

Baboszewo, dnia 01 lipca 2020 r.

ZP.271.2.5.2020

ZAPYTANIE OFERTOWE

Gmina Baboszewo (zwana dalej „Zamawiającym”) zaprasza Wykonawców do złożenia oferty na realizację zadania pn. „Usuwanie i unieszkodliwianie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Baboszewo – VI etap”.

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Baboszewo

ul. Warszawska 9A, 09 – 130 Baboszewo, woj. mazowieckie

NIP 567 179 04 40, REGON 130378054

tel. (23) 66 11 091, fax (23) 66 11 071

e-mail: zp@gminababoszewo.pl; urząd@gminababoszewo.pl

www.ugbaboszewo.bip.org.pl;

3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Zapytanie ofertowe w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej poniżej 30 000 euro (z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych na podstawie art.4 pkt 8 tejże ustawy (Dz.U. 2019, poz.1843, ze zm.)

4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa usuwania i unieszkodliwiania wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Baboszewo – VI etap.
2. Zakres prac obejmuje:
 - 1) demontaż materiałów zawierających azbest (płyty faliste i płaskie) z obiektów budowlanych wykazanych w załączniku nr 1 znajdujących się na terenie gminy Baboszewo, pakowanie, zważenie, załadunek, transport odpadu z miejsca zbiórki do miejsca unieszkodliwiania, rozładunek i unieszkodliwienie odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz prowadzenie ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami – 5 posesji,
 - 2) pakowanie, zważenie odpadów, załadunek wcześniej zdemontowanych wyrobów zawierających azbest (płyty faliste i płaskie), transport z miejsc zbiórki wykazanych w załączniku nr 1 do miejsca unieszkodliwiania, rozładunek i unieszkodliwienie odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz prowadzenie ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami – 34 posesje.
3. Szacunkowe ilości utylizowanego azbestu:
 - 1) szacunkowa ilość wyrobów zawierających azbest planowanych do demontażu i unieszkodliwienia: **15,3255 Mg**
 - 2) szacunkowa ilość wyrobów zawierających azbest planowanych do odbioru i unieszkodliwienia (bez demontażu): **102,017 Mg**

Do kalkulacji szacunkowej ilości wyrobów zawierających azbest przyjęto następujące wartości: ilość utylizowanego azbestu (zdjętego/do zdjęcia) określona na podstawie złożonych wniosków o udział w programie likwidacji wyrobów zawierających azbest, średnią wagę 1 m² odpadu podlegającemu unieszkodliwieniu – 17,00 kg.
- 3) Zamawiający zastrzega, że wskazane ilości wyrobów zawierających azbest mogą ulec zwiększeniu lub zmniejszeniu (różnice wynikłe po ostatecznym zważeniu, nieprzewidziane rezygnacje). W takim przypadku wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia

odszkodowawcze z tytułu wykonania usługi o wielkości mniejszej niż określono w szacunkowych ilościach wyrobów zawierających azbest do demontażu/odbioru i unieszkodliwienia.

4. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia stanowić będzie iloczyn faktycznej ilości masy wyrobów zawierających azbest oraz cen jednostkowych netto ujętych w ofercie Wykonawcy powiększone o obowiązującą stawkę podatku VAT.

5. Wykonawca zobowiązany jest do:

1) sporządzenia i przekazania Zamawiającemu w terminie do 10 dni roboczych od dnia podpisania umowy harmonogramu realizacji prac objętych przedmiotem zamówienia - wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do zaproszenia. Ustalone w harmonogramie terminy demontażu i odbioru wyrobów zawierających azbest oraz odbioru już zdemontowanych wyrobów zawierających azbest muszą być uzgodnione z właścicielami nieruchomości i pozwalające Wykonawcy na zrealizowanie zamówienia w terminie do **30 września 2020 r.**

2) nadzorowania przez osoby odpowiedzialne za organizację wykonywanych usług i zabezpieczenia miejsc pracy,

3) uporządkowanie terenu po zakończeniu wykonania usługi oraz ewentualną wypłatę odszkodowań

z tytułu zniszczeń powstałych w wyniku realizacji przedmiotu zamówienia. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą wobec właścicieli nieruchomości objętych przedmiotem zamówienia oraz osób trzecich za szkody spowodowane swoim działaniem lub niedopatrzaniem związanym z realizacją przedmiotu zamówienia,

4) ważenie zdemontowanych i odbieranych odpadów zawierających azbest musi odbywać się w obecności przedstawiciela Zamawiającego i właściciela nieruchomości, po uprzednim zawiadomieniu Zamawiającego i właściciela nieruchomości o dniu odbioru. Zawiadomienia należy dokonać na co najmniej jeden dzień wcześniej przed wyznaczonym terminem odbioru.

Wykonawca dokona ważenia przy użyciu własnych legalizowanych urządzeń. Z tej czynności sporządzi protokół podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego, właściciela nieruchomości oraz Wykonawcę zawierający co najmniej następujące informacje: imię i nazwisko właściciela nieruchomości od którego odbierane są odpady zawierające azbest, adres nieruchomości wraz z numerem działki z której następuje odbiór odpadów, datę odbioru, ilość odebranych odpadów w Mg z dokładnością do 3 miejsc po przecinku oraz potwierdzenie prawidłowego wykonania usługi.

5) Wykonawca po zakończeniu prac demontażowych złoży pisemne oświadczenie o wykonaniu przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi usuwania i unieszkodliwiania wyrobów zawierających azbest.

6) Wykonawca przekaze Zamawiającemu karty przekazania odpadów na składowisko, posiadające zezwolenie na unieszkodliwienie odpadów zawierających azbest. Karty przekazania odpadów muszą być sporządzone oddzielnie dla każdego właściciela nieruchomości oraz dokument wagowy ze składowiska potwierdzający ilość odebranych z terenu gminy Baboszewo wyrobów zawierających azbest.

6. Wykonawca wykona usługi zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, w szczególności:

1)Ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. 2020 poz.797);

2)Ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U.2019 poz.1396);

3)Ustawą z dnia 19 czerwca 1997 r. o zakazie stosowania wyrobów zawierających azbest (Dz.U.2017 poz. 2119);

4)Rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 14 października 2005 r. w sprawie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy przy zabezpieczeniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest oraz programu szkolenia w zakresie bezpiecznego użytkowania takich wyrobów (Dz.U. z 2005 r., Nr 216, poz. 1824, ze zm.);

5) Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpieczeństwa użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz.U. z 2004 r., Nr 71, poz. 649, ze zm.);

7) Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 13 grudnia 2010 r. w sprawie wymagań w zakresie wykorzystywania wyrobów zawierających azbest oraz wykorzystania i oczyszczania instalacji i urządzeń, w których były i są wykorzystywane wyroby zawierające azbest (Dz.U. z 2011 Nr 8, poz. 31, ze zm.),

8) Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. 2019 r. poz. 1186),

9) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2003 r., Nr 120, poz. 1126, ze zm.),

10) Ustawą z dnia 19 sierpnia 2011 r. o przewozie towarów niebezpiecznych (Dz.U. 2020, poz. 154)

7. Przedmiot zamówienia finansowany będzie z dotacji przyznanej przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie oraz ze środków Gminy Baboszewo.

8. Miejsce realizacji zamówienia: Gmina Baboszewo, pow. płoński, woj. mazowieckie, miejscowości Baboszewo, Bożewo, Brzeście Małe, Brzeście Nowe, Cieszkowo Stare, Cywiny Dynguny, Dłużniewo, Dramin, Galomin, Goszczyce Średnie, Jarocin, Kielki, Korzybie, Krościn, Kruszewie, Lutomerzyn, Polesie, Sarbiewo, Sokolniki Stare, Wola Folwark, Zbyszyno.

9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

10. Według wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

90650000-8	Usługi usuwania azbestu
90512000-9	Usługi transportu odpadów
45262669-5	Usuwanie azbestu

5. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia należy wykonać w terminie **do 30 września 2020r.**

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. O udzielenia zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Opis sposobu dokonania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże że posiada aktualną decyzję właściwego organu administracyjnego udzielającą zezwolenia na transport odpadów zawierających azbest, wydaną zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami ustawy o odpadach oraz umowę z zarządzającym składowiskiem lub inny dokument zezwalający Wykonawcy na unieszkodliwienie odpadów zawierających azbest.

2) posiadania wiedzy i doświadczenia.

Opis sposobu dokonania oceny spełniania tego warunku:

Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy w tym okresie, wykonał w sposób należyty co najmniej jedną (1) usługę polegającą na demontażu z obiektów budowlanych wyrobów zawierających azbest wraz z ich unieszkodliwieniem w ilości minimum 10 Mg lub co najmniej jedną (1) usługą polegającą na unieszkodliwianiu azbestu w ilości minimum 50 Mg.

3) dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Opis sposobu dokonania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje co najmniej trzema (3) osobami posiadającymi odpowiednie szkolenie w zakresie

bezpieczeństwa i higieny pracy przy zabezpieczeniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest zgodnie z aktualnie obowiązującym rozporządzeniem Ministra Gospodarki i pracy przy zabezpieczeniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest oraz programu szkolenia w zakresie bezpiecznego użytkowania takich wyrobów.

2. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
3. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe (z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek) w obliczeniu ceny.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w zaproszeniu do złożenia oferty i została oceniona jako najkorzystniejsza.
5. Informację o wyborze oferty Zamawiający zamieści na stronie internetowej www.bip.gminababoszewo.pl oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Baboszewo.

7. KRYTERIUM OCENY OFERT

1) Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty jest cena przedmiotu zamówienia – 100%

2) Opis przyznawania punktacji oferty:

Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość 100 punktów. Oferty następne będą oceniane na zasadzie proporcji w stosunku do oferty najtańszej wg. wzoru

$$C = [C_{\min} / C_{\text{bad}}] \times 100$$

gdzie:

- C - liczba punktów za cenę ofertową
- $C_{\min}$ - najniższa cena ofertowa spośród ofert badanych
- C_{bad} - cena oferty badanej

Uzyskana z wyliczenia ilość punktów zostanie ostatecznie ustalona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku z zachowaniem zasady zaokrągleń matematycznych.

3) Wykonawca określi cenę oferty, która stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe za realizację przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku).

4) Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym ryzyko i odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.

5) Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego.

8. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY.

1. Oferta wraz z załącznikami powinna być sporządzona w języku polskim oraz podpisana przez osobę/y uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy i opatrzona pieczęcią Wykonawcy.
2. Do oferty należy załączyć dokumenty wyszczególnione w pkt 9 oraz pełnomocnictwo do podpisania oferty w przypadku składania oferty przez pełnomocnika.

9. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty następujące dokumenty:

1) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu do składania ofert,

2) aktualną decyzję właściwego organu administracyjnego udzielającą zezwolenia na transport odpadów zawierających azbest, wydana zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami ustawy o odpadach.

3) umowę z zarządzającym składowiskiem lub inny dokument zezwalający Wykonawcy na unieszkodliwienie odpadów zawierających azbest.

4) wykaz wykonanych usług w zakresie usuwania i unieszkodliwiania wyrobów zawierających azbest, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy w tym okresie wraz z podaniem dat wykonania i podmiotów na rzecz których dostawy zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie (wzór zał. nr 3).

Z treści poświadczenia ma wynikać, że Wykonawca należycie zrealizował co najmniej jedną usługę polegającą na **demontażu z obiektów budowlanych i unieszkodliwieniu wyrobów zawierających azbest w ilościach nie mniejszych jak 10 Mg lub co najmniej jedną usługę polegającą na unieszkodliwianiu wyrobów zawierających azbest w ilości co najmniej 50 Mg**, podając nazwę, adres i numer telefonu odbiorcy.

5) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia tj. posiadającymi odpowiednie szkolenie w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy przy zabezpieczeniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami (wzór zał. Nr 4).

6) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia (wzór zał. nr 5).

10. TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć do 08 lipca 2020 roku do godz. 11⁰⁰:

- za pośrednictwem poczty/przesyłki kurierskiej na adres: Urząd Gminy Baboszewo, ul. Warszawska 9A, 09 – 130 Baboszewo,
- lub osobiście w Kancelarii Ogólnej Urzędu Gminy Baboszewo,

w zamkniętej kopercie z napisem: „**Oferta w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na usuwanie i unieszkodliwianie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Baboszewo – VI etap; nie otwierać przed dniem 08 lipca 2020 r. godz. 11.05**”

2. Oferty złożone po wyznaczonym terminie nie zostaną rozpatrzone. O zachowaniu terminu złożenia oferty decyduje data wpływu oferty do Urzędu Gminy Baboszewo. Oferta otrzymana po upływie terminu składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy i nie będzie podlegała ocenie. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu **08 lipca 2020 roku o godz. 11⁰⁵ pok. Nr 7**

10. WARUNKI ZMIANY UMOWY

1. Dopuszczalne są następujące przypadki i warunki zmiany umowy:

- 1) Zmiana postanowień zawartej umowy dot. przedłużenia terminu realizacji usług, będzie możliwa tylko w szczególnie uzasadnionych przypadkach, nie wynikających z winy Stron, w szczególności w przypadku:
 - a) bardzo trudnych warunków atmosferycznych, uniemożliwiających Wykonawcy prowadzenie prac związanych z demontażem azbestu z obiektów,
 - b) działania siły wyższej (np. pożar, działania siły przyrody, zamieszki, strajki, akty terroru itp.) mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania usługi,
 - c) na skutek działania osób trzecich lub organów władzy publicznej, które spowodują przerwanie lub czasowe zawieszenie realizacji zamówienia,

- d) wystąpienia okoliczności, których Strony nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,
- 2) Termin realizacji usług może zostać przedłużony stosownie do okresu zaistniałego opóźnienia w sytuacjach opisanych powyżej lub odpowiednio do konsekwencji zmiany założeń lub warunków realizacji zamówienia, niezależnej od Stron.
- 3. Zmiana faktycznej ilości masy wyrobów zawierających azbest oraz zmiana zakresu przedmiotu zamówienia nie wymagają aneksu do umowy.
- 4. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

11. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Wójt Gminy Baboszewo**

(dalej: „ADMINISTRATOR”), z siedzibą: ul. Warszawska 9A, 09-130 Baboszewo.

Z Administratorem można się kontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej na adres: ul. Warszawska 9A, 09-130 Baboszewo lub drogą e-mailową pod adresem: urząd@gminababoszewo.pl.

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pod adresem mailowym: iod@gminababoszewo.pl.

3. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c, e) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)

4. Przetwarzanie danych osobowych odbywa się w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr **ZP.271.2.5.2020** prowadzonym w trybie zapytania ofertowego (szacunkowa wartość zamówienia do 30 000 euro).

5. Dane osobowe nie pochodzą od stron trzecich.

6. Administrator nie zamierza przekazywać danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

7. Administrator będzie przekazywał dane osobowe innym podmiotom, tylko na podstawie przepisów prawa

8. Dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

9. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.

10. Skargę na działania Administratora można wnieść do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

11. Obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej 30 000 euro bez którego nie można udzielić zamówienia w przypadku wyboru najkorzystniejszej oferty.;

12. Administrator nie przewiduje zautomatyzowanego podejmowania decyzji.

12. INNE INFORMACJE

1. Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronie internetowej: www.bip.gminababoszewo.pl i tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Baboszewo w dniu 01 lipca 2020 r.

2. Zapytanie ofertowe może zostać zmienione przed upływem terminu składania ofert przewidzianym w zapytaniu ofertowym. Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.

3. Treść pytań dotyczących zapytania ofertowego wraz z wyjaśnieniami zamawiającego publikowana będzie na stronie Zamawiającego www.bip.gminababoszewo.pl

4. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami w sprawie zamówienia:

- w sprawach związanych z przedmiotem zamówienia – Pan Robert Krysiak i Pan Marcin Tomczewski, e-mail: infrastruktura@gminababoszewo.pl;
- w sprawach związanych z procedurą dot. udzielenia zamówienia publicznego, Pan Zbigniew Suliński e-mail: zp@gminababoszewo.pl.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyn

Załączniki:

1. Formularz oferty (wzór – zał. nr 1)
2. Wykaz obiektów budowlanych wraz z informacją o ilości utylizowanego azbestu (zał. nr 2)
3. Wykaz wykonanych usług (wzór zał. nr 3)
4. Oświadczeniu o posiadaniu wymaganych uprawnień (wzór zał. nr 4)
5. Wykaz osób (wzór zał. nr 5)
6. Wzór umowy (zał. nr 6)

Z up. Wójta

mgr Wojciech Wolder
Sekretarz Gminy