

ZARZĄDZENIE Nr ORG.0050.93.2020

WÓJTA GMINY BABOSZEWO

z dnia 14 października 2020 r.

w sprawie opracowania Planu Operacyjnego Funkcjonowania Gminy Baboszewo w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny

Na podstawie § 5 ust. 1 pkt. 8 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 15 czerwca 2004 r. w sprawie warunków i trybu planowania i finansowania zadań wykonywanych w ramach przygotowań obronnych państwa przez organy administracji rządowej i organy samorządu terytorialnego (Dz.U. z 2004 r. Nr 152, poz. 1599 ze zm.) oraz Zarządzenia Nr 244 Wojewody Mazowieckiego z dnia 7 lipca 2020 r. w sprawie procesu opracowania planów operacyjnych funkcjonowania w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny oraz udziału w tym procesie komórek i jednostek organizacyjnych podporządkowanych i nadzorowanych przez Wojewodę Mazowieckiego, zarządza się, co następuje:

§ 1

W celu ustalenia zasad funkcjonowania struktur organizacyjnych oraz zapewnienia ciągłości realizacji ustawowych kompetencji organów samorządu Gminy Baboszewo, skutecznego przeciwdziałania zagrożeniom a także reagowania i współdziałania w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa oraz skutecznej realizacji zadań operacyjnych na terenie gminy Baboszewo należy opracować Plan Operacyjny Funkcjonowania (POF) w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny, zwany dalej „Planem Operacyjnym Funkcjonowania”.

§ 2

1. Proces opracowania Planu Operacyjnego Funkcjonowania obejmuje:
 - 1) sporządzenie projektu planu na podstawie otrzymanego wyciągu z „Planu Operacyjnego Funkcjonowania Województwa Mazowieckiego w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny”;
 - 2) uzgodnienie sporządzonego Planu Operacyjnego Funkcjonowania z podmiotami współuczestniczącymi w realizacji zadań obronnych oraz z Dyrektorem Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie;
 - 3) zatwierdzenie uzgodnionego Planu Operacyjnego Funkcjonowania przez Wojewodę Mazowieckiego;
 - 4) sporządzenie kart realizacji zadań operacyjnych dla przedsięwzięć ujętych w otrzymanym od Wojewody Mazowieckiego wyciągu z TRZO - „Tabeli Realizacji Zadań Operacyjnych”;
 - 5) opracowanie innych dokumentów niezbędnych do realizacji nałożonych zadań;

2. W procesie opracowania Planu Operacyjnego Funkcjonowania należy przestrzegać zapisów ujętych w:
- 1) obowiązujących regulacjach prawnych, w tym rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 15 czerwca 2004 r. w sprawie warunków i trybu planowania i finansowania zadań wykonywanych w ramach przygotowań obronnych państwa przez organy administracji rządowej i organy samorządu terytorialnego;
 - 2) wypisie z Planu Operacyjnego Funkcjonowania Województwa Mazowieckiego w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny”;
 - 3) „Podręczniku Normalizacji Obronnej PDNO-02-A075:2008”;
 - 4) „Normie obronnej NO-02-A060:2008”;
 - 5) Obowiązujących decyzjach, umowach oraz innych dokumentach dotyczących procesu planowania operacyjnego oraz realizacji zadań obronnych.

§ 3

1. Proces opracowania i uzgodnienia Planu Operacyjnego Funkcjonowania należy przeprowadzić do 30 października 2020 r.
2. Plan Operacyjny Funkcjonowania Gminy Baboszewo w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny opracowuje zespół w składzie:
 - 1) Przewodniczący Zespołu – Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych, obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego;
 - 2) Zastępca Przewodniczącego – Sekretarz Gminy;
 - 3) Członkowie - inni pracownicy w zależności od potrzeb posiadający upoważnienia do dostępu do informacji niejawnych.
3. Zobowiązuje się kierowników referatów Urzędu Gminy, kierowników podległych i nadzorowanych jednostek organizacyjnych do współdziałania z zespołem przy opracowywaniu dokumentacji Planu Operacyjnego Funkcjonowania.

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierza się Pełnomocnikowi ds. ochrony informacji niejawnych, obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

wz. Wójt

mgr Wojciech Wolder
Sekretarz Gminy