

Zarządzenie Nr 4/2014

Wójta Gminy Baboszewo

z dnia 14 stycznia 2014r.

w sprawie: wprowadzenia regulaminu dowożenia uczniów do szkół w Gminie Baboszewo.

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2013r. poz. 594 z późn.zm.), w związku z art. 14a ust.3 oraz art. 17 ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późn.zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Wprowadza się regulamin dowożenia uczniów do szkół w Gminie Baboszewo stanowiący załącznik do zarządzenia. Regulamin obowiązuje w następujących szkołach objętych dowozem uczniów:

- 1) Gimnazjum im. Armii Krajowej w Baboszewie.
- 2) Szkole Podstawowej im. Józefa Wybickiego w Baboszewie.
- 3) Zespole Szkół w Polesiu (Szkoła Podstawowa im. Jana Brodeckiego i Gimnazjum)
- 4) Szkole Podstawowej im. ks. Macieja Kazimierza Sarbiewskiego w Sarbiewie.

2. Regulamin obowiązuje przewoźników wykonujących dowóz uczniów do szkół i ze szkół do domu, opiekunów sprawujących opiekę nad uczniami w czasie dowozu i odwozu, uczniów korzystających z dowozu oraz ich rodziców lub prawnych opiekunów.

§2

Osobami odpowiedzialnymi za realizację zarządzenia czynię Kierownika Administracyjno-Gospodarczego Szkół oraz dyrektorów szkół.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT
mgr inż. Wiesław Przedpełski

Załącznik do Zarządzenia 4/2014

Wójta Gminy Baboszewo

z dnia 14 stycznia 2014 r.

REGULAMIN DOWOŻENIA UCZNIÓW DO SZKÓŁ W GMINIE BABOSZEWO

I. Postanowienia ogólne.

1. Dowóz uczniów na terenie gminy zapewnia Gmina Baboszewo.
2. Organizację dowozu powierza się Kierownikowi Administracyjno-Gospodarczemu Szkół, zwanym w dalszych postanowieniach regulaminu „Organizatorem dowozów”.
3. Usługi dowozu realizowane są przez dwa autobusy szkolone „GIMBUS” w obwodzie szkół w Baboszewie i Mystkowie oraz dwa autobusy przewoźnika wyłonionego w drodze postępowania przetargowego w obwodzie szkół w Polesiu i Sarbiewie. Dzieci niepełnosprawne są dowożone do oddziałów specjalnych Szkoły Podstawowej w Baboszewie i Gimnazjum w Baboszewie dostosowanym i oznakowanym pojazdem.
4. Dowożeniem są objęci uczniowie, których droga z domu do szkoły, w której obwodzie dziecko mieszka, przekracza:
 - a) 3 km – w przypadku uczniów klasy zerowej i przedszkola i oddziału przedszkolnego (pięciolatków i sześciolatków)
 - b) 3 km – w przypadku uczniów klas I-IV szkół podstawowych,
 - c) 4 km – w przypadku uczniów klas V i VI szkół podstawowych oraz uczniów gimnazjum.
 - d) dzieci niepełnosprawne z oddziałów specjalnych zamieszkałe na terenie Gminy Baboszewo są odbierane z miejsca zamieszkania i odwożone do domu.
5. Listę uczniów dowożonych ustala dyrektor szkoły, której uczniowie są dowożeni i w terminie do 30 sierpnia każdego roku przekazuje do Administracji Szkół Urzędu Gminy Baboszewo.
6. Dzieci przedszkolne (poniżej 5-lat) mogą być przewożone autobusem szkolnym w szczególnym przypadku, tylko za zgodą organizatora dowozów i pod opieką rodzica lub dorosłego opiekuna.
7. Uczniowie nie zapisani na liście np. uczniowie szkół średnich mogą w wyjątkowych sytuacjach nieodpłatnie korzystać z przejazdu autobusem szkolnym po spełnieniu następujących warunków:
 - w autobusie na trasie przejazdu muszą być wolne miejsca siedzące.
 - uczeń szkoły średniej złoży wniosek do Urzędu Gminy Baboszewo o umożliwienie nieodpłatnego korzystania z przewozu autokarem szkolnym wraz z zaświadczeniem ze szkoły, potwierdzającym że uczeń jest ubezpieczony od nieszczęśliwych wypadków (NW) obejmującym drogę do szkoły.

8. Inne osoby dorosłe nie zatrudnione w szkołach na terenie Gminy Baboszewo nie mogą korzystać z przewozu autobusami szkolnymi wraz z dowożonymi dziećmi.

9. Organizator dowozów w uzgodnieniu z dyrektorami szkół określa plan dowozu i odwozu uczniów, który zawiera w szczególności:

a) ustalone trasy przyjazdu oraz rozkład jazdy autobusów;

b) miejsce wsiadania i wysiadania uczniów, uzgodnione wcześniej w porozumieniu z dyrektorem szkoły, rodzicami, przewoźnikiem;

c) liczbę uczniów dowożonych z poszczególnych miejscowości.

10. Jeżeli czas oczekiwania na rozpoczęcie zajęć po przyjeździe do szkoły lub czas oczekiwania na odjazd autobusu po zajęciach jest dłuższy niż 15 min., uczniowie oczekują w świetlicy szkolnej lub w innym wyznaczonym przez dyrektora miejscu pod opieką nauczyciela.

11. Autobus odjeżdża z przystanku o godzinie ustalonej w planie dowozów, po wcześniejszym stwierdzeniu obecności uczniów.

12. Uczniowie każdej szkoły wsiadają / wysiadają z autobusu szkolnego tylko w ustalonym przez organizatora miejscu.

13. Za bezpieczeństwo uczniów w drodze z domu na przystanek autobusu oraz z przystanku do domu odpowiedzialność ponoszą ich rodzice lub prawni opiekunowie.

14. W autobusie opiekę nad uczniami dowożonymi sprawuje opiekun autobusu szkolnego, który jest odpowiedzialny za przestrzeganie zasad zawartych w niniejszym regulaminie.

15. Szkoła ma obowiązek reagowania na zgłoszenia opiekunów lub kierowców autobusów szkolnych dotyczące negatywnego zachowania uczniów.

16. Dyrektorzy szkół z co najmniej 3- dniowym wyprzedzeniem informują organizatora dowozów o planowanych zmianach w organizacji dowozu związanych ze zmianą organizacji zajęć w szkole. Planowane zmiany przed zgłoszeniem powinny być uzgodnione z dyrektorami innych szkół, których uczniowie dowożeni są tym samym autobusem.

17. W przypadku opóźnienia w dowozie do szkoły, uczniowie oczekują na autobus najwyżej 30 min. od planowanej godziny odjazdu, po czym w przypadku braku dowozu wracają do domu.

18. W przypadku wyjątkowo trudnych warunków drogowych zagrażających bezpieczeństwu uczestników dowozu organizator dowozów może odwołać kurs zawiadamiając o powyższym dyrektora szkoły. Dyrektor szkoły informacje przekazuje sołtysom, którzy powiadamiają o tym fakcie uczestników dowozu w swoich sołectwach.

19. Czasy podane w harmonogramie dowożenia są orientacyjne z uwagi na zmieniające się warunki pogodowe, różne sytuacje panujące na drodze oraz podczas wsiadania i wysiadania uczniów.

II. Obowiązki opiekuna

1. Opiekun jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo uczniów w trakcie wsiadania i wysiadania z autobusów przewożących dzieci szkolne oraz w trakcie przejazdu.

2. W trakcie wykonywania czynności związanych z opieką ściśle współpracuje z kierowcą pojazdu w zakresie bezpieczeństwa przewozu a mianowicie:

a) pilnuje aby uczniowie wsiadali i wysiadali na przystankach w bezpiecznych okolicznościach, zawsze przy prawej krawędzi jezdni.

b) sprawdza, czy w miejscu wsiadania nie występują jakiegokolwiek zagrożenia bezpieczeństwa;

c) w trakcie wsiadania uczniów, po zatrzymaniu pojazdu, otwiera drzwi autobusu (jeżeli nie są to drzwi automatyczne) i wychodzi na zewnątrz, w razie potrzeby służy pomocą uczniom najmłodszym lub niepełnosprawnym.

d) po wejściu wszystkich uczniów do pojazdu według porządku ustalonego przez siebie opiekun sprawdza, czy uczniowie zajęli miejsca siedzące;

e) w trakcie realizacji przewozu dzieci przebywa w miejscu zapewniającym dobrą widoczność wszystkich uczniów;

f) w trakcie przejazdu opiekun na bieżąco kontroluje stan ładu i bezpieczeństwa w pojeździe, podejmując skuteczną interwencję w razie jego naruszenia;

g) opiekun każdego kursu odbiera uczniów od opiekuna świetlicy lub nauczyciela, który doprowadza uczniów do autobusu;

h) w trakcie wysiadania uczniów, opiekun otwiera drzwi pojazdu (jeżeli nie są to drzwi automatyczne) i wychodząc na zewnątrz sprawdza, czy zachowane są warunki bezpiecznego wysiadania;

i) nadzoruje wysiadanie uczniów, służąc im w razie potrzeby pomocą i kieruje ich do szkoły bądź na miejsce z którego rozchodzą się do domów;

j) w razie potrzeby przeprowadza dzieci w miejscu bezpiecznym na drugą stronę ulicy. Podczas pobytu na drodze opiekun powinien być ubrany w kamizelkę z elementami odblaskowymi. Obowiązek przeprowadzania dzieci na drugą stronę ulicy nie dotyczy pełnosprawnych uczniów gimnazjów.

k) po opuszczeniu autobusu przez wszystkich uczniów opiekun dokonuje przeglądu pojazdu:

-w przypadku znalezienia przedmiotów pozostawionych przez uczniów (np. torba, odzież, telefon) powiadamia o tym kierowcę i dyrektora szkoły;

- w przypadku stwierdzonych zniszczeń lub celowych trwałych zabrudzeń zgłasza kierowcy i po ustaleniu sprawcy zgłasza organizatorowi przewozu i dyrektorowi szkoły.

l) w przypadku awarii lub wypadku autobusu opiekun ściśle współpracuje z kierowcą oraz sprawuje opiekę nad dowożonymi uczniami zapewniając im bezpieczeństwo do czasu przyjazdu autobusu zastępczego lub rodziców uczniów. Opiekun lub kierowca informuje o tym zdarzeniu organizatora dowozów tel. 23 6611091 w. 41 lub 600131900.

4. Kierowca i opiekun autobusu szkolnego ponosi odpowiedzialność za przewożonych uczniów od chwili wejścia do autobusu do chwili przekazania ich szkole oraz od chwili odebrania ich ze szkoły do chwili opuszczenia autobusu przez ucznia na przystanku w swojej miejscowości, z tym że dzieci -5-cio i 6-cio letnie oraz z klas I-III oraz dzieci niepełnosprawne muszą być odebrane z autobusu przez rodziców, opiekunów lub osoby pisemnie upoważnione.

5. W przypadku nieobecności wymienionych osób na przystanku dziecko ponownie zostaje odwiezione do szkoły. Opiekun jest zobowiązany zaprowadzić dziecko do świetlicy szkolnej i przekazać pod opiekę nauczyciela zajęć świetlicowych.

6. W przypadku stwierdzenia sytuacji zagrażającej bezpieczeństwu uczniów obowiązkiem opiekuna jest niedopuszczenie do przewozu,

7. W razie konieczności opiekun podejmuje inne czynności mające na celu zapewnienie pełnego bezpieczeństwa przewożonym uczniom.

8. Opiekun autobusu szkolnego jest odpowiedzialny za przestrzeganie zasad zawartych w niniejszym regulaminie,

III. Obowiązki uczniów

1. Uczniowie oczekujący na autobus szkolny na wyznaczonym przystanku zobowiązani są do zachowania się w sposób rozważny nie zagrażający bezpieczeństwu.

2. Uczniowie wsiadają i wysiadają z autobusu szkolnego pojedynczo, z zachowaniem zasad kultury i uprzejmości.

3. Uczeń może wsiadać i wysiadać z autobusu tylko w wyznaczonych do tego miejscach.

4. Uczniowie, którzy po skończonych zajęciach nie mają dowozu do domu oczekują na autobus w świetlicy szkolnej.

5. Uczniowie mogą wracać do domu innym kursem (wcześniejszym lub późniejszym) jeżeli w autobusie są wolne miejsca, a zmiana wynika ze zwolnienia z zajęć.

6. Uczniom podczas jazdy nie wolno:

a) wsiadać lub wysiadać z autobusu bez zgody opiekuna;

b) wstawać ze swoich miejsc, spacerować po autobusie, otwierać okien, zaśmiecać pojazd, niszczyć wyposażenia autobusu;

c) zachowywać się w sposób hałaśliwy, używać słów wulgarnych; palić papierosów, używać zapalniczek, zapalek, ostrych narzędzi.

d) rozmawiać z kierowcą.

e) dokonywać zniszczeń w autobusie.

7. W stosunku do uczniów naruszających zasady regulaminu mają zastosowanie przepisy Statutu Szkoły.

8. Uczniowie, którzy zmuszeni są przejść na drugą stronę jezdni mogą to zrobić dopiero po odjeździe autobusu, i chwilowym odczekaniu, aby mieć dobrą widoczność zarówno z lewej jak i prawej strony jezdni. Przechodząc przez jezdnię należy w miejscach wyznaczonych lub innych bezpiecznych zachować szczególną ostrożność.

9. W przypadku (dotyczy tylko odwozu), gdy uczeń spóźni się na autobus szkolny, zobowiązany jest on do udania się do sekretariatu szkoły i zgłoszenie swojego spóźnienia pracownikowi administracyjnemu/nauczycielowi dyżurnemu lub dyrektorowi szkoły.

10. Uczniowie dowożeni autobusem szkolnym mają obowiązek dostosować się do zasad zawartych w niniejszym regulaminie oraz do poleceń opiekunów.

IV. Obowiązki rodziców/opiekunów prawnych.

1. Rodzice (prawni opiekunowie) ponoszą odpowiedzialność za bezpieczeństwo dzieci dochodzących z miejsca zamieszkania do przystanku autobusu aż do momentu wejścia ucznia do autobusu oraz powracających po zajęciach z przystanku do domu.

2. W celu zapewnienia dzieciom młodszym bezpieczeństwa podczas dojazdu do przystanku autobusowego i powrotu, rodzice dzieci 5-ci i 6-cio letnich oraz klas I-III przyprowadzają dziecko do wyznaczonego miejsca i przekazują odpowiedzialność za dziecko opiekunowi z chwilą wejścia dziecka do autobusu szkolnego. Dziecko z przystanku odbierają o wyznaczonej godzinie i od chwili odbioru dziecka ponoszą odpowiedzialność za bezpieczny powrót do domu.

3. Rodzice dzieci niepełnosprawnych wyprowadzają dziecko do samochodu i odbierają z samochodu w miejscu zamieszkania lub sprawują opiekę nad swoim dzieckiem podczas przejazdu dziecka do szkoły i z powrotem.

4. Dopuszcza się odbiór dzieci 5-cio i 6-cioletnich oraz klas I-III przez inną osobę, ale tylko za pisemnym upoważnieniem dostarczonemu opiekunowi.

5. W przypadku, gdy dziecko 5-cio lub 6-cioletnie lub z klas I-III nie jest odebrane z przystanku przez rodzica dziecko wraca autobusem do świetlicy szkolnej i oczekuje na decyzję podjętą przez wychowawcę lub dyrektora szkoły. W przypadku powtarzających się sytuacji nieodbierania dziecka o fakcie tym dyrekcja szkoły jest zobowiązana poinformować Policję oraz Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Baboszewie.

6. Rodzice (prawni opiekunowie) są zobowiązani zapewnić dzieciom powrót ze szkoły w przypadku uczestnictwa dziecka w zajęciach dodatkowych, odbywających się poza godzinami planowanych odwozów na poszczególnych trasach.

7. Rodzice (prawni opiekunowie) ponoszą materialną odpowiedzialność za zniszczenia dokonane przez ich dzieci w autobusach szkolnych (w postaci przywrócenia do pierwotnego wyglądu i użyteczności lub rekompensaty pieniężnej w okresie nie dłuższym niż 1 miesiąc czasu od zaistniałej sytuacji).

V. Postanowienia końcowe

1. Zobowiązuje się dyrektorów szkół do zapoznania z treścią niniejszego regulaminu uczniów i rodziców.

2. Zobowiązuje się organizatora dowozów do zapoznania z treścią niniejszego regulaminu osoby sprawujące opiekę w czasie przewozu dzieci.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem decyzję podejmują:

a) podczas trwania dowozów – kierowcy i opiekunowie;

b) w innym czasie- organizator dowozu.


WÓJT
mgr inż. Wiesław Przybylski