**W związku z przetwarzaniem danych osobowych przez Urząd Gminy w Baboszewie, informujemy:**

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Wójt Gminy Baboszewo** (dalej: „ADMINISTRATOR”), z siedzibą: ul. Warszawska 9A, 09-130 Baboszewo. Z Administratorem można się kontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej na adres: ul. Warszawska 9A, 09-130 Baboszewo lub drogą e-mailową pod adresem: **urzad@gminababoszewo.pl**

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pod adresem mailowym: **iod@gminababoszewo.pl.**

3. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a i lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), oraz ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym; ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami oraz Uchwały XLVIII.369.2023 Rady Gminy Baboszewo z dnia 8 lutego 2023 r. w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowej z budżetu gminy na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na terenie Gminy Baboszewo.

4. Przetwarzanie odbywa się w celu realizacji złożonego wniosku udzielenie dotacji z dofinansowaniem z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na terenie Gminy Baboszewo , w związku z realizacją obowiązków lub uprawnień gminy wynikających z przepisów prawa lub do wykonania określonych prawem zadań realizowanych dla dobra publicznego.

5. Dane osobowe nie pochodzą od stron trzecich.

6. Administrator nie zamierza przekazywać danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

7. Administrator będzie przekazywał dane osobowe innym podmiotom, tylko na podstawie przepisów prawa, w tym w szczególności: do instytucji publicznych i innych organów administracji publicznej.

8. Dane osobowe będą przetwarzane tak długo jak wynika to z przepisów prawa (w szczególności dotyczących archiwizacji). Dane, których nie ma obowiązku przechowywać, będą niszczone niezwłocznie po zakończeniu działania, którego dotyczą.

9. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz o prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.

10. Skargę na działania Administratora można wnieść do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, jeżeli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.

11. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji wniosków, jak również może wynikać z przepisów prawa – brak podania danych może uniemożliwić realizację wniosków.

12. Administrator nie przewiduje zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.

**Zapoznałam/ Zapoznałem się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania moich danych osobowych.**

……………………………………… ………………………………………

 /data/ /podpis/

Działając w imieniu **własnym wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w postaci nr telefonu do celów kontaktowych** oraz **oświadczam, że mam świadomość, iż podanie nr telefonu kontaktowego jest dobrowolne oraz że zgoda może być cofnięta w każdym czasie.**

……………………………………… …………..…….…………………………

 /data/ /podpis/