

ZARZĄDZENIE Nr ORG.0050.73.2020

WÓJTA GMINY BABOSZEWO

z dnia 21 sierpnia 2020 roku

w sprawie wprowadzenia regulaminu dowożenia uczniów do szkół w Gminie Baboszewo.

Na podstawie art.30 ust 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z dnia 2020 r. poz. 713 z późn. zm.) oraz art. 32 ust. 5, art.39 ust. 3 i 4 oraz art. 127 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 910 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§1

Wprowadza się Regulamin dowożenia dzieci do szkół i placówek wychowania przedszkolnego na terenie Gminy Baboszewo stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§2

Traci moc Regulamin dowożenia uczniów do szkół w Gminie Baboszewo ustalony Zarządzeniem Nr 4/2014 Wójta Gminy Baboszewo z dnia 14 stycznia 2014r w sprawie wprowadzenia regulaminu dowożenia uczniów do szkół w Gminie Baboszewo.

§3

Zobowiązuje się dyrektorów szkół do zapoznania rodziców z treścią Regulaminu dowożenia i odwożenia dzieci i placówek wychowania przedszkolnego z terenu Gminy Baboszewo.

§4

Wykonanie zarządzenia powierzam dyrektorom placówek oświatowych z terenu Gminy Baboszewo oraz Kierownikowi Referatu Organizacyjnemu.

§5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

WÓJT



mgr inż. Bogdan Janusz Pietruszewski

REGULAMIN

DOWOŻENIA UCZNIÓW DO SZKÓŁ W GMINIE BABOSZEWO

1. Postanowienia ogólne

§1

1. Organizatorem dowożenia dzieci do szkół i placówek wychowania przedszkolnego jest Gmina Baboszewo;
2. Wykonaniem dowożenia dzieci zajmuje się Urząd Gminy Baboszewo.
3. Urząd Gminy określa w planie dowozów przystanki dla autobusu szkolnego, godziny odjazdów autobusów oraz w porozumieniu z dyrektorami szkół ustala listę dzieci dowożonych do dnia 31 sierpnia każdego roku.
4. Dowóz uczniów do szkół realizowany jest przez autobusy szkolne będące własnością Gminy Baboszewo oraz przez przewoźnika zewnętrznego wyłonionego w drodze postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Ilość autobusów dostosowana jest do aktualnych potrzeb. Dzieci niepełnosprawne dowożone są pojazdem dostosowanym do przewozu osób niepełnosprawnych;
5. Gmina Baboszewo zapewnia bezpłatny dowóz do szkół i placówek wszystkim dzieciom uprawnionym na podstawie kryteriów określonych w art. 32 i w art. 39 ustawy – Prawo oświatowe;
6. Organizator dowozów w uzgodnieniu z dyrektorami szkół określa plan dowozu i odwozu uczniów, który zawiera w szczególności:
 - a) Ustalone trasy przejazdu oraz rozkład jazdy autobusów;
 - b) Miejsce wsiadania i wysiadania uczniów, uzgodnione wcześniej w porozumieniu z dyrektorem szkoły, rodzicami, przewoźnikiem;
 - c) Liczbę uczniów dowożonych z poszczególnych miejscowości.
7. Uczniowie nie zapisani na liście np. uczniowie szkół średnich mogą w wyjątkowych sytuacjach nieodpłatnie korzystać z przejazdu autobusem szkolnym po spełnieniu następujących warunków:
 - a) w autobusie na trasie przejazdu muszą być wolne miejsca siedzące;
 - b) uczeń szkoły średniej złoży wniosek do Urzędu Gminy Baboszewo o umożliwienie nieodpłatnego korzystania z przewozu autokarem szkolnym wraz z zaświadczeniem ze szkoły, potwierdzającym że uczeń jest ubezpieczony od nieszczęśliwych wypadków (NW) obejmującym drogę do szkoły.
8. Inne osoby dorosłe nie zatrudnione w Szkołach z terenu Gminy Baboszewo nie mogą korzystać z przewozu autobusami szkolnymi wraz z dowożeniem dzieci.

2. Organizacja przewozów

§2.

1. Dyrektorzy poszczególnych placówek oświatowych zobowiązani są współpracować przy ustaleniu harmonogramu dowożenia oraz tworzeniu list dzieci uprawnionych do dowożenia wraz z informacjami o osobach upoważnionych do odbioru uczniów.

2. Opiekun zajmuje miejsce w autobusie tak, aby widział zachowanie dzieci podczas jazdy.
3. Sposób bezpiecznego dojścia dziecka z miejsca dowozu do budynku szkoły przed rozpoczęciem zajęć lekcyjnych i z budynku szkoły do autobusu/busa po zakończeniu zajęć określa dyrektor szkoły w porozumieniu z koordynatorem dowozu.
4. W czasie nieobecności opiekuna w autobusie kierowca jest zobowiązany do kontrolowania sytuacji w pojeździe.
5. Kierowca i opiekun autobusu szkolnego ponosi odpowiedzialność za przewożonych uczniów od chwili wejścia do autobusu do chwili przekazania ich szkole oraz od chwili odebrania ich ze szkoły do chwili opuszczenia autobusu przez ucznia na przystanku w swojej miejscowości, z tym, że dzieci 5-cio i 6-cio letnie oraz z klas I-III oraz dzieci niepełnosprawne muszą być odebrane z autobusu przez rodziców, opiekunów lub osoby pisemnie upoważnione.
6. Po zatrzymaniu się autobusu na przystanku, jako pierwszy wysiada z autobusu opiekun i wsiada, jako ostatni po odejściu/wejściu ostatniego dziecka.
7. W przypadku awarii autobusu przewożącego dzieci opiekun sprawuje opiekę nad dowożonymi dziećmi, zapewniając im bezpieczeństwo do czasu zapewnienia im pojazdu zastępczego.
8. Opiekun szkolnego autobusu przekazuje dowieszone dzieci wyznaczonemu przez dyrektora szkoły pracownikowi szkoły.
9. Podczas dowozów opiekun odbiera dzieci od nauczyciela - wychowawcy i wpuszcza je do autobusu szkolnego zgodnie z ustalonym porządkiem.
10. Opiekunowie autobusu szkolnego współpracują z dyrektorami szkół oraz wychowawcami zajmującymi się dziećmi dojeżdżającymi do szkoły w zakresie:
 - a) prawidłowej organizacji dowozów,
 - b) zapewnienia dzieciom bezpieczeństwa,
 - c) wyeliminowania opuszczania szkoły w czasie lekcji,
 - d) prawidłowej organizacji dowozów.
11. Opiekun autobusu szkolnego/busa oraz kierowca autobusu szkolnego/busa są odpowiedzialni za przestrzeganie zasad zawartych w niniejszym regulaminie.

4. Obowiązki dzieci/uczniów dowożonych

§4.

1. Dzieci/uczniowie dowożone autobusem szkolnym mają obowiązek dostosować się do zasad zawartych w niniejszym regulaminie oraz do poleceń opiekunów.
2. Dziecko/uczeń oczekuje na dowóz w wyznaczonym miejscu (plac przed szkołą lub inne miejsce wewnątrz budynku szkoły, świetlica szkolna, przystanek).
3. Dzieci/uczeń zajmują w autobusie miejsca wyznaczone przez opiekunów.
4. Uczniowie mogą wracać do domu innym kursem (wcześniej lub później) jeżeli w autobusie są wolne miejsca, a zmiana wynika ze zwolnienia z zajęć.
5. Dzieciom/uczniom podczas jazdy nie wolno:
 - a) wsiadać i wysiadać z autobusu bez zgody lub pod nieobecność opiekuna, zachowywać się w sposób hałaśliwy bądź stwarzający zagrożenie bezpieczeństwa jadących w nim osób.
 - b) żądać zatrzymania autobusu w miejscu do tego nieprzeznaczonym,
 - c) rozmawiać z kierowcą,
 - d) zmieniać miejsce bez zgody opiekuna,
 - e) załączać urządzeń w autobusie bez szczególnie uzasadnionej przyczyny,
 - f) niszczyć siedzenia i pokrowce oraz wyposażenia autobusu,
 - g) chodzić po autobusie w czasie jazdy,

6. Postanowienia końcowe

§6.

1. W autobusie prowadzony jest dziennik przewozów. W dzienniku notowane są uwagi dotyczące pozytywnych i negatywnych zachowań dzieci. O zapisach dotyczących tych zachowań opiekun autobusu szkolnego informuje ustnie dyrektora szkoły, w której dziecko się uczy.
2. Szkoła ma obowiązek reagowania, zgodnie z zapisami swojego statutu, na zgłoszenia opiekunów dotyczące pozytywnych lub negatywnych zachowań dzieci.
3. W przypadku nieprzestrzegania regulaminu organizator przewozów ma prawo do zmian opiekuna natomiast w przypadku dziecka – do odmowy zapewnienia dowozu do szkoły i odwozu do domu.
4. Dyrektorzy szkół, z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem informują Urząd Gminy Baboszewo o planowanych zmianach w terminach dowozów dzieci związanych ze zmianą organizacji nauki w szkole. Wszelkie zmiany powinny być przed zgłoszeniem uzgodnione z dyrektorami pozostałych szkół, których uczniowie dowożeni są tym samym autobusem.
5. Dziecko dowożone może wrócić do domu innym kursem autobusu szkolnego tylko za zgodą szkoły i opiekuna.
6. Niniejszy regulamin przedstawiony jest przez opiekunów wszystkim dzieciom dowożonym oraz przez dyrektorów szkół rodzicom, na początku każdego nowego roku szkolnego.
7. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem decyzje podejmują: podczas trwania dowozów- opiekunowie w innym czasie- dyrektor szkoły lub Urząd Gminy Baboszewo.
8. Dzieci zostają zapoznane z regulaminem dowozu na godzinach wychowawczych, rodzice na zebraniach klasowych.
9. Nieznajomość niniejszego regulaminu nie zwalnia od odpowiedzialności za jego nieprzestrzeganie.
10. Regulamin jest dokumentem otwartym, podlega ewaluacji. Zmiany mogą zostać wprowadzone przez organizatora dowozu na wniosek rodziców dowożonych dzieci, dyrektorów szkół i opiekunów dowozu.