

Znak sprawy: ZP.271.PN.7.2016

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)
do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie sieci kanalizacji sanitarnej
z przyłączami i pompowni ścieków w Baboszewie.

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Baboszewo
ul. Warszawska 9A
09-130 Baboszewo

ZATWIERDZAM:

WÓJT
GMINY BABOSZEWO

Tomasz Sobecki

Baboszewo, 09.06. 2016 r.

Rozdział I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Zamawiający: Gmina Baboszewo
Adres: 09-130 Baboszewo ul. Warszawska 9A
Tel..23 661 10 82; 23 661 10 91(92)
Fax. 23 661 10 71
Adres e-mail: urząd@gminababoszewo.pl
Adres strony internetowej: www.gminababoszewo.pl

Rozdział II. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. - Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zmian.) zwanej w dalszej części SIWZ ustawą Pzp lub ustawą, a także wydanych na podstawie niniejszej ustawy rozporządzeń wykonawczych. Wartość zamówienia przekracza równowartość w złotych kwoty 30 000 euro i jest mniejsza od równowartości w złotych kwoty 5 225 000,00 euro dla robót budowlanych.

Rozdział III. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych sieci kanalizacji sanitarnej z przyłączami i pompownią ścieków w Baboszewie opisanych dokumentacją projektową i specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót. Zakres robót nie obejmuje kanalizacji deszczowej. Posesje objęte robotami są określone w dokumentacji projektowej.

Lokalizacja: Baboszewo ul. Zielona, Akacyjowa, Jaśminowa, Topolowa, Zacisze, Wrzosowa, Kwiatowa.

1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Kanalizacja sanitarna i przyłącza do posesji będą odprowadzały ścieki sanitarne z posesji mieszkalnych do gminnej kanalizacji sanitarnej, która jest podłączona do systemu kanalizacji sanitarnej w Płońsku.

Kanalizacja sanitarna w maksymalnym stopniu jest grawitacyjna z uwzględnieniem możliwości odprowadzenia ścieków do urządzeń istniejących oraz zapewni rozbudowę kanalizacji w przyszłości.

Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie kanalizacji sanitarnej w 7 ulicach w wykopach otwartych oraz częściowo bezwykopowo z całkowitą wymianą gruntu oraz odbudową zniszczonych nawierzchni asfaltowych i chodnika w ul. Zielonej.

Zamówienie obejmuje także wykonanie przyłączy do pierwszych studni na terenie posesji wraz z montażem studni oraz naprawy ewentualnych uszkodzeń uzbrojenia melioracyjnego niewidocznego na mapach.

Część kanalizacji sanitarnej objętej przedmiotem zamówienia będzie włączona bezpośrednio do kanalizacji istniejącej w ul. Kwiatowej (część ulicy Zacisze).

Pozostała kanalizacja zostanie włączona pośrednio do kanalizacji istniejącej w ul. Topolowej poprzez przepompownię ścieków. Do pompowni będzie podłączona kanalizacja grawitacyjna zbiorcza w ul. Zielonej, do której będą podłączane kanalizacje w nowych ulicach.

Pompownia będzie przetłaczała ścieki za pomocą przewodu tłocznego do studni rozprężnej, z której przewodem kanalizacji grawitacyjnej przetłoczone ścieki będą dopływały do istniejącej kanalizacji podłączonej do istniejącej przy ul Topolowej pompowni ścieków.

Zamówienie obejmuje wymianę pomp w istniejącej pompowni na pompy o większej wydajności. Jest to związane ze znacznym zużyciem pomp obecnie zamontowanych w pompowni przy ul. Topolowej oraz zabezpieczeniem odbioru i przepompowania zwiększonej ilości ścieków po wykonaniu kanalizacji objętej niniejszym zamówieniem.

Dla zapewnienia dalszej rozbudowy kanalizacji w oparciu o kanalizację objętą niniejszym przedmiotem zamówienia przewidziano zwiększenie głębokości pompowni o ok. 1.0m .

Do kanalizacji w ulicach będą podłączone przyłącza z posesji. Włączenia w studniach lub za pomocą odnóg kanalizacyjnych.

Na każdej posesji wykonać należy studnię rewizyjną.

Podstawowy zakres robót związanych z kanalizacją sanitarną jest następujący:

1. Budowa przyłączy do posesji z rur PVC Ø160 mm
2. Budowa kanałów z rur PVC Ø200 mm
3. Budowa przewodu tłoczego z rur PE100 SDR17 PN10 Ø90 mm
4. Montaż studni z kr. bet. Ø1200mm
5. Montaż studni systemowych PVC/PPØ400(425)mm na sieci
6. Montaż studni systemowych PVC/PPØ400(425)mm na terenie posesji.

Zamówienie obejmuje wykonanie pompowni ścieków wraz z wyrównaniem terenu i zagospodarowaniem terenu ogrodzenie z bramą, nasadzeniami roślinności wysokiej, niskiej, obsianiem trawą, wykonaniem wjazdu na działkę z drogi gminnej, utwardzeniem dojazdu.

Przedmiot zamówienia nie obejmuje wykonania zasilania energetycznego pompowni. Zamawiający wymaga wykonania w pierwszej kolejności robót budowlanych pompowni ścieków w związku z umową pomiędzy Zamawiającym i Energa Operator o wykonanie zasilania energetycznego pompowni. Zasilanie energetyczne pompowni zostanie wykonane na podstawie zawartej umowy przez ENERGA OPERATOR do dnia 29 lipca 2016 r. Wybrany w drodze przetargu Wykonawca będzie zobowiązany do wykonania podłączenia pompowni do szafki sterowniczej.

Podstawowy zakres robót związanych z wykonaniem przepompowni jest następujący:

1. Wykonanie przepompowni, jej ogrodzenia, drogi dojazdowej, zagospodarowania terenu, doprowadzenia zasilania
2. Wyposażenia w zespoły pompowe, instalacje i pomocnicze urządzenia techniczne.

W zakres tych robót wchodzi:

- roboty przygotowawcze,
- budowlane,
- montaż prefabrykowanych przepompowni,
- wyposażenie w skład którego wchodzi: pompy, czujniki hydrostatyczne i pływakowe, przewody tłoczne wewnątrz przepompowni, zawory zwrotne, zasuwy odcinające, prowadnice pomp, króćce dopływowe i tłoczne, kominiek wentylacyjny i wentylacja mechaniczna, drabinka, pokrywa wjazdu,
- zasilanie w energię elektryczną w zakresie podłączenia pompowni do szafki sterowniczej.
- ogrodzenie działek przepompowni z bramami wjazdowymi,
- wykonanie dróg dojazdowych,
- zagospodarowanie zieleni.

2. OPIS STANU ISTNIEJĄCEGO:

Istniejący stan zagospodarowania działek:

Przedmiotowe działki w przewidzianym do robót zakresie stanowią teren o nawierzchni asfaltowej, pokrytej kostką betonową oraz naturalnej, gruntowej. W terenie przewidzianej pod wykonywanie robót zlokalizowane są urządzenia takie jak sieć kanalizacyjna, deszczowa, wodociągowa, gazowa, energetyczna i telekomunikacyjna.

Zagospodarowanie działek:

Projektowane zagospodarowanie przedmiotowych działek obejmuje wykonanie podziemnej kanalizacji sanitarnej w ciągach ulic oraz przyłączy na terenie posesji przewidzianych pod zabudowę mieszkaniową a w przypadku pompowni na działce, która będzie częściowo przeznaczona na wykonanie pompowni i jej ogrodzenie, częściowe nasadzenie krzewów oraz utwardzenie dojazdu kostką betonową.

Szczegółowy zakres objęty przedmiotem zamówienia zawarty jest w dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót stanowiących załącznik do SIWZ.

3. INFORMACJE DODATKOWE

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z dokumentacją projektową, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami i normami, przepisami bhp, ppoż. oraz stosując się do poleceń Inspektora Nadzoru Inwestorskiego.

2. Wykonawca przed wbudowaniem materiałów zobowiązany jest do przedstawienia Inspektorowi Nadzoru Inwestorskiego dokumentów potwierdzających ich parametry w celu dokonania kontroli.
3. Zabrania się Wykonawcy stosowania materiałów, które nie odpowiadają wymaganiom przypisanych im norm lub posiadają parametry gorsze, niż wskazane w dokumentacji. Wyroby budowlane, które będą używane do realizacji przedmiotu zamówienia muszą spełniać wymagania wynikające z przepisów prawa, w tym w szczególności ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 roku o wyrobach budowlanych oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane.
4. Zamawiający dopuszcza ujęcie w ofercie, a następnie zastosowanie innych materiałów i urządzeń niż podane w dokumentacji projektowej pod warunkiem zapewnienia parametrów nie gorszych niż określone w dokumentacji. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów potwierdzających parametry tych materiałów.
5. Jeżeli przedmiot zamówienia został opisany przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia to wskazaniu takiemu towarzyszą każdorazowo wyrazy lub równoważny. Wskazania takie mają charakter przykładowy i stanowią punkt odniesienia zastosowanych rozwiązań a Wykonawca nie jest zobowiązany do ich zastosowania. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez Wykonawcę rozwiązania spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
6. Wykonawcy zaleca się sprawdzenie miejsca robót oraz jego otoczenia w celu oceny czynników koniecznych do przygotowania jego oferty i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wizja na terenie robót nie będzie organizowana przez Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia robót zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dn.26.09.1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy.
8. Wykonanie robót będzie wymagało wykonania wykopów, ich zabezpieczenia, częściowego ograniczenia w użytkowaniu ciągów komunikacyjnych oraz niewielkiej zmiany niwelety terenu (podwyższenie) działki przeznaczonej na pompownię ścieków. Wykonanie robót wymagało będzie wykonania projektu organizacji ruchu drogowego na czas budowy – obowiązek Wykonawcy. Należy stosować środki techniczne i organizacyjne zapobiegające niebezpieczeństwom wynikającym z wykonywania robót budowlanych w strefach szczególnego zagrożenia zdrowia, w tym w szczególności:
 - 1) zmianę organizacji ruchu na odcinkach drogi objętych budową,
 - 2) wyłączenie odcinków drogi z użytkowania jeżeli tego będą wymagały względy bezpieczeństwa (z określeniem sposobu objazdu wyłączonych odcinków),
 - 3) odpowiednie oznakowanie miejsca wykonywania robót i jego zabezpieczenie,
 - 4) ograniczenie prędkości pojazdów,
 - 5) dokładne oznaczenie miejsca lokalizacji istniejących urządzeń podziemnych,
 - 6) umocnienie ścian wykopów powyżej gł. 1.0m,
 - 7) zabezpieczenie wykopów barierkami ochronnymi,
 - 8) oznakowanie miejsca wykopów na okres nocny poprzez powieszenie na barierkach świateł ostrzegawczych czerwonych,
 - 9) stosowanie wyłącznie sprawnych maszyn i urządzeń,
 - 10) używanie w pracy wyłącznie narzędzi nieiskrzących,
 - 11) kontrola trzeźwości pracowników.
9. Na wykonany przedmiot zamówienia wymagana jest gwarancja liczona od daty podpisania protokołu bezusterkowego odbioru końcowego robót budowlanych na okres 60 miesięcy.
10. Dokumentacja projektowa, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót stanowią **załącznik Nr 10 do SIWZ**.
11. Nazwy i kody Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

45111000-8 Roboty w zakresie burzenia, roboty ziemne

45231300-8 Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków

45233220-7 Roboty w zakresie nawierzchni dróg

45233260-9 Roboty budowlane w zakresie dróg pieszych

Rozdział IV. Termin wykonania zamówienia:

Zamówienie należy wykonać w nieprzekraczalnym wymaganym terminie do **31 października 2016r.** Za termin wykonania umowy uznaje się datę zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego, jeżeli nastąpi odbiór bezusterkowy. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru końcowego wad lub usterek za datę wykonania umowy uznaje się dzień podpisania przez strony protokołu bezusterkowego końcowego odbioru.

Rozdział V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art.22 ust.1 ustawy, dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku: Zamawiający nie precyzuje wymagań w zakresie spełnienia tego warunku. Wykonawca potwierdza spełnienie warunku na podstawie przedłożonego oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art.22 ust 1 ustawy Pzp.

Ocena spełniania warunku przez Wykonawców zostanie dokonana metodą spełnia -nie spełnia na podstawie badania złożonego oświadczenia tj. złożone prawidłowo oświadczenie żądane przez Zamawiającego spełnia warunek, nie złożone z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy Pzp nie spełnia warunku.

2) posiadania wiedzy i doświadczenia,

opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku: Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał co najmniej 2 roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków o łącznej wartości tych 2 robót budowlanych nie mniej niż 600 000,00 zł brutto wraz z dowodami, że wykonał te roboty w sposób należyty oraz wskazujący że zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (jako jedną robotę budowlaną w zakresie tego warunku należy rozumieć jedną umowę z inwestorem o określonej w niej kwocie wynagrodzenia w zł brutto)

Dowodami są:

- a) poświadczenie,
- b) inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt a),

Ocena spełniania warunku przez Wykonawców zostanie dokonana metodą spełnia -nie spełnia na podstawie badania złożonych dokumentów i oświadczeń tj. złożone prawidłowo dokument, oświadczenie żądane przez Zamawiającego spełnia warunek, nie złożone z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy Pzp nie spełnia warunku.

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku: Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że będzie dysponować następującymi osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia:

- a) wymagana 1 osoba spełniająca warunek posiadania kwalifikacji zawodowych uprawniających do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych jako kierownik budowy, wymagane doświadczenie w zawodzie 3 lata od dnia uzyskania uprawnień, kwalifikacji zawodowych
- b) wymagana 1 osoba spełniająca warunek posiadania kwalifikacji zawodowych uprawniających do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej wymagane doświadczenie w zawodzie 3 lata od dnia uzyskania uprawnień, kwalifikacji zawodowych.

- c) wymagana 1 osoba spełniająca warunek posiadania kwalifikacji zawodowych uprawniających do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych wymagane doświadczenie w zawodzie 3 lata od dnia uzyskania uprawnień, kwalifikacji zawodowych.

Na podstawie art.12a ustawy Prawo budowlane wykonawca może dysponować osobami posiadającymi odpowiednie kwalifikacje zawodowe uznanymi na zasadach określonych w przepisach odrębnych. Na podstawie art. 104 ustawy Prawo budowlane posiadane wcześniej nadane uprawnienia lub kwalifikacje zawodowe zachowują swoją moc w zakresie w jakim zostały nadane.

Ocena spełniania warunku przez Wykonawców zostanie dokonana metodą spełnia -nie spełnia na podstawie badania złożonych dokumentów i oświadczeń tj. złożone prawidłowo dokument, oświadczenie żądane przez zamawiającego spełnia warunek, nie złożone z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy Pzp nie spełnia warunku.

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej,

opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku: Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia tj. wykonywanie robót budowlanych, na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 500 000,00 zł na jedno i wszystkie zdarzenia, wymóg opłacenia polisy (składki), a w przypadku jej braku, innego dokumentu potwierdzającego że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, powinien być spełniony na dzień upływu terminu składania ofert. jeżeli z treści polisy nie wynika że jest ona opłacona należy załączyć dowód opłaty polisy (składki).

Ocena spełniania warunku przez Wykonawców zostanie dokonana metodą spełnia -nie spełnia na podstawie badania złożonych dokumentów i oświadczeń tj. złożone prawidłowo dokument, oświadczenie żądane przez zamawiającego spełnia warunek, nie złożone z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy Pzp nie spełnia warunku.

UWAGA: Wartości podane w walutach innych niż wskazane powyżej Zamawiający przeliczy wg średniego kursu walut NBP na dzień ogłoszenia o zamówieniu.

- 5) Wykonawca na podstawie art. 26 ust. 2 b ustawy Pzp może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne **zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia – **wg wzoru Załącznik Nr 8.**
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, wobec których występują podstawy do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp. Każdy z Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia musi wykazać, iż brak jest podstaw do jego wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art.24 ust.1 ustawy Pzp.
3. Na podstawie art. 24 ust.2 ustawy Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również Wykonawców, którzy:
- 1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych Wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji,
 - 2) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art.46 ust.3, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą
 - 3) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania
 - 4) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu,

- 5) należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 201r. poz.184,1618 i 1634), złożyli odrębne oferty w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
 - 6) nie złożyli wyjaśnień, o których mowa w art. 24b. ustawy Pzp oraz wykonawców, którzy nie złożyli listy, o której mowa w art. 26 ust. 2d ustawy Pzp.
4. Zasady udziału w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
 - 2) W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Spółki cywilne traktowane są jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.
 - 3) Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
 - 4) Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi wykazać, iż brak jest podstaw do jego wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art.24 ust.1 ustawy Pzp.
 - 5) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego składają wspólne oświadczenie, że razem spełniają warunki, o których mowa w art.22 ust.1 ustawy Pzp.
 - 6) Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zostanie wybrana, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
 - 7) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

1. W zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu-Załącznik Nr 3 do SIWZ Wykonawca składa:

- 1) wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone - **wg wzoru Załącznik Nr 4 do SIWZ.**

W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane wskazane w wykazie, zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów.

- 2) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami -**wg wzoru Załącznik Nr 5 do SIWZ;**
- 3) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli przepisy ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień - **wg wzoru Załącznik Nr 6 do SIWZ;**
- 5) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust.2 pkt 5) ustawy Pzp, Wykonawca składa następujące dokumenty:

- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - (*wg wzoru Załącznik nr 7 do SIWZ*)
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- 3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- 4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- 5) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej co Wykonawca, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5) ustawy Pzp, albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (*według wzoru – Załącznik nr 9 do SIWZ*).

3. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art.26 ust. 2b ustawy, przedkłada: opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że inny podmiot jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art.26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Wykonawca przedkłada w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w SIWZ w Rozdziale VI. ust.2.pkt 1) – 4).

4. Dokumenty podmiotów zagranicznych

- 1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa:
 - a) dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
 - b) dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
- 2) Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 4 ppkt 1) zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania

osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

- 3) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

Rozdział VII. Informacja dla wykonawców o grupie kapitałowej.

Zgodnie z art. 4 Ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów poprzez:

1. **grupę kapitałową** – rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę,
2. **przedsiębiorcę** – rozumie się przedsiębiorcę w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, a także:
 - 1) osobę fizyczną, osobę prawną, a także jednostkę organizacyjną niemającą osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, organizującą lub świadczącą usługi o charakterze użyteczności publicznej, które nie są działalnością gospodarczą w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej,
 - 2) osobę fizyczną wykonującą zawód we własnym imieniu i na własny rachunek lub prowadzącą działalność w ramach wykonywania takiego zawodu,
 - 3) osobę fizyczną, która posiada kontrolę, w rozumieniu pkt 4, nad co najmniej jednym przedsiębiorcą, choćby nie prowadziła działalności gospodarczej w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, jeżeli podejmuje dalsze działania podlegające kontroli koncentracji, o której mowa w art. 13 ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów,
 - 4) związek przedsiębiorców w rozumieniu pkt 3 – na potrzeby przepisów dotyczących praktyk ograniczających konkurencję oraz praktyk naruszających zbiorowe interesy konsumentów;
3. **związki przedsiębiorców** – rozumie się izby, zrzeszenia i inne organizacje zrzeszające przedsiębiorców, o których mowa w pkt 2, jak również związki tych organizacji;
4. **przejęcie kontroli** – rozumie się wszelkie formy bezpośredniego lub pośredniego uzyskania przez przedsiębiorcę uprawnień, które osobno albo łącznie, przy uwzględnieniu wszystkich okoliczności prawnych lub faktycznych, umożliwiają wywieranie decydującego wpływu na innego przedsiębiorcę lub przedsiębiorców; uprawnienia takie tworzą w szczególności:
 - 1) dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów na zgromadzeniu wspólników albo na walnym zgromadzeniu, także jako zastawnik albo użytkownik, bądź w zarządzie innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,
 - 2) uprawnienie do powoływania lub odwoływania większości członków zarządu lub rady nadzorczej innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,
 - 3) członkowie jego zarządu lub rady nadzorczej stanowią więcej niż połowę członków zarządu innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),
 - 4) dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów w spółce osobowej zależnej albo na walnym zgromadzeniu spółdzielni zależnej, także na podstawie porozumień z innymi osobami,
 - 5) prawo do całego albo do części mienia innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),
 - 6) umowa przewidująca zarządzanie innym przedsiębiorcą (przedsiębiorcą zależnym) lub przekazywanie zysku przez takiego przedsiębiorcę;
5. **porozumienia** – rozumie się:
 - 1) umowy zawierane między przedsiębiorcami, między związkami przedsiębiorców oraz między przedsiębiorcami i ich związkami albo niektóre postanowienia tych umów,
 - 2) uzgodnienia dokonane w jakiegokolwiek formie przez dwóch lub więcej przedsiębiorców lub ich związki,
 - 3) uchwały lub inne akty związków przedsiębiorców lub ich organów statutowych,

Rozdział VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:

1. Zgodnie z treścią art. 27 ustawy Prawo zamówień publicznych w postępowaniach o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują, zgodnie z wyborem Zamawiającego, **pisemnie lub faksem**. Oferta wraz z wymaganymi dokumentami i oświadczeniami musi zostać złożona w formie pisemnej przed upływem terminu składania ofert.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania. Domniemywa się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma, chyba że Wykonawca wezwany przez Zamawiającego do potwierdzenia otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji w taki sposób oświadczy, iż ww. wiadomości nie otrzymał.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia w sposób podany w pkt. 1. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak **nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert**, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo, w uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert do zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert określony w Rozdziale XII niniejszej SIWZ. Informację o przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza na stronie internetowej, jeżeli specyfikacja jest udostępniana na tej stronie oraz Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia. W takim przypadku, wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawców i Zamawiającego dotyczące wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.
6. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
Robert Krysiak – Podinspektor ds. rozwoju lokalnego

Rozdział IX. Wymagania dotyczące wadium.

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w niniejszym postępowaniu w wysokości 8 000,00 zł słownie: osiem tysięcy złotych.
2. **Forma wadium.**
Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą i może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z 2008 r. Nr 116, poz.730 i 732 i Nr 227 ,poz.1505 oraz z 2010 r. Nr 96 poz.620).

3. Termin i miejsce wniesienia wadium.

- 1) Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego z podaniem nazwy postępowania w przetargu nieograniczonym:

Nr rachunku bankowego: 73 8230 0007 0005 6300 2000 0004

Kserokopię dowodu wniesienia wadium (polecenie przelewu) dołączyć do oferty. Na dowodzie wpłaty należy dokładnie określić nazwę postępowania, do którego wnoszone jest wadium oraz nazwę Wykonawcy składającego ofertę.

- 2) Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert. Termin ten uważa się za zachowany, gdy wadium wniesione w pieniądzu, zgodnie z art. 45 ust. 7 ustawy Pzp zostanie wpłacone przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego i znajdzie się na tym rachunku przed upływem terminu składania ofert.
- 3) Wadium wnoszone w formie innej niż pieniądź należy dołączyć do oferty w postaci oryginału dokumentu odrębnie w zamkniętej kopercie z napisem WADIUM i nazwą przetargu, oraz dodatkowo kserokopii dokumentu potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę załączonego do oferty jak inne wymagane dokumenty.
- 4) Wadium wnoszone w formie innej niż pieniądź musi być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i zawierać w swej treści następujące elementy:
 - a) nazwę Wykonawcy i beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta(banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielającej gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
 - b) dokładne określenie nazwy postępowania, na które wnoszone jest wadium,
 - c) kwotę zobowiązania,
 - d) termin ważności nie krótszy niż termin związania ofertą,
 - e) klauzule nakazujące zwrot dokumentu po jego wygaśnięciu,
 - f) klauzule nieodwołalnego i bezwarunkowego zobowiązania na pierwsze pisemne wezwanie Zamawiającego do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty wadium wraz z odsetkami jeżeli Wykonawca:

1. w odpowiedzi na wezwanie, którym mowa w art. 26 ust. 3, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 ust.2 pkt 5), lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art.87 ust.2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej;
2. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
3. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
4. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

- 6) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wnoszą jedno wspólne wadium w wysokości 8 000,00 zł.

4. Zatrzymanie wadium.

Zamawiający zatrzymuje wadium jeżeli Wykonawca:

1. w odpowiedzi na wezwanie, którym mowa w art. 26 ust. 3, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 ust.2 pkt 5), lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art.87 ust.2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej;
2. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
3. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

4. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

Rozdział X. Termin związania ofertą:

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni i rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt. 2, nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwe z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą, z tym że po wyborze najkorzystniejszej oferty obowiązek ten dotyczy tylko Wykonawcy, którego oferta została wybrana.

Rozdział XI. Opis sposobu przygotowywania ofert:

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Na etapie składania ofert nie wymaga się składania kosztorysu ofertowego.
2. Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymogami określonymi w tym dokumencie. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ. Wykonawca może skorzystać z wzorów dokumentów opracowanych przez Zamawiającego. Dokumenty sporządzone przez Wykonawcę muszą zawierać wszystkie elementy określone przez Zamawiającego we wzorach dokumentów.
3. Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny mieć trwałą formę pisemną.
4. Wymagane dokumenty należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do podpisania oferty. Dokumenty złożone w postaci kopii muszą być opatrzone klauzulą „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” i poświadczone za zgodność z oryginałem na każdej stronie. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
5. Oferta musi być sporządzona w języku polskim z zachowaniem trwałej formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument sporządzony w języku obcym winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski. Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna.
6. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w SIWZ.
7. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez Wykonawcę lub osobę(-y) upoważnioną (-e) do reprezentowania Wykonawcy.
8. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty, jeżeli nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem, z tym że kopia pełnomocnictwa musi być poświadczona notarialnie.
9. Wszystkie poprawki, w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, przesłonięcie korektorem itp. powinny być parafowane przez Wykonawcę.
10. Zaleca się ponumerowanie kart oferty i pozostałych dokumentów, oświadczeń i załączników oraz połączenie ich w sposób uniemożliwiający dekompletację.
11. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
12. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, w przypadku, gdy złożona kopia dokumentu zostanie uznana przez Zamawiającego za nieczytelną lub budzącą wątpliwości, co do jej prawdziwości.
13. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
14. Oferty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia z wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez składającego ofertę.
15. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

16. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji ” i dołączone do oferty. Zaleca się, aby były również trwale spięte i oddzielone. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
17. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w formularzu oferty części zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierzy Podwykonawcom lub podania nazw (firm) Podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp. w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy pzp.
18. Oprócz oświadczeń i dokumentów wymienionych w Rozdziale VI niniejszej SIWZ należy złożyć:
- a) formularz oferty cenowej - wg wzoru ***Załącznik Nr 2 do SIWZ***,
 - b) niezbędne pełnomocnictwa, jeżeli zostały udzielone,
 - c) zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia – jeżeli dotyczy -wg wzoru ***Załącznik Nr 8 do SIWZ***.
19. Oferta powinna być złożona w dwóch szczelnie zamkniętych kopertach: kopercie zewnętrznej i kopercie wewnętrznej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
- Koperta zewnętrzna** powinna zawierać nazwę, adres Zamawiającego oraz nazwę postępowania i być oznaczona następująco:

**Gmina Baboszewo
09-130 Baboszewo, ul. Warszawska 9A**

**Oferta w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego znak sprawy: ZP.271.PN.7.
2016 w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie sieci kanalizacji sanitarnej z
przyłączami i pompownią ścieków w Baboszewie.
NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 28 .06.2016 r. DO GODZ. 11:15”.**

Koperta wewnętrzna zawierająca ofertę z załączonymi wymaganymi dokumentami, powinna być zaadresowana jak wyżej i opisana w sposób umożliwiający identyfikację Wykonawcy, tj. zawierać nazwę i adres Wykonawcy.

W przypadku oferty wspólnej, należy wymienić z nazwy z określeniem siedziby - wszystkie podmioty składające ofertę wspólną z zaznaczeniem pełnomocnika.

Rozdział XII. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert:

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy Baboszewo, 09-130 Baboszewo ul. Warszawska 9A - sekretariat pokój nr 4, w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 28 czerwca 2016 r. do godz. 11.00**. Godziny pracy urzędu: od poniedziałku do piątku od 7:30 do 15:30.
2. Oferty złożone po terminie zostaną niezwłocznie zwrócone. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego.
3. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 28 czerwca 2016 r. o godz. 11:15** w Urzędzie Gminy Baboszewo, 09-130 Baboszewo ul. Warszawska 9A, sala posiedzeń pokój nr 7.

Rozdział XIII. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Każdy z Wykonawców może proponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić. Nie prowadzi się negocjacji w sprawie ceny.

2. Wynagrodzenie za zrealizowany przedmiot zamówienia jest **wynagrodzeniem ryczałtowym** w rozumieniu art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny. Przedmiary robót mają tylko charakter pomocniczy. Zamawiający przyjmie do oceny ofert cenę podaną przez Wykonawcę w formularzu oferty, która musi uwzględniać wszystkie niezbędne roboty do wykonania zamówienia.
3. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia zgodnie z zakresem przedmiotu zamówienia, wynikające z dokumentacji projektowej oraz STWiOR, jak również wszelkie inne koszty w nich nieujęte, bez których nie można wykonać zamówienia, podatek VAT w obowiązującej przepisami prawa wysokości. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym zaleca się sprawdzenie miejsca robót oraz jego otoczenia. Jeżeli Wykonawca ma zamiar zaproponować rabaty lub upusty cen, powinien je od razu ująć w obliczeniach ceny tak, aby wyliczona cena oferty za realizację zamówienia je zawierała. Późniejsze, np. w trakcie otwierania ofert, propozycje obniżek ceny nie będą przyjmowane przez Zamawiającego do wiadomości. Proponowana cena łączna powinna być podana w wysokości ostatecznej, tak aby Zamawiający nie musiał już dokonywać żadnych obliczeń, przeliczeń itp. działań w celu jej określenia.
4. Niedoścadowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy, w tym ewentualna zmiana podatku VAT, nie może być podstawą do żądania zwiększenia wynagrodzenia ryczałtowego za wykonanie zobowiązania.
5. Cena oferty, podana w formularzu oferty cenowej - wg wzoru **Załącznik Nr 2 do SIWZ**, jest wartością brutto wyrażoną cyfrowo i słownie. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Jeżeli złożona oferta powodować będzie powstanie obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do oferowanej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
7. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą dokonywane w polskich złotych.
8. Cenę oferty należy podać w złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Rozdział XIV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty, spośród ofert Wykonawców, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu oraz warunki określone w SIWZ, jest cena oferty oraz termin wykonania zamówienia. Znaczenie kryterium:
 - a) cena – znaczenie kryterium ceny – 95 %
 - b) termin wykonania zamówienia – znaczenie kryterium terminu – 5 %, z zastrzeżeniem, że wymagany nieprzekraczalny i niepodlegający ocenie punktowej termin wykonania zamówienia obowiązuje do **31 października 2016r.**, a oferowany przez Wykonawcę termin wykonania podlegający ocenie może być skrócony o dowolną ilość dni kalendarzowych jednak nie więcej niż **do 30 września 2016r.** Dla celów obliczeniowych ilość dni skrócenia terminu wykonania zamówienia będzie liczona od dnia terminu wymaganego włącznie do następnego dnia po dniu terminu oferowanego włącznie np: jeżeli oferowany termin to 20 październik 2016r., to ilość dni skrócenia od 21 do 31 wynosi razem 11dni.
2. Ocena ofert w poszczególnych kryteriach będzie dokonywana wg poniższych wzorów:

$$\frac{\text{Cena najniższa}}{\text{Cena badana}} \times 100 \text{ pkt} \times 95\% = \text{ilość punktów w kryterium CENA}$$

$$\frac{\text{Ilość dni skrócenia terminu badana}}{\text{Ilość dni skrócenia terminu najwyższa}} \times 100 \text{ pkt} \times 5\% = \text{ilość punktów w kryterium TERMIN}$$

3. Ilość punktów będzie obliczana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku z zastosowaniem matematycznej zasady zaokrąglania do drugiego miejsca po przecinku.
4. Zamawiający udziela zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyska największą łączną liczbę punktów: (ilość punktów w kryterium CENA) + (ilość punktów w kryterium TERMIN).

Rozdział XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 4) terminie, określonym zgodnie z art.94 ust 1 lub 2, po upływie którego umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt 1 ppkt 1), na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
3. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, została wybrana, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. Przed zawarciem umowy Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.
5. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż **5 dni** od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane faksem, albo **10 dni** – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
6. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt 5. jeżeli w niniejszym postępowaniu złożono tylko jedną ofertę, jeżeli nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy.

Rozdział XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Na podstawie art. 147 ustawy Zamawiający żąda od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zabezpieczenie ma na celu zabezpieczenie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, z tytułu kar umownych i wszelkich należności wynikających z umowy.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany będzie przed zawarciem umowy wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy **w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie.**
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku formach przewidzianych w art. 148 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Wykonawca wnosi:
 - 1) 100 % kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy na okres realizacji zamówienia i 30 dni na zwrot,
 - 2) 30 % kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy na okres zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady i 15 dni na zwrot.
5. Zabezpieczenie wnoszone w postaci poręczenia lub gwarancji musi zawierać następujące elementy:
 - 1) nazwę Wykonawcy i beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta(banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielającej gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
 - 2) określać wierzytelność, która ma być zabezpieczona gwarancją,
 - 3) kwotę zobowiązania,

- 4) termin ważności,
- 5) sformułowanie zobowiązania Gwaranta do **nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze żądanie zapłaty**, w przypadku gdy Wykonawca nie wykonał umowy lub wykonał umowę nienależycie, w tym kar umownych.
6. Gwarant nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub też od przedłożenia jakiejkolwiek dokumentacji. W przypadku przedłożenia gwarancji nie zawierającej wymienionych elementów, bądź posiadającej jakiejkolwiek dodatkowe zastrzeżenia, które mogą być podstawą do uchylenia się od zapłaty roszczeń, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
7. Z chwilą zaistnienia przynajmniej jednego z wymienionych w pkt 5 ppkt 5) przypadków, Zamawiający wystąpi do gwaranta z pisemnym żądaniem zapłacenia kwoty stanowiącej zabezpieczenie należytego wykonania umowy. Żądanie zawierać będzie uzasadnienie faktyczne i prawne.
8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w następujących terminach:
 - a) 70% wysokości zabezpieczenia – w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
 - b) 30% wysokości zabezpieczenia – nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
9. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 148 ust. 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
10. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego przed zawarciem umowy.
11. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany będzie wnieść przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego z podaniem tytułu postępowania i znak sprawy.
12. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
13. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
14. Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady kwotę wynoszącą 30% wysokości zabezpieczenia. Kwota ta zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

Rozdział XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego:

1. Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą będzie zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym **Załącznik Nr 1 do SIWZ**.
2. We wzorze umowy zawarte są między innymi: przedmiot zamówienia, termin jego realizacji, termin i warunki płatności za wykonanie zamówienia, kary umowne, okresy gwarancji.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmian umowy, określonych w § 13 wzoru umowy.
4. Dopuszcza się zmiany postanowień zawartej umowy:
 - 1) w zakresie zmiany terminu wykonania, terminu płatności z przyczyn niezależnych od stron umowy i niemożliwych do przewidzenia w tym działaniu sił wyższych oraz niekorzystne dla robót budowlanych warunki atmosferyczne powodujące przerwy w wykonywaniu robót - po uprzednim wyrażeniu pisemnej zgody Stron umowy,
 - 2) zmiany przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego imiennie wyznaczonych w umowie do jej realizacji, po uprzednim wyrażeniu pisemnej zgody Stron umowy,
 - 3) zmiany adresu Wykonawcy, po uprzednim zawiadomieniu Zamawiającego.
 - 4) zmiany podwykonawcy i/lub części wykonywanego przez niego zakresu zamówienia, bądź wprowadzenia nowego podwykonawcy, po uprzednim wyrażeniu pisemnej zgody Stron umowy,

- 5) Zamawiający dopuszcza również możliwość zmiany przedstawicieli Zamawiającego na etapie zawierania umowy w stosunku do jej wzoru,
 - 6) wydłużenia terminu gwarancji, po uprzednim wyrażeniu pisemnej zgody Stron umowy,
 - 7) poprawy jakości lub innych parametrów charakterystycznych dla danego elementu robót lub zmianę technologii, po uprzednim wyrażeniu pisemnej zgody Stron umowy,
 - 8) aktualizacji rozwiązań projektowych z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów, po uprzednim wyrażeniu pisemnej zgody Stron umowy,
 - 9) rezygnacji z części robót i tym samym obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy z przyczyn technicznych, po uprzednim wyrażeniu pisemnej zgody Stron umowy,
 - 10) w zakresie zmiany rachunku bankowego Strony po uprzednim zawiadomieniu drugiej Strony i przedłożeniu umowy rachunku bankowego.
5. Zmiany umowy określone w ust. 4 nie będą skutkować zmianą wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy z tytułu realizacji umowy z zastrzeżeniem ust. 4. pkt 9).
 6. Po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca na żądanie Zamawiającego i w terminie przez niego wskazanym, złoży Zamawiającemu uproszczony kosztorys ofertowy niezbędny do rozliczenia uzyskanego współfinansowania zadania będącego przedmiotem umowy z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.
 7. Zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej.

Rozdział XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia:

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli miał lub ma interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.
7. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie pkt.3.
8. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
9. Na czynności, o których mowa w pkt.8 nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem pkt 3.
10. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia- jeżeli zostały przesłane faksem lub drogą elektroniczną, albo w terminie 10 dni –jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

11. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówienia, a także wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.
12. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 7 i 8 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
13. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniona specyfikacja, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
14. Zamawiający może wnieść odpowiedź na odwołanie. Odpowiedź na odwołanie wnosi się na piśmie lub ustnie do protokołu.
15. W przypadku uwzględnienia przez Zamawiającego w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu Izba może umorzyć postępowanie na posiedzeniu niejawnym bez obecności stron oraz uczestników postępowania odwoławczego, którzy przystąpili do postępowania po stronie Wykonawcy, pod warunkiem że w postępowaniu odwoławczym po stronie Zamawiającego nie przystąpił w terminie żaden Wykonawca. W takim przypadku Zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu.
16. Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli:
 - 1) nie zawiera braków formalnych;
 - 2) uiszczono wpis.
17. Wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania.
18. Krajowa Izba Odwoławcza rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby. Prezes Izby może zarządzić łączne rozpoznanie odwołań przez Izbę, jeżeli zostały one złożone w tym samym postępowaniu o udzielenie zamówienia lub dotyczą takich samych czynności Zamawiającego.
15. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

Rozdział XIX. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7.

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia uzupełniającego.

Rozdział XX. Informacja o ofertach wariantowych

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych

Rozdział XXI. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo.

1. Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale Podwykonawców. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w formularzu oferty części zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierzy Podwykonawcom lub podania nazw (firm) Podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp. w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy pzp.
2. Zmiana Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w zakresie wykonania robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy nie stanowi zmiany Umowy, ale jest wymagana zgoda Zamawiającego na zmianę Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, wyrażona poprzez akceptację Umowy o podwykonawstwo.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawców, dalszych Podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
4. Umowa z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, iż:

- 1) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury VAT lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy: dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
- 2) przedmiotem Umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie, odpowiednio: robót budowlanych, dostaw lub usług, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego Umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,
- 3) wypłata wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy za wykonane przez nich roboty budowlane będące przedmiotem Umowy nie może przekraczać okresu rozliczenia przyjętego w Umowie dla Wykonawcy,
- 4) wykonanie przedmiotu Umowy o podwykonawstwo zostaje określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z Umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą
i powinno odpowiadać stosownym dla tego wykonania wymaganiom określonym w Dokumentacji projektowej, STWiORB, SIWZ oraz standardom deklarowanym w Ofercie Wykonawcy,
- 5) okres odpowiedzialności Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy za Wady przedmiotu Umowy o podwykonawstwo, nie będzie krótszy od okresu odpowiedzialności za Wady przedmiotu Umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego,
- 6) Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca musi wykazać się posiadaniem wiedzy i doświadczenia odpowiadających, proporcjonalnie, co najmniej wiedzy i doświadczeniu wymaganych od Wykonawcy w związku z realizacją Umowy; dysponować personelem i sprzętem, gwarantującymi prawidłowe wykonanie podzlecanej części Umowy, proporcjonalnie, kwalifikacjami lub zakresem odpowiadającymi wymaganiom stawianym Wykonawcy. Dokumenty potwierdzające wiedzę i doświadczenie Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, wykazy personelu i sprzętu oraz informacja o kwalifikacjach osób, którymi dysponuje Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca w celu realizacji przedmiotu Umowy o podwykonawstwo będą stanowiły załącznik do tej umowy,
- 7) Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca są zobowiązani do przedstawiania Zamawiającemu na jego żądanie dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji Umowy o podwykonawstwo.
5. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
 - 1) uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub Podwykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy;
 - 2) uzależniających zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę Podwykonawcy, od zwrotu Zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawcy przez Zamawiającego.
6. Zawarcie Umowy o podwykonawstwo może nastąpić wyłącznie po akceptacji jej projektu przez Zamawiającego, a przystąpienie do jej realizacji przez Podwykonawcę może nastąpić wyłącznie po akceptacji Umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
7. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu, za pośrednictwem Inspektora nadzoru inwestorskiego, projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, wraz z zestawieniem ilości robót i ich wyceną nawiązującą do cen jednostkowych przedstawionych w Ofercie Wykonawcy, wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót, które mają być realizowane na podstawie Umowy o podwykonawstwo lub ze wskazaniem tej części dokumentacji, nie później niż 14 dni przed jej zawarciem, a w przypadku projektu umowy przedkładanego przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, wraz ze zgodą Wykonawcy na zawarcie Umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
8. Projekt Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważany za zaakceptowany przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 10 dni od dnia przedłożenia mu projektu nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń. Za dzień przedłożenia

- projektu przez Wykonawcę uznaje się dzień przedłożenia projektu Inspektorowi nadzoru inwestorskiego na zasadach określonych w ust. 7.
9. Zamawiający zgłosi w terminie określonym w ust.8 pisemne zastrzeżenia do projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w szczególności w następujących przypadkach:
 - 1) niespełniania przez projekt wymagań dotyczących Umowy o podwykonawstwo, określonych w ust.4, przy czym, Zamawiający może odstąpić od żądania załączników do Umowy o podwykonawstwo, o których mowa w ust.4 pkt.6),
 - 2) niezłączenia do projektu zestawień, dokumentów lub informacji, o których mowa w ust. 7 ,
 - 3) zamieszczenia w projekcie postanowień uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty za realizację przedmiotu umowy od zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy przez Zamawiającego lub odpowiednio od zapłaty wynagrodzenia przez Wykonawcę za realizację przedmiotu umowy przez Podwykonawcę;
 - 4) gdy projekt zawiera postanowienia uzależniające zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę Podwykonawcy od zwrotu Wykonawcy Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy przez Zamawiającego,
 - 5) gdy termin realizacji robót budowlanych określonych projektem jest dłuższy niż przewidywany Umową dla tych robót,
 - 6) gdy projekt zawiera postanowienia dotyczące sposobu rozliczeń za wykonane roboty, uniemożliwiającego rozliczenie tych robót pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na podstawie Umowy.
 10. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu Umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w ust.9 Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca może przedłożyć zmieniony projekt Umowy o podwykonawstwo, uwzględniający w całości zastrzeżenia Zamawiającego.
 11. Po akceptacji projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej Umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia zawarcia tej Umowy, jednakże nie później niż na 2 dni przed dniem skierowania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy do realizacji robót budowlanych.
 12. Zamawiający zgłosi Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy pisemny sprzeciw do przedłożonej Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 5 dni od jej przedłożenia w przypadkach określonych w ust. 9.
 13. Umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważana za zaakceptowaną przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 5 dni od dnia przedłożenia kopii tej umowy nie zgłosi do niej na piśmie sprzeciwu.
 14. Wykonawca, Podwykonawca, lub dalszy Podwykonawca, przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi stanowiące część przedmiotu Umowy, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem Umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości wynagrodzenia umownego o którym mowa w § 5 ust.1, przy czym wyłączenie to nie dotyczy Umów o podwykonawstwo w zakresie dostaw lub usług o wartości większej niż 50.000 zł.
 15. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie może polecić Podwykonawcy realizacji przedmiotu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku braku jej akceptacji przez Zamawiającego.
 16. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy niezwłocznego usunięcia z Terenu budowy Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, z którym nie została zawarta Umowa o podwykonawstwo zaakceptowana przez Zamawiającego, lub może usunąć takiego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę na koszt Wykonawcy.

17. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży wraz z kopią Umowy z podwykonawstwem odpis z Krajowego Rejestru Sądowego Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, bądź inny dokument właściwy z uwagi na status prawny Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, potwierdzający, że osoby zawierające umowę w imieniu Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy posiadają uprawnienia do jego reprezentacji.
18. Powierzenie realizacji zadań innemu Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy niż ten, z którym została zawarta zaakceptowana przez Zamawiającego Umowa o podwykonawstwo, lub inna istotna zmiana tej umowy, w tym zmiana zakresu zadań określonych tą umową wymaga ponownej akceptacji Zamawiającego w trybie określonym w ust. 7 – 13.
19. Do zmian istotnych postanowień Umów o podwykonawstwo, innych niż określone w ust. 17, stosuje się zasady określone w ust. 7 – 13.
20. W przypadku zawarcia Umowy o podwykonawstwo Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z zachowaniem terminów określonych tą umową.
21. Zamawiający, może żądać od Wykonawcy zmiany lub odsunięcia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy od wykonywania świadczeń w zakresie realizacji przedmiotu Umowy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych Umową, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy robót budowlanych, dostaw lub usług lub dotrzymania terminów realizacji tych robót. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca niezwłocznie usunie na żądanie Zamawiającego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę z Terenu budowy, jeżeli działania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy na Terenie budowy naruszają postanowienia niniejszej Umowy.
22. W przypadku, gdy projekt Umowy o podwykonawstwo lub projekt zmiany Umowy o podwykonawstwo, a także Umowy o podwykonawstwo i ich zmiany sporządzane są w języku obcym, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany załączyć do przedkładanego projektu jego tłumaczenie na język polski, a w przypadku kopii Umowy o podwykonawstwo – tłumaczenie przysięgłe umowy na język polski
23. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć, wraz z fakturą do rozliczenia należnego mu wynagrodzenia, oświadczenia Podwykonawców i dalszych Podwykonawców o uregulowaniu względem nich wszystkich należności lub dowody dotyczące zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom. Oświadczenia, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składających je Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców lub inne dowody na potwierdzenie dokonanej zapłaty wynagrodzenia powinny potwierdzać brak zaległości Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w uregulowaniu wszystkich wymagalnych w tym okresie wynagrodzeń Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców wynikających z Umów o podwykonawstwo. Kopia Umowy o podwykonawstwo wraz z załączonymi do niej dokumentami stanowi załącznik do Umowy.
24. Jeżeli w terminie określonym w zaakceptowanej przez Zamawiającego Umowie o podwykonawstwo, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie zapłaci wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca może zwrócić się z żądaniem zapłaty należnego wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego.
25. Zamawiający niezwłocznie po zgłoszeniu żądania dokonania płatności bezpośredniej zawiadomi Wykonawcę o żądaniu Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy oraz wezwie Wykonawcę do zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, w terminie 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania.

26. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w ust 25., podważających zasadność bezpośredniej zapłaty, Zamawiający może:
- 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty lub
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku zaistnienia zasadniczej wątpliwości co do wysokości kwoty należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
27. Zamawiający jest zobowiązany zapłacić Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy należne wynagrodzenie, będące przedmiotem żądania, o którym mowa w ust 24., jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca udokumentuje jego zasadność fakturą VAT lub rachunkiem oraz dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór robót, a Wykonawca nie złoży w trybie określonym w ust. 25 uwag wykazujących niezasadność bezpośredniej zapłaty. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z tytułu uchybienia terminowi zapłaty.
28. Równowartość kwoty zapłaconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, bądź skierowanej do depozytu sądowego, Zamawiający potrąci z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
29. Podstawą wypłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia będzie wystawiona przez Wykonawcę faktura VAT lub rachunek, przedstawiona Zamawiającemu wraz:
- 1) z protokołem Odbioru końcowego robót, w którym będą wyszczególnione wydzielone elementy robót budowlanych wykonane przez Podwykonawców i dalszych Podwykonawców,
 - 2) z kopiami faktur VAT lub rachunków wystawionych przez zaakceptowanych przez Zamawiającego Podwykonawców i dalszych Podwykonawców za wykonane przez nich roboty, dostawy i usługi,
 - 3) z kopiami przelewów bankowych potwierdzających płatności albo ze sporządzonymi nie więcej niż 5 dni przed upływem terminu płatności oświadczeniami Podwykonawców i dalszych Podwykonawców o nie zaleganiu z płatnościami wobec nich przez Wykonawcę lub przez Podwykonawców.
30. Jeżeli Wykonawca nie przedstawi wraz z fakturą VAT lub rachunkiem dokumentów, o których mowa w ust. 29 Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania wypłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia do czasu przedłożenia przez Wykonawcę stosownych dokumentów. Wstrzymanie przez Zamawiającego zapłaty do czasu wypełnienia przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w ust 29, nie skutkuje nie dotrzymaniem przez Zamawiającego terminu płatności i nie uprawnia Wykonawcy do żądania odsetek.
31. Zamawiający jest uprawniony do żądania i uzyskania od Wykonawcy niezwłocznie wyjaśnień w przypadku wątpliwości dotyczących dokumentów składanych wraz z fakturą VAT lub rachunkiem.
32. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu pisemne uwagi, o których mowa w ust. 25, zawierające szczegółowe uzasadnienie zajętego stanowiska co do zakresu i charakteru robót budowlanych, dostaw i usług realizowanych przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, prawidłowości ich wykonania, oraz co do wypełnienia przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę postanowień Umowy o podwykonawstwo w zakresie mającym wpływ na wymagalność roszczenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, a także co do innych okoliczności mających wpływ na tę wymagalność.
33. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od dokonania bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy i do wypłaty Wykonawcy należnego wynagrodzenia, jeżeli Wykonawca zgłosi uwagi, o których mowa w ust 25 i wykaże niezasadność takiej płatności, lub jeżeli Wykonawca nie zgłosi uwag o których mowa w ust 25, a Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie wykażą zasadności takiej płatności.

34. Zamawiający może dokonać bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca zgłosi uwagi, o których mowa w ust. 25 i potwierdzi zasadność takiej płatności, lub jeżeli Wykonawca nie zgłosi uwag, o których mowa w ust. 25, a Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykażą zasadność takiej płatności.
35. Podstawą płatności bezpośredniej dokonywanej przez Zamawiającego na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy będzie kopia faktury VAT lub rachunku Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, przedstawiona Zamawiającemu wraz z potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopią protokołu odbioru przez Wykonawcę lub Podwykonawcę robót budowlanych, lub potwierdzeniem odbioru dostaw lub usług.
36. Bezpośrednia płatność dokonywana przez Zamawiającego na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy będzie obejmować wyłącznie należne Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z tytułu opóźnienia w zapłacie należnego wynagrodzenia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę i będzie dotyczyć wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego Umowy o podwykonawstwo robót budowlanych lub Umowy o podwykonawstwo w zakresie dostaw lub usług.
37. Dokonanie bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy lub ważne złożenie kwoty potrzebnej na pokrycie wynagrodzenia z tytułu bezpośredniej płatności do depozytu sądowego, skutkuje umorzeniem wierzytelności przysługującej Wykonawcy od Zamawiającego z tytułu wynagrodzenia do wysokości kwoty odpowiadającej dokonanej płatności.
38. Zamawiający dokona bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w terminie 30 dni od dnia pisemnego potwierdzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przez Zamawiającego uznania płatności bezpośredniej za uzasadnioną.
39. Zamawiający może złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku zasadniczych wątpliwości co do wysokości należnej zapłaty lub co do podmiotu, któremu płatność należy się, co uznaje się za równoznaczne z wykonaniem w zakresie objętym zdeponowaną kwotą zobowiązania Zamawiającego względem Wykonawcy.
40. Odpowiedzialność Zamawiającego wobec Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy z tytułu płatności bezpośrednich za wykonanie robót budowlanych jest ograniczona wyłącznie do wysokości kwoty należności za wykonanie tych robót budowlanych, wynikającej z Umowy.
41. W przypadku, gdy Podwykonawcy lub dalsi Podwykonawcy, uprawnieni do uzyskania od Zamawiającego płatności bezpośrednich, nie wystawili żadnych rachunków lub faktur VAT i Wykonawca załączy do wystawianego rachunku lub faktury VAT oświadczenia Podwykonawców i dalszych Podwykonawców potwierdzające tę okoliczność, cała kwota wynikająca z faktury VAT lub rachunku zostanie wypłacona przez Zamawiającego Wykonawcy.
42. Do rachunku lub faktury VAT za wykonanie przedmiotu Umowy Wykonawca dołączy oświadczenia Podwykonawców i dalszych Podwykonawców o pełnym zafakturowaniu lub objęciu wystawionymi przez nich rachunkami zakresu robót wykonanych zgodnie z Umowami o podwykonawstwo oraz o pełnym rozliczeniu tych robót do wysokości objętej płatnością.
43. W przypadku realizacji zamówienia przez podmioty występujące wspólnie (Konsorcjum), umowy z Podwykonawcami, zawierane będą w imieniu i na rzecz wszystkich uczestników Konsorcjum.
44. W przypadku, w którym Wykonawcą jest konsorcjum każdy z członków Konsorcjum odpowiada solidarnie wobec Zamawiającego za zobowiązania pozostałych członków Konsorcjum wobec Podwykonawców oraz dalszych Podwykonawców, Usługodawców i Dostawców uregulowane przez Zamawiającego.
45. Dopuszcza się możliwość, zmiany biorących udział w realizacji części zamówienia podmiotów trzecich, o których mowa w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, za pomocą których Wykonawca wykazał spełnianie warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku zaproponowany nowy Podwykonawca, zobowiązany jest wykazać spełnianie warunków w zakresie nie mniejszym niż wskazany na etapie postępowania o zamówienie publiczne dotychczasowy Podwykonawca. Zmiana taka nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy

46. Realizacja robót w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy. Wykonawca odpowiada za działania lub zaniechania każdego Podwykonawcy, dalszego Podwykonawcy, Dostawcy, Usługodawcy i ich przedstawicieli lub pracowników, tak jakby były to działania lub uchybienia Wykonawcy.

Rozdział XXII. Istotne dla Wykonawców informacje uzupełniające:

1. Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy (firmy), oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny ofert, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. Informacje te Zamawiający niezwłocznie przekazuje Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.
2. Badanie i ocena ofert będą dokonywane przez Komisję Przetargową.
3. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - 1) będzie niezgodna z ustawą,
 - 2) jej treść nie będzie odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3,
 - 3) jej złożenie stanowić będzie czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - 4) zawierać będzie rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - 5) zostanie złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - 6) zawierać będzie błędy w obliczeniu ceny,
 - 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3,
 - 8) będzie nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
4. W sprawach nie uregulowanych niniejszą SIWZ zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i aktów wykonawczych do ustawy oraz ustawy Kodeks Cywilny.

Rozdział XXIII. Załącznikami niniejszej SIWZ są:

1. Wzór umowy – **Załącznik Nr 1**,
2. Formularz oferty cenowej – **Załącznik Nr 2**,
3. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy - **Załącznik Nr 3**,
4. Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone – **Załącznik Nr 4**,
5. Wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - **Załącznik Nr 5**,
6. Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – **Załącznik Nr 6**,
7. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art.24 ust. 1 ustawy - **Załącznik Nr 7**,
8. Zobowiązanie innego podmiotu/ podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia – jeżeli dotyczy **Załącznik Nr 8**,
9. Informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej/Listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej - **Załącznik Nr 9**,
10. Dokumentacja projektowa – **Załącznik Nr 10**

UMOWA Nr...../2016 - wzór

zawarta w dniu r. w Baboszewie, pomiędzy Gminą Baboszewo z siedzibą w Baboszewie, 09-130 Baboszewo ul. Warszawska 9A reprezentowaną przez:

Wójta Gminy – Tomasza Sobeckiego

przy kontrasygnacie **Skarbnika Gminy – Anny Guzanowskiej**
zwaną dalej Zamawiającym

a

.....
.....
reprezentowanym przez:

1.
2.

zwanym dalej Wykonawcą.

Osoby podpisujące umowę oświadczają, że są uprawnione do reprezentowania podmiotów w imieniu których umowę podpisują.

Umowa niniejsza została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2015r. poz.2164 ze zmian.)

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie robót budowlanych polegających na wykonaniu sieci kanalizacji sanitarnej z przyłączami i pompownią ścieków w Baboszewie zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, dokumentacją projektową i ofertą Wykonawcy. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy jest opisany dokumentacją projektową i specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, które stanowią załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia zwanej dalej SIWZ.
2. Wykonawca wykona w pierwszej kolejności zakres robót budowlanych pompowni ścieków w związku z umową pomiędzy Zamawiającym i Energa Operator o wykonanie zasilenia energetycznego pompowni. Zasilanie energetyczne pompowni zostanie wykonane na podstawie zawartej umowy, przez ENERGA OPERATOR do dnia 29 lipca 2016 r., a Wykonawca jest zobowiązany do wykonania podłączenia pompowni do szafki sterowniczej.
3. Lokalizacja robót budowlanych: Baboszewo ul. . Zielona, Akacyjowa, Jaśminowa, Topolowa, Zacisze, Wrzosowa, Kwiatowa. Posesje objęte robotami określone są w dokumentacji projektowej.
4. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia z załącznikami oraz oferta Wykonawcy stanowią integralną część niniejszej umowy.

§ 2

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy protokolarnie teren budowy w terminie do 7 dni roboczych od dnia zawarcia umowy.
2. Wykonanie przedmiotu umowy nastąpi w terminie **do dnia 31 października 2016r./.....2016r.*** Za termin wykonania umowy uznaje się datę zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego, jeżeli nastąpi odbiór bezusterkowy. W przypadku stwierdzenia w

trakcie odbioru końcowego wad lub usterek za datę wykonania umowy uznaje się dzień podpisania przez strony protokołu bezusterkowego odbioru końcowego.

3. Data odbioru zostanie stwierdzona w protokole odbioru końcowego.
4. Po zawarciu niniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca na żądanie Zamawiającego i w terminie przez niego wskazanym, złoży Zamawiającemu uproszczony kosztorys ofertowy niezbędny do rozliczenia uzyskanego współfinansowania zadania będącego przedmiotem umowy z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.

§ 3

Do obowiązków Zamawiającego należy m.in.:

1. Protokolarne przekazanie terenu robót wraz z kopią dokumentu uprawniającego do rozpoczęcia robót budowlanych i Dziennikiem budowy oraz dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót zwanej dalej STWiOR (po jednym egzemplarzu w wersji papierowej).
2. Zapewnienie na własny koszt nadzoru inwestorskiego.
3. Wskazanie miejsca poboru energii elektrycznej i wody do celów budowy i socjalnych.
4. Zapewnienie bieżącego nadzoru inwestorskiego i autorskiego obejmującego przedmiot umowy.
5. Odebranie przedmiotu umowy.
6. Terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonany i odebrany przedmiot umowy.

§ 4

Do obowiązków Wykonawcy należy m.in.:

1. Przejęcie terenu robót od Zamawiającego w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego i zapewnienie od dnia rozpoczęcia robót dozoru mienia na tym terenie na własny koszt, jeśli taki będzie wymagany.
2. Zagospodarowanie placu budowy wraz z zapleczem budowy na własny koszt, ponoszenie kosztów za zużycie mediów (pobór wody i energii elektrycznej) oraz zapewnienie na terenie prowadzonych robót niezbędnych przejść, dróg komunikacyjnych oraz ładu i porządku.
3. Zorganizowanie zabezpieczenia prowadzenia robót oraz robót wykonanych w przypadku złych warunków atmosferycznych, między innymi w trakcie opadów deszczu.
4. Rozpoczęcie robót nie wcześniej niż w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, ale nie później niż w terminie 7 dni od wskazanego możliwego terminu rozpoczęcia robót.
5. Umieszczenie na terenie robót niezbędnych tablic informacyjnych i ostrzegawczych.
6. Terminowe wykonanie i przekazanie do eksploatacji przedmiotu umowy wraz z oświadczeniem, że ukończone roboty są całkowicie zgodne z przedmiotem umowy.
7. Zapewnienie wykonania i kierowania robotami związanymi z przedmiotem zamówienia, przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe oraz sporządzenie planu BIOZ.
8. Z chwilą podjęcia robót na terenie robót aż do chwili oddania przedmiotu zamówienia, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody wynikłe na tym terenie, a spowodowane lub będące następstwem prac wykonywanych przez sprzęt i pracowników Wykonawcy.
9. Wykonanie przedmiotu umowy z materiałów własnych odpowiadających co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonych w STWiOR.
10. Okazanie, na każde żądanie Zamawiającego lub Inspektora nadzoru inwestorskiego, certyfikatów zgodności lub aprobat technicznych każdego używanego na budowie wyrobu.
11. Zgłaszanie Zamawiającemu i Inspektorowi nadzoru inwestorskiego do sprawdzenia lub odbioru wykonanych robót ulegających zakryciu bądź zanikających. Jeżeli Wykonawca nie poinformuje o tych faktach Zamawiającego bądź Inspektora nadzoru inwestorskiego, będzie zobowiązany na własny koszt odkryć roboty, a następnie przywrócić je do stanu poprzedniego.
12. Informowanie niezwłocznie w formie pisemnej Zamawiającego i Inspektora nadzoru inwestorskiego o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót.
13. Wykonanie wszelkich robót towarzyszących i tymczasowych niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy.

14. Wykonanie wszystkich prac tak, aby po wykonaniu robót obiekt stanowił funkcjonalną całość, w związku z czym należy założyć wykonanie wszystkich prac, które okażą się niezbędne dla prawidłowej realizacji robót.
15. Usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez Inspektora nadzoru inwestorskiego w trakcie trwania robót w terminie nie dłuższym niż termin technicznie uzasadniony i konieczny do ich usunięcia.
16. Wykonanie niezbędnych badań, prób, uzgodnień.
17. Dostarczenie dokumentów potwierdzających parametry oraz wymagane normy zastosowanych materiałów.
18. Prowadzenie Dziennika budowy.
19. Sporządzenie dokumentacji powykonawczej, w tym określonej w § 10 ust.7 pkt 1) – 9) i przekazanie jej Zamawiającemu.
20. Przestrzeganie zasad bezpieczeństwa, BHP i ppoż. oraz ponoszenie odpowiedzialności w trakcie prowadzonych prac przed wszelkimi możliwymi kontrolami przeprowadzanymi przez organy kontroli państwowej.
22. Zapewnienie na własny koszt transportu i utylizacji odpadów budowlanych m.in. gruzu, elementów przeznaczonych do utylizacji itp. powstałych podczas realizacji zadania, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
23. Uporządkowanie terenu po zakończeniu robót, zaplecza budowy jak również terenów sąsiadujących, zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę, w tym dokonania na własny koszt odbudowy zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac obiektów, fragmentów terenu dróg, nawierzchni lub instalacji.
24. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia obsługi geodezyjnej przez uprawnione służby geodezyjne w tym do wykonania inwentaryzacji powykonawczej i dostarczenie jej Zamawiającemu razem ze zgłoszeniem do odbioru przedmiotu umowy.
25. Zabezpieczenie wykonanych wykopów, częściowego ograniczenia w użytkowaniu ciągów komunikacyjnych oraz niewielkiej zmiany niwelety terenu (podwyższenie) działki przeznaczonej na pompownię ścieków.
26. Wykonanie projektu organizacji ruchu drogowego na czas budowy – obowiązek Wykonawcy.
27. Stosowanie środków technicznych i organizacyjnych zapobiegających niebezpieczeństwu wynikającym z wykonywania robót budowlanych w strefach szczególnego zagrożenia zdrowia, w tym w szczególności:
 - 1) zmianę organizacji ruchu na odcinkach drogi objętych budową,
 - 2) wyłączenie odcinków drogi z użytkowania jeżeli tego będą wymagały względy bezpieczeństwa (z określeniem sposobu objazdu wyłączonych odcinków),
 - 3) odpowiednie oznakowanie miejsca wykonywania robót i jego zabezpieczenie,
 - 4) ograniczenie prędkości pojazdów,
 - 5) dokładne oznaczenie miejsca lokalizacji istniejących urządzeń podziemnych,
 - 6) umocnienie ścian wykopów powyżej gł. 1.0m ,
 - 7) zabezpieczenie wykopów barierkami ochronnymi,
 - 8) oznakowanie miejsca wykopów na okres nocny poprzez powieszenie na barierkach świateł ostrzegawczych czerwonych,
 - 9) stosowanie wyłącznie sprawnych maszyn i urządzeń,
 - 10) używanie w pracy wyłącznie narzędzi nieiskrzących,
 - 11) kontrola trzeźwości pracowników.

§ 5

1. Wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu umowy ustala się na podstawie oferty Wykonawcy w wysokości zł brutto; słownie złotych brutto:

.....

w tym:

podatek VAT 23% , kwota podatku VAT:złotych;

słownie złotych kwota podatku VAT:

Netto:zł słownie netto:złotych.

2. Kwota, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu obejmuje wszystkie koszty, jakie powstaną w związku z realizacją niniejszej umowy (m.in. opłaty podatkowe, koszty transportu, wywozu śmieci powstałych podczas realizacji robót i ich utylizację, roboty tymczasowe i towarzyszące, koszty montażu i dostaw, dostawy wyposażenia, urządzeń, wywóz nieczystości i inne niezbędne do realizacji przedmiotu umowy).

3. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania podwyższenia wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.

4. Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi w formie płatności jednorazowej fakturą końcową, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr.....

5. Podstawę wystawienia faktury końcowej stanowi protokół odbioru końcowego robót - bezusterkowego podpisany przez Zamawiającego, Inspektora nadzoru inwestorskiego i Wykonawcę.

6. Strony ustalają termin płatności faktury VAT do 30 dni kalendarzowych od daty jej otrzymania przez Zamawiającego.

7. W przypadku powierzenia realizacji zadań Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, Dostawcy lub Usługodawcy do rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą mają zastosowanie postanowienia § 11 niniejszej umowy.

8. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na osoby trzecie.

§ 6

1. Kierownikiem budowy ze strony Wykonawcy będzie

2. Inspektorem nadzoru inwestorskiego ze strony Zamawiającego będzie

3. Wykonawca może zaproponować zmianę Kierownika budowy na uzasadniony wniosek, informując o tym Zamawiającego z co najmniej 3 dniowym wyprzedzeniem, przedkładając jednocześnie dokumenty potwierdzające wymagane prawem uprawnienia. Zmiana taka jest możliwa jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego.

4. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Kierownika budowy lub Inspektora nadzoru inwestorskiego w następujących przypadkach:

- 1) śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych Kierownika budowy / Inspektora nadzoru inwestorskiego.
- 2) nie wywiązywania się Kierownika budowy / Inspektora nadzoru inwestorskiego z obowiązków wynikających z umowy.
- 3) jeżeli zmiana Kierownika budowy / Inspektora nadzoru inwestorskiego staje się konieczna z jakichkolwiek innych ważnych przyczyn niezależnych od Wykonawcy lub Zamawiającego np. rezygnacja Kierownika budowy / Inspektora nadzoru inwestorskiego, itp.

5. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany Kierownika budowy, jeżeli uzna, że Kierownik budowy nie wykonuje swoich obowiązków wynikających z umowy należycie lub współpraca z nim nie układa się właściwie. Żądanie musi być złożone w formie pisemnej oraz zawierać uzasadnienie.

6. Wykonawca obowiązany jest zmienić Kierownika budowy zgodnie z żądaniem Zamawiającego w terminie uzgodnionym.

7. Zmiana Kierownika budowy lub Inspektora nadzoru inwestorskiego nie wymaga zmiany niniejszej umowy.

§ 7

1. Strony potwierdzają, że przed zawarciem umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wynagrodzenia całkowitego (brutto), o którym mowa w § 5 ust. 1, tj. zł (słownie złotych) w formie
2. Strony postanawiają, że zabezpieczenie służyć będzie pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, w tym kar umownych.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w następujących terminach:
 - 1) 70% wysokości zabezpieczenia – w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
 - 2) 30% wysokości zabezpieczenia – nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
4. W przypadku przedłużenia terminu realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie przedłużyć ważność wniesionego zabezpieczenia lub wnieść nowe na wydłużony okres.
5. Jeżeli Wykonawca nie będzie wywiązywał się z obowiązków wynikających z rękojmi za wady Zamawiający zleci realizację ze środków wniesionych na zabezpieczenie należytego wykonania umowy podmiotowi trzeciemu. W przypadku, gdy koszt ten przekroczy wartość zabezpieczenia Zamawiający będzie dochodził od Wykonawcy kwoty uzupełniającej.
6. Jeżeli Wykonawca wnieśli w formie pieniężnej zabezpieczenie należytego wykonania umowy, strony postanawiają, że w przypadku, gdy Wykonawca nie wykona lub wykona nienależyte swoje zobowiązania wynikające z umowy, Zamawiający wykorzysta na zastępcze wykonanie tych obowiązków także odsetki wynikające z umowy rachunku bankowego, na którym zabezpieczenie było przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego.

§ 8

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu pisemnej 60-miesięcznej gwarancji jakości wykonania przedmiotu umowy.
2. Bieg gwarancji rozpoczyna się dnia następnego od dnia dokonania bezusterkowego odbioru końcowego.
3. Wykonawca zobowiązany jest na swój koszt usuwać wszelkie wady i usterki, które wystąpią w okresie gwarancji, w terminie 5 dni od daty pisemnego (list, faks, email) powiadomienia o ich wystąpieniu przez Zamawiającego. W sytuacjach uzasadnionych (wymagana pisemna zgoda Zamawiającego) dopuszcza się wydłużenie terminu na usunięcie usterki lub wady. Okres gwarancji zostanie przedłużony o czas naprawy.
4. Zamawiający ma prawo dochodzić rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
5. Na podstawie art. 558 Kodeksu Cywilnego Zamawiający rozszerza okres rękojmi za wady na okres udzielonej przez Wykonawcę gwarancji.
6. W przypadku nie usunięcia wad w wyznaczonym terminie Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie tych wad na rachunek i koszt Wykonawcy.

§ 9

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za:
 - 1) Niewykonanie przedmiotu umowy w dacie wskazanej w § 2 ust. 2 zdanie 1 – w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto o którym mowa w § 5 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następującego po upływie terminu.
 - 2) Nie usunięcie w terminie wad stwierdzonych podczas odbioru oraz w okresie gwarancji lub rękojmi - w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto o którym mowa w § 5 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następującego po upływie terminu wskazanego przez Zamawiającego.
 - 3) Nie przystąpienie do odbioru ostatecznego na wezwanie Zamawiającego - w wysokości 2 % wynagrodzenia umownego brutto o którym mowa w § 5 ust. 1

- 4) za brak zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom – 1000,00 zł za każde dokonanie przez Zamawiającego bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców,
 - 5) z tytułu nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – 1000,00 zł za każdy dzień zwłoki od dnia upływu terminu zapłaty do dnia zapłaty
 - 6) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany, w wysokości 1000,00 złotych za każdy nieprzedłożony do zaakceptowania projekt Umowy lub jej zmiany,
 - 7) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii Umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 1000,00 złotych za każdą nieprzedłożoną kopię Umowy lub jej zmiany,
 - 8) za brak dokonania zmiany Umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty we wskazanym przez Zamawiającego terminie, w wysokości 1000,00 złotych.
2. W razie odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto o którym mowa w § 5 ust. 1.
 3. W razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust.1.
 4. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
 5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych.
 6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie należnych Zamawiającemu kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.

§ 10

Zasady odbioru przedmiotu umowy:

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów robót:
 - 1) Odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu.
 - 2) Odbiór końcowy.
 - 3) Odbiór po okresie gwarancji i rękojmi za wady (ostateczny).
2. Wykonawca dokona na swój koszt przeglądu technicznego –w połowie okresu trwania gwarancji.
3. Odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu dokonywane będą przez Inspektora nadzoru inwestorskiego.
4. Wykonawca winien zgłaszać gotowość do odbiorów, o których mowa wyżej.
5. Wykonawca zgłosi pisemnie Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego, bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego.
6. Za odbiór końcowy Zamawiający rozumie wykonanie wszelkich robót budowlanych, instalacyjnych i technologicznych.
7. Podstawą zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego będzie faktyczne wykonanie robót, potwierdzone w Dzienniku budowy wpisem dokonany przez Kierownika budowy potwierdzonym przez Inspektora nadzoru inwestorskiego.
8. Wraz ze zgłoszeniem do odbioru końcowego Wykonawca przekaże Zamawiającemu w szczególności następujące dokumenty:
 - 1) Dziennik budowy.
 - 2) Dokumenty, o których mowa w § 4 umowy

- 3) Zatwierdzoną przez Inspektora nadzoru inwestorskiego oraz Zamawiającego kompletną dokumentację projektową (wraz z naniesionymi zmianami przez kierownika budowy), opisaną i skompletowaną w dwóch egzemplarzach.
- 4) Oświadczenie Kierownika budowy o zgodności wykonania przebudowy z Projektem budowlanym i przepisami.
- 5) Dokumenty (atesty i certyfikaty) potwierdzające, że wbudowane wyroby są zgodne z art. 10 ustawy Prawo budowlane (opisane i ostemplowane przez Kierownika budowy).
- 6) Inwentaryzację geodezyjną powykonawczą,
- 7) Dowody uiszczenia opłaty za utylizację odpadów, wywozu na wysypisko itp.
- 8) Dowody uiszczenia opłaty za utylizację ścieków.
- 9) Oświadczenie administratora budynku o uregulowaniu opłat związanych z poborem energii i wody przez Wykonawcę na potrzeby prowadzenia robót budowlanych.
9. Zamawiający wyznaczy i rozpocznie czynności odbioru końcowego w terminie do 7 dni roboczych od daty zawiadomienia go o gotowości do odbioru końcowego. Dokonanie odbioru nastąpi w ciągu 7 dni roboczych, a w przypadku stwierdzenia braków w dokumentacji Zamawiający dokona odbioru w terminie 10 dni roboczych od daty zawiadomienia z zastrzeżeniem ust. 10.
10. W przypadku stwierdzenia wad lub usterek w trakcie odbioru Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) W przypadku istnienia wad nadających się do usunięcia, Zamawiający wyznaczy termin do ich usunięcia.
 - 2) Jeżeli wady umożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie za ten przedmiot odpowiednio do utraconej wartości użytkowej i technicznej.
 - 3) Jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający może żądać wykonania umowy po raz drugi, zachowując prawo domagania się od Wykonawcy naprawienia szkody wynikłej z opóźnienia.
11. W okresie 30 dni kalendarzowych poprzedzających dzień upływu okresu gwarancji i rękojmi za wady Zamawiający wyznaczy termin ostatecznego odbioru.
12. W razie nie usunięcia przez Wykonawcę, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze ostatecznym po okresie gwarancji i rękojmi za wady, Zamawiający jest upoważniony do ich usunięcia na koszt Wykonawcy. Zamawiający przystąpi do usunięcia wad i usterek na koszt Wykonawcy po upływie terminu 30 dni, licząc od ostatecznej daty wyznaczonej przez Zamawiającego na usunięcie wad i usterek.
13. Ze wszystkich czynności odbiorowych Wykonawca przy współudziale Inspektora nadzoru inwestorskiego oraz Zamawiającego zobowiązany jest do sporządzenia protokołu odbioru. Protokół z odbioru końcowego musi być załączony do faktury.

§ 11

1. Wykonawca wykona własnymi siłami następujące roboty budowlane stanowiące przedmiot Umowy:a Podwykonawcom powierzy wykonanie następujących robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy:.....
2. Zmiana Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w zakresie wykonania robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy nie stanowi zmiany Umowy, ale jest wymagana zgoda Zamawiającego na zmianę Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, wyrażona poprzez akceptację Umowy o podwykonawstwo.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawców, dalszych Podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
4. Umowa z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, iż:
 - 1) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu

- Podwykonawcy faktury VAT lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy: dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
- 2) przedmiotem Umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie, odpowiednio: robót budowlanych, dostaw lub usług, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego Umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,
 - 3) wypłata wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy za wykonane przez nich roboty budowlane będące przedmiotem Umowy nie może przekraczać okresu rozliczenia przyjętego w Umowie dla Wykonawcy,
 - 4) wykonanie przedmiotu Umowy o podwykonawstwo zostaje określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z Umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i powinno odpowiadać stosownym dla tego wykonania wymaganiom określonym w Dokumentacji projektowej, STWiORB, SIWZ oraz standardom deklarowanym w Ofercie Wykonawcy,
 - 5) okres odpowiedzialności Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy za Wady przedmiotu Umowy o podwykonawstwo, nie będzie krótszy od okresu odpowiedzialności za Wady przedmiotu Umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego,
 - 6) Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca musi wykazać się posiadaniem wiedzy i doświadczenia odpowiadających, proporcjonalnie, co najmniej wiedzy i doświadczeniu wymaganym od Wykonawcy w związku z realizacją Umowy; dysponować personelem i sprzętem, gwarantującymi prawidłowe wykonanie podzlecanej części Umowy, proporcjonalnie, kwalifikacjami lub zakresem odpowiadającymi wymaganiom stawianym Wykonawcy. Dokumenty potwierdzające wiedzę i doświadczenie Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, wykazy personelu i sprzętu oraz informacja o kwalifikacjach osób, którymi dysponuje Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca w celu realizacji przedmiotu Umowy o podwykonawstwo będą stanowiły załącznik do tej umowy,
 - 7) Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca są zobowiązani do przedstawiania Zamawiającemu na jego żądanie dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji Umowy o podwykonawstwo.
5. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
- 1) uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub Podwykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy;
 - 2) uzależniających zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę Podwykonawcy, od zwrotu Zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawcy przez Zamawiającego.
6. Zawarcie Umowy o podwykonawstwo może nastąpić wyłącznie po akceptacji jej projektu przez Zamawiającego, a przystąpienie do jej realizacji przez Podwykonawcę może nastąpić wyłącznie po akceptacji Umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
7. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu, za pośrednictwem Inspektora nadzoru inwestorskiego, projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, wraz z zestawieniem ilości robót i ich wyceną nawiązującą do cen jednostkowych przedstawionych w Ofercie Wykonawcy, wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót, które mają być realizowane na podstawie Umowy o podwykonawstwo lub ze wskazaniem tej części dokumentacji, nie później niż 14 dni przed jej zawarciem, a w przypadku projektu umowy przedkładanego przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, wraz ze zgodą Wykonawcy na zawarcie Umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
8. Projekt Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważany za zaakceptowany przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 10 dni od dnia przedłożenia mu projektu nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń. Za dzień przedłożenia projektu przez Wykonawcę uznaje się dzień przedłożenia projektu Inspektorowi nadzoru inwestorskiego na zasadach określonych w ust. 7.

9. Zamawiający zgłosi w terminie określonym w ust.8 pisemne zastrzeżenia do projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w szczególności w następujących przypadkach:
 - 1) niespełniania przez projekt wymagań dotyczących Umowy o podwykonawstwo, określonych w ust.4, przy czym, Zamawiający może odstąpić od żądania załączników do Umowy o podwykonawstwo, o których mowa w ust.4 pkt.6),
 - 2) niezłączenia do projektu zestawień, dokumentów lub informacji, o których mowa w ust. 7 ,
 - 3) zamieszczenia w projekcie postanowień uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty za realizację przedmiotu umowy od zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy przez Zamawiającego lub odpowiednio od zapłaty wynagrodzenia przez Wykonawcę za realizację przedmiotu umowy przez Podwykonawcę;
 - 4) gdy projekt zawiera postanowienia uzależniające zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę Podwykonawcy od zwrotu Wykonawcy Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy przez Zamawiającego,
 - 5) gdy termin realizacji robót budowlanych określonych projektem jest dłuższy niż przewidywany Umową dla tych robót,
 - 6) gdy projekt zawiera postanowienia dotyczące sposobu rozliczeń za wykonane roboty, uniemożliwiającego rozliczenie tych robót pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na podstawie Umowy.
10. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu Umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w ust.9 Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca może przedłożyć zmieniony projekt Umowy o podwykonawstwo, uwzględniający w całości zastrzeżenia Zamawiającego.
11. Po akceptacji projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej Umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia zawarcia tej Umowy, jednakże nie później niż na 2 dni przed dniem skierowania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy do realizacji robót budowlanych.
12. Zamawiający zgłosi Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy pisemny sprzeciw do przedłożonej Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 5 dni od jej przedłożenia w przypadkach określonych w ust. 9.
13. Umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważana za zaakceptowaną przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 5 dni od dnia przedłożenia kopii tej umowy nie zgłosi do niej na piśmie sprzeciwu.
14. Wykonawca, Podwykonawca, lub dalszy Podwykonawca, przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi stanowiące część przedmiotu Umowy, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem Umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości wynagrodzenia umownego o którym mowa w § 5 ust.1, przy czym wyłączenie to nie dotyczy Umów o podwykonawstwo w zakresie dostaw lub usług o wartości większej niż 50.000 zł.
15. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie może polecić Podwykonawcy realizacji przedmiotu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku braku jej akceptacji przez Zamawiającego.
16. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy niezwłocznego usunięcia z Terenu budowy Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, z którym nie została zawarta Umowa o podwykonawstwo zaakceptowana przez Zamawiającego, lub może usunąć takiego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę na koszt Wykonawcy.
17. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży wraz z kopią Umowy z podwykonawstwo odpis z Krajowego Rejestru Sądowego Podwykonawcy lub dalszego

Podwykonawcy, bądź inny dokument właściwy z uwagi na status prawny Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, potwierdzający, że osoby zawierające umowę w imieniu Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy posiadają uprawnienia do jego reprezentacji.

18. Powierzenie realizacji zadań innemu Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy niż ten, z którym została zawarta zaakceptowana przez Zamawiającego Umowa o podwykonawstwo, lub inna istotna zmiana tej umowy, w tym zmiana zakresu zadań określonych tą umową wymaga ponownej akceptacji Zamawiającego w trybie określonym w ust.7 – 13.
19. Do zmian istotnych postanowień Umów o podwykonawstwo, innych niż określone w ust. 17, stosuje się zasady określone w ust. 7 – 13.
20. W przypadku zawarcia Umowy o podwykonawstwo Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z zachowaniem terminów określonych tą umową.
21. Zamawiający, może żądać od Wykonawcy zmiany lub odsunięcia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy od wykonywania świadczeń w zakresie realizacji przedmiotu Umowy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych Umową, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy robót budowlanych, dostaw lub usług lub dotrzymania terminów realizacji tych robót. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca niezwłocznie usunie na żądanie Zamawiającego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę z Terenu budowy, jeżeli działania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy na Terenie budowy naruszają postanowienia niniejszej Umowy.
22. W przypadku, gdy projekt Umowy o podwykonawstwo lub projekt zmiany Umowy o podwykonawstwo, a także Umowy o podwykonawstwo i ich zmiany sporządzane są w języku obcym, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany załączyć do przedkładanego projektu jego tłumaczenie na język polski, a w przypadku kopii Umowy o podwykonawstwo – tłumaczenie przysięgłe umowy na język polski
23. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć, wraz z fakturą do rozliczenia należnego mu wynagrodzenia, oświadczenia Podwykonawców i dalszych Podwykonawców o uregulowaniu względem nich wszystkich należności lub dowody dotyczące zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom. Oświadczenia, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składających je Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców lub inne dowody na potwierdzenie dokonanej zapłaty wynagrodzenia powinny potwierdzać brak zaległości Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w uregulowaniu wszystkich wymagalnych w tym okresie wynagrodzeń Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców wynikających z Umów o podwykonawstwo. Kopia Umowy o podwykonawstwo wraz z załączonymi do niej dokumentami stanowi załącznik do Umowy.
24. Jeżeli w terminie określonym w zaakceptowanej przez Zamawiającego Umowie o podwykonawstwo, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie zapłaci wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca może zwrócić się z żądaniem zapłaty należnego wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego.
25. Zamawiający niezwłocznie po zgłoszeniu żądania dokonania płatności bezpośredniej zawiadomi Wykonawcę o żądaniu Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy oraz wezwie Wykonawcę do zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, w terminie 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania.
26. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w ust 25., podważających zasadność bezpośredniej zapłaty, Zamawiający może:

- 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty lub
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku zaistnienia zasadniczej wątpliwości co do wysokości kwoty należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
27. Zamawiający jest zobowiązany zapłacić Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy należne wynagrodzenie, będące przedmiotem żądania, o którym mowa w ust. 24., jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca udokumentuje jego zasadność fakturą VAT lub rachunkiem oraz dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór robót, a Wykonawca nie złoży w trybie określonym w ust. 25 uwag wykazujących niezasadność bezpośredniej zapłaty. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z tytułu uchybienia terminowi zapłaty.
28. Równowartość kwoty zapłaconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, bądź skierowanej do depozytu sądowego, Zamawiający potrąci z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
29. Podstawą wypłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia będzie wystawiona przez Wykonawcę faktura VAT lub rachunek, przedstawiona Zamawiającemu wraz:
- 1) z protokołem Odbioru końcowego robót, w którym będą wyszczególnione wydzielone elementy robót budowlanych wykonane przez Podwykonawców i dalszych Podwykonawców,
 - 2) z kopiami faktur VAT lub rachunków wystawionych przez zaakceptowanych przez Zamawiającego Podwykonawców i dalszych Podwykonawców za wykonane przez nich roboty, dostawy i usługi,
 - 3) z kopiami przelewów bankowych potwierdzających płatności albo ze sporządzonymi nie więcej niż 5 dni przed upływem terminu płatności oświadczeniami Podwykonawców i dalszych Podwykonawców o nie zaleganiu z płatnościami wobec nich przez Wykonawcę lub przez Podwykonawców.
30. Jeżeli Wykonawca nie przedstawi wraz z fakturą VAT lub rachunkiem dokumentów, o których mowa w ust. 29 Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania wypłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia do czasu przedłożenia przez Wykonawcę stosownych dokumentów. Wstrzymanie przez Zamawiającego zapłaty do czasu wypełnienia przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w ust. 29, nie skutkuje nie dotrzymaniem przez Zamawiającego terminu płatności i nie uprawnia Wykonawcy do żądania odsetek.
31. Zamawiający jest uprawniony do żądania i uzyskania od Wykonawcy niezwłocznie wyjaśnień w przypadku wątpliwości dotyczących dokumentów składanych wraz z fakturą VAT lub rachunkiem.
32. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu pisemne uwagi, o których mowa w ust. 25, zawierające szczegółowe uzasadnienie zajętego stanowiska co do zakresu i charakteru robót budowlanych, dostaw i usług realizowanych przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, prawidłowości ich wykonania, oraz co do wypełnienia przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę postanowień Umowy o podwykonawstwo w zakresie mającym wpływ na wymagalność roszczenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, a także co do innych okoliczności mających wpływ na tę wymagalność.
33. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od dokonania bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy i do wypłaty Wykonawcy należnego wynagrodzenia, jeżeli Wykonawca zgłosi uwagi, o których mowa w ust. 25 i wykaże niezasadność takiej płatności, lub jeżeli Wykonawca nie zgłosi uwag o których mowa w ust. 25, a Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie wykażą zasadności takiej płatności.
34. Zamawiający może dokonać bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca zgłosi uwagi, o których mowa w ust. 25 i potwierdzi zasadność takiej płatności, lub jeżeli Wykonawca nie zgłosi uwag, o których mowa w ust. 25, a Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykażą zasadność takiej płatności.

35. Podstawą płatności bezpośredniej dokonywanej przez Zamawiającego na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy będzie kopia faktury VAT lub rachunku Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, przedstawiona Zamawiającemu wraz z potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopią protokołu odbioru przez Wykonawcę lub Podwykonawcę robót budowlanych, lub potwierdzeniem odbioru dostaw lub usług.
36. Bezpośrednia płatność dokonywana przez Zamawiającego na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy będzie obejmować wyłącznie należne Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z tytułu opóźnienia w zapłacie należnego wynagrodzenia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę i będzie dotyczyć wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego Umowy o podwykonawstwo robót budowlanych lub Umowy o podwykonawstwo w zakresie dostaw lub usług.
37. Dokonanie bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy lub ważne złożenie kwoty potrzebnej na pokrycie wynagrodzenia z tytułu bezpośredniej płatności do depozytu sądowego, skutkuje umorzeniem wierzytelności przysługującej Wykonawcy od Zamawiającego z tytułu wynagrodzenia do wysokości kwoty odpowiadającej dokonanej płatności.
38. Zamawiający dokona bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w terminie 30 dni od dnia pisemnego potwierdzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przez Zamawiającego uznania płatności bezpośredniej za uzasadnioną.
39. Zamawiający może złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku zasadniczych wątpliwości co do wysokości należnej zapłaty lub co do podmiotu, któremu płatność należy się, co uznaje się za równoznaczne z wykonaniem w zakresie objętym zdeponowaną kwotą zobowiązania Zamawiającego względem Wykonawcy.
40. Odpowiedzialność Zamawiającego wobec Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy z tytułu płatności bezpośrednich za wykonanie robót budowlanych jest ograniczona wyłącznie do wysokości kwoty należności za wykonanie tych robót budowlanych, wynikającej z Umowy.
41. W przypadku, gdy Podwykonawcy lub dalsi Podwykonawcy, uprawnieni do uzyskania od Zamawiającego płatności bezpośrednich, nie wystawili żadnych rachunków lub faktur VAT i Wykonawca załączy do wystawianego rachunku lub faktury VAT oświadczenia Podwykonawców i dalszych Podwykonawców potwierdzające tę okoliczność, cała kwota wynikająca z faktury VAT lub rachunku zostanie wypłacona przez Zamawiającego Wykonawcy.
42. Do rachunku lub faktury VAT za wykonanie przedmiotu Umowy Wykonawca dołączy oświadczenia Podwykonawców i dalszych Podwykonawców o pełnym zafakturowaniu lub objęciu wystawionymi przez nich rachunkami zakresu robót wykonanych zgodnie z Umowami o podwykonawstwo oraz o pełnym rozliczeniu tych robót do wysokości objętej płatnością.
43. W przypadku realizacji zamówienia przez podmioty występujące wspólnie (Konsorcjum), umowy z Podwykonawcami, zawierane będą w imieniu i na rzecz wszystkich uczestników Konsorcjum.
44. W przypadku, w którym Wykonawcą jest konsorcjum każdy z członków Konsorcjum odpowiada solidarnie wobec Zamawiającego za zobowiązania pozostałych członków Konsorcjum wobec Podwykonawców oraz dalszych Podwykonawców, Usługodawców i Dostawców uregulowane przez Zamawiającego.
45. Dopuszcza się możliwość, zmiany biorących udział w realizacji części zamówienia podmiotów trzecich, o których mowa w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, za pomocą których Wykonawca wykazał spełnianie warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku zaproponowany nowy Podwykonawca, zobowiązany jest wykazać spełnianie warunków w zakresie nie mniejszym niż wskazany na etapie postępowania o zamówienie publiczne dotychczasowy Podwykonawca. Zmiana taka nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy
46. Realizacja robót w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy. Wykonawca odpowiada za działania lub zaniechania każdego Podwykonawcy, dalszego Podwykonawcy, Dostawcy, Usługodawcy i ich przedstawicieli lub pracowników, tak jakby były to działania lub uchybienia Wykonawcy.

§ 12

1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może odstąpić od umowy, w tym::
 - 1) w przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
 - 2) w przypadku gdy Wykonawca w sposób rażący nie realizuje postanowień umowy, a wykonywane prace mają negatywny wpływ na właściwą i terminową realizację robót.
 - 3) w przypadku ogłoszenia upadłości, likwidacji lub rozwiązania firmy Wykonawcy.
 - 4) w przypadku wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy.
 - 5) w przypadku gdy Wykonawca nie rozpoczął realizacji umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz jej nie kontynuuje, mimo wezwania Zamawiającego.
 - 6) w przypadku gdy Wykonawca przerwał, bez uzgodnienia z Zamawiającym, realizację umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni.
 - 7) w przypadku gdy Wykonawca pomimo uprzedniego pisemnego zastrzeżenia Inspektora Nadzoru Inwestorskiego i wezwania do realizacji warunków umowy nie wykonuje jej zgodnie z warunkami umownymi i wskazaniem Zamawiającego lub zaniedbuje zobowiązania umowne.
 - 8) w przypadku powstania w ramach wykonywanych prac wad nie nadających się do usunięcia i uniemożliwiających użytkowanie przedmiotu umowy.
 - 9) w przypadku konieczności wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem, pod rygorem nieważności.
3. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca oraz Zamawiający zostają obciążeni następującymi postanowieniami:
 - 1) W terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Inspektora nadzoru inwestorskiego i Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół wykonanych robót do dnia odstąpienia.
 - 2) Strony wspólnie ustalą wartość wykonanych robót i ustalą należne Wykonawcy wynagrodzenie za wykonane prace.
 - 3) W przypadku, gdy Wykonawca po uprzednim wezwaniu Zamawiającego nie dokona inwentaryzacji wykonanych robót, Zamawiający zinwentaryzuje jednostronnie roboty wykonane przez Wykonawcę. W wyżej opisanej sytuacji Wykonawca traci prawo do podważenia kalkulacji Zamawiającego.

§ 13

1. Dopuszcza się zmiany postanowień zawartej umowy:
 - 1) zmiany terminu wykonania oraz terminu płatności z przyczyn niezależnych od stron umowy i niemożliwych do przewidzenia w tym działaniu sił wyższych oraz niekorzystne dla robót budowlanych warunki atmosferyczne powodujące przerwy w wykonywaniu robót - po uprzednim wyrażeniu pisemnej zgody Stron umowy,
 - 2) zmiany przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego imiennie wyznaczonych w umowie do jej realizacji, po uprzednim wyrażeniu pisemnej zgody Stron umowy,
 - 3) zmiany adresu Wykonawcy, po uprzednim zawiadomieniu Zamawiającego.

- 4) zmiany podwykonawcy i/lub części wykonywanego przez niego zakresu zamówienia, bądź wprowadzenia nowego podwykonawcy, po uprzednim wyrażeniu pisemnej zgody Stron umowy,
 - 5) Zamawiający dopuszcza również możliwość zmiany przedstawicieli Zamawiającego na etapie zawierania umowy w stosunku do jej wzoru,
 - 6) wydłużenia terminu gwarancji , po uprzednim wyrażeniu pisemnej zgody Stron umowy,
 - 7) poprawy jakości lub innych parametrów charakterystycznych dla danego elementu robót lub zmianę technologii, po uprzednim wyrażeniu pisemnej zgody Stron umowy,
 - 8) aktualizacji rozwiązań projektowych z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów, po uprzednim wyrażeniu pisemnej zgody Stron umowy,
 - 9) rezygnacji z części robót i tym samym obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy z przyczyn technicznych , po uprzednim wyrażeniu pisemnej zgody Stron umowy,
 - 10) w zakresie zmiany rachunku bankowego Strony po uprzednim zawiadomieniu drugiej Strony i przedłożeniu umowy rachunku bankowego .
2. Zmiany umowy określone w ust. 1 niniejszego paragrafu nie będą skutkować zmianą wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy z tytułu realizacji umowy (z zastrzeżeniem ust. 1. pkt. 9) niniejszego paragrafu) .
 3. Zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 14

1. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz ustawy Prawo budowlane wraz z aktami wykonawczymi do tych ustaw.
2. Wszelkie spory rozstrzygał będzie sąd właściwy dla Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

/Nazwa Wykonawcy
pieczęć firmowa/

Załącznik Nr 2 do SIWZ

Zamawiający:
Gmina Baboszewo
09-130 Baboszewo
ul. Warszawska 9A

FORMULARZ OFERTY CENOWEJ

Dane Wykonawcy:

Nazwa (firma) albo imię i nazwisko:

.....

Siedziba albo miejsce zamieszkania i adres:

.....

Fax (wpisać numer lub „Brak faxu”):

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie sieci kanalizacji sanitarnej z przyłączami i pompownią ścieków w Baboszewie oświadczamy, że:

1. Zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz otrzymaliśmy wszystkie niezbędne informacje do przygotowania i złożenia oferty.
2. Zobowiązuję/emy się wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami i normami.
3. Cena ryczałtowa mojej/naszej oferty za realizację całości zamówienia wynosi:
Brutto:..... zł;
słownie złotych brutto:
w tym podatek VAT 23%.
4. W cenie mojej/naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia
5. Przedmiot zamówienia zobowiązuję/emy się wykonać w terminie
* do **31 października 2016r.**
do**2016r.**
**niepotrzebne skreślić!*
6. Za termin wykonania umowy uznaje się datę zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego, jeżeli nastąpi odbiór bezusterkowy. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru końcowego wad lub usterek za datę wykonania umowy uznaje się dzień podpisania przez strony protokołu bezusterkowego końcowego odbioru.
7. Jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
8. Udzielamy gwarancji liczonej od daty podpisania protokołu bezusterkowego odbioru końcowego robót budowlanych zgodnie z warunkami podanymi w SIWZ na okres 60 miesięcy.

9. W przypadku wyboru mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą, zobowiązuję/emy się wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w SIWZ, w kwocie równej 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie przed podpisaniem umowy.
10. Oświadczam/my/, że zamówienie zrealizujemy sami*/przy udziale podwykonawców w następującej części*:
lub
nazwa (firma) Podwykonawców na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp. w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1. *
**niepotrzebne skreślić*
12. Akceptuję/emy sposób i termin płatności po bezusterkowym, protokolarnym odbiorze przedmiotu zamówienia, jednorazową fakturą końcową, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy Nr
13. Akceptujemy wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego, a w przypadku wyboru mojej/naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach określonych we wzorze umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

.....
/miejscowość i data/

.....
*/podpis i pieczęć Wykonawcy /
osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy/*

/Nazwa Wykonawcy
pieczęć firmowa/

**Zamawiający:
Gmina Baboszewo
09-130 Baboszewo
ul. Warszawska 9A**

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie sieci kanalizacji sanitarnej z przyłączami i pompownią ścieków w Baboszewie składam/my następujące :

OŚWIADCZENIE

Oświadczam/my, że spełniam/my warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych ((t.j. - Dz. U. z 2013 r.poz. 907 z późn. zm.) dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej przedmiotem zamówienia działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej,

.....
/miejscowość i data/

.....
/podpis i pieczęć Wykonawcy /
osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy/

Załącznik Nr 4 do SIWZ

/Nazwa Wykonawcy
pieczęć firmowa/

Zamawiający:
Gmina Baboszewo
09-130 Baboszewo
ul. Warszawska 9A

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie sieci kanalizacji sanitarnej z przyłączami i pompownią ścieków w Baboszewie składam/my następujący :

Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert

Lp.	Rodzaj robót budowlanych (wpisać zakres robót)	Wartość robót budowlanych wg jednej umowy brutto /zł/	Data wykonania (zakończenia) robót budowlanych /wpisać dzień/miesiąc/rok/	Miejsce wykonania robót budowlanych

Do niniejszego wykazu dołączam/my dowody dotyczące najważniejszych robót, określające czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

.....
/miejscowość i data/

.....
/podpis i pieczęć Wykonawcy /
osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy/

Załącznik Nr 5 do SIWZ

.....
/Nazwa Wykonawcy
pieczęć firmowa/

Zamawiający:
Gmina Baboszewo
09-130 Baboszewo
ul. Warszawska 9A

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie sieci kanalizacji sanitarnej z przyłączami i pompownią ścieków w Baboszewie składam/my następujący :

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

L.p.	Imię i nazwisko osoby	Informacja na temat kwalifikacji zawodowych (wpisać pełną nazwę posiadanych uprawnień, kwalifikacji zawodowych)	Doświadczenie (wpisać ile lat praktyki w zawodzie)	Wykształcenie (wpisać wykształcenie)	Zakres wykonywanych czynności w wykonywaniu zamówienia	Informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami (wpisać podstawę dysponowania np. właściciel osobiście, umowa o pracę, o dzieło, zlecenie, porozumienie, przyrzeczeni, inne itp.)

.....
/miejscowość i data/

.....
/podpis i pieczęć Wykonawcy /
osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy/

Załącznik Nr 6 do SIWZ

*/Nazwa Wykonawcy
pieczęć firmowa/*

**Zamawiający:
Gmina Baboszewo
09-130 Baboszewo
ul. Warszawska 9A**

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie sieci kanalizacji sanitarnej z przyłączami w i pompownią ścieków Baboszewie składam/my następujące :

OŚWIADCZENIE

Oświadczam/my, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli przepisy ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień .

.....
/miejscowość i data/

.....
*/podpis i pieczęć Wykonawcy /
osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy/*

Załącznik Nr 7 do SIWZ

*/Nazwa Wykonawcy
pieczęć firmowa/*

**Zamawiający:
Gmina Baboszewo
09-130 Baboszewo
ul. Warszawska 9A**

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie sieci kanalizacji sanitarnej z przyłączami i pompownią ścieków w Baboszewie składam/my następujące :

OŚWIADCZENIE

Oświadczam/my, że nie podlegam/my wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r.,poz. 907 z późn. zm.).

.....
/miejscowość i data/

.....
*/podpis i pieczęć Wykonawcy /
osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy/*

**Zamawiający:
Gmina Baboszewo
09-130 Baboszewo
ul. Warszawska 9A**

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie sieci kanalizacji sanitarnej z przyłączami i pompownią ścieków w Baboszewie składam/my następujące :

Zobowiązanie innego podmiotu do oddania Wykonawcy
do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia na podstawie art. 26 ust. 2b ustawy – Prawo zamówień publicznych *(jeżeli dotyczy)*

.....
.....
(Nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

oświadczam/my , że zobowiązuję/my się do oddania na rzecz Wykonawcy:

.....
.....
(Nazwa i adres Wykonawcy)

do dyspozycji niezbędnych zasobów przy wykonywaniu zamówienia *(należy udowodnić Zamawiającemu, że Wykonawca będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia)*

1. wiedza i doświadczenie*

.....
.....

2. osoby zdolne do wykonania zamówienia*:

.....
.....

3. zdolności finansowe *

.....
.....

* *niepotrzebne skreślić*

.....
/miejscowość i data /

W imieniu podmiotu oddającego
zasoby do dyspozycji

.....
*/podpis osoby/osób upoważnionej/nych
do reprezentacji podmiotu oddającego do dyspozycji/*

W imieniu Wykonawcy:

.....
*/podpis i pieczęć Wykonawcy /
osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy/*

/Nazwa Wykonawcy
pieczęć firmowa/

**Zamawiający:
Gmina Baboszewo
09-130 Baboszewo
ul. Warszawska 9A**

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie sieci kanalizacji sanitarnej z przyłączami i pompownią ścieków w Baboszewie składam/my następującą informację:

INFORMACJA O TYM, ŻE WYKONAWCA NIE NALEŻY DO GRUPY KAPITAŁOWEJ*

1. Informuję/my, że nie należę/ nie należymy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50, poz. 331, z późn.zm.) *

LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ *

2. Należę/należymy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50, poz. 331, z późn.zm.) :

.....
(nazwa)

.....
(adres siedziby)

i składam/my listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej *

1)
(nazwa podmiotu i adres siedziby)

2)
(nazwa podmiotu i adres siedziby)

3)
(nazwa podmiotu i adres siedziby)

.....
/miejscowość i data/

.....
/podpis i pieczęć Wykonawcy /
osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy/

* niepotrzebne skreślić