjnym Zamawiający posiada możliwość modyfikacji konfiguracji dostarczonego sprzętu bez utraty uprawnień do gwarancji.
13. W przypadku, gdy usunięcie awarii i naprawa nie zostaną dokonane w terminie, o którym mowa ust. 11, Wykonawca w czwartym dniu roboczym liczącym od następnego dnia po zgłoszeniu, dostarczy na czas naprawy niewadliwy sprzęt zastępczy o parametrach nie gorszych, jak sprzęt uszkodzony. Całkowity termin naprawy nie może przekroczyć 14 dni roboczych.
14. W przypadku:

- a) niewykonania naprawy w terminie do 14 dni roboczych od dnia zgłoszenia lub wystąpienia kolejnej awarii, wady lub usterki sprzętu, po wykonaniu 2 napraw gwarancyjnych danego sprzętu, Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązuje się do wymiany sprzętu, w którym ujawniły się wady, na nowy, wolny od wad, w terminie do 7 dni od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego takiego żądania.
 - b) stwierdzenia wady uniemożliwiającej prawidłowe użytkowanie sprzętu w okresie gwarancji, Wykonawca gwarantuje wymianę wadliwego przedmiotu umowy na wolny od wad, o takich samych funkcjach użytkowych.
15. Poziom i czas gwarancji musi być weryfikowalny u producenta sprzętu (na stronie www lub telefonicznie) na podstawie numeru seryjnego komputera w momencie dostawy sprzętu.
16. Odpowiedzialność za szkody powstałe w trakcie transportu i rozładunku, montaż, instalacji i uruchomienia sprzętu i oprogramowania komputerowego ponosi Wykonawca.
17. Czasu naprawy nie wlicza się do okresu gwarancyjnego. Czas trwania gwarancji wydłuża się o czas trwania naprawy. Okres gwarancji liczy się odrębnie dla każdego egzemplarza sprzętu.
1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wady przedmiotu umowy z tytułu rękojmi.

§ 1

Zasady odpowiedzialności i kary umowne

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.
 2. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia kar umownych:
 - a) za opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy – w wysokości 0,5 % wartości wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia następnego przypadającego po dniu, w którym zgodnie z umową miała nastąpić realizacja do dnia realizacji (podpisania końcowego protokołu odbioru bez zastrzeżeń);
 - b) za opóźnienie w wykonywaniu zobowiązań z tytułu gwarancji lub rękojmi w wysokości 2 % wartości ceny jednostkowej brutto elementu przedmiotu zamówienia określonej w formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 2 do umowy za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia następnego przypadającego po dniu, w którym zobowiązanie miało zostać wykonane;
 - c) za odstąpienie przez Wykonawcę od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego oraz za odstąpienie Zamawiającego od umowy z winy Wykonawcy w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.
 3. Za przesłankę odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy uznaje się utratę przez Wykonawcę wymaganych zdolności do wykonania zamówienia w przypadku zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy, który udostępnia swoje zasoby i braku wskazania, że inny podwykonawca lub wykonawca sam spełnia je w stopniu nie mniejszym niż na etapie składania ofert.
 4. Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w przypadku, gdy szkoda przewyższa wartość zastrzeżonych powyżej kar umownych.
 5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar, o których mowa w ust. 1 pkt 1) z wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu wykonania zamówienia.
 6. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 pkt 2) należy zapłacić w terminie 10 dni od wezwania.
 7. W przypadku nienależytego wykonania umowy lub wystąpienia awarii, Wykonawca zobowiązany będzie do usunięcia awarii niezwłocznie po zgłoszeniu zastrzeżeń przez Zamawiającego, ale nie później, niż w ciągu 72 godzin od momentu zgłoszenia.
 8. Zgłaszanie awarii winno odbywać się drogą telefoniczną pod nr. Tel., faksem na nr....., pocztą elektroniczną na adres e-mail:
 9. Przyjęcie awarii powinno być niezwłocznie potwierdzone faxem na nr lub pocztą elektroniczną na adres e-mail: , najpóźniej do 6 godzin po zgłoszeniu awarii.
- Naliczanie czasu usunięcia usterki rozpoczyna się od godziny przyjęcia przez Wykonawcę

zgłoszenia, przy czym wyłącza się dni ustawowo wolne od pracy.

10. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za awarie wynikające z działania siły wyższej – zdarzenia zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia oraz za awarie spowodowane możliwościami technicznymi po stronie Zamawiającego.
11. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego zastrzeżone powyżej kary umowne.

§ 1

Zmiana umowy

1. Dopuszcza się zmiany postanowień niniejszej umowy oraz określa warunki dokonania tych zmian w następujących przypadkach:
 - a) Zmiany przedstawicieli Wykonawcy lub Zamawiającego w wyniku sytuacji niemożliwej do przewidzenia w chwili zawarcia umowy.
 - b) Zmiany adresu Wykonawcy.
 - c) Zmiany rachunku bankowego strony umowy.
 - d) Inne zmiany konieczne dla prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.
2. Zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej.

§ 1

Przedstawicielstwo stron

Do realizacji zapisów niniejszej umowy strony upoważniły:

1. Po stronie Wykonawcy:
 - a) – tel.
 - b) – tel.
2. Po stronie Zamawiającego:
 - a) – tel.
 - b) – tel.

§ 1

Postanowienia końcowe

1. Zmiana treści umowy jest możliwa tylko z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Kodeks Cywilny, a także ustawy Prawo telekomunikacyjne.
3. Właściwym sądem do rozpatrywania sporów wynikłych z realizacji tej umowy, jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden dla Wykonawcy, a dwa dla Zamawiającego.
5. Integralną część umowy stanowią załączniki:
 - a) zaproszenie do złożenia oferty cenowej – załącznik nr 1,
 - b) oferta Wykonawcy – załącznik nr 2.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY