

**UCHWAŁA NR XX.134.2020**  
**RADY GMINY BABOSZEWO**  
z dnia 20 sierpnia 2020 r.

**w sprawie określenia szczegółowych warunków udzielania pomocy dzieciom i młodzieży, form i zakresu tej pomocy oraz trybu postępowania w ramach „Programu wspierania edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży z terenu gminy Baboszewo”.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 713 z późn. zm.), art. 90 t ust.4 Ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2019 r. poz. 1481 z późn. zm.) oraz § 2 ust. 3 Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XX.133.2020 Rady Gminy Baboszewo z dnia 20 sierpnia 2020 r. w sprawie przyjęcia „Programu wspierania edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży z terenu gminy Baboszewo” Rada Gminy Baboszewo uchwala, co następuje:

**§ 1.**

W ramach „Programu wspierania edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży z terenu gminy Baboszewo” przyznawane jest Stypendium Wójta Gminy Baboszewo, zwane dalej „stypendium” .

**§ 2.**

Warunki i tryb przyznawania stypendium określa regulamin, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 3.**

Uchyła się Uchwałę Nr VIII.49.2019 Rady Gminy w Baboszewie z dnia 31 maja 2019 r. w sprawie zasad udzielania stypendiów dla uczniów szkół podstawowych i gimnazjów, dla których organem prowadzącym jest Gmina Baboszewo

**§ 4.**

Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Baboszewo.

**§ 5.**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Sławomir Piotr Goszczycki

## Uzasadnienie

Podjęcie niniejszej Uchwały wynika z konieczności aktualizacji Regulaminu przyznawania "Stypendium Wójta Gminy Baboszewo" w ramach "Programu wspierania edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży z terenu gminy Baboszewo" wynikającej ze zmian przepisów prawa oświatowego oraz konieczności doprecyzowania kryteriów przyznawania stypendiów w poszczególnych kategoriach.

PRZEWODNICZĄCY RADY

*Sławomir Piotr Goszczycki*

## **Regulamin przyznawania " Stypendium Wójta Gminy Baboszewo " w ramach "Programu wspierania edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży z terenu gminy Baboszewo.**

### **§ 1.**

Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) uczniu - rozumie się przez to zamieszkałego na terenie gminy Baboszewo ucznia szkoły publicznej uczęszczającego do klas IV – VIII szkoły podstawowej;
- 2) programie - rozumie się przez to Program wspierania edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży z terenu gminy Baboszewo;
- 3) Wójcie - rozumie się przez to Wójta Gminy Baboszewo;
- 4) gminie - rozumie się przez to gminę Baboszewo;
- 5) laureacie - rozumie się przez to zwycięzcę konkursu, olimpiady itp.;
- 6) średniej ocen - rozumie się przez to średnią ocen z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, uzyskiwaną w wyniku klasyfikacji rocznej,
- 7) regulaminie - rozumie się przez to niniejszy regulamin wraz z załącznikami.

### **§ 2.**

1. W celu realizacji programu ustanawia się nagrodę pieniężną o charakterze motywacyjnym pn. „Stypendium Wójta Gminy Baboszewo”, dalej jako "stypendium".
2. Stypendium przyznawane jest z tytułu wysokich wyników w nauce oraz szczególnych osiągnięć naukowych, artystycznych bądź sportowych.
3. Stypendium przyznawane będzie przez Wójta na wniosek Dyrektora Szkoły,

### **§ 3.**

1. Na warunkach szczegółowo określonych w regulaminie, uczniom może zostać przyznane jednorazowe stypendium.
2. Uprawnieni, o których mowa w ust. 1 mogą ubiegać się o stypendium jednorazowo, nie wcześniej niż po Zebraniu Rady Pedagogicznej, na której zatwierdzono wystawienie ocen końcowych, a przed oficjalnym rozdaniem świadectw.

### **§ 4.**

1. Stypendium może być przyznane:
  - 1) za wysokie wyniki w nauce - uczniom szkoły podstawowej, którzy mają wzorową ocenę z zachowania oraz uzyskali średnią ocen z obowiązkowych zajęć edukacyjnych :
    - a) w klasach IV-VI - 5,4 – 200,00 zł
    - b) w klasach VII-VIII - 5,2 – 200,00 zł
  - 2) za szczególne osiągnięcia naukowe - uczniom, którzy uzyskali tytuł laureata lub finalisty lub miejsca od I do III olimpiad lub konkursów na szczeblu co najmniej powiatowym, organizowanych na zasadach określonych przez kuratora do spraw oświaty – 200,00 zł



3) za szczególne osiągnięcia artystyczne indywidualne lub zespołowe - uczniom, którzy uzyskali tytuł laureata lub finalisty w konkursach, turniejach, itp. na szczeblu co najmniej powiatowym i na zasadach określonych przez ministra właściwego do spraw kultury; lub uzyskali tytuł laureata lub finalisty lub miejsca od I do III w międzynarodowych konkursach, turniejach, posiadających uznaną i znaczącą rangę, organizowanych w kraju, poza granicami kraju, w szczególności pod patronatem ministra właściwego do spraw kultury, szkół wyższych lub instytucji kultury – 200,00 zł

4) za szczególne osiągnięcia sportowe indywidualne – 200 zł lub zespołowe – nie więcej niż 1500,00 zł na zespół, za zajęcie miejsca I na szczeblu co najmniej powiatowym oraz zajęcie miejsca I - III na szczeblu co najmniej rejonowym, jednak nie więcej niż 200 zł na osobę w zespole.

2. Obligatoryjnym warunkiem otrzymania stypendium, o którym mowa w ust. 1 pkt 3 i 4 jest uzyskanie co najmniej bardzo dobrej oceny z zachowania.

#### § 5.

1. Dyrektorzy szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Baboszewo mają obowiązek w sposób skuteczny poinformować rodziców lub opiekunów prawnych uczniów o tym, iż spełniają oni określone w § 4. kryteria udzielenia stypendium, a następnie przekazać wypełniony przez rodziców lub opiekunów prawnych wniosek (załącznik nr 1) o wypłatę stypendium do Urzędu Gminy w Baboszewie, który w ciągu 14 dni od otrzymania każdego z tych wniosków ma obowiązek wypłacić stypendium w kasie lub przelewem na rachunek bankowy rodziców lub opiekunów prawnych.

2. Wniosek o przyznanie stypendium, którego wzór stanowi załącznik do niniejszego regulaminu składa Dyrektor Szkoły w Kancelarii Ogólnej Urzędu Gminy Baboszewo na 4 dni przed zakończeniem roku szkolnego.

#### § 6.

1. Stypendium przyznawane jest na wniosek:

1) dyrektora szkoły lub placówki,

2) rodziców/prawnych opiekunów.

2. Do wniosku należy dołączyć oryginał (do wglądu) oraz kserokopie dokumentów potwierdzających osiągnięcia ucznia.

3. Dokumenty potwierdzające osiągnięcia uczniów wydane w języku obcym, powinny być przetłumaczone na język polski z podpisem osoby dokonującej tłumaczenia.

4. Złożenie wniosku o przyznanie stypendium nie jest jednoznaczne z jego przyznaniem.

5. Wnioski niekompletne, złożone po terminie lub nie uzupełnione w trybie o którym mowa §7 ust. 9 nie będą rozpatrywane.

#### § 7.

1. Do rozpatrywania wniosków o stypendium Wójt powołuje komisję stypendialną o charakterze opiniodawczym, zwaną w dalszej części "komisją".

2. W skład komisji wchodzi w szczególności:

1) pracownik Referatu Organizacyjnego - jako przewodniczący,

2) Dyrektor Szkoły Podstawowej im. Józefa Wybickiego w Baboszewie,

3) Dyrektor Szkoły Podstawowej w Mystkowie,

- 4) Dyrektor Szkoły Podstawowej im. Ks. Macieja Kazimierza Sarbiewskiego w Sarbiewie,
  - 5) Dyrektor Szkoły Podstawowej im. Jana Brodeckiego w Polesiu.
3. Do zadań komisji należy:
- 1) rozpatrywanie i opiniowanie wniosków o przyznanie stypendiów,
  - 2) przekazanie Wójtowi protokołu, o którym mowa w ust. 7.
4. Pracami komisji kieruje przewodniczący.
5. Komisja podejmuje decyzję zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym w obecności, co najmniej połowy ustalonego składu komisji.
6. W przypadku równej liczby głosów "za" i "przeciw", głos decydujący ma przewodniczący.
7. Z posiedzenia komisji sporządza się protokół, który zawiera listę stypendystów z podaniem ich osiągnięć oraz proponowanej wysokości stypendium.
8. Obsługę organizacyjną komisji, w tym powiadamianie o terminie i miejscu posiedzenia zapewnia Urząd Gminy Baboszewo.
9. Na żądanie komisji wnioskodawca zobowiązany jest uzupełnić wniosek, o którym mowa w §6 o dokumenty i informacje, w terminie, treści i formie wskazanej wiążąco przez komisję.

#### § 8.

1. Wysokość środków przeznaczanych na stypendia ustalana jest corocznie w budżecie gminy.
2. Indywidualna wysokość stypendium uzależniona będzie od ilości osiągniętych wyników, kwoty ustalonej na ten cel w budżecie gminy na dany rok oraz liczby uczniów kwalifikujących się do przyznania stypendium i będzie się mieścić w przedziale 200,00 zł.
3. O przyznaniu lub odmowie przyznania stypendium uznaniowo decyduje Wójt, po zapoznaniu się z opinią komisji.

PRZEWODNICZĄCY RADY

*Sławomir Piotr Goszczycki*



**WNIOSEK O PRYZNANIE STYPENDIUM WÓJTA GMINY BABOSZEWO " W RAMACH "PROGRAMU  
WSPIERANIA EDUKACJI UZDOLNIONYCH DZIECI I MŁODZIEŻY Z TERENU GMINY BABOSZEWO**

1. Wnioskodawca – Dyrektor Szkoły
Nazwa szkoły – adres lub pieczęć adresowa szkoły

**Wójt Gminy Baboszewo**

**ul. Warszawska 9a**

**09-130 Baboszewo**

<b>1.DANE OSOBOWE UCZNI</b>	
Imię i Nazwisko:	
Data urodzenia	PESEL
Adres zamieszkania:	
<b>2.DANE DOTYCZĄCE KSZTAŁCENIA</b>	
1.	Nazwa szkoły i jej adres:
2.	Klasa:
3.	Średnia ocen:
4.	Ocena z zachowania:
<b>3.UZASADNIENIE WNIOSKU (w przypadku osiągnięć naukowych, artystycznych i sportowych)</b>	
1.	Osiągnięcia ucznia:
2.	Udział w konkursach, olimpiadach, zawodach itp.
<b>4.ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU</b>	
1.	
2.	
3.	
Wnioskowana kwota stypendium.....zł	
.....	.....
Miejscowość, data	podpis osoby składającej wniosek

**1. DANE OSOBOWE RODZICA/OPIEKUNA PRAWNEGO**

Imię i Nazwisko:

Numer telefonu:

Adres zamieszkania rodzica/opiekuna prawnego:

Forma  
wypłaty  
(właściwe  
zaznaczyć)

Wypłata w kasie Urzędu Gminy Baboszewo

Przelew na rachunek bankowy

Nr  
rachunku  
bankowego

Właściciel rachunku bankowego

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celach związanych z przyznawaniem stypendium, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. poz. 1000) oraz rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.).

Świadomy/a i uprzedzony/a o odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 kodeksu karnego, potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zamieszczonych we wniosku.

.....  
Miejscowość, data.....  
podpis osoby składającej wniosek**6. ADNOTACJE URZĘDOWE**

Opinia Komisji Stypendialnej/proponowana kwota stypendium

.....  
Miejscowość, data.....  
podpis Przewodniczącego Komisji