GMINA BABOSZEWO
09-130 Baboszewo, ul. Warszawska 9A
Regon 130378054
NIP 5671790440

Baboszewo, dnia 27 lipca 2020 r.

Strona internetowa Zamawiającego

www. bip.gminababoszewo.pl

ZAPYTANIE OFERTOWE

Gmina Baboszewo (zwana dalej „Zamawiającym") zaprasza Wykonawców do złożenia oferty na realizację zadania pn. „Wykonanie okresowej kontroli przewodów kominowych w budynkach będących własnością Gminy Baboszewo".

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

Gmina Baboszewo

ul. Warszawska 9A, 09 – 130 Baboszewo, woj. mazowieckie

NIP 567 179 04 40, REGON 130378054

tel. (23) 66 11 091, fax (23) 66 11 071

e-mail: zp@gminababoszewo.pl urzad@gminababoszewo.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Zapytanie ofertowe w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej poniżej 30 000 euro (z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 4 pkt 8 u.Pzp Dz.U. 2019, poz.1843, ze zm.)

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1.Wykonanie okresowej kontroli przewodów kominowych w budynkach będących własnością Gminy Baboszewo.

Zakres usługi obejmuje wykonanie kontroli przewodów i połączeń kominowych, w tym:

1) kontroli stanu technicznego przewodów kominowych (dymowych , spalinowych wentylacyjnych, awaryjnych) obejmującą badanie drożność przewodów kominowych, sprawdzenie stanu technicznego głowic i nasad kominowych,
2) sprawdzenie czy nie występują uszkodzenia przewodów kominowych , kanałów, włazów i innych elementów kominowych,
3) sprawdzenie urządzeń grzewczo – kominowych pod względem bezpieczeństwa przeciwpożarowego ze szczególnym uwzględnieniem odległości od łatwopalnych elementów konstrukcji budynku,

4) sprawdzenie pod względem BHP urządzeń pomocniczych takich jak ławy kominiarskie , drabiny , włazy dachowe.
5) czyszczenie przewodów kominowych, jeżeli jest taka potrzeba.
6) dokonanie przeglądu instalacji kominowej w obecności administratora/użytkownika obiektu potwierdzonej jego własnoręcznym podpisem.
7) sporządzenie i przekazanie do Urzędu Gminy Baboszewo protokołów pokontrolnych

2.Wykaz budynków do wykonania przeglądu stanu technicznego instalacji kominowych:

1. Budynek socjalny w miejscowości Niedarzyn 32 pow. użytkowa 315 m2
2. Budynek socjalny w miejscowości Cywiny Dynguny 20A pow. użytkowa 204 m2
3. Budynek socjalny w miejscowości Cywiny Dynguny 21 pow. użytkowa 101,85 m2
4. Budynek socjalny w miejscowości Śródborze 33 pow. użytkowa 336,98 m2
5. Budynek mieszkalny jednorodzinny w miejscowości Polesie nr 9 pow. użytkowa 85,60 m2
6. Budynek domu nauczyciela w Baboszewie ul. J i A. Brodeckich 4, pow. użytkowa 233,6 m2
7. Budynek socjalny w miejscowości Baboszewo ul. Osiedlowa 2, pow. użytkowa 221,74 m2
8. Świetlica Środowiskowa w Baboszewie, Baboszewo ul. Spółdzielcza 4, pow. użytkowa 850 m2
9. Świetlica Wiejska w Goszczycach Średnich, pow. użytkowa 160 m2,
10. Świetlica wiejska w Sarbiewie, pow. użytkowa 190 m2
11. Świetlica wiejska w Dziektarzewie, pow. użytkowa 190 m2,
12. Świetlica wiejska w Rzewinie + część mieszkalna pow. użytkowa 100 m2,
13. Świetlica wiejska w Woli Folwark, pow. użytkowa, 150 m2,
14. Świetlica wiejska w Cywinach Wojskich, pow. użytkowa – 180 m2,
15. Świetlica wiejska w Niedarzynie- pow. użytkowa 232 m2
16. Świetlica wiejska w Draminie- pow. użytkowa 200 m2.
17. Budynek Urzędu Gminy w Baboszewie, ul. Warszawska 9a, pow. użytkowa 1191,13 m2,
18. Budynek starego Urzędu Gminy, ul. Brodeckich 1, pow. użytkowa 304,20 m2,
19. Hala Sportowo Widowiskowa w Baboszewie, ul. Brodeckich 6, pow. użytkowa 1530 m2,
20. Bud. Ośrodka Zdrowia w Sarbiewie, pow. użytkowa 450 m2,
21. Szkoła Podstawowa w Baboszewie ul. Brodeckich 6, pow. użytkowa 3155,86 m2,
22. Szkoła Podstawowa w Sarbiewie, Sarbiewo 17, pow. użytkowa 1026 m2,
23. Szkoła Podstawowa w Mystkowie, Mystkowo 53, pow. użytkowa 689,70 m2,
24. Zespół Szkół w Polesiu, Polesie 9, pow. użytkowa 2246,90 m2,
25. Przedszkole w Baboszewie wraz z zapleczem dla potrzeb boiska „ORLIK", Baboszewo ul. Brodeckich 4, pow. użytkowa 728,83 m2.
26. Przedszkole w Baboszewie – oddział przedszkolny Baboszewo ul. Brodeckich 4 – pow użytkowa 100 m2.
27. Stacja uzdatniania wody w miejscowości Cieszkowo Kolonia 3 pow. użytkowa 289,80 m2. .

3. **Według wspólnego Słownika Zamówień (CPV)**
90.91.50.00-4 Usługi czyszczenia pieców i kominów

III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Kontrolę należy wykonać i przekazać Zamawiającemu poświadczenia wykonania przeglądu do dnia **31 sierpnia 2020** r.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. O udzielenia zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
1) prowadzą działalność gospodarczą w zakresie usług kominiarskich wpisaną do odpowiedniego rejestru (CEIDG lub KRS)
2) dysponują co najmniej jedną osobą posiadającą kwalifikacje zawodowe w zawodzie „kominiarz".

V. KRYTERIUM OCENY OFERT

1. Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty jest **najniższa cena.**
2. Wykonawca określi cenę oferty, która stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe za realizację przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku).
3. Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym ryzyko i odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy (w tym koszty dojazdów do obiektów), a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
4. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego.

VI. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY.

1.Oferta powinna być sporządzona na „Formularzu ofertowym" stanowiącym załącznik do niniejszego zapytania, podpisana przez osobę/y uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy i opatrzona pieczęcią Wykonawcy.
Do oferty należy załączyć:
1)pełnomocnictwo do podpisania oferty w przypadku składania oferty przez pełnomocnika,
2)aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej jak 6 miesięcy przed składaniem ofert i poświadczony za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
2.W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

VII. TERMIN I MIEJSCE ZŁOŻENIA OFERTY, TERMIN OTWARCIA OFERT.

1.Ofertę należy złożyć do **04 sierpnia 2020 r.** roku do **godz. 11 °°** - za pośrednictwem poczty/kuriera lub osobiście na adres: Urząd Gminy Baboszewo, ul. Warszawska 9A, 09 – 130 Baboszewo lub osobiście w KANCELARII OGÓLNEJ Urzędu Gminy Baboszewo w zamkniętej kopercie z napisem **„Oferta na wykonanie kontroli przewodów kominowych".**
2.Oferty złożone po terminie nie zostaną rozpatrzone.
3.Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami – Pan Zbigniew Suliński – tel. (23) 66 11 091 wew. 41 , e-mail: zp@gminababoszewo.pl – w godzinach od 7^{30} do 15^{30}
2.Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **04 sierpnia 2020 r**. godz. **11^{05}** w pok. Nr 7 Urzędu Gminy Baboszewo.

VIII. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1.Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Baboszewo (dalej: „ADMINISTRATOR"), z siedzibą: ul. Warszawska 9A, 09-130 Baboszewo. Z Administratorem można się kontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej na adres: ul. Warszawska 9A, 09-130 Baboszewo lub drogą e-mailową pod adresem: urzad@gminababoszewo.pl.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pod adresem mailowym: iod@gminababoszewo.pl
3. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c, e) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)
4. Przetwarzanie danych osobowych odbywa się w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr ZP.271.2.7.2020 prowadzonym w trybie zapytania ofertowego (szacunkowa wartość zamówienia do 30 000 euro).
5. Dane osobowe nie pochodzą od stron trzecich.
6. Administrator nie zamierza przekazywać danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
7. Administrator będzie przekazywał dane osobowe innym podmiotom, tylko na podstawie przepisów prawa
8. Dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
9. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
10. Skargę na działania Administratora można wnieść do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
11.Obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej 30 000 euro bez którego nie można udzielić zamówienia w przypadku wyboru najkorzystniejszej oferty.;
12. Administrator nie przewiduje zautomatyzowanego podejmowania decyzji.

IX. INNE INFORMACJE

1.Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronie internetowej: www.bip.gminababoszewo.pl i tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Baboszewo w dniu 27 lipca 2020 r.

2. Ogłoszenie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczone na:
stronie internetowej Zamawiającego: www.ugbaboszewo.bip.org.pl;

3. Zapytanie ofertowe może zostać zmienione przed upływem terminu składania ofert przewidzianym w zapytaniu ofertowym. Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.

4. Treść pytań dotyczących zapytania ofertowego wraz z wyjaśnieniami zamawiającego publikowana będzie na stronie Zamawiającego www.bip.gminababoszewo.pl
5.Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami w sprawie zamówienia:

- w sprawach zawiązanych z przedmiotem zamówienia – Pan Radosław Balcerzak , e-mail: gk@gminababoszewo.pl;
- w sprawach związanych z procedurą dot. udzielenia zamówienia publicznego, Pan Zbigniew Suliński e-mail: zp@gminababoszewo.pl;

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyn

Załączniki:
1. Formularz oferty (wzór – zał. nr 1)
2. Wzór umowy (zał. nr 2)

WÓJT

mgr inż. Bogdan Janusz Pietruszewski