

Załącznik Nr 4 – Wzór umowy

UMOWA Nr/2019

zawarta w dniu ... października 2019 r. w Baboszewie, pomiędzy:

Gminą Baboszewo NIP 567-179-04-40; REGON 130378054 z siedzibą w Baboszewie,
ul. Warszawska 9A reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Baboszewo – Pana Bogdana Janusza Pietruszewskiego,
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy - Pani Anny Guzanowskiej
- zwaną w dalszej części Umowy **ZAMAWIAJĄCYM**,

a, NIP, REGON,
siedziba:

- zwanymi dalej w treści niniejszej Umowy **WYKONAWCĄ**,

W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego na zadanie p.n. „**Dostawa sprzętu komputerowego dla Szkoły Podstawowej im. J. Wybickiego w Baboszewie realizowana przy pomocy środków Samorządu Województwa Mazowieckiego w ramach Mazowieckiego Programu Dofinansowania Pracowni Informatycznych i Językowych**”, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania dostawę, montaż, instalację i uruchomienie sprzętu komputerowego dla Szkoły Podstawowej im. J. Wybickiego w Baboszewie.
2. Przedmiot umowy został określony w zapytaniu ofertowym oraz w złożonej ofercie.
3. Wykonawca oświadcza, że dostarczy przedmiot umowy fabrycznie nowy, kompletny, wolny od wad technicznych i prawnych, nie będący przedmiotem praw osób trzecich oraz pochodzący z autoryzowanego kanału sprzedaży producenta na rynek polski.
4. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć wraz z zamówionym sprzętem oryginalny komplet nośników z oprogramowaniem, sterownikami i dokumentacją producentów zawierającą informacje techniczne pozwalające na prawidłową konfigurację sprzętu oraz karty gwarancyjne.
4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć sprzęt do Szkoły Podstawowej im. J. Wybickiego, ul. Jana i Antoniego Brodeckich 6 w Baboszewie.
5. Wykonawca udzieli Zamawiającemu wszelkich informacji i wyjaśnień dotyczących działania dostarczonego sprzętu i oprogramowania, tak aby Zamawiający był w stanie administrować dostarczonym sprzętem i oprogramowaniem.

§ 2

Termin wykonania

1. Termin realizacji zamówienia **do 29 listopada 2019 r.**
2. Za termin wykonania przedmiotu zamówienia uznaje się dzień podpisania bezusterkowego protokołu odbioru zainstalowanego sprzętu komputerowego.

3. Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy odbioru przedmiotu zamówienia, jeżeli dostarczony przedmiot zamówienia:

- a) jest niekompletny,
- b) jest niezgodny z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego i złożoną ofertą,
- c) jest uszkodzony,
- d) mimo próby uruchomienia nie działa lub działa nieprawidłowo

§3

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości

..... zł brutto (z podatkiem VAT%)

(słownie:-)

- z tego podatek VAT zł

Wynagrodzenie netto wynosi zł

(słownie: -)

2. Podstawę do określenia wyżej wymienionego wynagrodzenia stanowi oferta Wykonawcy stanowiąca integralną część umowy.

3. W podanej wyżej cenie uwzględnione zostały wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia, w tym kosztu transportu, montażu, instalacji i uruchomienia sprzętu komputerowego.

4. Wynagrodzenie określone w ust.1 obejmuje również ryzyko i odpowiedzialność z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją zamówienia, a także oddziaływaniem innych czynników mogących mieć wpływ na koszty. Żadne niedoszacowanie, pominięcie, brak rozeznania nie mogą być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia.

§ 4

Warunki płatności

1. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury.

2. Podstawą wystawienia faktury jest protokół bezusterkowego odbioru dostaw i prac instalacyjnych objętych fakturoowaniem, podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę.

3. Fakturę należy wystawić dla:

Nabywca:

Gmina Baboszewo,
ul. Warszawska 9 A
09-130 Baboszewo
NIP 567-179-04-40.

Odbiorca

Urząd Gminy Baboszewo
ul. Warszawska 9A
09-130 Baboszewo

4. Zamawiający zrealizuje płatność przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury i protokołu bezusterkowego odbioru wykonanych dostaw i prac instalacyjnych.
5. Wykonawca nie ma prawa dokonywania cesji wierzytelności z tytułu wynagrodzenia określonego w § 3 ust.1 bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 5

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za najwyższą jakość dostarczonego sprzętu i prac instalacyjnych.
2. Wykonawca ma obowiązek zorganizować i przeprowadzić prace instalacyjne dostarczonego sprzętu zgodnie z normami i zasadami wiedzy technicznej, należytą starannością w ich wykonywaniu, dobrą jakością i właściwą organizacją pracy.
3. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić wykonanie i kierowanie pracami instalacyjnymi związanymi z przedmiotem zamówienia przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe.
4. Z chwilą podjęcia prac instalacyjnych aż do chwili oddania przedmiotu zamówienia, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody, które wynikły i były spowodowane przez pracowników Wykonawcy lub podwykonawców.
5. Wykonawca naprawi wszelkie szkody rzeczowe na własny koszt, które zostały wyrządzone w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.
6. Wykonawca zobowiązany jest informować niezwłocznie w formie pisemnej Zamawiającego o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość prac instalacyjnych lub termin ich zakończenia.
7. Wykonawca wykona wszelkie prace towarzyszące i tymczasowe niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.
8. Wykonawca usunie wszelkie wady i usterki stwierdzone przez Zamawiającego w trakcie trwania prac instalacyjnych w terminie technicznie uzasadnionym i koniecznym do ich usunięcia, nie dłuższym niż termin wykonania zamówienia określony niniejszą umową.
9. Wykonawca dostarczy dokumenty potwierdzające parametry sprzętu komputerowego oraz wymagane karty gwarancyjne.
10. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania zasad bezpieczeństwa, BHP i ppoż. oraz ponoszenia odpowiedzialności w trakcie prowadzonych prac przed wszelkimi możliwymi kontrolami przeprowadzanymi przez organy kontroli państwowej.
11. Wykonawca zobowiązuje się do uporządkowania terenu po zakończeniu prac instalacyjnych.
12. Wykonawca zobowiązuje się do terminowego wykonania i przekazania do eksploatacji przedmiotu umowy.

§ 6

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający przekazuje pomieszczenia szkolne do instalacji sprzętu komputerowego po telefonicznym uzgodnieniu terminu instalacji sprzętu z Wykonawcą.
2. Zamawiający dokona odbioru dostarczonego i zainstalowanego sprzętu.

§ 7

Gwarancja

1. Strony postanawiają, że odpowiedzialność Wykonawcy za wady przedmiotu Umowy zostanie rozszerzona poprzez udzielenie pisemnej gwarancji.

2. Wykonawca udziela **24-miesięcznej** gwarancji na dostarczony i zainstalowany sprzęt komputerowy, a jeżeli warunki gwarancji sprzętu przewidują dłuższy okres gwarancji niż 24 miesiące, wówczas gwarancja udzielana jest na okres wskazany w gwarancji producenta sprzętu. Wykonawca przekaze Zamawiającemu wypełnione karty gwarancyjne w dniu odbioru przedmiotu zamówienia.
3. Bieg gwarancji rozpoczyna się po protokolarnym odbiorze przedmiotu zamówienia i złożeniu przez Wykonawcę faktury, przy czym początkiem biegu tego terminu jest data wystawienia faktury.
4. W okresie trwania gwarancji Wykonawca zobowiązuje się dokonywać bezpłatnie napraw przedmiotu umowy. Gwarancja obejmuje części i robociznę.
5. Serwis gwarancyjny świadczony będzie w miejscu używania sprzętu bądź w serwisie, a wszelkie koszty związane z dostarczeniem sprzętu do serwisu ponosi Wykonawca/Producent.
6. Czas naprawy nie wlicza się do okresu gwarancyjnego, czas trwania gwarancji wydłuża się o czas trwania naprawy.
7. Okres gwarancji liczy się odrębnie dla każdego egzemplarza sprzętu.

§ 8

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci kary umowne Zamawiającemu:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy, o którym mowa w § 3 ust.1 umowy.
 - 2) za odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa odpowiednio w § 3 ust.1 umowy.
 - 3) za każdy dzień opóźnienia, jeśli ukończenie jest późniejsze niż wymagany termin ukończenia w wysokości 0,2% całkowitej wartości, jednakże nie więcej niż 20% wynagrodzenia określonego odpowiednio w § 3 ust.1 umowy.
 - 4) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 0,2 % wartości przedmiotu zamówienia za każdy dzień zwłoki, liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
2. Zapłata kar umownych może nastąpić poprzez potrącenie z wynagrodzenia Wykonawcy.
3. Niezależnie od kar umownych, o których mowa w ust.1 Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
4. Zapłata kar umownych nie wpływa na zobowiązania Wykonawcy

§ 9

Odbiór przedmiotu umowy

1. Komisyjny odbiór przedmiotu umowy dokonany będzie w dniu prawidłowo dostarczonego i zainstalowanego sprzętu komputerowego.
2. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego.
3. Wraz ze zgłoszeniem do odbioru końcowego Wykonawca przekaze Zamawiającemu w szczególności następujące dokumenty:
 - 1) dokumenty potwierdzające parametry sprzętu komputerowego
 - 2) wymagane karty gwarancyjne.
4. W przypadku stwierdzenia wad i usterek lub braków Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

- 1) jeżeli wady lub usterki nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad lub usterek,
- 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, Zamawiający odstąpi od Umowy z winy Wykonawcy lub będzie żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, zachowując prawo domagania się od Wykonawcy naprawienia szkody wynikłej z opóźnienia.
5. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych poprzednio prac lub sprzętu jako wadliwych.
6. W razie nie usunięcia przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym, Zamawiający naliczy kary umowne, o których mowa w § 8 umowy.
7. Z czynności odbioru sporządzony zostanie protokół odbioru podpisany przez przedstawiciela Wykonawcy i Zamawiającego.

§ 10

Zmiana postanowień umowy

1. Niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności zmiana istotnych postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy z zastrzeżeniem ust.2.
2. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy dotyczącej terminu realizacji w okolicznościach niezależnych od Wykonawcy (przy zachowaniu przez niego należytej staranności) skutkujących niemożliwością dotrzymania terminu realizacji przedmiotu zamówienia związanych z:
 - 1) zdarzeniem zewnętrznym o charakterze niezależnym od Stron, którego Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem Umowy, oraz którego Strony nie mogły uniknąć ani któremu nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności; Za siłę wyższą, warunkującą zmianę Umowy uważać się będzie w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagłe i długotrwałe (co najmniej 7 dni) załamania warunków atmosferycznych, promieniowanie lub skażenia;
 - 2) zmianą założeń lub warunków realizacji zamówienia w trakcie prowadzenia prac, niezależną od Wykonawcy lub zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia Stron;
 - 3) wystąpieniem dodatkowych, a niemożliwych do przewidzenia prac, których wykonanie jest niezbędne dla zrealizowania zamówienia podstawowego;
 - 4) działaniami osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron umowy.
3. Podstawą do stosownego przedłużenia w wyżej wymienionych przypadkach terminu wykonania robót będzie pisemny wniosek Wykonawcy wraz z udokumentowanym podjęciem działań przez Wykonawcę, mających na celu realizację prac w terminie.
4. Termin realizacji prac może zostać przedłużony stosownie do okresu zaistniałego opóźnienia w sytuacjach opisanych powyżej lub odpowiednio do konsekwencji zmiany założeń lub warunków realizacji zamówienia, niezależnej od Wykonawcy.

§ 11

Odstąpienie od umowy

1. Stronom przysługuje odstąpienie od umowy w oparciu o przepisy tytułu XV Kodeksu Cywilnego.
2. Zamawiającemu przysługuje ponadto prawo odstąpienia od Umowy w następujących przypadkach:
 - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy; odstąpienie od Umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
 - 2) Wykonawca nie rozpoczął prac instalacyjnych sprzętu komputerowego bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - 3) Wykonawca przerwał realizację prac instalacyjnych i przerwa ta trwa dłużej niż 2 tygodnie.
 - 4) Wykonawca opóźnia się w rozpoczęciu lub wykonywaniu prac instalacyjnych tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał je ukończyć w czasie umówionym.
 - 5) Wykonawca wykonał przedmiot umowy z wadami, które nie nadają się do usunięcia i jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodne z przeznaczeniem.
3. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. Zamawiający w razie odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia za dostawę i prace instalacyjne, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.

§ 12

Spory i reklamacje

1. W razie sporu na tle wykonania niniejszej Umowy o wykonanie zamówienia Strony są zobowiązane przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
2. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej Umowy jest sąd właściwy miejscowo według siedziby Zamawiającego.

§ 13

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy ustawy Kodeksu Cywilnego.
2. Umowę niniejszą sporządza się w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym: trzy egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

§ 14

Załączniki

Wykaz załączników do Umowy:

1. Oferta Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: