

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

- dalej zwana „SIWZ”

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego - dalej zwane „postępowaniem” - jest prowadzone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2017, poz.1579 ze zm.), dalej zwanej „Pzp”.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim i zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oświadczeń, oferty oraz innych dokumentów w języku obcym.

Nazwa nadana zamówieniu:

Grupowe ubezpieczenie pracowników Urzędu Gminy Baboszewo i jednostek organizacyjnych Gminy Baboszewo oraz współmałżonków, partnerów życiowych i pełnoletnich dzieci.

Oznaczenie sprawy (numer referencyjny): OAiZP.271.1.3.2018

1. Nazwa oraz adres zamawiającego.

Gmina Baboszewo

09-130 Baboszewo, (pow. płoński, woj. mazowieckie), ul. Warszawska 9A.

REGON 130378054; NIP 567-179-04-40

tel. 23/6611091, fax. 23/6611071,

e-mail: zp@gminababoszewo.pl ; urząd@gminababoszewo.pl

adres strony internetowej: www.bip.gminababoszewo.pl ,

Godziny urzędowania: poniedziałek, wtorek, środa, piątek od 7³⁰ - do 15³⁰ , czwartek od godz. 7³⁰ do 17⁰⁰

2. Tryb udzielenia zamówienia.

2.1. Przetarg nieograniczony.

2.2. Wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych w odniesieniu do dostaw lub usług (poniżej kwoty 221 000 euro - określonej w § 1 ust. 1 pkt 2ba rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 22 grudnia 2017 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz.U.2017.poz. 2479). Podstawą przeliczenia wartości zamówienia jest kurs złotego w stosunku do euro 4,3117 zł, ustalony rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2017 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz.U.2017. poz. 2477).

2.3. Zgodnie z Uchwałą Nr XIII/94/2016 Rady Gminy Baboszewo z dnia 29 stycznia 2016 roku w sprawie zapewnienia wspólnej obsługi administracyjnej, finansowej i organizacyjnej jednostkom organizacyjnym Gminy Baboszewo zaliczanym do sektora finansów publicznych, jednostką obsługującą jednostki organizacyjne jest Urząd Gminy Baboszewo. Zakres obowiązków powierzonych jednostce obsługującej obejmuje m.in. prowadzenie obsługi administracyjnej w zakresie zamówień publicznych.

2.4. W postępowaniu bierze udział Broker Ubezpieczeniowy MENTOR S.A. ul. Szosa Chełmińska 177-181, 87-100 Toruń, REGON: 870245914, NIP: 956-00-03-240, Tel.: 56 669 33 00, Fax: 56 669 33 04/05, Strona WWW: <http://www.mentor.pl/>

Zezwolenie Ministra Finansów z dnia 31 maja 1994 roku, nr 475.

3. Opis przedmiotu zamówienia.

3.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie zadania pn. *„Grupowe ubezpieczenie pracowników Urzędu Gminy Baboszewo i jednostek organizacyjnych Gminy Baboszewo oraz współmałżonków, partnerów życiowych i pełnoletnich dzieci.”*

3.2. Rodzaj zamówienia: usługa.

3.3. Przedmiot zamówienia sklasyfikowany jest we Wspólnym Słowniku Zamówień:

CPV: 66510000-8 (usługi ubezpieczeniowe);

Przedmiot dodatkowy:

CPV: 66511000-5 -usługi ubezpieczenia na życie

3.4. Szczegółowe informacje na temat przedmiotu zamówienia znajdują się w Załączniku nr 5 do SIWZ- Opis przedmiotu zamówienia.

3.5. Oferty częściowe.

3.5.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

3.6 Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a Pzp.

3.6.1. Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a Pzp:

1) Przed podpisaniem umowy oraz w trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca lub podwykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu udokumentowania zatrudnienia jest do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy, co najmniej 1 osobę wykonującą czynności w realizacji zamówienia w zakresie likwidacji szkód.

a) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;

b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o *ochronie danych osobowych* (Dz.U.2016.poz.922) tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

c) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o *ochronie danych osobowych* (Dz.U.2016.poz.922).

3.6.2. Uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a Pzp, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań:

1) Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy lub podwykonawcy w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w pkt. 3.6.2 ppkt 1 oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

a) żądania oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt. 3.6.1 ppkt 1 lit.a,b,c) SIWZ;

b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,

c) przeprowadzania kontroli w miejscu wykonywania robót budowlanych.

2) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli do Państwowej Inspekcji Pracy.

4. Termin wykonania zamówienia.

4.1. Ubezpieczenie ma obejmować okres od 01.05.2018 r. do 30.04.2020 r.

5. Spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz wykazanie braku podstaw wykluczenia z postępowania.

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

a) nie podlegają wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1 Pzp.

b)spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ.

5.2. Warunki udziału w postępowaniu.

5.2.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

- a)kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
 - b)sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
 - c)zdolności technicznej lub zawodowej
- określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ.

5.2.2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

5.2.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

5.2.4.Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

5.2.5.Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

5.3. Określenie warunków udziału w postępowaniu.

5.3.1.Wykonawca spełni warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia działalności, o którym mowa w pkt 5.2.1. lit. a) SIWZ
- jeżeli wykaże, że posiada uprawnienia do wykonywania działalność ubezpieczeniową w myśl ustawy z dnia 11.09.2015 roku o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej co najmniej w zakresie ryzyk objętych przedmiotem zamówienia.
- 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej, o którym mowa w pkt 5.2.1. lit. b) SIWZ
- jeżeli złoży oświadczenie zgodnie z art.25a ust.1 pkt 1 ustawy Pzp (**wzór – zał. nr 2 do SIWZ**).
- 3) zdolności technicznej lub zawodowej, o którym mowa w pkt 5.2.1. lit. c) SIWZ,
- jeżeli złoży oświadczenie zgodnie z art.25a ust.1 pkt 1 ustawy Pzp (**wzór – zał. nr 2 do SIWZ**).

5.4.Zgodnie z art. 24 ust. 1 Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1)Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;

2)Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a)o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz.U.2017 poz.2204) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2017 r. poz.1463),

b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,

c) skarbowe,

d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U.2017, poz. 2206);

3) Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 5.4. ppkt 2 SIWZ;

4) Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

5) Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;

6) Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

7) Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

8) Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

9) Wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

10) Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz.U.2016, poz.1541; zm. Dz.U.2017, poz.724, poz.933);

11) Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

12) Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U.2017, poz.229), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące

między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

5.5. Na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wyklucza również Wykonawcę:

1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. 2017, poz.1508) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz.U.2017,poz.2344);

6.Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

6.1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu dotyczących:

1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia działalności, o którym mowa w pkt. 5.3.1 SIWZ, Wykonawca Zezwolenie na wykonywanie działalności ubezpieczeniowej, o którym mowa w ustawie z dnia 11 września 2015 r o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej w dziale II (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r., poz. 1170), a w przypadku gdy rozpoczął on działalność przed wejściem w życie Ustawy z dnia 28 lipca 1990 r. o działalności ubezpieczeniowej - zaświadczenie Ministra Finansów o posiadaniu zgody na wykonywanie działalności ubezpieczeniowej

2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej określonego w pkt 5.3.2. SIWZ - Wykonawca składa oświadczenie zgodnie z art.25a ust.1 ustawy Pzp - **wzór zał. nr 2 do SIWZ** .

3) zdolności technicznej lub zawodowej określonego w pkt 5.3.3. SIWZ - Wykonawca składa oświadczenie zgodnie z art.25a ust.1 ustawy Pzp - **wzór zał. nr 2 do SIWZ** .

4) spełnienia przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego – Wykonawca składa Ogólne Warunki Grupowego Ubezpieczenia w zakresie objętym przedmiotem zamówienia.

6.2.W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu na podstawie **art. 24 ust.1 i ust.5 pkt 1** Wykonawca składa oświadczenie - **wzór zał. nr 3 do SIWZ** oraz odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

6.3.Zgodnie z art. 24 ust. 11 Pzp Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji dotyczących kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. **Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.**

6.4.Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w pkt 6.2. SIWZ - składa dokument lub dokumenty

wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6.5. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6.4. SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis § 7 ust. 2 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenia zamówienia – stosuje się.

6.6. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

6.7. Zgodnie z art. 24 ust. 8 Pzp Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

6.8. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8 Pzp.

6.9. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 6.2. SIWZ.

7. Zasady składania oświadczeń i dokumentów oraz wyboru oferty.

7.1. Zgodnie z art. 25a ust. 1 Pzp do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. **Wzory oświadczeń o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganiu wykluczeniu z postępowania stanowią odpowiednio załącznik nr 2 oraz załącznik nr 3 do SIWZ.**

7.2. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w art. 25a ust. 1 Pzp.

7.3.W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie te musi potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

7.4.Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.

7.5.Zgodnie z art. 24aa ust. 1 Pzp Zamawiający w postępowaniu najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Zamawiający w pierwszej kolejności dokona badania ofert w celu ustalenia, czy złożona oferta nie podlega odrzuceniu na podstawie art. 89 ust. 1 Pzp, a następnie dokona oceny ofert w oparciu o opis kryteriów oraz ich wagi i sposobu oceny ofert, określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Po dokonaniu oceny ofert zamawiający na podstawie art. 26 ust. 2 Pzp przed udzieleniem zamówienia, wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez zamawiającego oraz brak podstaw wykluczenia.

7.6.Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia dokumentu potwierdzającego brak podstaw wykluczenia z postępowania o którym mowa w pkt. 6.2. SIWZ, jeżeli Zamawiający może go uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U.2017, poz. 570).

7.7.W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 5 (*tj. składanych w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu*) i § 7 (*tj. składanych przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu*) rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

7.8.W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.

7.9.Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.

7.10.Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r., inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

7.11.Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się

o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

7.12. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.

7.13. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r., innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

7.14. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

7.15. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 Pzp, dokumentu potwierdzającego brak podstaw wykluczenia, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

7.16. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

7.17. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp.

7.18. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

7.19. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

8. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

8.1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem Zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz.U.2017,poz.1481), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U.2017,poz.1219).

8.2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej

w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

8.3. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

a) w zakresie merytorycznym dotyczącym przedmiotu zamówienia
Pani Beata Wiechowska – Sekretarz Gminy.

e-mail: sekretarz@gminababoszewo.pl; numer faksu: 23 6611071;

b) w zakresie procedury Pan Zbigniew Suliński – Specjalista w Referacie OAiZP:

e-mail: zp@gminababoszewo.pl , numer faksu: 236611071

8.4. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się z Wykonawcami za pośrednictwem telefonu.

9. Wymagania dotyczące wadium.

9.1. Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

10. Termin związania ofertą.

10.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

10.2. Na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7a Pzp Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli Wykonawca nie wyrazi zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 Pzp (pkt. 10.2. SIWZ), na przedłużenie terminu związania ofertą.

11. Opis sposobu przygotowywania ofert.

11.1. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci elektronicznej.

11.2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim i Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oświadczeń, oferty oraz innych dokumentów w języku obcym.

11.3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

11.4. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

11.5. Wzór formularza oferty **stanowi Załącznik nr 1 do SIWZ.**

11.6. Ofertę podpisuje osoba lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

11.7. Jeżeli wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, wraz z ofertą składa się pełnomocnictwo.

11.8. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.

11.9. Ofertę sporządza się w sposób staranny, czytelny i trwały. Stwierdzone przez Wykonawcę w ofercie błędy i omyłki w zapisach - przed jej złożeniem - poprawia się przez skreślenie dotychczasowej treści i wpisanie nowej, z zachowaniem czytelności błędnego zapisu, oraz podpisanie poprawki i zamieszczenie daty dokonania poprawki.

11.10. Ofertę należy przygotować tak, by z zawartością oferty nie można było zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.

11.11. Zaleca się, aby Wykonawca zbroszuirował ofertę oraz ponumerował jej strony.

11.12. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

11.13. Wykonawca składa ofertę w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu w sposób zapewniający nieujawnienie treści oferty do chwili jej otwarcia. Zamknięta koperta lub inne opakowanie musi zawierać oznaczenie:

Oferta złożona w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „**Grupowe ubezpieczenie pracowników Urzędu Gminy Boboszewo i jednostek organizacyjnych Gminy Boboszewo oraz współmałżonków, partnerów życiowych i pełnoletnich dzieci.**”

Oznaczenie sprawy: OAiZP.271.1.3.2018

Nie otwierać przed upływem terminu otwarcia ofert.

11.14. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

11.15. W przypadku wycofania oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę wycofuje. Oświadczenie o wycofaniu oferty, wykonawca umieszcza w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu, która musi zawierać oznaczenie:

Oświadczenie o wycofaniu oferty złożonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „**Grupowe ubezpieczenie pracowników Urzędu Gminy Boboszewo i jednostek organizacyjnych Gminy Boboszewo oraz współmałżonków, partnerów życiowych i pełnoletnich dzieci.**”

Oznaczenie sprawy: OAiZP.271.1.3.2018

Nie otwierać przed upływem terminu otwarcia ofert.

11.16. Oświadczenie o wycofaniu oferty musi zawierać co najmniej nazwę i adres Wykonawcy, treść oświadczenia Wykonawcy o wycofaniu oferty oraz podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy.

11.17. W przypadku zmiany oferty wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę zmienia, określając zakres tych zmian. Oświadczenie o zmianie oferty Wykonawca umieszcza w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu, która musi zawierać oznaczenie:

Oświadczenie o zmianie oferty złożonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „**Grupowe ubezpieczenie pracowników Urzędu Gminy Boboszewo i jednostek organizacyjnych Gminy Boboszewo oraz współmałżonków, partnerów życiowych i pełnoletnich dzieci.**”

Oznaczenie sprawy: OAiZP.271.1.3.2018

Nie otwierać przed upływem terminu otwarcia ofert.

11.18.Oświadczenie o zmianie oferty musi zawierać nazwę i adres Wykonawcy oraz podpis Wykonawcy.

11.19.Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W takim przypadku Wykonawca oznacza informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa klauzulą „tajemnica przedsiębiorstwa - nie udostępniać”. **Wykonawca nie może zastrzec nazwy (firmy) oraz jego adresu, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w jego ofercie.**

12.Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

12.1.Miejsce i termin składania ofert:

- 1)miejsce składania ofert: Urząd Gminy Baboszewo, ul. Warszawska 9A, 09-130 Baboszewo, Kancelaria Ogólna,
- 2)termin składania ofert: **do dnia 09 kwietnia 2018 r. do godz. 11:00**

12.2.Miejsce i termin otwarcia ofert:

- 1)miejsce otwarcia ofert: Urząd Gminy Baboszewo, ul. Warszawska 9A, 09-130 Baboszewo, pok. nr 7 Sala Posiedzeń
- 2)termin otwarcia ofert: **w dniu 09 kwietnia 2018 r. o godz. 11:05**

12.3.Oferta złożona w terminie składania ofert będzie podlegać rejestracji przez zamawiającego. Koperta lub inne opakowanie, w którym będzie złożona oferta zostanie opatrzona numerem według kolejności składania ofert oraz terminem jej złożenia, a wykonawca na żądanie otrzyma potwierdzenie złożenia oferty wraz z informacją o terminie jej złożenia.

12.4.Jeżeli w ofercie Wykonawca poda cenę napisaną słownie inną niż cenę napisaną cyfrowo, podczas otwarcia ofert zostanie podana cena napisana słownie.

12.5.Koperty lub inne opakowanie zawierające oświadczenie o wycofaniu złożonej oferty otwierane będą w pierwszej kolejności.

12.6.Koperty lub inne opakowanie zawierające oświadczenie o zmianie złożonej oferty zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który dokonał zmiany złożonej oferty.

12.7.Zgodnie z art. 86 ust. 5 Pzp niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

- 1)kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2)firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3)ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

12.8.W postępowaniu zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

13.Opis sposobu obliczenia ceny.

13.1. Cena ofertowa musi obejmować wszystkie koszty i wydatki niezbędne do należytego wykonania przedmiotu zamówienia.

13.2.Cena oferty winna być obliczona według wzoru:

$CENA\ OFERTY = (oferowana\ wysokość\ miesięcznej\ składki\ w\ Grupie\ I \times przewidywana\ liczba\ ubezpieczonych\ w\ Grupie\ I + oferowana\ wysokość\ miesięcznej\ składki\ w\ Grupie\ II \times przewidywana\ liczba\ ubezpieczonych\ w\ Grupie\ II) \times 24\ miesięcy$

Przewidywana liczba osób ubezpieczonych w poszczególnych grupach.

- GRUPA I - 143

- GRUPA II - 64

13.3. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego Załączniki nr 1 do SIWZ łącznej ceny ofertowej za realizację przedmiotu zamówienia.

13.4. Łączna cena oferty musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonym w niniejszej SIWZ. Mając na uwadze treść art.91 ust.3a ustawy PZP Zamawiający informuje, że usługi ubezpieczeniowe są zwolnione z VAT na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 37 ustawy o VAT.

13.5. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w załączniku nr 6 do niniejszej SIWZ (wzorce umowy).

13.6.Zamawiający przewiduje możliwości zmian wysokości składki ubezpieczeniowej tylko w przypadku ustawowego wprowadzenia stawki VAT na usługi ubezpieczeniowe Wykonawca będzie mógł w trakcie realizacji umowy podwyższyć należną wartość za realizowane świadczenie ubezpieczeniowe o wartość stawki podatku,

13.7.Cenę ofertową należy podać w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb.

13.8.Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).

14.Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnili postawione warunki Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów:

1) *Cena – waga kryterium – 60%*

2) *Wysokość świadczeń – waga kryterium - 30 %*

3) *Dodatkowe świadczenia – waga kryterium – 10%*

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów stanowiącą sumę punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach.

3. Oferty będą oceniane w kryterium „Cena” poprzez porównanie ceny oferty badanej do ceny najniższej ze wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu, wg poniższego wzoru:

4. Oferty będą oceniane w **kryterium nr 1 „Cena”**(L_{cena} - waga 60%) poprzez porównanie ceny oferty badanej do ceny najniższej ze wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu, wg poniższego wzoru:

$$L_{cena} = (C_{min} / C_b) \times 60$$

gdzie:

L_{cena} - liczba uzyskanych punktów dla kryterium „Cena” ocenianej oferty,

C_{min} - cena w ofercie z najniższą ceną,

C_b - cena w ofercie ocenianej (badanej),

60 – waga kryterium „cena”.

Przy czym łączna średnia cena oferty badanej C_b oznacza sumę iloczynów składek oraz prognozowanej ilości osób ubezpieczonych w każdej grupie:

Grupa	Prognozowana ilość osób
Grupa I (z niższą składką)	143
Grupa II (z wyższą składką)	64

$$C_b = (C_{wI} \times 143 + C_{wII} \times 64) \times 24 \text{ miesiące}$$

gdzie:

C_{wI} - cena ubezpieczenia dla grupy I (z niższą składką)

C_{wII} - cena ubezpieczenia dla grupy II (z wyższą składką)

5. Wysokość świadczeń – kryterium nr 2 (P_s - waga 30%), ocena kryterium polega na przyznaniu punktów na podstawie określenia wagi dla każdego warunku ubezpieczenia – waga kryterium 30%:

Lp.	Zakres Ubezpieczenia	Grupa I	Grupa II	Waga
		(maksymalna składka miesięczna 56,00 zł)	(maksymalna składka miesięczna 87,00 zł)	świadczenia % (W_s)
		Minimalna wysokość świadczeń w PLN		
1.	Śmierć Ubezpieczonego (zgon naturalny)	50 000	75 000	5,00
2	Śmierć Ubezpieczonego w wyniku zawału lub udaru mózgu	80 000	135 000	5,00
3	Śmierć Ubezpieczonego w wyniku nieszczęśliwego wypadku	105 000	165 000	6,00
4	Śmierć Ubezpieczonego w wyniku wypadku przy pracy	155 000	240 000	5,00

5	Śmierć Ubezpieczonego w wypadku komunikacyjnym	155 000	240 000	5,00
6	Śmierć Ubezpieczonego w wypadku komunik. przy pracy	205 000	315 000	2,00
7	Osierocenie dziecka przez ubezpieczonego	3 600	5 300	2,00
8	Trwały uszczerbek na zdrowiu w wyniku nieszczęśliwego wypadku -za każdy 1% uszczerbku.	420	620	4,00
9	Trwały uszczerbek na zdrowiu spowodowany: - zawałem serca lub krwotoku śródmózgowego za każdy 1% uszczerbku	420	700	4,00
10	Śmierć małżonka / partnera życiowego Ubezpieczonego	15 000	24 000	6,00
11	Śmierć małżonka/partnera życiowego Ubezpieczonego wskutek NW	30 000	47 000	2,00
12	Śmierć dziecka ubezpieczonego	3600	5280	2,00
13	Śmierć rodziców/rodziców małżonka /partnera życiowego Ubezpieczonego	2 200	3 400	6,00
14	Urodzenie się dziecka Ubezpieczonemu	1 500	2 470	3,00
15	Urodzenie martwego dziecka	3000	4 940	3,00
16	Wystąpienie u Ubezpieczonego poważnego zachorowania	6 000	10 000	5,00
17	Wystąpienie u współmałżonka Ubezpieczonego poważnego zachorowania	2 000	5 000	3,00
18	Operacje Chirurgiczne (najniższa możliwa pojedyncza wypłata z tytułu operacji chirurgicznej)	500	600	2,00
19	Leczenie specjalistyczne	2 000	2 500	2,00
20	Trwała niezdolność do pracy	20 000	30 000	3,00
21	Leczenie szpitalne ubezpieczonego w związku z:			
1)	chorobą	50	80	4,00
2)	nieszczęśliwym wypadkiem (od 1 do 14 dnia)	160	320	4,00
3)	wypadkiem komunikacyjnym (od 1 do 14 dnia)	200	400	2,00
4)	wypadkiem przy pracy (od 1 do 14 dnia)	200	400	2,00
5)	wypadkiem komunikacyjnym przy pracy (od 1 do 14 dnia pobytu)	240	480	2,00
6)	zawałem serca lub udarem mózgu (od 1 do 14 dnia)	120	224	2,00
7)	nieszczęśliwym wypadkiem, wypadkiem komunikacyjnym, przy pracy, zawałem serca lub udarem mózgu (od 15 dnia pobytu)	50	50	3,00
22	Rozszerzenie odpowiedzialności :RP plus kraje UE	Tak	Tak	x
23	Pobyt na Oddziale Intensywnej Terapii (jednorazowo)	500	800	2,00
24	Świadczenie za rekonwalescencję (dziennie)	25	40	2,00
25	Świadczenie apteczne po pobycie w szpitalu	200	200	2,00
26	Prawo do indywidualnej kontynuacji zgodnie z lit. J pkt 4 Opisu Przedmiotu Zamówienia.	Tak	Tak	x
RAZEM waga świadczeń (poz.1-21, poz.23-25)				100 %

Zamawiający będzie ocenił spełnienie każdego warunku poprzez obliczenie punktów przyznanych za oferowaną przez Wykonawcę wysokość świadczenia na podstawie poniższego wzoru:

$$P_s = K_b - K_{\min} / K_{\max} - K_{\min} \times W_s \times 100$$

gdzie:

- P_s - Liczba punktów przyznanych badanej ofercie za oferowaną kwotę świadczenia w poszczególnych ryzykach
 K_b - Oferowana przez Wykonawcę kwota świadczenia w badanej ofercie w danym ryzyku
 $K_{\min}$ - Określona Przez Zamawiającego minimalna kwota świadczenia w danym ryzyku
 $K_{\max}$ - Najwyższa oferowana przez Wykonawców kwota świadczenia w danym ryzyku
 W_s - Waga świadczenia dla badanego ryzyka w %

Liczba punktów przyznanych za oferowaną wysokość świadczeń w poszczególnych ryzykach zostanie zsumowana z każdej oferty.

Kryterium Nr 2 „Wysokość świadczeń” określony w sposób określony powyżej, będzie ocenione na podstawie następującego wzoru:

$$W_s = W_{sb} / W_{s\max} \times 30$$

gdzie:

- W_s - Liczba przyznanych punktów badanej ofercie za kryterium „Wysokość świadczeń”
 W_{sb} - Łączna (zsumowana) liczba punktów przyznanych badanej ofercie za oferowaną wysokość świadczeń w poszczególnych ryzykach
 $W_{s\max}$ - Łączna maksymalna liczba punktów przyznanych ofercie spośród ofert podlegających ocenie, za oferowaną wysokość świadczeń w poszczególnych ryzykach
 30 – waga kryterium „wysokość świadczeń”.

6.Kryterium nr 3 (D_s waga 10%) – włączenie do zakresu ubezpieczenia dodatkowych świadczeń z tytułu śmierci dziecka w wyniku nieszczęśliwego wypadku oraz śmierci rodzica/ rodzica małżonka Ubezpieczonego w wyniku NW (zgodnie z OPZ), co najmniej w poniższych wysokościach podlegać będzie ocenie zgodnie z kryteriami oceny ofert – **Kryterium nr 3** (waga 10%).

Lp.	Zakres Ubezpieczenia	Grupa I (w ramach składki w wysokości określonej dla zakresu podstawowego gr. I.))		Grupa II (w ramach składki w wysokości określonej dla zakresu podstawowego gr.II)	Waga świadczenia % (<u>D_s</u>)
		Wymagana wysokość świadczeń w PLN			
1	Śmierć dziecka Ubezpieczonego w wyniku NW	4600		4600	50
2	Śmierć rodziców/ rodziców małżonka/ partnera życiowego Ubezpieczonego w wyniku NW	3300		4500	50
RAZEM waga świadczeń (poz.1+poz.2)					100%

Zamawiający będzie ocenił spełnienie każdego warunku poprzez obliczenie punktów przyznanych za oferowaną przez Wykonawcę dodatkowe świadczenia na podstawie poniższego wzoru:

$$D_s = WD_s \times 10\% (0,1)$$

gdzie:

- D_s - Liczba przyznanych punktów badanej ofercie za kryterium nr 3 „Dodatkowe świadczenia”
 WD_s - Łączna (zsumowana) liczba punktów badanej oferty za oferowane dodatkowe świadczenia:

- 1) Wykonawca, który w ramach składki w wysokości określonej dla zadania podstawowego rozszerzy zakres świadczeń w kwotach określonych przez Zamawiającego w powyższej tabeli w pkt 1 i 2 otrzymuje w ramach kryterium nr 3 – **100 punktów**
- 2) Wykonawca, który w ramach składki w wysokości określonej dla zadania podstawowego rozszerzy zakres świadczeń w kwotach określonych przez Zamawiającego w powyższej tabeli w pkt 1 **lub** pkt 2 otrzymuje w ramach kryterium nr 3 – **50 punktów**.

10% (0,1) – waga kryterium „dodatkowe świadczenia”.

7. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty w powiązaniu z przedstawionym wyżej kryterium Zamawiający będzie posługiwał się następującym wzorem:

$$P_0 = L_{\text{cena}} + W_{\S} + D_{\S}$$

gdzie:

P_0 - Całkowita liczba punktów przyznana ofercie

L_{cena} - Liczba punktów przyznana ofercie za spełnienie kryterium „Cena”

$W_{\S}$ - Liczba przyznanych punktów badanej ofercie za kryterium „Wysokość świadczeń”

$D_{\S}$ - Liczba przyznanych punktów badanej ofercie za kryterium „Dodatkowe świadczenia”

UWAGA!

Zgodnie z art. 91. ust. 4, jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.

15. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

15.1W celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca, którego ofertę wybrano, jako najkorzystniejszą przed podpisaniem umowy składa:

- 1) pełnomocnictwo, jeżeli umowę podpisuje pełnomocnik,
- 2) umowę regulującą współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli oferta tych wykonawców zostanie wybrana,

16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy w sprawie zamówienia publicznego.

16.1. Zamawiający nie żąda wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

17. Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego.

17.1. Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.

18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

18.1. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
- 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 3) odrzucenia oferty odwołującego;

4)opisu przedmiotu zamówienia;

5)wyboru najkorzystniejszej oferty.

18.2.Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

18.3.Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

18.4.Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

18.5.Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie Pzp albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób - w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp.

18.6.W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

18.7.Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

18.8.Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.

18.9.Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.

18.10.Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

18.11.W sprawach nie uregulowanych w pkt 19 w zakresie wniesienia odwołania i skargi mają zastosowanie przepisy art. 179 - 198g Pzp.

19. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Pzp.

19.1.Zamawiający nie przewiduje zamówień o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 Pzp.

20.Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny.

20.1. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert wariantowych.

21. Adres strony internetowej Zamawiającego.

www.gminababoszewo.pl, www.bip.gminababoszewo.pl

22. Informacja o zastosowaniu aukcji elektronicznej.

22.1. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.

23. Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 4 Pzp.

23.1. Zamawiający nie określa wymagań w powyższym zakresie.

24. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

24.1. Zamawiający nie zwraca kosztów udziału w postępowaniu.

25. Zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

25.1. Zakres zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy określa wzór umowy stanowiący załącznik nr 6 do SIWZ.

26. Niżej wymienione załączniki do SIWZ stanowią jej treść:

26.1. **Załącznik nr 1 do SIWZ** – Formularz oferty

26.3. **Załącznik nr 2 do SIWZ** - Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu (wzór).

26.4. **Załącznik nr 3 do SIWZ** - Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp dotyczące braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp i art. 24 ust. 5 –wzór.

26.5. **Załącznik nr 4 do SIWZ** - Oświadczenie o przynależności / braku przynależności do grupy kapitałowej –wzór.

26.6. **Załącznik nr 5 do SIWZ** - opis przedmiotu zamówienia

26.7. **Załącznik nr 6 do SIWZ** - wzór umowy

26.8. **Załącznik nr 7 do SIWZ** – struktura płci i wieku

Baboszewo, dnia 30 marca 2018 r.

Treść SIWZ z załącznikami zatwierdzam:

WÓJT GMINY BABOSZEWO

mgr Tomasz Sobecki

/data i podpis kierownika zamawiającego albo osoby, o której mowa w art. 18 ust. 2 zdanie 2 Pzp/