

GMINA BABOSZEWO
pow. płoński, woj. mazowieckie
tel. 23 661-10-91; fax. 23 661-10-71
e-mail: zp@gminababoszewo.pl
<http://www.ugbaboszewo.bip.org.pl>

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**Wykonanie dokumentacji projektowych dla potrzeb realizacji
zadań inwestycyjnych Gminy Baboszewo.**

Ogłoszenie zamieszczono:

- 1) w Biuletynie Zamówień Publicznych udostępnionym na stronach portalu internetowego UZP w dniu 23 marca 2015 r. Nr ogłoszenia 40223-2015
- 2) na stronie internetowej www.ugbaboszewo.bip.org.pl – 23 marca 2015 r.
- 3) na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Baboszewie – 23 marca 2015 r.

Ogłoszenie o zmianie ogłoszenia zamieszczono

- 2) w Biuletynie Zamówień Publicznych udostępnionym na stronach portalu internetowego UZP w dniu 31 marca 2015 r. Nr ogłoszenia 72258-2015
- 2) na stronie internetowej www.ugbaboszewo.bip.org.pl – 31 marca 2015 r.
- 3) na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Baboszewie – 31 marca 2015 r.

UWAGA!

Treść SIWZ po zmianie z dnia 02 kwietnia 2015 r.

(Zamieszczono stronie internetowej www.ugbaboszewo.bip.org.pl – 02 kwietnia 2015 r.)

Ogłoszenie o zmianie ogłoszenia zamieszczono

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie dokumentacji projektowych dla potrzeb realizacji zadań inwestycyjnych Gminy Baboszewo.

Podstawa prawna:

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. , poz. 907; ze zmianami) zwanej w dalszej części specyfikacji istotnych warunków zamówienia w skrócie „pzp.” oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.

Spis treści (zawartość specyfikacji istotnych warunków zamówienia)		Numer strony
I	Nazwa oraz adres Zamawiającego	4
II	Tryb udzielenia zamówienia	4
III	Opis przedmiotu zamówienia	4
IV	Termin wykonania zamówienia	7
V	Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków	8
VI	Wykaz oświadczeń i dokumentów jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu	10
VII	Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami	12
VIII	Wymagania dotyczące wadium	13
IX	Termin związania ofertą	13
X	Opis sposobu przygotowywania ofert	13
XI	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert	15
XII	Opis sposobu obliczenia ceny	15
XIII	Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert	15
XIV	Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert	17
XV	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	17

XVI	Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach	18
XVII	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia	19
XVIII	1. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych	19
	2. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67. ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust 6 pkt 3 p.z.p. oraz okoliczności, po których zaistnieniu będą one udzielane	19
	3. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe	20
	4. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą	20
	5. Informacja czy zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną	20
	6.Wymagania związane z realizacją zamówienie dotyczące zatrudnienia osób i utworzenia funduszu szkoleniowego.	20
	7.Wymagania dotyczące umów o podwykonawstwo	20
	I. ZAŁĄCZNIKI SIWZ	
	1.Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia	21
	2. Formularz oferty	31
	3. Druk oświadczenia Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22.ust.1 ustawy – Prawo zamówień publicznych	36
	4. Druk oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art.24 ust.1	37
	5. Formularz – wykaz usług.	38
	6. Oświadczenie dot. dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.	39
	7. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.	40
	8. Formularz zobowiązania do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów w trakcie realizacji zamówienia.	43
	9. Formularz „Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej”	44
	10. Formularz – wzór umowy.	45

Rozdział I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Gmina Baboszewo,

Adres:

09-130 Baboszewo, ul. Warszawska 9 A,; REGON 130378054

NIP 567-179-04-40, tel. 0236611091, fax. 0236611071, e-mail: ugbaboszewo@wp.pl

[http:// www.ug.baboszewo.bip.org.pl](http://www.ug.baboszewo.bip.org.pl)

zwany dalej ZAMAWIAJĄCYM, **z a p r a s z a** do udziału w przetargu nieograniczonym na usługi pn.

„Wykonanie dokumentacji projektowych dla potrzeb realizacji zadań inwestycyjnych Gminy Baboszewo”.

Rozdział II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** - wartość zamówienia poniżej **207 000 euro** tj. poniżej kwoty od której jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich (§ 1 ust. 2a rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia Dz.U. z 2013 r.; poz. 1735)
Kurs złotego w stosunku do euro 4,2249 określony rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2013 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz.1692).
2. Postępowanie prowadzone będzie w trybie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2013 r. poz. 907 ze zmianami) zwanej dalej „ustawą pzp”.

Rozdział III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Wykonanie dokumentacji projektowych dla potrzeb realizacji zadań inwestycyjnych Gminy Baboszewo.

CZĘŚĆ I ZAMÓWIENIA: Wykonanie dokumentacji projektowych przebudowy dróg gminnych i ulic w Baboszewie.

Zadanie 1 – Wykonanie dokumentacji projektowych przebudowy dróg gminnych:

1. Projekt przebudowy drogi gminnej Nr 300186W - w miejscowości Śródborze o długości ok. 892 m,
2. Projekt przebudowy drogi gminnej Nr 300131W - w miejscowości Lutomierzyn o długości ok. 1770 m,
3. Projekt przebudowy drogi gminnej Nr 300118W Korzybie, Brzeście, Kowale – w miejscowości Zbyszyno o długości ok. 750 m,
4. Projekt przebudowy drogi gminnej Nr 301114W Bożewo - granice gminy o długości ok. 750 m,
5. Projekt przebudowy drogi gminnej Nr 300124 W Mystkowo-Cywiny Wojskie o dł. ok 2340 m
6. Projekt przebudowy drogi gminnej Nr 300125W Cywiny Wojskie – Bożewo ok. 2900 m
7. Projekt przebudowy drogi gminnej Nr 300121W Zbyszyno –Brzeście Nowe o dł. ok.4820m

Zadanie 2- Wykonanie dokumentacji projektowych przebudowy ulic w Baboszewie:

1. Projekt przebudowy ulicy Akacjowej o długości ok. 145 m,
2. Projekt przebudowy ulicy Zacisze o długości ok. 221 m,
3. Projekt przebudowy ulicy Jaśminowej o długości ok. 112 m,
4. Projekt przebudowy ulicy Topolowej o długości ok. 227,5 m,
5. Projekt przebudowy ulicy Kwiatowej o długości ok. 367 m,
6. Projekt Przebudowy ulicy Wrzosowej o długości ok. 116,5 m,
7. Projekt przebudowy ulicy Polnej o długości ok. 980 m,

CZĘŚĆ II ZAMÓWIENIA: Wykonanie dokumentacji projektowej budowy wodociągu z przyłączami i kanalizacji sanitarnej z przyłączami oraz kanalizacji deszczowej w miejscowości Baboszewo.

Założenia do projektowania (przewidywane długości uzbrojenia).

- 1) Wodociąg: ok.1300m w 4 ulicach (Akacjowa, Zacisze, Jaśminowa, Topolowa, Kwiatowa), ok. 45 przyłączy do posesji.
- 2) Kanalizacja sanitarne: ok. 2300m w 6 ulicach (Akacjowa, Zacisze, Jaśminowa, Topolowa, Kwiatowa, Wrzosowa) ok. 45 przyłączy do posesji,

3) Kanalizacja deszczowa: ok. 500m w 5 ulicach (Akacyjowa , Zacisze, Jaśminowa, Topolowa, Kwiatowa)

CZĘŚĆ III ZAMÓWIENIA: Wykonanie dokumentacji projektowej budowy 112 przydomowych oczyszczalni ścieków zlokalizowanych na terenie gminy Baboszewo – III etap.

Technologia wykonania przydomowych oczyszczalni ścieków będzie określona po wyborze najkorzystniejszej oferty na wykonanie dokumentacji projektowej, z uwzględnieniem wskazań Zamawiającego, propozycji projektanta oraz potrzeb przyszłych użytkowników, możliwości lokalizacyjnych i lokalnych warunków gruntowo-wodnych.

CZĘŚĆ IV ZAMÓWIENIA: Wykonanie dokumentacji projektowych budowy oświetlenia z linią elektroenergetyczną kablową:

Zadanie 1 - Projekt budowy oświetlenia LED z linią elektroenergetyczną kablową, w układzie gwiaździstym o dł. ok. 2570 m w miejscowości Dziektarzewo, w układzie liniowym przy drodze Dziektarzewo –Goszczyce Poświętne – ok. 1190 m, w układzie liniowym przy drodze Dziektarzewo –Rybitwy ok. 450 m.

Zadanie 2 – Projekt budowy oświetlenia LED z linią elektroenergetyczną kablową, w układzie liniowym o dł. ok. 1400 m w miejscowości Wola Dłużniewska.

Zadanie 3 - Projekt budowy oświetlenia LED z linią elektroenergetyczną kablową w Baboszewie na ul. Akacyjowej - ok. 135 m, Wrzosowej- ok.110 m, Zielonej – ok.500 m, Jaśminowej – ok. 110 m, Kwiatowej -180 m, Zacisze - ok.150 m, Grobickiego - ok. 180 m, Mazowieckiej ok. 220 m., Gliniojeckiej ok. 100 m.

CZĘŚĆ V ZAMÓWIENIA: Wykonanie dokumentacji projektowych budowy, remontu i termomodernizacji budynków.

Zadanie 1 - Wykonanie dokumentacji projektowych termomodernizacji budynków:

1) Szkoła Podstawowa w Baboszewie – 3 kondygnacje.

Wymiary budynku: (szer. 19 m ; dł. 30 m , wys.12,50 m) + (szer. 9,70 m, dł. 18,90, wys. 12,50) - (minus ściana wspólna o szer. 12,50 m, wys. 11,0 m) – (minus ściana wspólna z Gimnazjum o szer. 16,40 wys. 11,0 m)

2) Szkoła podstawowa w Mystkowie – dwie kondygnacje.

Wymiary budynku: szer. 11 m ; dł. 55 m , wys. różne: sala gimnastyczna 6,75 m; łącznik 4,60 m, budynek główny ok. 7,00 m (minus wspólna ściana z budynkiem nowo dobudowanym szer. 13 m , wys. 5,90)

3) Budynek socjalny w Śródborzu – dwie kondygnacje.

Wymiary budynku: szer. 16 m ; dł. 16,30 m , wys. 8 m

4) Stacja uzdatniania wody w Cieszkowie Nowym – budynek parterowy

Wymiary budynku : (szer. 12,80 m ; dł. 20,30 m, wys. 4,60 m) + (szer. 9,20 m , dł. 9,50, wys. 3,35) - (minus ściana wspólna o szer. 9,20 m, wys. 3,85 m)

Zadanie 2 - Wykonanie dokumentacji projektowej budowy obiektów kubaturowych:

1) Projekt budowy mieszkań socjalnych w Cywinach Dyngunach.

Budynek parterowy, dla 10 rodzin. Pięć mieszkań o pow. ok.35 m² (pokój, kuchnia, łazienka) + pięć mieszkań o pow. ok. 40 m (pokój z aneksem kuchennym, mały pokój, łazienka).

2) Projekt budowy świetlicy wiejskiej w Niedarzynie

Budynek parterowy o pow. użytkowej ok. 200 m²

Pomieszczenia funkcyjne:

- garaż o powierzchni ok. 60 m² na samochód strażacki.

- świetlica wiejska z następującymi pomieszczeniami: sala o pow. ok. 90 m² + ok. 50 m² pozostałe pomieszczenia (szatnia, toaleta -dwie kabiny, kuchnia, magazyn korytarz).

Zadanie 3 – Wykonanie dokumentacji centralnego ogrzewania.

1) Projekt c.o. budynku świetlicy wiejskiej w Woli Folwark

Kubatura budynku 430 m³

Sposób ogrzewania: gaz płynny ze zbiornika.

2) Projekt c.o. świetlica wiejska w Draminie

Kubatura budynku 620 m³

Sposób ogrzewania: wkład kominkowy z płaszczem wodnym.

Zadanie 4 – Wykonanie dokumentacji projektowej remontu budynku Ośrodka Zdrowia w Sarbiewie

1.Wymiary budynku: szer. 15 m (11m +4 m) ; dł. 19 m , wys.6,40 m.

2. Wykonawca dokumentacji projektowej na budowę przydomowych oczyszczalni ścieków jest zobowiązany do:

- a) zapoznanie się z dokumentami będącymi w posiadaniu Zamawiającego (szczegółowy wykaz właścicieli posesji zapisanych na przydomowe oczyszczalnie ścieków)
 - b) szczegółowego sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia oraz uzyskanie od właściciela posesji pisemnej akceptacji zaprojektowanej lokalizacji oczyszczalni.
 - c) konsultacji z Zamawiającym (na każdym etapie projektowania) istotnych rozwiązań technologicznych, konstrukcyjnych i materiałowych mających wpływ na koszty budowy przydomowych oczyszczalni ścieków.
 - d) pobrania ze Starostwa Powiatowego w Płońsku Wydział Geodezji, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami mapek sytuacyjno-wysokościowych dot. działek, na których będą budowane oczyszczalnie ścieków.
 - e) opisywania proponowanych materiałów za pomocą parametrów technicznych, tzn. bez podawania nazw własnych, producentów lub pochodzenia.
 - f) wykonania projektu zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami oraz normami i normatywami z zastosowaniem w projekcie rozwiązań standardowych skutkujących optymalizacją kosztów.
- Zaprojektowane rozwiązania techniczne powinny gwarantować taki stopień oczyszczania, żeby ścieki mieściły się w zakresie parametrów, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 8 lipca 2004 r. w sprawie warunków, jakie należy spełnić przy wprowadzaniu ścieków do wód lub do ziemi, oraz w sprawie substancji szczególnie szkodliwych dla środowiska wodnego (Dz.U. Nr 168, poz. 1763).
- Wszystkie elementy oczyszczalni muszą posiadać odpowiednią wytrzymałość mechaniczną dostosowaną do zagłębienia pod powierzchnią terenu. Zamawiający wymaga, aby zaprojektowane zbiorniki były wykonane z tworzywa odpornego na uderzenie np. z potrójną ścianką. Oczyszczalnie nie mogą być projektowane na głębokości większej niż dopuszcza to producent urządzeń. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, gdy zachodzi konieczność zwiększonego zagłębienia oczyszczalni, projekt powinien przewidywać sposób wzmocnienia ich wytrzymałości mechanicznej.
- Każdorazowo projektant musi uwzględniać potrzeby przyszłych użytkowników, możliwości lokalizacyjne oraz lokalne warunki gruntowo-wodne.
- g) Zamawiający na etapie wyceny kosztów wykonania dokumentacji projektowej nie określa technologii oczyszczania ścieków. Proponowane rozwiązania przez projektanta muszą uzyskać akceptację Zamawiającego.
 - h) Zamawiający zastrzega, że ilość zleconych do wykonania projektów może być zwiększona lub zmniejszona nie więcej niż o 10% ogólnej liczby oczyszczalni ścieków określonej w załączonej tabeli.

II. Ogólne uwagi dotyczące przedmiotu zamówienia (wszystkich części):

1. Zalecane jest przeprowadzenie wizji lokalnej przed przystąpieniem do złożenia oferty. Wykonawcy, którzy chcą dokonać wizji lokalnej z udziałem przedstawiciela Zamawiającego, winni zgłosić się do Urzędu Gminy Baboszewo w dniu **27 marca 2015 r. godz. 10⁰⁰**.
2. Zamawiający wymaga od Wykonawcy przedłożenia koncepcji wykonania projektu (szkice, opis) w ciągu 14 dni od podpisania umowy na usługi projektowe.
3. Opracowane dokumentacje projektowe w swojej treści nie mogą zawierać opisów utrudniających uczciwą konkurencję poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia.
4. Dokumentacje projektowe należy wykonać zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 02.09.2004 r. (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 1129) w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego oraz zgodnie z ustawą Prawo przedmiotu zamówienia, Polskich Norm i zasad wiedzy technicznej oraz sztuki budowlanej;
5. Projektanci powinni posiadać uprawnienia budowlane nadane zgodnie z ustawą z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1409 ze zm.) lub inne ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, wystarczające do realizacji przedmiotu zamówienia.
6. Kosztorysy inwestorskie należy wykonać zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 roku w sprawie metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego (Dz. U. z 2004 roku Nr 130, poz. 1289) – 1 egzemplarz w wersji pisemnej na każdy obiekt.
7. Wykonawca zobowiązany jest do aktualizacji kosztorysów inwestorskich w przypadku, gdy postępowanie o zamówienie publiczne będzie wszczęte powyżej 6 miesięcy od daty oszacowania wartości robót budowlanych.
8. W zakres zamówienia wchodzi opracowanie dokumentacji projektowych łącznie z uzyskaniem pozwolenia na budowę ze Starostwa Powiatowego w Płońsku, lub w przypadku robót wykonywanych na zgłoszenie informacja, że Wydział Architektoniczno-Budowlany nie wnosi uwag do zgłoszenia lub potwierdzenie, że minął 30 dniowy okres liczony od dnia zgłoszenia. Obowiązek uzyskania pozwolenia na budowę lub zgłoszenia nie dotyczy projektu przebudowy drogi gminnej Nr 300121W Zbyszyno –Brzeście Nowe.
9. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia nadzoru autorskiego nad realizacją inwestycji w ramach wynagrodzenia za przedmiotowe zamówienie.

Według wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

71320000-7	Usługi inżynierskie w zakresie projektowania
71220000-6	Usługi projektowania architektonicznego

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do SIWZ.

Rozdział IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Dokumentację projektową należy wykonać w następujących terminach:

I CZĘŚĆ ZAMÓWIENIA - Wykonanie dokumentacji projektowych przebudowy dróg gminnych i ulic w Baboszewie, w terminie **60** dni od podpisania umowy. Jako termin wykonania dokumentacji projektowej, będzie uznany dzień, w którym Wykonawca złoży w imieniu Zamawiającego:

1) wniosek o pozwolenie na budowę wraz z kompletną dokumentacją projektową na przebudowę:

- a) drogi gminnej Nr 300124 W Mystkowo-Cywiny Wojskie (zadanie 1 pkt 5)
- b) drogi gminnej Nr 300125W Cywiny Wojskie – Bożewo ok.2900 m (zadanie 1 pkt 6)
- c) ulicy Akacyjowej o długości ok. 145 m, (zadanie 2 pkt.1)
- d) ulicy Zacisze o długości ok. 221 m, (zadanie 2 pkt 2)
- e) ulicy Jaśminowej o długości ok. 112 m (zadanie 2 pkt 3)
- f) ulicy Topolowej o długości ok. 227,5 m, (zadanie 2 pkt 4)
- g) ulicy Kwiatowej o długości ok. 367 m, (zadanie 2 pkt 5)
- h) ulicy Wrzosowej o długości ok. 116,5 m, (zadanie 2 pkt 6)

2) zgłoszenie zamiaru wykonania robót budowlanych wraz z kompletną dokumentacją projektową na przebudowę dróg i ulic:

- a) drogi gminnej Nr 300186W - w miejscowości Śródborze (zadanie 1 pkt 1)
- b) drogi gminnej Nr 300131W - w miejscowości Lutomierzyn (zadanie 1 pkt 2)
- c) drogi gminnej Nr 300118W Korzybie, Brzeście, Kowale – w miejscowości Zbyszyno (zadanie 1 pkt 3)
- d) drogi gminnej Nr 301114W Bożewo - granice gminy (zadanie 1 pkt 4)
- e) ulicy Polnej w Baboszewie (zadanie 2 pkt 7)

3) Jako termin wykonania dokumentacji projektowej na przebudowę drogi gminnej Nr 300121W Zbyszyno-Brzeście Nowe (zadanie 1 pkt 7), będzie uznany dzień złożenia opracowanej, kompletnej dokumentacji projektowej w siedzibie Zamawiającego.

II CZĘŚĆ ZAMÓWIENIA - Wykonanie dokumentacji projektowej budowy wodociągu z przyłączami i kanalizacji sanitarnej z przyłączami oraz kanalizacji deszczowej w miejscowości Baboszewo, w terminie do **60** dni od podpisania umowy. Jako termin wykonania dokumentacji projektowej będzie uznany dzień, w którym Wykonawca złoży w imieniu Zamawiającego wniosek o pozwolenie na budowę wraz z kompletną dokumentacją projektową.

III CZĘŚĆ ZAMÓWIENIA – Wykonanie dokumentacji projektowych budowy 112 przydomowych oczyszczalni ścieków zlokalizowanych na terenie gminy Baboszewo – III etap, **60** dni od podpisania umowy. Jako termin wykonania dokumentacji projektowej będzie uznany dzień, w którym Wykonawca złoży w imieniu Zamawiającego zgłoszenie zamiaru wykonywania robót budowlanych wraz z kompletną dokumentacją projektową.

IV CZĘŚĆ ZAMÓWIENIA -Wykonanie dokumentacji projektowych budowy oświetlenia LED z linią elektroenergetyczną kablową, w terminie **90** dni od podpisania umowy. Jako termin wykonania dokumentacji projektowej, będzie uznany dzień, w którym Wykonawca złoży w imieniu Zamawiającego wniosek o pozwolenie na budowę wraz z kompletnymi dokumentacjami projektowymi.

V CZĘŚĆ ZAMÓWIENIA -Wykonanie dokumentacji projektowych budowy, remontu i termomodernizacji budynków,

Zadanie 1 - Wykonanie dokumentacji projektowych termomodernizacji budynków - w terminie do **30** dni od podpisania umowy.

Jako termin wykonania dokumentacji projektowej będzie uznany dzień, w którym Wykonawca złoży w imieniu Zamawiającego zgłoszenie zamiaru rozpoczęcia robót budowlanych.

Zadanie 2 - Wykonanie dokumentacji projektowych budowy obiektów kubaturowych- w terminie do **90** dni od podpisania umowy. Jako termin wykonania dokumentacji projektowej będzie uznany dzień, w którym Wykonawca złoży w imieniu Zamawiającego wniosek o pozwolenie na budowę.

Zadanie 3 - Wykonanie dokumentacji projektowych centralnego ogrzewania -w terminie do 60 dni od podpisania umowy.

Jako termin wykonania dokumentacji projektowej będzie uznany dzień, w którym Wykonawca złoży w imieniu Zamawiającego zgłoszenie zamiaru rozpoczęcia robót budowlanych.

Zadanie 4 – Wykonanie dokumentacji projektowej remontu budynku Ośrodka Zdrowia w Sarbiewie - w terminie do 60 dni od podpisania umowy. Jako termin wykonania dokumentacji projektowej będzie uznany dzień, w którym Wykonawca złoży w imieniu Zamawiającego wniosek o pozwolenie na budowę.

2.Terminem wykonania zamówienia jest dzień, w którym Wykonawca przekaze Zamawiającemu dokumentację projektową na podstawie protokołu stwierdzającego należyte jej wykonanie, wraz pismem z Wydziału Architektoniczno-Budowlanego Starostwa Powiatowego w Płońsku, że Wydział w przypadku robót wykonywanych na zgłoszenie nie wnosi uwag do zgłoszenia lub potwierdzenie, że minął 30 dniowy okres liczony od dnia zgłoszenia, albo w przypadku robót realizowanych na podstawie pozwolenia na budowę, pozytywna decyzja wydana przez Wydział Architektoniczno-Budowlanego Starostwa Powiatowego w Płońsku. Wyjątek stanowi wykonanie dokumentacji projektowej na przebudowę drogi gminnej Nr 300121W Zbyszyno-Brzeście Nowe (zadanie 1 pkt 7),gdzie terminem wykonania zamówienia jest dzień protokolarnego przekazania dokumentacji w siedzibie Zamawiającego.

Rozdział V. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1.1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Opis sposobu dokonania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający nie konkretyzuje wymagań w zakresie spełniania tego warunku i uzna, że został spełniony na podstawie oświadczenia złożonego przez Wykonawcę zgodnie z art.44 uPzp i rozdz.VI pkt.1.1 SIWZ.

1.2. Posiadania wiedzy i doświadczenia.

a)CZĘŚĆ I ZAMÓWIENIA – Wykonanie dokumentacji projektowej przebudowy dróg gminnych i ulic w Baboszewie.

Opis sposobu dokonania oceny spełniania tego warunku:

Wykonawca spełnia warunek posiadania wiedzy i doświadczenia, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej:

- jedną dokumentację projektową na budowę lub przebudowę dróg o długości nie krótszej niż 5 km oraz przedłoży dowód potwierdzający, że usługa została wykonana należycie,
- i
- jedną dokumentację projektową na budowę lub przebudowę ulic o łącznej ich długości nie krótszej niż 1 km oraz przedłoży dowód potwierdzający, że usługa została wykonana należycie,
- lub
- jedną dokumentację projektową obejmującą swym zakresem łącznie budowę/ przebudowę dróg o długości nie krótszej niż 5 km i budowę/przebudowę ulic o łącznej długości nie krótszej niż 1 km oraz przedłoży dowód potwierdzający, że usługa została wykonana należycie,

b)CZĘŚĆ II ZAMÓWIENIA - Wykonanie dokumentacji projektowej budowy wodociągu z przyłączami i kanalizacji sanitarnej z przyłączami oraz kanalizacji deszczowej w miejscowości Baboszewo.

Opis sposobu dokonania oceny spełniania tego warunku:

Wykonawca spełnia warunek posiadania wiedzy i doświadczenia, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej:

- jedną dokumentację projektową na budowę wodociągu z przyłączami o długości nie krótszej niż 1 km oraz przedłoży dowód potwierdzający, że usługa została wykonana należycie,
- i
- jedną dokumentację projektową na budowę kanalizacji sanitarnych z przyłączami o długości nie krótszej niż 2 km oraz przedłoży dowód potwierdzający, że usługa została wykonana należycie,
- lub
- jedną dokumentację projektową obejmującą swym zakresem łącznie budowę wodociągu z przyłączami o długości nie krótszej niż 1 km i budowę kanalizacji sanitarnych z przyłączami o długości nie krótszej niż 2 km oraz przedłoży dowód potwierdzający, że usługa została wykonana należycie.

c)CZĘŚĆ III ZAMÓWIENIA – Wykonanie dokumentacji projektowej budowy 112 przydomowych oczyszczalni ścieków zlokalizowanych na terenie gminy Baboszewo – III etap.

Opis sposobu dokonania oceny spełniania tego warunku:

Wykonawca spełnia warunek posiadania wiedzy i doświadczenia, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zaprojektował co najmniej **po 50** przydomowych oczyszczalni ścieków **w trzech różnych technologiach** i przedłoży dowody potwierdzające, że zamówienia te zostały wykonane należycie.

d) CZĘŚĆ IV ZAMÓWIENIA – Wykonanie dokumentacji projektowej budowy oświetlenia LED z linią elektroenergetyczną kablową.

Opis sposobu dokonania oceny spełniania tego warunku:

Wykonawca spełnia warunek posiadania wiedzy i doświadczenia, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej jedną dokumentację projektową na budowę oświetlenia z linią elektroenergetyczną kablową o długości min. 2 km i przedłoży dowody potwierdzające, że usługa została wykonana należycie.

e) CZĘŚĆ V ZAMÓWIENIA – Wykonanie dokumentacji projektowych budowy, remontów i termomodernizacji obiektów.

Opis sposobu dokonania oceny spełniania tego warunku:

Wykonawca spełnia warunek posiadania wiedzy i doświadczenia, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej jedną dokumentację projektową na budowę obiektów kubaturowych o powierzchni użytkowej nie mniejszej jak 300 m² i przedłoży dowody potwierdzające, że usługa została wykonana należycie.

1.3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym.

Opis sposobu dokonania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający nie konkretyzuje wymagań w zakresie spełniania tego warunku i uzna, że został spełniony na podstawie oświadczenia złożonego przez Wykonawcę zgodnie z art.44 uPzp i rozdz.VI pkt.1.1. SIWZ.

1.4. Dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że dysponuje osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia tj:

a) CZĘŚĆ I ZAMÓWIENIA – Wykonanie dokumentacji projektowych przebudowy dróg gminnych i ulic w Baboszewie.

Opis sposobu dokonania oceny spełniania tego warunku:

Co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane w zakresie projektowania dróg (lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów).

b) CZĘŚĆ II ZAMÓWIENIA – Wykonanie dokumentacji projektowej budowy wodociągu i kanalizacji sanitarnej z przyłączami oraz kanalizacji deszczowej w miejscowości Baboszewo.

Opis sposobu dokonania oceny spełniania tego warunku:

Co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane w zakresie projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci wodociągowych i kanalizacyjnych (lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów).

c) CZĘŚĆ III ZAMÓWIENIA – Wykonanie dokumentacji projektowej budowy 112 przydomowych oczyszczalni ścieków zlokalizowanych na terenie gminy Baboszewo – III etap.

Opis sposobu dokonania oceny spełniania tego warunku:

Co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane w zakresie projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci kanalizacyjnych (lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów).

d) CZĘŚĆ IV ZAMÓWIENIA – Wykonanie dokumentacji projektowej budowy oświetlenia LED z linią elektroenergetyczną kablową.

Opis sposobu dokonania oceny spełniania tego warunku:

Co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane w zakresie projektowania w specjalności instalacje, sieci i urządzenia elektryczne i elektroenergetyczne (lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów).

e) CZĘŚĆ V ZAMÓWIENIA – Wykonanie dokumentacji projektowych budowy, remontów i termomodernizacji obiektów:

Zadanie 1 - Wykonanie dokumentacji projektowych termomodernizacji budynków.

Opis sposobu dokonania oceny spełniania tego warunku:

Co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane w zakresie projektowania w specjalności architektonicznej lub konstrukcyjno-budowlanej (lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów).

Zadanie 2 - Wykonanie dokumentacji projektowych budowy obiektów kubaturowych.

Opis sposobu dokonania oceny spełniania tego warunku:

Co najmniej jedną osobą lub osoby (spełniające warunek łącznie) posiadającą/ posiadające uprawnienia budowlane w zakresie projektowania w niżej wymienionych specjalnościach:

- architektonicznej;
- konstrukcyjno-budowlanej;
- instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych;
- instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych (lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów).

Zadanie 3 - Wykonanie dokumentacji projektowych centralnego ogrzewania.

Opis sposobu dokonania oceny spełniania tego warunku:

Co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane w zakresie projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń cieplnych, gazowych. (lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów).

Zadanie 4 - Wykonanie dokumentacji projektowej remontu budynku Ośrodka Zdrowia w Sarbiewie.

Opis sposobu dokonania oceny spełniania tego warunku:

Co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane w zakresie projektowania w specjalności architektonicznej lub konstrukcyjno-budowlanej (lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów).

1.5. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Opis sposobu dokonania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający nie konkretyzuje wymagań w zakresie wykazania spełniania warunku i uzna, że został spełniony na podstawie oświadczenia złożonego przez Wykonawcę zgodnie z art.44 uPzp i rozdz.VI pkt.1.1. SIWZ.

2. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art.24 ust.1 i art.24 ust.2 ustawy Pzp.

Zamawiający uzna, że warunek został spełniony po złożeniu przez Wykonawcę oświadczenia wraz z dokumentami potwierdzającymi wymienionymi w rozdziale VI pkt 2 SIWZ.

3. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły „spełnia - nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach (wymaganych przez Zamawiającego i podanych w rozdziale 6 SIWZ) dołączonych do oferty. Na wykonawcy ubiegającemu się o zamówienie publiczne spoczywa ciężar udowodnienia, iż spełnia warunki o których mowa w art.22 ust.1 ustawy oraz nie podlega wykluczeniu z powodów wskazanych w art.24 ust.1 ustawy.

Rozdział VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W celu oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art.22 ust.1 ustawy Pzp, do oferty należy załączyć:

- 1.1. **Oświadczenie Wykonawcy** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art.22 ust.1 ustawy Pzp, (wzór zał. nr 3)
- 1.2. **Wykaz** wykonanych usług projektowych w okresie ostatnich **trzech lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, daty wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów czy zostały wykonane należycie (Wzór zał. nr 5 lub na druku opracowanym przez Wykonawcę.)

Dowodami są:

a) **poświadczenie** podmiotu na rzecz którego usługi projektowe były wykonywane.

lub

b) **oświadczenie Wykonawcy**, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia. Z treści oświadczenia ma wynikać, że Wykonawca należycie zrealizował wymagane usługi w zakresie projektowania, podając nazwę, adres i numer telefonu odbiorcy.

Uwaga! Złożenie oświadczenia jest odstępstwem od ogólnej zasady, dopuszczonym w uzasadnionych okolicznościach. Wykonawca składając oświadczenie zamiast poświadczenia, powinien te okoliczności wykazać, szczegółowo uzasadnić podając tylko przyczyny o obiektywnym charakterze.

W przypadku, gdy usługa projektowa, wskazana w wykazie została wykonana na rzecz Zamawiającego, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodu, że została wykonana należycie.

1.3. **Wykaz osób**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.

1.4. Wypełnione i podpisane **oświadczenie Wykonawcy** (załącznik nr 6 do SIWZ), że osoba/osoby, które będzie/będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiada/ją wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (tj. uprawnienia budowlane określone w rozdz. V pkt.1.4 SIWZ).

1.5. W sytuacji, gdy Wykonawca samodzielnie nie spełnia warunków określonych w art.22 ust.1 i polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art.26 ust.2b ustawy Pzp, zobowiązany jest udowodnić, że będzie dysponował zasobami innych podmiotów w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym zakresie **pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów** na potrzeby zamówienia. /wzór zał. nr 7 do SIWZ/. Dokument, z którego będzie wynikać zobowiązanie innego podmiotu powinien określać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenia Wykonawcy ubiegającemu się o zamówienie publiczne odpowiedniego zasobu oraz wskazywać: *kto jest podmiotem przyjmującym zasoby, zakres zobowiązania innego podmiotu, czego konkretnie dotyczy zobowiązanie oraz w jaki sposób będzie ono wykonane, w tym: jakiego okresu dotyczy.*

Z treści zobowiązania oraz załączonych dokumentów ma wyraźnie wynikać w jaki sposób podmiot udostępnia Wykonawcy swoje zasoby.

a) W przypadku udostępnienia **wiedzy i doświadczenia** w zobowiązaniu należy określić formę w jakiej podmiot udostępniający zasób w sposób rzeczywisty gwarantuje dostęp do swoich zasobów:

Do zobowiązania należy załączyć dowody dotyczące posiadanej wiedzy i doświadczenia przez podmiot udostępniający zgodnie z pkt. 1.2.

b) W przypadku udostępnienia **osób zdolnych do wykonania zamówienia** określić:

- uprawnienia tych osób,
- zakres usług projektowych, które będą wykonywać i okres udostępnienia tych osób.

1.6. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunków o których mowa w art.22 ust.1, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art.26 ust.2b ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 ustawy Pzp. (wzór zał. nr 2) oraz dokumentów potwierdzających wymienionych w punkcie 2.2. i 2.3.

1.7. W sytuacji, gdy Wykonawca spełnia samodzielnie (lub w konsorcjum czy składając ofertę wspólną) warunki udziału w postępowaniu bez powoływania się na zasoby innych podmiotów, fakt realizacji zamówienia przy udziale podwykonawcy nie powoduje konieczności przedkładania przez Wykonawcę, w celu weryfikacji jego zdolności podmiotowych do realizacji zamówienia, żadnych dokumentów dotyczących podwykonawcy.

1.8. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów. Podmiot trzeci nie będzie ponosił solidtarnej odpowiedzialności wówczas, gdy za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenia zamówienia publicznego, o którym mowa w art. 24 ust.1 ustawy oraz art. 24 ust.2 pkt 5, Zamawiający żąda:

2.1. **Oświadczenia** o braku podstaw do wykluczenia (wzór zał. nr 4 do SIWZ).

2.2. **Aktualnego odpisu z właściwego rejestru** lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art.24 ust.1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej jak 6 miesięcy przed terminem składania ofert.

2.3. Aktualne **zaświadczenie** właściwego naczelnika **urzędu skarbowego** potwierdzającego, że wykonawca nie

zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione **nie wcześniej jak 3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert. 2.4. Aktualne **zaświadczenie** właściwego oddziału **Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub **Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione **nie wcześniej jak 3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu wymienionego w punkcie 2.2. i 2.3. składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzającego że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

– nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczone przez Wykonawcę.

2.5. Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 ust.2 pkt 5, albo informację, że nie należy do grupy kapitałowej / *Wzór - zał. Nr 8/.*

Grupa kapitałowa w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. nr 50, poz.331 z późn. zmianami): „*Art.4. Ilekroć w ustawie jest mowa o: 14) grupie kapitałowej – rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.*”

3. Informacja o dokumentach Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

3.1. Przy składaniu ofert przez konsorcjum lub wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wymagane oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienia warunków określonych w art.22 ust.1 ustawy Pzp (wymienione rozdziale VI pkt. 1 SIWZ) składa ten lub ci wykonawcy (członkowie konsorcjum, spółki cywilnej), którzy wykazują spełnienie warunku. Wystarczy, aby warunki udziału w postępowaniu określone w art.22 ust.1 spełniał minimum jeden wykonawca lub kilku wykonawców (członków konsorcjum, spółki cywilnej) **łącznie**.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego składają wspólne oświadczenie, że razem spełniają warunki, o których mowa w art.22 ust.1 ustawy Pzp., lub oświadczenie w imieniu całego konsorcjum podpisuje jego lider, a w przypadku spółki cywilnej pełnomocnik spółki.

3.2. Oświadczenia i dokumenty dotyczące wykazania nie podleganiu wykluczeniu na podstawie art.24 ust.1 i ust.2 pkt.5 (wskazane w rozdziale VI pkt.2 SIWZ) muszą być złożone przez każdego z Wykonawców składającego ofertę wspólną (każdego członka konsorcjum, każdy podmiot spółki cywilnej).

3.3. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (w przypadku jego uzyskania).

Pełnomocnictwo winno określać w szczególności:

- a) przedmiot postępowania, którego dotyczy,
- b) wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie,
- c) pełnomocnika,
- d) zakres umocowania pełnomocnika.

Pełnomocnictwo winno być podpisane przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie wg zasad reprezentacji właściwych dla każdego z Wykonawców (złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie).

3.4. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zostanie wybrana, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

3.5. Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez zamawiającego wyłącznie z Pełnomocnikiem, którego dane i adres należy wpisać w formularzu oferty lub wskazać w treści oferty.

4. Inne dokumenty:

4.1. Wzór umowy zaakceptowany przez Wykonawcę.

Rozdział VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. W prowadzonym postępowaniu wszelkie kontakty: oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, zapytania, informacje - mogą być przekazywane drogą elektroniczną, faksem lub listownie - w formie pisemnej.
2. Zamawiający dopuszcza i preferuje sposób komunikacji z Wykonawcami drogą elektroniczną, przy wykorzystaniu adresu poczty elektronicznej zp@gminababoszewo.pl lub faksem Nr 23 6611071
3. Wszelkie informacje dotyczące podjętych przez Zamawiającego czynności będą zamieszczane umieszczane na stronie internetowej Zamawiającego www.ugbaboszewo.bip.org.pl
4. W przypadku gdy Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje drogą elektroniczną lub faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Zamawiający żąda w każdym przypadku, potwierdzenia otrzymania wiadomości.
5. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości domniemuje się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego/Wykonawcę na ostatni znany adres mailowy lub numer faksu podany przez Wykonawcę/Zamawiającego zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy/Zamawiającego z tym pismem.
6. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, kierując swoje zapytanie na piśmie. Zamawiający udzieli odpowiedzi na wszelkie pytania związane z prowadzeniem postępowania przed terminem składania ofert pod warunkiem, że zapytanie zostanie skierowane nie później **niż 2 dni** przed upływem terminu otwarcia ofert – pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
Pisemna odpowiedź bez wskazania źródła zapytania, zostanie udostępniona wszystkim uczestnikom postępowania na stronie internetowej www.ugbaboszewo.bip.org.pl
W uzasadnionych przypadkach Zamawiający przed upływem terminem składania ofert może zmienić treść SIWZ.
Dokonana w ten sposób zmiana zostanie niezwłocznie zamieszczona na stronie internetowej www.ugbaboszewo.bip.org.pl oraz na tablicy ogłoszeń Zamawiającego.
Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie w Biuletynie Zamówień Publicznych.
Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu) jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza na stronie internetowej www.ugbaboszewo.bip.org.pl oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.
7. W przypadku, gdy zostanie złożony do Zamawiającego wniosek o udostępnienie do wglądu protokołu wraz z załącznikami, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin i spíše protokół z tej czynności.
8. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami w sprawach:
 - postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest Pan **Zbigniew Suliński**; e-mail: zp@gminababoszewo.pl tel. 23 6611091 w. 41; fax: 23 6611071,(pn.- pt. w godzinach od 7:30 do 15:30).

Uwaga! Telefonicznie nie będą udzielane wyjaśnienia dotyczące przedmiotu zamówienia i treści SIWZ. Wszelkie zapytania w tej kwestii należy kierować do Zamawiającego w formie pisemnej.

Rozdział VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wnoszenia wadium.

Rozdział IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania z ofertą wyznacza się na **30** dni liczone od dnia składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Rozdział X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawcy zobowiązani są przedstawić Ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.
3. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem ofert.
4. Oferta musi być napisana czytelnie, w języku polskim.
5. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze handlowym, KRS, lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej firmy Wykonawcy.

6. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście Oferty muszą być parafowane i datowane przez osobę podpisującą ofertę.
7. Zaleca się, aby strony oferty były ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.
8. Zaleca się przy sporządzaniu oferty skorzystanie z wzorów (formularz oferty, wzory oświadczeń, wykazów) przygotowanych przez Zamawiającego. Wykonawca może przedstawić ofertę na swoich formularzach z zastrzeżeniem, że muszą one zawierać wszystkie informacje określone przez Zamawiającego w przygotowanych wzorach.
9. Informacje zawarte w ofercie, które stanowią tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji - tekst jednolity Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz.1503 ze zmianami, co do których Wykonawca zastrzegł, nie później niż w terminie składania ofert, że nie mogą być udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnice przedsiębiorstwa - muszą być oznaczone klauzulą: „NIE UDOSTĘPNIĄĆ – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA” i załączone jako odrębna część nie złączona z jawną częścią oferty w sposób trwały. Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa powinien dołączyć pisemne uzasadnienie objęcia informacji tajemnicą przedsiębiorstwa. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
10. Sposób przygotowania dokumentów:
- 10.1. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów oddających do dyspozycji Wykonawcy niezbędne zasoby, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
- 10.2. W oryginale należy składać następujące dokumenty: formularz oferty, oświadczenia, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby. Pełnomocnictwa, upoważnienia i wszelkie dokumenty stanowiące oświadczenie woli, mogą być składane w oryginale lub w formie kopii potwierdzonej notarialnie. Pozostałe dokumenty można składać w formie kopii potwierdzonej przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem (np. zapis: „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” opatrzony podpisem osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)
11. Sposób składania oferty:
- Ofertę składaną osobiście w Sekretariacie Urzędu Gminy Baboszewo (pok. Nr 4) należy złożyć w jednej zamkniętej kopercie, zabezpieczonej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczenia jej nienaruszalności do terminu otwarcia ofert.
- Ofertę składaną do Zamawiającego za pośrednictwem np. Poczty Polskiej, przesyłki kurierskiej itp. należy złożyć w dwóch kopertach przygotowanych w sposób następujący:
- Koperta zewnętrzna adresowana: Urząd Gminy Baboszewo, 09-130 Baboszewo, ul. Warszawska 9 A
- „Oferta na wykonanie dokumentacji projektowej”**
- NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM 8 kwietnia 2015 r. godz. 11⁰⁵**
- Koperta wewnętrzna poza oznakowaniem jak wyżej musi być opisana nazwa i adresem Wykonawcy (według poniższego wzoru).



.....

--

Nazwa, adres, tel. Wykonawcy
Nr sprawy: ZP.PN.271.2.2015

GMINA BABOSZEWO

**ul. Warszawska 9 A
09-130 Baboszewo**

OFERTA

Wykonanie dokumentacji projektowej dla potrzeb realizacji zadań inwestycyjnych Gminy Baboszewo.

NIE OTWIERAĆ PRZED (wpisać termin otwarcia ofert)

			0	4	-	2	0	1	5		1	1	:	0	5
--	--	--	---	---	---	---	---	---	---	--	---	---	---	---	---



Rozdział XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

A. Składanie ofert

Oferty należy składać w terminie **do 08 kwietnia 2015 r. godz. 11⁰⁰** w siedzibie Zamawiającego w pok. Nr 4

B. Otwarcie ofert

Otwarcie ofert nastąpi **do 08 kwietnia 2015 r. godz. 11⁰⁵** w siedzibie Zamawiającego w pokoju nr 7

- Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaka zamierza przeznaczyć na sfinansowanie części I-VI zamówienia i zadań 1-4 w części V zamówienia.
- Na publicznej sesji otwarcia ofert podane zostaną nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny i terminu realizacji każdej części I-IV zamówienia oraz zadań 1-4 w części V. Informacje o których mowa wyżej Zamawiający przekazuje niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert – na ich wniosek.
- Protokół, oferty oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne z wyjątkiem zastrzeżonych informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być udostępnione. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 u.P.z.p.

Rozdział XII . OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

- Wykonawca składa ofertę obliczając cenę netto, podatek VAT oraz cenę brutto całego zamówienia oraz wycenia koszt realizacji poszczególnych zadań z zakresu rzeczowego.
- Cena brutto oferty stanowić będzie **wynagrodzenie ryczałtowe** za realizację przedmiotu zamówienia.

Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz.U. Nr 16, poz. 93 z późniejszymi zmianami) ten rodzaj ten rodzaj wynagrodzenia określa w art. 632 następująco:

§ 1 *Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztu prac,*

§ 2 *Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.*

- Wszystkie wartości określone w formularzu ofertowym oraz ostateczna cena oferty muszą być liczone z dokładnością do jednego grosza (dwóch miejsc po przecinku).
- Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ, jeżeli jego oferta jest co najmniej 30% niższa od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert (art.90 ust.1 pzp).

Rozdział XIII. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY OFERTY

- Kryterium oceny ofert dotyczy wszystkich części zamówienia.

Lp.	Kryterium	Waga
1.	Cena oferty	95%
2.	Termin wykonania dokumentacji projektowej	5%

1) Sposób obliczenia punktów za cenę (dotyczy wszystkich części zamówienia).
Oferta najtańsza spośród ofert podlegających ocenie (nieodrzuconych) otrzyma 100 punktów.
Pozostałe proporcjonalnie mniej według poniższego wzoru:
Oferty ocenione zostaną wg poniższego wzoru:

$$P_c = \frac{C_{\min}}{C_b} \times 100$$

gdzie:

- P_c – ilość punktów przyznanych ofercie badanej za cenę
 $C_{\min}$ – najniższa cena oferty
 C_b – cena oferty badanej
 – 100 wskaźnik stały

2) Sposób obliczenia punktów za termin wykonania dokumentacji projektowej - P_T :

Jako termin wykonania dokumentacji projektowej, będzie uznany dzień, w którym Wykonawca złoży w imieniu Zamawiającego wniosek o pozwolenie na budowę lub zgłoszenie zamiaru wykonania robót budowlanych.

a) CZĘŚĆ I ZAMÓWIENIA – Wykonanie dokumentacji projektowych przebudowy dróg gminnych i ulic w Baboszewie.

Maksymalny termin wykonania dokumentacji projektowej to 60 dni, licząc od daty udzielenia zamówienia (podpisania umowy). Wykonawca, który zaproponuje termin wykonania dokumentacji projektowej:

- 30 dni i krótszy otrzyma maksymalną ilość **100 punktów**.
- 45 dni otrzyma **50 punktów**
- 60 dni otrzyma **0 punktów**

b) CZĘŚĆ II ZAMÓWIENIA – Wykonanie dokumentacji projektowej budowy wodociągu i kanalizacji sanitarnej z przyłączami oraz kanalizacji deszczowej w miejscowości Baboszewo.

Maksymalny termin wykonania dokumentacji projektowej to 60 dni, licząc od daty udzielenia zamówienia (podpisania umowy). Wykonawca, który zaproponuje termin wykonania dokumentacji projektowej:

- 30 dni i krótszy otrzyma maksymalną ilość **100 punktów**.
- 45 dni otrzyma **50 punktów**
- 60 dni otrzyma **0 punktów**

c) CZĘŚĆ III ZAMÓWIENIA – Wykonanie dokumentacji projektowej budowy 112 przydomowych oczyszczalni ścieków zlokalizowanych na terenie gminy Baboszewo – III etap.

Maksymalny termin wykonania dokumentacji projektowej to 60 dni, licząc od daty udzielenia zamówienia (podpisania umowy). Wykonawca, który zaproponuje termin wykonania dokumentacji projektowej:

- 30 dni i krótszy otrzyma maksymalną ilość **100 punktów**.
- 45 dni otrzyma **50 punktów**
- 60 dni otrzyma **0 punktów**

d) CZĘŚĆ IV ZAMÓWIENIA – Wykonanie dokumentacji projektowych budowy oświetlenia LED z linią elektroenergetyczną kablową.

Maksymalny termin wykonania dokumentacji projektowych to 90 dni, licząc od daty udzielenia zamówienia (podpisania umowy). Wykonawca, który zaproponuje termin wykonania dokumentacji projektowej:

- 60 dni i krótszy otrzyma maksymalną ilość **100 punktów**.
- 75 dni otrzyma **50 punktów**
- 90 dni otrzyma **0 punktów**

e) CZĘŚĆ V ZAMÓWIENIA – Wykonanie dokumentacji projektowych budowy, remontów i termomodernizacji obiektów.

Zadanie 1 - Wykonanie dokumentacji projektowych termomodernizacji budynków.

Maksymalny termin wykonania dokumentacji projektowych to 30 dni, licząc od daty udzielenia zamówienia (podpisania umowy). Wykonawca, który zaproponuje termin wykonania dokumentacji projektowej:

- 20 dni i krótszy otrzyma maksymalną ilość **100 punktów**.
- 25 dni otrzyma **50 punktów**
- 30 dni otrzyma **0 punktów**

Zadanie 2 - Wykonanie dokumentacji projektowych budowy obiektów kubaturowych.

Maksymalny termin wykonania dokumentacji projektowych to 90 dni, licząc od daty udzielenia zamówienia (podpisania umowy). Wykonawca, który zaproponuje termin wykonania dokumentacji projektowej:

- 60 dni i krótszy otrzyma maksymalną ilość **100 punktów**.
- 75 dni otrzyma **50 punktów**
- 90 dni otrzyma **0 punktów**

Zadanie 3 - Wykonanie dokumentacji projektowych centralnego ogrzewania.

Maksymalny termin wykonania dokumentacji projektowych to 60 dni, licząc od daty udzielenia zamówienia (podpisania umowy). Wykonawca, który zaproponuje termin wykonania dokumentacji projektowej:

- 30 dni i krótszy otrzyma maksymalną ilość **100 punktów**.
- 45 dni otrzyma **50 punktów**
- 60 dni otrzyma **0 punktów**

Zadanie 4 - Wykonanie dokumentacji projektowej remontu budynku Ośrodka Zdrowia w Sarbiewie.

Maksymalny termin wykonania dokumentacji projektowej to 60 dni, licząc od daty udzielenia zamówienia (podpisania umowy). Wykonawca, który zaproponuje termin wykonania dokumentacji projektowej:

- 30 dni i krótszy otrzyma maksymalną ilość **100 punktów**.
- 45 dni otrzyma **50 punktów**
- 60 dni otrzyma **0 punktów**

3) Sposób obliczenia punktów przyznanych ofercie badanej łącznie w kryterium cena i termin realizacji.

$P_{ob} = (P_C \times 95\%) + (P_T \times 5\%)$; gdzie:

P_{ob} - łączna ilość punktów oferty badanej

P_C - ilość punktów przyznanych ofercie w kryterium „cena”

P_T - ilość punktów przyznanych ofercie badanej w kryterium „termin wykonania dokumentacji projektowej”.

95% - waga kryterium „ceny oferty”

5% - waga w kryterium „termin wykonania dokumentacji projektowej”.

2. Zamawiający dokonuje obliczeń według powyższego wzoru w odniesieniu do każdej części zamówienia, a w przypadku części V również do poszczególnych zdań.

3. Zamawiający udziela zamówienia Wykonawcy, który uzyskał najwięcej punktów w kryterium ceny i kryterium termin wykonania.

4. W przypadku gdy dwóch lub więcej Wykonawców po dokonaniu obliczenia (wg punkt 3) otrzyma tę samą liczbę punktów Zamawiający wybiera jako najkorzystniejszą ofertę z niższą ceną.

5. Kryterium oceny ofert nie podlega zmianie w toku postępowania.

6. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

7. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe (z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek) w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.

8. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza spośród ofert nieodrzuconych.

O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie (na piśmie) wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o wykonanie zamówienia (zgodnie z art. 92 u.p.z.p.) oraz zamieści ogłoszenie na stronie internetowej www.ugbaboszewo.bip.org.pl oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Baboszewo.

Rozdział XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający wraz z zawiadomieniem o wyborze najkorzystniejszej oferty poinformuje wszystkich Wykonawców o przewidywanym terminie podpisania umowy.
2. Zamawiający przewiduje zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż **5 dni** od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, **albo 10 dni** – jeżeli zostało przesłane w inny sposób, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminów, o których mowa wyżej w przypadku, gdy na daną część zamówienia lub zadanie w części V złożono tylko jedną ofertę. Termin ten może ulec zmianie w przypadku złożenia przez któregoś z Wykonawców odwołania. O nowym terminie zawarcia umowy Wykonawca zostanie poinformowany po zakończeniu postępowania odwoławczego.

Rozdział XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

1. Na podstawie art. 147 ustawy Zamawiający wymaga od Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10 %** ceny całkowitej brutto (z podatkiem VAT) podanej w ofercie.

Wymóg wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy dotyczy każdej części zamówienia i każdego zadania części V:

- Część I: Wykonanie projektu przebudowy dróg gminnych i ulic w Baboszewie,

- Część II: Wykonanie projektu budowy wodociągu i kanalizacji sanitarnej z przyłączami oraz kanalizacji deszczowej w miejscowości Baboszewo,

- Część III: Wykonanie projektu budowy 112 przydomowych oczyszczalni ścieków zlokalizowanych na terenie Gminy Baboszewo - III etap.

Część IV: Wykonanie dokumentacji projektowych budowy oświetlenia LED z linią elektroenergetyczną kablową.

Część V: Wykonanie projektu na budowę, remont i termomodernizację budynków:

Zadanie 1 - Wykonanie dokumentacji projektowych termomodernizacji budynków.

Zadanie 2 - Wykonanie dokumentacji projektowych budowy obiektów kubaturowych.

Zadanie 3 - Wykonanie dokumentacji projektowych centralnego ogrzewania.

Forma wniesienia zabezpieczenia zgodna z art. 148 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych w jednej lub kilku następujących formach wg. wyboru Wykonawcy:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych;
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art.6 ust.5 pkt.2 ustawy z dnia 09 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

2. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 148 ust. 2 ustawy - Prawo zamówień publicznych.

3. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego przed podpisaniem umowy.

4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany będzie wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

Banku Spółdzielczego w Płońsku Oddział w Baboszewie **Nr 73 8230 0007 0005 6300 2000 0004**

z podaniem tytułu:

„Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, Nr sprawy ZP.PN.271.2.2015 – „Wykonanie dokumentacji projektowej dla potrzeb realizacji zadań inwestycyjnych Gminy Baboszewo

Nazwa części zamówienia /lub zadania części VI/: ...”

5. Zamawiający zwróci kwotę stanowiącą 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

6. Kwotę stanowiącą 30% wysokości zabezpieczenia Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady dokumentacji projektowej.

7. Kwota, o której mowa w pkt 6 zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

8. W przypadku gdyby zabezpieczenie należytego wykonania umowy miało inną formę niż pieniądz, wówczas Wykonawca, przed upływem 30 dni od wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane przedstawi nowy dokument zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowiący 30% wartości dotychczasowego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (o ile dotychczasowy dokument nie zawiera automatycznej klauzuli zmniejszającej wartość tego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, po przedstawieniu przez Wykonawcę wystawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy, protokołu odbioru końcowego robót zrealizowanych na podstawie dokumentacji projektowej Wykonawcy).

Rozdział XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY

1. Z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi załącznik Nr 7 do niniejszej specyfikacji.

2. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy dotyczącej terminu wykonania dokumentacji projektowych w okolicznościach niezależnych od Wykonawcy (przy zachowaniu przez niego należytej staranności) skutkujących niemożliwością dotrzymania terminu realizacji przedmiotu zamówienia.

2.1) Stosownie do wymogów art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, ewentualna zmiana postanowień zawartej umowy (przedłużenie terminu realizacji), będzie możliwa tylko w szczególnie uzasadnionych przypadkach, nie wynikających z winy Wykonawcy, związanych z:

a) niezależną od Wykonawcy istotną zmianą założeń projektowych wprowadzonych przez Zamawiającego po upływie połowy okresu przeznaczonego na wykonanie dokumentacji projektowej.

Istotną zmianą założeń projektowych jest taka zmiana, która spowodują opóźnienie prac poprzez np. konieczność uzyskania stanowiska jednostek uzgadniających, opiniujących i inne ujawnione w toku prac okoliczności, których nie można było przewidzieć na etapie opracowania opisu przedmiotu zamówienia i złożenia oferty.

b) udokumentowanymi opóźnieniami instytucji opiniujących lub uzgadniających dokumentację projektową.

2.2. Podstawą do stosownego przedłużenia w ww. przypadkach terminu wykonania usług będzie pisemny wniosek Wykonawcy wraz z udokumentowanym podjęciem działań przez Wykonawcę, mających na celu realizację prac w terminie założonym w opisie przedmiotu zamówienia i określeniem przyczyny i rozmiaru opóźnienia.

2.3. Termin realizacji usług projektowych może zostać przedłużony stosownie do okresu zaistniałego opóźnienia

w sytuacjach opisanych powyżej lub odpowiednio do konsekwencji zmiany założeń lub warunków realizacji zamówienia, niezależnej od Wykonawcy.

2.4. Zamawiający nie przedłuży terminu wykonania dokumentacji projektowej z przyczyn określonych w punkcie 2.1.b. w przypadku, gdy Wykonawca w złożonej ofercie na daną część zamówienia określił termin wykonania krótszy od maksymalnego i uzyskał punkty za „termin wykonania...” w kryterium oceny ofert.

Rozdział XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ WPRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY, W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (postępowanie o wartości mniejszej niż kwoty określone na podstawie art.11 ust 4 u.P.z.p.)

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy P.z.p. - przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych – **odwołanie oraz skarga.**

Przy czym, zgodnie z przepisem art.180 ust.2 pkt. 1-4 odwołanie przysługuje w ograniczonym zakresie tj. wyłącznie wobec czynności:

- a. opisu sposobu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - b. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - c. odrzucenia oferty odwołującego.
2. Odwołanie wnosi się w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
3. Adres na jaki kieruje się odwołanie: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej ul. Postępu 17 a, 02-676 Warszawa.
- Kopię odwołania należy przesłać na adres Zamawiającego przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust.2 uPzp.
4. Składając odwołanie Wykonawca ma obowiązek wniesienia na konto UZP wpisu od odwołania, którego wysokość zależy od przedmiotu i wartości zamówienia.
5. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania (w ciągu **5 dni** od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane zgodnie z art. 27 ust.2, albo w terminie **10 dni** - jeżeli zostały przesłane w inny sposób) **poinformować** Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art.180 ust.2.
6. Wymogi formalne odwołania, czynności wstępne i przygotowawcze zostały określone w Rozdziale 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 marca 2010 r. w sprawie regulaminu przy rozpoznawaniu odwołań (Dz.U. Nr 48, poz.280).

XVIII. INNE INFORMACJE

1. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:

CZĘŚĆ I ZAMÓWIENIA: Wykonanie dokumentacji projektowych przebudowy dróg gminnych i ulic w Baboszewie. Wykonawcy składają ofertę na całą część zamówienia (dwa zadania).

CZĘŚĆ II ZAMÓWIENIA: Wykonanie dokumentacji projektowej budowy wodociągu i kanalizacji sanitarnej z przyłączami oraz kanalizacji deszczowej w miejscowości Baboszewo.

CZĘŚĆ III ZAMÓWIENIA: Wykonanie dokumentacji projektowej budowy 112 przydomowych oczyszczalni ścieków zlokalizowanych na terenie gminy Baboszewo – III etap.

CZĘŚĆ IV ZAMÓWIENIA: Wykonanie dokumentacji projektowych budowy oświetlenia z linią elektroenergetyczną kablową. Wykonawcy składają ofertę na całą część zamówienia.

CZĘŚĆ V ZAMÓWIENIA: Wykonanie dokumentacji projektowych budowy, remontów i termomodernizacji budynków. Wykonawcy mogą złożyć ofertę na całą część zamówienia (4 zadania) lub tylko na wybrane zadania:
Zadanie 1 - Wykonanie dokumentacji projektowych termomodernizacji budynków:

Zadanie 2 - Wykonanie dokumentacji projektowych budowy obiektów kubaturowych.

Zadanie 3 - Wykonanie dokumentacji projektowych centralnego ogrzewania.

Zadanie 4 – Wykonanie dokumentacji projektowej remontu budynku Ośrodka Zdrowia w Sarbiewie

Szczegółowy opis poszczególnych części zamówienia zawiera załącznik Nr 1 do SIWZ.

- 2. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE**
Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających o których mowa w art. 67 ust.1 pkt.6 u.P.z.p.
- 3. OFERTA NIE WARIANTOWA**
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 4. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT**
Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.
- 5. AUKCJA ELEKTRONICZNA**
Zamawiający nie będzie dokonywał wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
- 6. ZWROT KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**
Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 7. WYMAGANIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ ZAMÓWIENIA DOTYCZĄCE ZATRUDNIENIA OSÓB I UTWORZENIA FUNDUSZU SZKOLENIOWEGO.**
Zamawiający nie stawia Wykonawcy wymagań dotyczących zatrudnienia osób bezrobotnych lub młodocianych, niepełnosprawnych oraz innych, o których mowa w przepisach o zatrudnieniu socjalnym. Wykonawca nie ma obowiązku utworzenia funduszu szkoleniowego o którym mowa w art.29 ust.4 uPzp.
- 8. INFORMACJA DOTYCZĄCA PODWYKONAWCÓW**
 - 1) Zamawiający zastrzega obowiązek wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia, takich jak projekt budowlany, projekty wykonawcze, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót, przedmiary robót i kosztorysy inwestorskie.
 - 2) Wykonawca może powierzyć wykonanie części usług związanych z realizacją zamówienia podwykonawcy, takich jak projekty branżowe, BIOZ, charakterystyki energetyczne, inwentaryzacje, przedmiary i kosztorysy inwestorskie.
 - 3) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę prac, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy lub podania przez wykonawcę nazw firm podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust.2b, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art.22 ust.1 uPzp.
W przypadku braku takiego oświadczenia w ofercie, Zamawiający uzna, że Wykonawca będzie realizował usługi samodzielnie.
 - 4) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art.26 ust.2b, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art.22 ust.1, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
 - 5) Powierzenie wykonania zamówienia podwykonawcy zgodnie z art. 36 ust. 5 ustawy Pzp. nie stanowi korzystania z zasobów podmiotu trzeciego w rozumieniu art. 26 ust. 2b ustawy Pzp.
 - 6) Wykonywanie czynności zamówienia, przy pomocy podwykonawców odbywa się na zasadach określonych w art. 6471KC, art.36 a i 36b u.Pzp.

SPORZĄDZIŁ: Zbigniew Suliński
Baboszewo, dnia 02 kwietnia 2015 r.

Podpis kierownika Zamawiającego lub osoby upoważnionej	Z up. WÓJTA mgr Beata Wiechowska Sekretarz Gminy
---	---

Opis przedmiotu zamówienia

Według wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

71320000-7	Usługi inżynierskie w zakresie projektowania
71220000-6	Usługi projektowania architektonicznego

I. Zakres prac projektowych obejmuje:

CZĘŚĆ I ZAMÓWIENIA – Wykonanie dokumentacji projektowych przebudowy dróg gminnych i ulic w Baboszewie.

Zadanie 1 – Wykonanie dokumentacji projektowych przebudowy dróg gminnych:

1. Projekt przebudowy drogi gminnej Nr 300186W - w miejscowości Śródborze o długości ok. 892 m,
2. Projekt przebudowy drogi gminnej Nr 300131W - w miejscowości Lutomierzyn o długości ok. 1770 m,
3. Projekt przebudowy drogi gminnej Nr 300118W Korzybie, Brzeście, Kowale – w miejscowości Zbyszyno o długości ok. 750 mb.
4. Projekt przebudowy drogi gminnej Nr 301114W Bożewo - granice gminy o długości ok. 750 mb.
5. Projekt przebudowy drogi gminnej Nr 300124 W Mystkowo-Cywiny Wojskie o dł. ok 2340 m
6. Projekt przebudowy drogi gminnej Nr 300125W Cywiny Wojskie – Bożewo ok.2900 m
7. Projekt przebudowy drogi gminnej Nr 300121W Zbyszyno –Brzeście o dł. ok.4820m

1.W zakres zamówienia wchodzi opracowanie dokumentacji projektowej na wykonanie następujących robót: roboty przygotowawcze, roboty ziemne, zjazdy, podbudowa drogi, nawierzchnia z mieszanek mineralno-asfaltowych, roboty wykończeniowe, oznakowanie (projekt stałej organizacji ruchu).

a) opracowanie dokumentacji projektowej (projekt budowlany i wykonawczy) – 4 egz.

b) kosztorys inwestorski – 1 egz.

c) przedmiar robót – 1 egz.

d) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót – 4 egz.

e) informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ) - 4 egz.)

2.Oprócz wersji papierowej całość dokumentacji ma być dostarczona na nośniku elektronicznym, wersja cyfrowa musi zawierać te same elementy co dokumentacja w formie papierowej. Rysunki, uzgodnienia i inne dokumenty należy zapisać w formacie pdf. Przedmiary należy dodatkowo zapisać z uniwersalnym rozszerzeniem (.ath).

3.Uzyskanie warunków technicznych, uzgodnień, opinii i decyzji niezbędnych do wykonania projektu.

4.Zamawiający dysponuje i przekazuje Wykonawcy (po podpisaniu umowy) aktualne mapy do celów projektowych

a)przebudowy drogi gminnej Nr 300186W - w miejscowości Śródborze,

b)przebudowy drogi gminnej Nr 300131W - w miejscowości Lutomierzyn

Zadanie 2- Wykonanie dokumentacji projektowych przebudowy ulic w Baboszewie:

1. Projekt przebudowy ulicy Akacjowej o długości ok. 145 m,
2. Projekt przebudowy ulicy Zacisze o długości ok. 221 m,
3. Projekt przebudowy ulicy Jaśminowej o długości ok. 112 m,
4. Projekt przebudowy ulicy Topolowej o długości ok. 227,5 m,
5. Projekt przebudowy ulicy Kwiatowej o długości ok. 367 m,
6. Projekt przebudowy ulicy Wrzosowej o długości ok. 116,5 m,
7. Projekt przebudowy ulicy Polnej o długości ok. 980 m,

1.W zakres zamówienia wchodzi opracowanie dokumentacji projektowej na wykonanie następujących robót: roboty przygotowawcze, roboty ziemne, krawężniki i obrzeża, chodniki (oprócz ulicy Polnej), zjazdy, podbudowa drogi, nawierzchnia z mieszanek mineralno-asfaltowych (na ulicach Jaśminowej, Akacjowej, Wrzosowej, dopuszcza się zaprojektowanie nawierzchni z kostki brukowej), roboty wykończeniowe, oznakowanie (projekt stałej organizacji ruchu, zawierający elementy bezpieczeństwa ruchu).

1) opracowanie dokumentacji projektowej (projekt budowlany i wykonawczy)– 4 egz.

w tym:

a) kosztorys inwestorski – 1 egz.

b) przedmiar robót – 1 egz.

c) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót – 4 egz.

d) informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ) - 4 egz.)

2) Oprócz wersji papierowej całość dokumentacji ma być dostarczona na nośniku elektronicznym, wersja cyfrowa musi zawierać te same elementy co dokumentacja w formie papierowej. Rysunki, uzgodnienia i inne dokumenty należy zapisać w formacie pdf. Przedmiary należy dodatkowo zapisać z uniwersalnym rozszerzeniem (.ath).

2. Uzyskanie warunków technicznych, uzgodnień, opinii i decyzji niezbędnych do wykonania projektu, między innymi:

1) wykonanie projektu przepustów w miejscu skrzyżowania rowu z projektowanymi drogami. Uzgodnienia z Wojewódzkim Zarządem Melioracji i Urzędzeń Wodnych w Warszawie Oddział w Ciechanowie w zakresie kolizji z urządzeniami melioracyjnymi

2) dokonanie uzgodnień z wykonawcą projektu na budowę wodociągu i kanalizacji sanitarnej z przyłączami oraz kanalizacji deszczowej w miejscowości Baboszewo w ul. Zielonej i ulicach sąsiednich (część II zamówienia), w zakresie określenia poziomów i spadków ulic zapewniających prawidłowe funkcjonowanie kanalizacji deszczowej, osadzenia studzienek kanalizacyjnych itp.

3) Zamawiający dysponuje i przekazuje Wykonawcy (po podpisaniu umowy) aktualną mapę do celów projektowych przebudowy ulicy Polnej w Baboszewie (Zadanie 2 pkt 7).

TERMIN WYKONANIA DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ - 60 dni od podpisania umowy.

Jako termin wykonania dokumentacji projektowej, będzie uznany dzień, w którym Wykonawca złoży w imieniu Zamawiającego:

1) wniosek o pozwolenie na budowę wraz z kompletną dokumentacją projektową na przebudowę:

a) drogi gminnej Nr 300124 W Mystkowo-Cywiny Wojskie (zadanie 1 pkt 5)

b) drogi gminnej Nr 300125W Cywiny Wojskie – Bożewo ok.2900 m (zadanie 1 pkt 6)

c) ulicy Akacyjowej o długości ok. 145 m, (zadanie 2 pkt.1)

d) ulicy Zacisze o długości ok. 221 m, (zadanie 2 pkt 2)

e) ulicy Jaśminowej o długości ok. 112 m (zadanie 2 pkt 3)

f) ulicy Topolowej o długości ok. 227,5 m, (zadanie 2 pkt 4)

g) ulicy Kwiatowej o długości ok. 367 m, (zadanie 2 pkt 5)

h) ulicy Wrzosowej o długości ok. 116,5 m, (zadanie 2 pkt 6)

2) zgłoszenie zamiaru wykonania robót budowlanych wraz z kompletną dokumentacją projektową na przebudowę dróg i ulic:

a) drogi gminnej Nr 300186W - w miejscowości Śródborze (zadanie 1 pkt 1)

b) drogi gminnej Nr 300131W - w miejscowości Lutomierzyn (zadanie 1 pkt 2)

c) drogi gminnej Nr 300118W Korzybie, Brzeście, Kowale – w miejscowości Zbyszyno (zadanie 1 pkt 3)

d) drogi gminnej Nr 301114W Bożewo - granice gminy (zadanie 1 pkt 4)

e) ulicy Polnej w Baboszewie (zadanie 2 pkt 7)

3) Jako termin wykonania dokumentacji projektowej na przebudowę drogi gminnej Nr 300121W Zbyszyno-Brzeście Nowe (zadanie 1 pkt 7), będzie uznany dzień złożenia opracowanej, kompletnej dokumentacji projektowej w siedzibie Zamawiającego.

CZĘŚĆ II ZAMÓWIENIA

Wykonanie dokumentacji projektowej budowy wodociągu z przyłączami i kanalizacji sanitarnej z przyłączami oraz kanalizacji deszczowej w miejscowości Baboszewo.

1. Założenia do projektowania (przewidywane długości uzbrojenia):

1) Wodociąg: ok.1300m w 4 ulicach: (Akacyjowa, Zacisze, Jaśminowa, Kwiatowa), ok. 45 przyłączy do posesji.

2) Kanalizacja sanitarne: ok. 2300 m w 6 ulicach (Akacyjowa, Zacisze, Jaśminowa, Topolowa, Kwiatowa, Wrzosowa), ok. 45 przyłączy do posesji,

3) Kanalizacja deszczowa: ok. 500 m w 5 ulicach (Akacyjowa, Zacisze, Jaśminowa, Topolowa, Kwiatowa)

2. Zakres rzeczowy obejmuje:

1) Uzyskanie warunków technicznych, uzgodnień, opinii i decyzji niezbędnych do wykonania projektu w tym między innymi uzgodnienia z Wojewódzkim Zarządem Melioracji i Urzędzeń Wodnych w Warszawie Oddział w Ciechanowie w zakresie kolizji z urządzeniami melioracyjnymi:

- a) uzyskanie warunków podłączenia kanalizacji deszczowej w 3 ulicach do rowu melioracyjnego.
 - b) wykonanie operatu wodnoprawnego na włączenie wód opadowych do rowu oraz operatu na budowę urządzeń dla wprowadzenia wód opadowych do rowu.
 - c) wykonanie projektu przykrycie odcinka rowu melioracyjnego.
- 2) Dokonanie uzgodnień z wykonawcą projektu na budowę ulic w Baboszewie (część I zadanie 2 pkt 1-6 zamówienia), w zakresie określenia poziomów i spadków ulic zapewniających prawidłowe funkcjonowanie kanalizacji deszczowej, osadzenia studzienek kanalizacyjnych itp.
- 3) Analiza możliwości odbioru dodatkowej ilości ścieków sanitarnych przez istniejące urządzenia kanalizacyjne oraz zaprojektowanie rozwiązania zapewniającego prawidłową pracę urządzeń kanalizacyjnych zaprojektowanych i istniejących.
- 4) uzyskanie zgody od właścicieli nieruchomości na realizację planowanego przedsięwzięcia w formie pisemnego oświadczenia, po uprzednim ustaleniu przebiegu przyłącza kanalizacyjnego i przyłącza wodociągowego na mapie do celów projektowych.
- 5) opracowanie po podpisaniu umowy projektu koncepcyjnego (do zatwierdzenia przez Zamawiającego) – 1 egz.
- 6) opracowanie dokumentacji projektowej:
- a) projekt budowlany i wykonawczy – 4 egz.
 - b) kosztorys inwestorski – 1 egz.
 - c) przedmiar robót – 1 egz.
 - d) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót – 4 egz.
 - e) informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ)- 4 egz.)
- 7) oprócz wersji papierowej całość dokumentacji ma być dostarczona na nośniku elektronicznym, wersja cyfrowa musi zawierać te same elementy co dokumentacja w formie papierowej. Rysunki, uzgodnienia i inne dokumenty należy zapisać w formacie pdf. Przedmiary należy dodatkowo zapisać z uniwersalnym rozszerzeniem (.ath).
- 8) Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania oświadczeń właścicieli nieruchomości o zapoznaniu się z przebiegiem trasy sieci i zgodą na udostępnienie terenu na czas budowy sieci, na podstawie których Wójt Gminy Baboszewo złoży oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane, zgodnie z art. 33 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku - Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2010 r., Nr 243, poz. 1623 ze zm.).
- 9) Zamawiający zaleca wykonanie projektu kanalizacji sanitarnej z grawitacyjnym odprowadzeniem ścieków. Zamawiający dopuszcza zastosowanie przydomowych (indywidualnych) pompowni ścieków tylko w sytuacji, gdy ze względu na lokalizację nie można zastosować odpływu grawitacyjnego.
- 10) Zamawiający dysponuje i przekaże Wykonawcy (po podpisaniu umowy):
- aktualną mapę do celów projektowych budowy wodociągu i kanalizacji sanitarnej z przyłączami i kanalizacją deszczowej.
 - wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Baboszewo dla działek objętych projektowaniem.

TERMIN WYKONANIA – 60 dni od podpisania umowy. Jako termin wykonania zamówienia, będzie uznany dzień, w którym Wykonawca złoży w imieniu Zamawiającego wniosek o pozwolenie na budowę wraz z kompletną dokumentacją projektową.

CZĘŚĆ III ZAMÓWIENIA

Wykonanie dokumentacji projektowej budowy 112 przydomowych oczyszczalni ścieków zlokalizowanych na terenie gminy Baboszewo – III etap.

1. Szczegółowy zakres opracowania obejmuje:

- a) opracowanie **112 projektów budowlanych** przydomowych oczyszczalni ścieków o wydajności do 7,5 m³ na dobę - zgodnie z przepisami prawa budowlanego i spełniających wymagania Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót oraz programu funkcjonalno-użytkowego (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 1129) wraz z opisami i rysunkami niezbędnymi do realizacji robót oraz rysowanie każdej projektowanej oczyszczalni na mapie sytuacyjno-wysokościowej (nie jest wymagana aktualna mapa geodezyjna do celów projektowych)- w liczbie 4 egzemplarzy w formie pisemnej na każdy obiekt + 1 egz. w formie elektronicznej na każdy obiekt;
- b) opracowanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, przez którą należy rozumieć opracowanie zawierające zbiory wymagań w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, obejmujące w szczególności wymagania właściwości materiałów, wymagania dotyczące sposobu wykonania i oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót oraz

zakres prac, które powinny być ujęte w cenach poszczególnych pozycji przedmiarów – w liczbie 4 egzemplarzy na każdy obiekt + 1 egz. w wersji elektronicznej.

c) opracowanie przedmiarów robót odrębnie dla każdej przydomowej oczyszczalni ścieków, przez które należy rozumieć opracowanie zawierające opis robót budowlanych, w kolejności technologicznej ich wykonania, z podaniem liczby jednostek przedmiarowych robót, wynikających z dokumentacji projektowej oraz podstaw do ustalenia cen jednostkowych robót lub nakładów rzeczowych – w liczbie 4 egzemplarze na każdy obiekt + 1 egz. w wersji elektronicznej.

d) opracowanie kosztorysu inwestorskiego z odrębnym wyszczególnieniem kosztów wykonania każdej przydomowej oczyszczalni ścieków, oraz zbiorczego kosztu wykonania wszystkich zaprojektowanych oczyszczalni ścieków.

2. Wykonawca dokumentacji projektowej budowy przydomowych oczyszczalni ścieków jest zobowiązany do:

a) zapoznanie się z dokumentami będącymi w posiadaniu Zamawiającego (szczegółowy wykaz właścicieli posesji zapisanych na przydomowe oczyszczalnie ścieków)

b) szczegółowego sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia oraz uzyskanie od właściciela posesji pisemnej akceptacji zaprojektowanej lokalizacji oczyszczalni.

c) konsultacji z Zamawiającym (na każdym etapie projektowania) istotnych rozwiązań technologicznych, konstrukcyjnych i materiałowych mających wpływ na koszty budowy przydomowych oczyszczalni ścieków.

d) pobrania ze Starostwa Powiatowego w Płońsku Wydział Geodezji, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami mapek sytuacyjno-wysokościowych dot. działek, na których będą budowane oczyszczalnie ścieków.

e) opisywania proponowanych materiałów za pomocą parametrów technicznych, tzn. bez podawania nazw własnych, producentów lub pochodzenia.

f) wykonania projektu zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami oraz normami i normatywami z zastosowaniem w projekcie rozwiązań standardowych skutkujących optymalizacją kosztów.

Zaprojektowane rozwiązania techniczne powinny gwarantować taki stopień oczyszczania, żeby ścieki mieściły się w zakresie parametrów, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 8 lipca 2004 r. w sprawie warunków, jakie należy spełnić przy wprowadzaniu ścieków do wód lub do ziemi, oraz w sprawie substancji szczególnie szkodliwych dla środowiska wodnego (Dz.U. Nr 168, poz. 1763).

Wszystkie elementy oczyszczalni muszą posiadać odpowiednią wytrzymałość mechaniczną dostosowaną do zagłębienia pod powierzchnią terenu. Zamawiający wymaga, aby zaprojektowane zbiorniki były wykonane z tworzywa odpornego na uderzenie np. z potrójną ścianką. Oczyszczalnie nie mogą być projektowane na głębokości większej niż dopuszcza to producent urządzeń. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, gdy zachodzi konieczność zwiększonego zagłębienia oczyszczalni, projekt powinien przewidywać sposób wzmocnienia ich wytrzymałości mechanicznej.

Każdorazowo projektant musi uwzględniać potrzeby przyszłych użytkowników, możliwości lokalizacyjne oraz lokalne warunki gruntowo-wodne.

g) Zamawiający na etapie wyceny kosztów wykonania dokumentacji projektowej nie określa technologii oczyszczania ścieków. Proponowane rozwiązania przez projektanta muszą uzyskać akceptację Zamawiającego.

h) Zamawiający zastrzega, że ilość zleconych do wykonania projektów może być zwiększona lub zmniejszona nie więcej niż o 10% ogólnej liczby oczyszczalni ścieków określonej w załączonej tabeli.

Zestawienie lokalizacji projektowanych oczyszczalni na terenie gminy Baboszewo:

Lp.	Nazwa miejscowości	Liczba projektowanych oczyszczalni ścieków
1.	Baboszewo	3
2.	Brzeście	1
3.	Brzeście Małe	3
4.	Brzeście Nowe	1
5.	Budy Radzywińskie	1
6.	Cieszkowo Kolonia	1
7.	Cieszkowo Nowe	5
8.	Cieszkowo Stare	10
9.	Galominek Nowy	2

Lp.	Nazwa miejscowości	Liczba projektowanych oczyszczalni ścieków
10.	Dłużniewo	9
11.	Niedarzyn	1
12.	Dziektarzewo	4
13.	Galomin	6
14.	Galominek	1
15.	Goszczyce Poświętne	4
16.	Goszczyce Średnie	2
17.	Jarocin	2
18.	Kielki	2
19.	Korzybie	2
20.	Kowale	1
21.	Krościn	3
22.	Lachówek	1
23.	Lutomierzyn	2
24.	Mystkowo	3
25.	Pawłowo	2
26.	Pieńki Rzewińskie	4
27.	Polesie	2
28.	Rybitwy	3
29.	Rzewin	6
30.	Sarbiewo	2
31.	Sokolniki Nowe	7
32.	Sokolniki Stare	5
33.	Sródborze	3
34.	Wola Folwark	5
35.	Zbyszyno	3
	Razem	112

TERMIN WYKONANIA DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ – 60 dni od podpisania umowy. Jako termin wykonania dokumentacji projektowej, będzie uznany dzień, w którym Wykonawca złoży w imieniu Zamawiającego zgłoszenie zamiaru wykonywania robót budowlanych wraz z kompletną dokumentacją projektową.

CZĘŚĆ IV ZAMÓWIENIA

Wykonanie dokumentacji projektowych budowy oświetlenia LED z linią elektroenergetyczną kablową.

Zadanie 1 - Projekt budowy oświetlenia LED z linią elektroenergetyczną kablową, w układzie gwiazdowym o dł. ok. 2570 m w miejscowości Dziektarzewo, w układzie liniowym przy drodze Dziektarzewo –Goszczyce Poświętne – ok. 1190 m, w układzie liniowym przy drodze Dziektarzewo –Rybitwy ok. 450 m.

Zadanie 2 - Projekt budowy oświetlenia LED z linią elektroenergetyczną kablową, w układzie liniowym o dł. ok. 1400 m w miejscowości Wola Dłużniewska.

Zadanie 3 - Projekt budowy oświetlenia LED z linią elektroenergetyczną kablową w Baboszewie na ul. Akacyjowej - ok. 135 m, Wrzosowej- ok.110 m, Zielonej – ok.500 m, Jaśminowej – ok. 110 m, Kwiatowej -180 m, Zacisze - ok. 150 m, Grobickiego - ok. 180 m, Mazowieckiej ok. 220 m., Gliniojeckiej ok. 100 m

Zakres rzeczowy obejmuje:

- 1) Uzyskanie warunków technicznych, uzgodnień, opinii i decyzji niezbędnych do wykonania projektu.
Zamawiający dysponuje i przekazuje Wykonawcy (po podpisaniu umowy) aktualną mapę do celów projektowych budowy oświetlenia z linią elektroenergetyczną kablową na zadanie 3: ul. Akacyjowa, Wrzosowa, Jaśminowa, Kwiatowa.
- 2) Opracowanie dokumentacji projektowej – 4 egz.

a) kosztorys inwestorski – 1 egz.

b) przedmiar robót – 1 egz.

c) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót – 4 egz.

d) informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ) - 4 egz.)

3) Oprócz wersji papierowej całość dokumentacji ma być dostarczona na nośniku elektronicznym, wersja cyfrowa musi zawierać te same elementy co dokumentacja w formie papierowej. Rysunki, uzgodnienia i inne dokumenty należy zapisać w formacie pdf. Przedmiary należy dodatkowo zapisać z uniwersalnym rozszerzeniem (.ath).

TERMIN WYKONANIA DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ – 90 dni od podpisania umowy.

Jako termin wykonania dokumentacji projektowej, będzie uznany dzień, w którym Wykonawca złoży w imieniu Zamawiającego wniosek o pozwolenie na budowę wraz z kompletnymi dokumentacjami projektowymi.

CZĘŚĆ V ZAMÓWIENIA

Wykonanie dokumentacji projektowych budowy, remontów i termomodernizacji budynków.

Zadanie 1 - Wykonanie dokumentacji projektowych termomodernizacji budynków:

1) Szkoła Podstawowa w Baboszewie – 3 kondygnacje.

Wymiary budynku: (szer. 19 m ; dł. 30 m , wys. 12,50 m) + (szer. 9,70 m, dł. 18,90, wys. 12,50) - (minus ściana wspólna o szer. 12,50 m, wys. 11,0 m) – (minus ściana wspólna z Gimnazjum o szer. 16,40 m, wys. 11,0 m)

Do wykonania:

- projekt wykonawczy, w tym rysunki elewacji,
- przedmiar robót - 1 egz.
- kosztorys inwestorski (ocieplenie, elewacja, rynny, rury spustowe, parapety obróbki blacharskie) 1 egz.
- specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót + BIOZ – 2 egz.
- charakterystyka energetyczna budynku – 1 egz.

2) Szkoła Podstawowa w Mystkowie – dwie kondygnacje.

Wymiary budynku: szer. 11 m ; dł. 55 m , wys. różne: sala gimnastyczna 6,75 m; łącznik 4,60 m, budynek główny ok. 7,00 m (minus wspólna ściana z budynkiem nowo dobudowanym szer. 13 m , wys. 5,90)

Do wykonania:

- projekt wykonawczy, w tym rysunki elewacji – 4 egz.
- przedmiar robót – 1 egz.
- kosztorys inwestorski (ocieplenie, elewacja, rynny, rury spustowe, parapety obróbki blacharskie, wymiana stolarki okiennej drewnianej na PCV; (13 okien 176 cm x 162 cm; 3 okna 174 cm x 145 cm; 2 okna 116 cm x 85 cm; 1 okno 85 cm x 57 cm) – 1 egz.
- specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót + BIOZ – 2 egz.
- charakterystyka energetyczna budynku – 1 egz.

3) Budynek socjalny w Śródborzu – dwie kondygnacje.

Wymiary budynku: szer. 16 m; dł. 16,30 m, wys. 8 m

Do wykonania:

- szczegółowa inwentaryzacja budynku: zewnętrzna (elewacje) i wewnętrzna – 2 egz.
- projekt wykonawczy – 4 egz.
- przedmiar robót – 1 egz.
- kosztorys inwestorski (ocieplenie, elewacja – tynk sylikatowy na warstwie zaprawy klejowej zbrojonej siatką, pasy rynnowe, rynny, rury spustowe, parapety zewnętrzne, obróbki blacharskie, wymiana drewnianych drzwi zewnętrznych na aluminiowe) - 1 egz.
- specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót + BIOZ – 2 egz.
- charakterystyka energetyczna budynku - 1 egz.

4) Stacja uzdatniania wody w Cieszkowie Nowym – budynek parterowy

Wymiary budynku : (szer. 12,80 m ; dł. 20,30 m, wys. 4,60 m) + (szer. 9,20 m , dł. 9,50, wys. 3,35)

- (minus ściana wspólna o szer. 9,20 m, wys. 3,85 m)

Do wykonania:

- projekt wykonawczy, w tym rysunki elewacji - 4 egz.
- przedmiar robót 1 egz.
- kosztorys inwestorski (wymiana stolarki okiennej i drzwiowej, ocieplenie, elewacja, rynny, rury spustowe, parapety obróbki blacharskie) 1 egz.
- specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót + BIOZ – 2 egz.
- charakterystyka energetyczna budynku - 1 egz.

Oprócz wersji papierowej całość dokumentacji wymienionej w punktach 1-4 ma być dostarczona na nośniku elektronicznym, wersja cyfrowa musi zawierać te same elementy co dokumentacja w formie papierowej. Rysunki, uzgodnienia i inne dokumenty należy zapisać w formacie pdf. Przedmiary należy dodatkowo zapisać z uniwersalnym rozszerzeniem (.ath).

TERMIN WYKONANIA DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ (zadanie 1)– 30 dni od podpisania umowy.

Jako termin wykonania dokumentacji projektowej, będzie uznany dzień, w którym Wykonawca złoży w imieniu Zamawiającego zgłoszenie zamiaru rozpoczęcia robót wraz z wymaganą dokumentacją projektową.

Zadanie 2 - Wykonanie dokumentacji projektowych budowy obiektów kubaturowych

1) Projekt budowy mieszkań socjalnych w Cywinach Dyngunach.

Budynek parterowy, dla 10 rodzin. Pięć mieszkań o pow. ok. 35 m² (pokój, kuchnia, łazienka) + pięć mieszkań o pow. ok. 40 m² (pokój z aneksem kuchennym, mały pokój, łazienka). Technologia tradycyjna lub szkieletowa (modułowa). Zaprojektowany budynek socjalny musi spełniać warunki do otrzymania wsparcia finansowego zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 29 lipca 2009 r. w sprawie finansowego wsparcia na

tworzenie lokali socjalnych, mieszkań chronionych i lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy niestanowiących lokali socjalnych (Dz.U. z 31.10.2013 r. poz. 1277).

Jedno mieszkanie powinno być dostosowane do korzystania przez osobę niepełnosprawną poruszającą się na wózku inwalidzkim.

2) Projekt budowy świetlicy wiejskiej w Niedarzynie

Budynek parterowy o pow. użytkowej ok. 200 m²

Pomieszczenia funkcyjne:

- garaż o powierzchni ok. 60 m² na samochód strażacki.

- sala o pow. ok. 90 m²

- zaplecze sanitarno-kuchenne o pow. ok. 50 m² (szatnia, toaleta -dwie kabiny, kuchnia, magazyn, korytarz).

Zaprojektowany obiekt powinien być dostosowany do korzystania przez osoby niepełnosprawne poruszające się na wózku inwalidzkim.

Zakres rzeczowy przedsięwzięcia obejmuje:

1) Uzyskanie mapy do celów projektowych, warunków technicznych, uzgodnień, warunków zabudowy, opinii i decyzji niezbędnych do wykonania projektu oraz wykonanie projektu koncepcyjnego do uzgodnienia z Zamawiającym.

2) Wykonanie usługi obejmuje przekazanie Zamawiającemu następujących opracowań w formie papierowej na każdy z projektowanych obiektów tj. dla mieszkań socjalnych w Cywinach Dyngunach i remizy OSP w Niedarzynie:

a) projektu budowlanego (projekt architektoniczno- budowlany, projekt wykonawczy) – 4 egz.,

b) wykonanie projektów specjalistycznych (branżowych: elektryczny, wod.kan.) oraz projektu przydomowej oczyszczalni ścieków dla potrzeb budynku socjalnego w Cywinach Dyngunach – 4 egz.

b) specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót + BIOZ – 4 egz.,

c) przedmiaru robót - 1 egz.

d) kosztorys inwestorski – 1 egz.

e) opracowania wchodzące w skład dokumentacji projektowej, należy sporządzić także w wersji elektronicznej zapisanej na nośniku elektronicznym (dopuszczalne formaty plików PDF, DWG, dla kosztorysu – .ath),

g) Wykonawca zobowiązany jest wykonać dokumentację zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, normami oraz zasadami współczesnej wiedzy technicznej.

4) Zaleca się, aby Wykonawca zgromadził wszelkie niezbędne informacje, które mogą być konieczne do opracowania dokumentacji, łącznie z dokonaniem wizji lokalnej terenu robót i zapoznaniem się ze stanem istniejącym.

TERMIN WYKONANIA DOKUMENTACJI PROJEKTOWYCH (zadanie 2) – 90 dni od podpisania umowy.

Jako termin wykonania dokumentacji projektowej, będzie uznany dzień, w którym Wykonawca złoży w imieniu Zamawiającego wniosek o pozwolenie na budowę wraz z kompletną dokumentacją projektową.

Zadanie 3 – Wykonanie dokumentacji projektowych centralnego ogrzewania.

1) świetlica wiejska w Woli Folwark

Kubatura budynku 430 m³

Sposób ogrzewania: gaz płynny ze zbiornika.

2) świetlica wiejska w Draminie

Kubatura budynku 620 m³

Sposób ogrzewania: wkład kominkowy z płaszczem wodnym.

W zakres zamówienia wchodzi opracowanie dokumentacji projektowej na każdy obiekt:

- a) Uzyskanie warunków technicznych, uzgodnień, opinii i decyzji niezbędnych do wykonania projektu.
- b) opracowanie dokumentacji projektowej – 4 egz.
Projekt instalacji gazowej musi być uzgodniony z rzeczoznawcą do spraw zabezpieczeń przeciwpożarowych – zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7.06.2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. 2010 r. Nr 109 poz. 719) z późn. zm.; Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 16.06.2003 r. w sprawie uzgadniania projektu budowlanego pod względem ochrony przeciwpożarowej (Dz. U. z 2003 r. Nr 121, poz. 1137) z późn. zm.;
- c) kosztorys inwestorski – 1 egz.
- d) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót – 2 egz.
- e) informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ) – 2 egz.)
- f) oprócz wersji papierowej całość dokumentacji ma być dostarczona na nośniku elektronicznym, wersja cyfrowa musi zawierać te same elementy co dokumentacja w formie papierowej. Rysunki, uzgodnienia i inne dokumenty należy zapisać w formacie pdf. Przedmiary należy dodatkowo zapisać z uniwersalnym rozszerzeniem (.ath).

TERMIN WYKONANIA DOKUMENTACJI PROJEKTOWYCH (zadanie 3) – 60 dni od podpisania umowy.

Jako termin wykonania dokumentacji projektowej, będzie uznany dzień, w którym Wykonawca złoży w imieniu Zamawiającego zgłoszenie zamiaru rozpoczęcia robót budowlanych z kompletną dokumentacją projektową.

Zadanie 4 – Wykonanie dokumentacji projektowej remontu budynku Ośrodka Zdrowia w Sarbiewie.

1. Wymiary budynku: szer. 15 m (11m + 4 m); dł. 19 m, wys. 6,40 m. Budynek dwukondygnacyjny w kształcie litery L. Zakres prac remontowych:

- a) przemurowanie kominów z cegły klinkierowej od wysokości stropodachu.
 - b) wymiana pokrycia dachowego (zaprojektowanie nowej konstrukcji drewnianej, pokrycie dachu blachodachówką, ocieplenie stropodachu),
 - c) wymiana stolarki okiennej i drzwiowej wewnętrznej, wymiana parapetów wewnętrznych,
 - d) termomodernizacja budynku (ocieplenie styropianem, elewacja – tynk sylikatowy na warstwie zaprawy klejowej zbrojonej siatką)
 - e) pasy rynnowe, rynny, rury spustowe, parapety zewnętrzne z blachy powlekanej, przemurowanie kominów, obróbki blacharskie, podbitka okapu konstrukcji dachowej z desek PCV z listwowaniem)
 - f) zaprojektowanie balustrady i podjazdu dla osób niepełnosprawnych,
2. Wykonanie usługi obejmuje przekazanie Zamawiającemu następujących opracowań w formie papierowej na każdy z projektowanych obiektów:
- a) projektu budowlanego (elewacja, konstrukcja dachu) – 4 egz.,
 - b) specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót + BIOZ – 4 egz.,
 - c) przedmiaru robót – 1 egz.
 - d) kosztorys inwestorski – 1 egz.
 - e) charakterystyka energetyczna budynku – 1 egz.
 - f) opracowania wchodzące w skład dokumentacji projektowej, należy sporządzić także w wersji elektronicznej zapisanej na nośniku elektronicznym (dopuszczalne formaty plików PDF, DWG, dla kosztorysu – .ath),

TERMIN WYKONANIA DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ (zadanie 4) – 60 dni od podpisania umowy.

Jako termin wykonania dokumentacji projektowej, będzie uznany dzień, w którym Wykonawca złoży w imieniu Zamawiającego wniosek o pozwolenie na budowę wraz z kompletnymi dokumentacjami projektowymi.

II. Ogólne uwagi dotyczące przedmiotu zamówienia:

1. Zalecane jest przeprowadzenie wizji lokalnej przed przystąpieniem do złożenia oferty. Wykonawcy, którzy chcą dokonać wizji lokalnej z udziałem przedstawiciela Zamawiającego, winni zgłosić się do Urzędu Gminy Baboszewo w dniu 23 marca 2015 r. godz. 10⁰⁰.

2. Zamawiający wymaga przedłożenia przez Wykonawcę koncepcji wykonania projektu w ciągu 14 dni od

podpisania umowy na usługi projektowe.

3. Opracowane dokumentacje projektowe w swojej treści nie mogą zawierać opisów utrudniających uczciwą konkurencję poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia.

4. Dokumentacje projektowe należy wykonać zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 02.09.2004 r. (tj.Dz. U. z 2013 r. poz. 1129) w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego oraz zgodnie z ustawą Prawo Budowlane (t.j. Dz. U. 2013 poz. 1409 ze zmianami) i innymi ustawami i rozporządzeniami, mającymi zastosowanie do przedmiotu zamówienia, Polskich Norm i zasad wiedzy technicznej oraz sztuki budowlanej;

5. Kosztorysy inwestorskie należy wykonać zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 roku w sprawie metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego (Dz. U. z 2004 roku Nr 130, poz. 1289)

– 1 egzemplarz w wersji pisemnej na każdy obiekt.

6. Wykonawca zobowiązany jest do aktualizacji kosztorysów inwestorskich w przypadku, gdy postępowanie o zamówienie publiczne będzie wszczęte powyżej 6 miesięcy od daty oszacowania wartości robót budowlanych.

7. W zakres zamówienia wchodzi opracowanie dokumentacji projektowych łącznie z uzyskaniem pozwolenia na budowę ze Starostwa Powiatowego w Płońsku lub w przypadku robót wykonywanych na zgłoszenie informacji, że Wydział Architektoniczno-Budowlany nie wnosi uwag do zgłoszenia lub potwierdzenie, że minął 30 dniowy okres liczony od dnia zgłoszenia zamiaru rozpoczęcia robót budowlanych, z zastrzeżeniem pkt 8.

a) Dokumentacje projektowe według których roboty budowlane będą realizowane na podstawie pozwolenia na budowę.

część I Zadanie 1 pkt 5 i pkt 6:

Projekt przebudowy drogi gminnej Nr 300124 W Mystkowo-Cywiny Wojskie o dł. ok 2340 m

Projekt przebudowy drogi gminnej Nr 300125W Cywiny Wojskie – Bożewo ok.2900 m

część I Zadanie 2 pkt.1-6 Projekt przebudowy ulic: Akacyjowej, Zacisze, Jaśminowej, Topolowej, Kwiatowej, Wrzosowej

część II: Projekt budowy wodociągu i kanalizacji sanitarnej z przyłączami oraz kanalizacji deszczowej,

część IV: Projekt budowy oświetlenia LED z linią elektroenergetyczną kablową,

część V : Projekt budowy mieszkań socjalnych w Cywinach Dyngunach,

Projekt budowy świetlicy wiejskiej w Niedarzynie,

Projekt remontu budynku Ośrodka Zdrowia w Sarbiewie,

b) Dokumentacje projektowe na roboty budowlane realizowane na podstawie zgłoszenia:

część I zadanie 1: Projekty przebudowy dróg gminnych pkt. 1-4:

Nr 300186W - w miejscowości Śródborze (zadanie 1 pkt 1)

Nr 300131W - w miejscowości Lutomierzyn (zadanie 1 pkt 2)

Nr 300118W Korzybie, Brzeście, Kowale – w miejscowości Zbyszyno (zadanie 1 pkt3)

Nr 301114W Bożewo - granice gminy (zadanie 1 pkt 4)

część I zdanie 2 pkt. 7: Przebudowa ulicy Polnej.

część III: Budowa 112 przydomowych oczyszczalni ścieków – III etap.

część V zadanie 1: Termomodernizacja budynków

część V zadanie 3: Wykonanie projektu ogrzewania świetlicy wiejskiej w Woli Folwark i Draminie.

8. Obowiązek Wykonawcy określony w punkcie 7 nie dotyczy Części I, zadania 1 pkt 7, tj. projektu przebudowy drogi gminnej Nr 300121W Zbyszyno-Brzeście Nowe. Wykonawca projektu nie składa w imieniu Zamawiającego wniosku o pozwolenia na budowę ani zgłoszenia zamiaru rozpoczęcia robót. Opracowaną dokumentację należy złożyć w wymaganym terminie w siedzibie Zamawiającego.

9. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia nadzoru autorskiego nad realizacją inwestycji w ramach wynagrodzenia za przedmiotowe zamówienie.

1. Do obowiązków Wykonawcy podczas pełnienia nadzoru autorskiego należy:

a) wyjaśnianie w terminie 3 dni wątpliwości dotyczących dokumentacji projektowej i zawartych w niej rozwiązań,

b) w przypadku zaproponowania przez wykonawcę robót w ofercie przetargowej materiałów lub urządzeń „równoważnych” tzn. o parametrach nie gorszych niż przedstawione w dokumentacji projektowej – zobowiązany jest do wydania „na etapie analizy ofert i na wniosek zamawiającego, pisemnej opinii na temat parametrów tych materiałów i urządzeń.

c) uczestniczenie w naradach technicznych organizowanych przez Zamawiającego (na każde żądanie Zamawiającego w terminach z nim uzgodnionych);

d) czuwania w toku wykonywania robót budowlanych nad ich zgodnością z projektem.

e) uzupełniania szczegółów dokumentacji projektowej oraz wyjaśnienia wykonawcy robót budowlanych wątpliwości powstałych w toku realizacji tych robót. W razie potrzeby wykonywanie rysunków zamiennych i dodatkowych opracowań, niezbędnych dla prawidłowej realizacji inwestycji, w zakresie nieodstępującym w sposób istotny od zatwierdzonego projektu lub warunków pozwolenia na budowę.

f) przybycia na teren budowy na każde wezwanie i w terminie uzgodnionym z Zamawiającym,

g) uzgadniania możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez Zamawiającego, kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego.

h) dokumentowanie zgody projektanta sprawującego nadzór autorski na dokonanie ewentualnych zmian rozwiązań projektowych, wprowadzonych w czasie wykonywania robót budowlanych np. poprzez zapisy na rysunkach wchodzących w skład dokumentacji projektowej, rysunki zamienne i szkice, wpisy do dziennika budowy, protokoły i notatki służbowe zatwierdzone przez Zamawiającego.

i) nadzór nad wykonawcą robót budowlanych w zakresie poprawności sporządzenia dokumentacji powykonawczej, uwzględniającej wszystkie zmiany wprowadzone do dokumentacji projektowej w trakcie realizacji inwestycji

j) uczestnictwo w odbiorze końcowym na wezwanie Zamawiającego w terminie przez niego wskazanym;

Nr przetargu ZP.PN.271.2.2015

.....
(Pieczęć firmowa Wykonawcy)

....., dnia

FORMULARZ OFERTOWY

GMINA BABOSZEWO

09-130 Baboszewo

ul. Warszawska 9 A

1)*

..... pełna nazwa firmy (Wykonawcy/pełnomocnika**)			
..... REGION		 NIP	
..... kod	 miejscowość	 ulica nr lokalu	 województwo
..... strona internetowa		@ e-mail	
..... numer telefonu stacjonarnego		 numer faksu	
Osoba do kontaktu:		nr tel. komórkowego	

2)*

..... pełna nazwa firmy (kolejnego Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o zamówienie)			
..... REGION		 NIP	
..... kod	 miejscowość	 ulica /nr domu/ nr lokalu	 województwo
..... strona internetowa		@ e-mail	
..... numer telefonu		 numer faksu	

*) należy wpisać dane każdego wykonawcy, który ubiega się o udzielenie zamówienia (w miarę potrzeby rozszerzyć formularz o kolejną tabelkę)

**) niepotrzebne skreślić

***) wpisać jeśli dotyczy |

Składam/y ofertę na, na wykonanie dokumentacji projektowej*/projektowych* dla potrzeb realizacji zadań inwestycyjnych Gminy Baboszewo zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia z dnia 23 marca 2015 r. oraz ogłoszeniem o zamówieniu Nr 40223-2015 z dnia 23 marca 2015 r. zamieszczane w BZP na portalu internetowym Urzędu zamówień Publicznych ze zmianą z dnia 31 marca 2015 r. Nr ogłoszenia 72258-2015.

Część I* zamówienia: „Wykonanie dokumentacji projektowych przebudowy dróg gminnych i ulic w Baboszewie”, za wynagrodzenie ryczałtowe:

wynagrodzenie netto : zł

(słownie.....)

podatek VAT w wysokości 23%, w kwocie:zł

BRUTTOzł

Słownie:

w tym:

Zadanie 1 – Wykonanie dokumentacji projektowych przebudowy dróg gminnych:

1. Projekt przebudowy drogi gminnej Nr 300186W - w miejscowości Śródborze o długości ok. 892 m,
– netto, pod. VAT BRUTTO
2. Projekt przebudowy drogi gminnej Nr 300131W - w miejscowości Lutomerzynie o długości ok. 1770 m,
– netto, pod. VAT BRUTTO
3. Projekt przebudowy drogi gminnej Nr 300118W Korzybie, Brzeście, Kowale – w miejscowości Zbyszyno o długości ok. 750 m – netto, pod. VAT BRUTTO
4. Projekt przebudowy drogi gminnej Nr 301114W Bożewo - granice gminy o długości ok. 750 m,
– netto, pod. VAT BRUTTO
5. Przebudowa drogi gminnej Nr 300124 W Mystkowo-Cywiny Wojskie o dł. ok 2340 m
– netto, pod. VAT BRUTTO
6. Przebudowa drogi gminnej Nr 300125W Cywiny Wojskie – Bożewo ok.2900 m
– netto, pod. VAT BRUTTO
7. Projekt przebudowy drogi gminnej Nr 300121W Zbyszyno –Brzeście Nowe o dł. ok.4820m
– netto, pod. VAT BRUTTO

Zadanie 2- Wykonanie dokumentacji projektowych przebudowy ulic w Baboszewie:

- | | |
|--|--|
| 1. Projekt przebudowy ulicy Akacjowej | - netto, pod. VATBRUTTO |
| 2. Projekt przebudowy ulicy Zacisze | - netto, pod. VAT BRUTTO |
| 3. Projekt przebudowy ulicy Jaśminowej | - netto, pod. VATBRUTTO |
| 4. Projekt przebudowy ulicy Topolowej | - netto, pod. VATBRUTTO |
| 5. Projekt przebudowy ulicy Kwiatowej | - netto, pod. VATBRUTTO |
| 6. Projekt przebudowy ulicy Wrzosowej | - netto, pod. VATBRUTTO |
| 7. Projekt przebudowy ulicy Polnej | - netto, pod. VATBRUTTO |

TERMIN WYKONANIA CZĘŚCI I ZAMÓWIENIA- Wykonanie dokumentacji projektowych przebudowy dróg i ulic, dni od podpisania umowy.

/wpisać „do 30 ” lub „45” lub „60”/

W tym terminie zobowiązuję się złożyć w imieniu Zamawiającego wniosek o pozwolenie na budowę (lub zgłoszenie zamiaru wykonania robót budowlanych), wraz kompletną dokumentacją projektową na wszystkie drogi i ulice uwzględnione w części I zamówienia.

Część II* zamówienia: „Wykonanie dokumentacji projektowej budowy wodociągu z przyłączami i kanalizacji sanitarnej z przyłączami oraz kanalizacji deszczowej w miejscowości Baboszewo” za wynagrodzenie ryczałtowe:

w kwocie netto : zł

(słownie.....)

podatek VAT w wysokości 23%, w kwocie:zł

BRUTTOzł

Słownie:

TERMIN WYKONANIA CZĘŚCI II ZAMÓWIENIA – Wykonanie dokumentacji projektowej budowy wodociągu z przyłączami i kanalizacji sanitarnej z przyłączami oraz kanalizacji deszczowej w miejscowości Baboszewo, w terminie do dni od podpisania umowy.

/wpisać „do 30 ” lub „45” lub „60”/

W tym terminie zobowiązuję*/zobowiązujemy* się złożyć w imieniu Zamawiającego wniosek o pozwolenie na budowę wraz kompletną dokumentacją projektową na część II zamówienia.

Część III* zamówienia „Wykonanie dokumentacji projektowej budowy 112 przydomowych oczyszczalni ścieków zlokalizowanych na terenie gminy Baboszewo – III etap”, za wynagrodzenie ryczałtowe:

w kwocie netto : zł
(słownie.....)
.....)
podatek VAT w wysokości 23%, w kwocie:zł
BRUTTOzł

TERMIN WYKONANIA CZĘŚCI III ZAMÓWIENIA – Wykonanie dokumentacji projektowej budowy 112 przydomowych oczyszczalni ścieków zlokalizowanych na terenie gminy Baboszewo – III etap, od podpisania umowy.
/wpisać „do 30” lub „45” lub „60”/

W tym terminie zobowiązuję*/zobowiązujemy* się złożyć w imieniu Zamawiającego zgłoszenie zamiaru wykonania robót budowlanych wraz kompletną dokumentacją projektową na część III zamówienia.

Część IV* zamówienia „Wykonanie dokumentacji projektowej budowy oświetlenia dróg i ulic”, za wynagrodzenie ryczałtowe:

w kwocie netto : zł
(słownie.....)
.....)
podatek VAT w wysokości 23%, w kwocie:zł
BRUTTOzł
Słownie:

w tym:

Zadanie 1 - Wykonanie dokumentacji projektowej budowy oświetlenia LED z linią elektroenergetyczną kablową w miejscowości Dziektarzewo, przy drodze Dziektarzewo –Goszczyce Poświętne, przy drodze Dziektarzewo –Rybitwy
- netto, pod. VATBRUTTO

Zadanie 2 – Wykonanie dokumentacji projektowych budowy oświetlenia LED z linią elektroenergetyczną kablową w miejscowości Wola Dłużniewska.
- netto, pod. VATBRUTTO

Zadanie 3 - Wykonanie dokumentacji projektowych budowy oświetlenia LED z linią elektroenergetyczną kablową w Baboszewie na ul. Akacjowej, Wrzosowej, Zielonej, Jaśminowej, Kwiatowej, Zacisze, Grobickiego, Mazowieckiej, Głinojeckiej,
- netto, pod. VATBRUTTO

TERMIN WYKONANIA CZĘŚCI IV ZAMÓWIENIA – Wykonanie dokumentacji projektowych budowy oświetlenia LED z linią elektroenergetyczną kablową), w terminie dni od podpisania umowy.
/wpisać „do 60 ” lub „75” lub „90”/

W tym terminie zobowiązuję*/zobowiązujemy* się złożyć w imieniu Zamawiającego wniosek o pozwolenie, wraz z kompletną dokumentacją projektową na wszystkie zadania w części IV zamówienia.

Część V* zamówienia „Wykonanie dokumentacji projektowych budowa, remont i termomodernizacji obiektów”, za wynagrodzenie ryczałtowe:

w kwocie netto : zł
(słownie.....)
.....)
podatek VAT w wysokości 23%, w kwocie:zł
BRUTTOzł
Słownie:

w tym:

Zadanie 1 - Wykonanie dokumentacji projektowych termomodernizacji budynków:

- | | |
|---|--|
| 1) Szkoła Podstawowa w Baboszewie | - netto, pod. VATBRUTTO |
| 2) Szkoła podstawowa w Mystkowie | - netto, pod. VATBRUTTO |
| 3) Budynek socjalny w Śródborzu | - netto, pod. VATBRUTTO |
| 4) Stacja uzdatniania wody w Cieszkowie Nowym | - netto, pod. VAT BRUTTO |

TERMIN WYKONANIA CZĘŚCI V zad.1 ZAMÓWIENIA -Wykonanie dokumentacji projektowych termomodernizacji budynków, dni od podpisania umowy.

/wpisać „do 20 ” lub „25” lub „30”/

W tym terminie zobowiązuję*/zobowiązujemy* się złożyć w imieniu Zamawiającego zgłoszenie zamiaru wykonania robót budowlanych wraz kompletną dokumentacją projektową.

Zadanie 2 – Wykonanie dokumentacji projektowych budowy obiektów kubaturowych

- | | |
|--|---|
| 1) Budowa mieszkań socjalnych w Cywinach Dyngunach | - netto, pod. VATBRUTTO |
| 2) Budowa świetlicy wiejskiej w Niedarzynie | - netto, pod. VATBRUTTO |

TERMIN WYKONANIA CZĘŚCI V zad.2 ZAMÓWIENIA – Wykonanie dokumentacji projektowych budowy obiektów kubaturowych, w terminie dni od podpisania umowy. /wpisać „do 60 ” lub „75” lub „90”/

W tym terminie zobowiązuję*/zobowiązujemy* się złożyć w imieniu Zamawiającego wniosek o pozwolenie na budowę wraz z kompletną dokumentacją projektową .

Zadanie 3 - Wykonanie dokumentacji projektowych centralnego ogrzewania.

- | | |
|-------------------------------------|---|
| 1) świetlica wiejska w Woli Folwark | - netto, pod. VATBRUTTO |
| 2) świetlica wiejska w Draminie | - netto, pod. VATBRUTTO |

TERMIN WYKONANIA CZĘŚCI V zad.3 ZAMÓWIENIA –Wykonanie dokumentacji projektowych centralnego ogrzewania, w terminie dni od podpisania umowy.

/wpisać „do 30 ” lub „45” lub „60”/.

W tym terminie zobowiązuję*/zobowiązujemy* się złożyć w imieniu Zamawiającego zgłoszenie zamiaru rozpoczęcia robót budowlanych wraz z kompletną dokumentacją projektową .

Zadanie 4 – Wykonanie dokumentacji projektowej remontu budynku Ośrodka Zdrowia w Sarbiewie - netto, pod. VATBRUTTO

TERMIN WYKONANIA CZĘŚCI V zad.4 ZAMÓWIENIA –Wykonanie dokumentacji projektowej remontu budynku Ośrodka Zdrowia w Sarbiewie , w terminie dni od podpisania umowy.

/wpisać „do 30 ” lub „45” lub „60”/.

W tym terminie zobowiązuję*/zobowiązujemy* się złożyć w imieniu Zamawiającego wniosek o pozwolenie na budowę wraz z kompletną dokumentacją projektową .

**-niepotrzebne skreślić*

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje, potrzebne do właściwego przygotowania oferty i wykonania zamówienia.
Przed złożeniem oferty zapoznaliśmy się ze wszystkimi informacjami dot. przetargu ZP.PN.271.2.2015 zamieszczonymi na stronie internetowej. www.ugbaboszewo.bip.org.pl
5. Jestem/ jesteśmy związany/związani niniejszą ofertą przez okres **30 dni** od daty składania ofert.
6. Oświadczamy, że akceptujemy postanowienia zawarte we wzorze umowy zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty, do zawarcia umowy na warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. W przypadku wyboru mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą, zobowiązuję/zobowiązujemy się do wniesienia przed podpisaniem umowy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy zgodnie z wymogami Zamawiającego określonymi w SIWZ, w kwocie równej 10% ceny całkowitej podanej w ofercie
8. Oświadczamy, że nasza firma spełnia wszystkie warunki określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz złożyliśmy wszystkie wymagane dokumenty potwierdzające spełnienie tych warunków.
9. Oświadczmy, że zamówienie zrealizujemy sami* ; za pomocą podwykonawców*

.....
/Zakres prac zleconych podwykonawcy/

** - niepotrzebne skreślić*

10. Integralną część naszej oferty stanowią następujące załączniki:

- 1) **Oświadczenie Wykonawcy złożone w trybie art.44 ustawy Prawo zamówień publicznych** - Numer strony oraz dokumenty potwierdzające, spełnienie warunków ubiegania się o zamówienie publiczne określone w art. 22.ust.1 ustawy – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2013 r. poz. 907 ze zmianami) - Zgodne pkt. VI Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

- Wykaz wykonanych usług projektowych + dowody, czy usługi zostały wykonane należycie szt.
- Numery stron: od do.....
- Oświadczenie Wykonawcy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia. Numer strony
- Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia
Numer strony

- 1) **Oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia /str./ oraz dokumenty potwierdzające:

- **Odpis** z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej , jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji , w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej jak 6 miesięcy przed terminem składania ofert.
- Aktualne **zaświadczenie** właściwego naczelnika **urzędu skarbowego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej jak 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Str.
- Aktualne **zaświadczenie** właściwego oddziału **Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub **Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie , odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione **nie wcześniej jak 3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert. Str.

3) Informacja dotycząca grupy kapitałowej. Str.

4) Zaakceptowany **wzór umowy** strony od do.....

5) Inne dokumenty (wymienić)

12. Osoba do kontaktu:

.....
(Imię i nazwisko) (Stanowisko)

Telefon, Fax, E-mail

Podpis i pieczęć imienna:
(Osoba lub osoby upoważnione do złożenia podpisu w imieniu Wykonawcy)

.....,
(Miejscowość) (data)

.....
(Pieczęć firmowa Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY *

**(złożone w trybie art. 44 ustawy – Prawo zamówień publicznych)
o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych
w art. 22 ust.1 pkt 1-3 ustawy Prawo zamówień publicznych.**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego ZP.PN.271.2.2015 na usługi: „**Wykonanie dokumentacji projektowych dla potrzeb realizacji zadań inwestycyjnych Gminy Baboszewo**”, że zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych Dz. U. z 2013, poz. 907 ze zmianami **o ś w i a d c z a m / y**, że spełniamy warunki dotyczące:

- 1) Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania ich posiadania.**
- 2) Posiadania wiedzy i doświadczenia,**
- 3) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,**
- 4) Sytuacji ekonomicznej i finansowej.**

....., dn. 2015 r.

.....
*Podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczęć / pieczęćki/*

* Podpisuje każdy Wykonawca składający ofertę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument podpisują wszyscy członkowie konsorcjum, spółki cywilnej lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum lub spółki cywilnej

.....
(Pieczęć firmowa Wykonawcy)

Wykonawca/wykonawcy:

.....
.....
.....

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY *

o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust.1 ustawy – Prawo zamówień publicznych

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego ZP.PN.271.2.2015, na usługi: „**Wykonanie dokumentacji projektowych dla potrzeb realizacji zadań inwestycyjnych Gminy Baboszewo**” oświadczam/my że **nie podlegam/my wykluczeniu z postępowania o udzielenie na podstawie art. 24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych** (Dz.U. z 2013 r. poz.907 ze zmianami).

....., dn. __ . __ .2015

.....

*Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy oraz pieczęć*

* Podpisuje każdy wykonawca składający ofertę. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, niniejsze oświadczenie składa każdy z wykonawców w imieniu swojej firmy wchodzącej w skład konsorcjum lub spółki cywilnej. Jeżeli wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, niniejsze oświadczenie składają powyższe podmioty.

.....
(Pieczęć firmowa Wykonawcy)

Wykaz usług projektowych

wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie).

Rodzaj usług projektowych (nazwa, zakres, technologia*)	Wartość /zł/	Miejsce wykonania (strona zamawiająca adres, nr telefonu)	Okres realizacji	
			od	do

* wskazanie zaprojektowanych technologii wymagane jest tylko przy składaniu oferty na część III zamówienia – wykonanie dokumentacji projektowych budowy przydomowych oczyszczalni ścieków.

Do oferty załączono dowody potwierdzające, iż najważniejsze usługi projektowe zostały wykonane w sposób należyty.
Ilość dowodów:

Podpis i pieczęć imienna:
(Osoba lub osoby upoważnione do złożenia podpisu w imieniu Wykonawcy)

.....
(Miejscowość)

.....
(data)

Oświadczenie o posiadaniu wymaganych uprawnień

IMIE	1.	2.
NAZWISKO		

Jako osoba uprawniona do reprezentowania niżej wymienionego/-ych* wykonawcy/-ów*

Wykonawca	
Adres	

Wykonawca	
Adres	

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego realizowanym przez Gminę Baboszewo, którego przedmiotem jest „**Wykonanie dokumentacji projektowych dla potrzeb realizacji zadań inwestycyjnych Gminy Baboszewo**”

/Wskazać część zamówienia lub zadanie w części V/

oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

.....
Miejscowość dnia

.....
(podpis osoby uprawnionej składającej
oświadczenie)

.....
(Pieczęć firmowa Wykonawcy)

WYKAZ OSÓB KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA

IMIE	1.	2.
NAZWISKO		

Jako osoba uprawniona do reprezentowania niżej wymienionego/-ych* wykonawcy/-ów*

Wykonawca	
Adres	

Wykonawca	
Adres	

przedkładam wykaz osób, które będą uczestniczyć, w wykonywaniu usług w zakresie wykonywania dokumentacji projektowych dla potrzeb realizacji zadań inwestycyjnych Gminy Baboszewo.

oświadczam, że ww. wykonawca (-y) dysponuje (-ą):

a) CZĘŚĆ I ZAMÓWIENIA* - Wykonanie dokumentacji projektowych przebudowy dróg gminnych i ulic w Baboszewie.

Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe	Zakres wykonywanych czynności	Informacja o postawie do dysponowania
..... /Wykazać co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia do projektowania dróg (lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów/			☐ własny ☐ udostępniony

b) CZĘŚĆ II ZAMÓWIENIA* - Wykonanie dokumentacji projektowej budowy wodociągu i kanalizacji sanitarnej z przyłączami oraz kanalizacji deszczowej w miejscowości Baboszewo.

Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe	Zakres wykonywanych czynności	Informacja o postawie do dysponowania
..... /Wykazać co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia do projektowania specjalności instalacyjnej w zakresie sieci wodociągowych i kanalizacyjnych (lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów/			☐ własny ☐ udostępniony

c) CZĘŚĆ III ZAMÓWIENIA* - Wykonanie dokumentacji projektowej budowy 112 przydomowych oczyszczalni ścieków zlokalizowanych na terenie gminy Baboszewo – III etap.

Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe	Zakres wykonywanych czynności	Informacja o podstawie do dysponowania
..... /Wykazać co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia do projektowania specjalności instalacyjnej w zakresie sieci kanalizacyjnych (lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów/			☐ własny ☐ udostępniony

d) CZĘŚĆ IV ZAMÓWIENIA* - Wykonanie dokumentacji projektowej budowy oświetlenia LED z linią elektroenergetyczną kablową.

Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe	Zakres wykonywanych czynności	Informacja o podstawie do dysponowania
..... /Wykazać co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia do projektowania specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych/			☐ własny ☐ udostępniony

e) CZĘŚĆ V ZAMÓWIENIA* - Wykonanie dokumentacji projektowych budowy, remontów i termomodernizacji budynków.

Część V zadanie 1* - Wykonanie projektów termomodernizacji budynków.

Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe	Zakres wykonywanych czynności	Informacja o podstawie do dysponowania
..... /Wykazać co najmniej jedną osobą lub osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia i posiada(ją) uprawnienia projektowe określone przepisami Prawa budowlanego w następujących specjalnościach: - architektonicznej lub konstrukcyjno-budowlanej;			☐ własny ☐ udostępniony

Część V zadanie 2* - Wykonanie dokumentacji projektowych budowy obiektów kubaturowych.

Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe	Zakres wykonywanych czynności	Informacja o podstawie do dysponowania
..... /Wykazać osobę/osoby, która/e będzie/będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia i posiada, lub łącznie spełniają warunek posiadania uprawnień projektowych określonych przepisami Prawa budowlanego w następujących specjalnościach: -architektonicznej; -konstrukcyjno-budowlanej; -instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych;			☐ własny ☐ udostępniony

.....
(Pieczęć podmiotu udostępniającego zasób)

ZOBOWIĄZANIE

DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW W TRAKCIE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia:

„Opracowanie dokumentacji projektowych dla potrzeb realizacji zadań inwestycyjnych Gminy Baboszewo”.

.....
(wskazanie części zamówienia)

.....
(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

zobowiązuję się do oddania na rzecz:

.....
(nazwa i adres Wykonawcy, któremu inny podmiot oddaje do dyspozycji zasoby)

niezbędny zasób (zasoby) - zaznaczyć właściwe:

☐ **wiedza i doświadczenie**

☐ **osoby zdolne do wykonania zamówienia**

forma w jakiej podmiot udostępniający zasób w sposób rzeczywisty gwarantuje dostęp do swoich zasobów

.....
(np. podwykonawstwo lub wskazać inną formę gwarantującą rzeczywisty dostęp do zasobów)

zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia

.....
(wskazać zakres udziału innego podmiotu z wyszczególnieniem okresu tego udziału)

stosunek łączący wykonawcę z podmiotem udostępniającym zasób

.....
(wskazać charakter stosunku jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem np. umowa zlecenia, umowa o podwykonawstwo, umowa o współpracę, kontrakt lub inne, które gwarantują rzeczywisty dostęp do przekazywanych zasobów)

sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia

.....
(szczegółowo określić na czym będzie polegać przekazanie zasobów)

.....
miejsce i data

.....
podpis podmiotu oddającego do dyspozycji
zasoby

UWAGA! Załączyć do oferty tylko w przypadku korzystania z potencjału innych podmiotów. Powyższe zobowiązanie musi zostać podpisane przez podmiot udostępniający zasób i złożone w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.

Do zobowiązania należy załączyć odpowiednio dokumenty potwierdzające zgodnie z rozdziałem VI pkt.1.6 i 1.7 SIWZ

.....
(Pieczęć firmowa Wykonawcy)

Załącznik Nr 9 do SIWZ

INFORMACJA O GRUPIE KAPITAŁOWEJ

IMIE	1.	2.
NAZWISKO		

Jako osoba uprawniona do reprezentowania niżej wymienionego/-ych* wykonawcy/-ów*

Wykonawca	
Adres	

Wykonawca	
Adres	

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego realizowanym przez Gminę Baboszewo, którego przedmiotem jest „Wykonanie dokumentacji projektowych dla potrzeb realizacji zadań inwestycyjnych Gminy Baboszewo” informuję, że:

☐ reprezentowany(i) przeze mnie wykonawca(y) nie należy(a) do grupy kapitałowej**

☐ reprezentowany(i) przeze mnie wykonawca(y) należy(a) do grupy kapitałowej, poniżej zamieszczam listę przedsiębiorców należących do tej samej grupy kapitałowej**:

Lp.	Nazwa przedsiębiorcy, adres siedziby (kraj, miasto)
1	
2	
3	
4	

.....
Miejscowość dnia

.....
(podpis osoby uprawnionej składającej
oświadczenie)

*poprzez odpowiednie przekreślenia należy dostosować treść oświadczenia do stanu faktycznego i statusu podmiotu, który je składa, tj.:

- wykonawcy występującego samodzielnie w postępowaniu;
- pełnomocnika wykonawców (konsorcjum, spółki cywilnej) wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

**należy zaznaczyć właściwą opcję. W przypadku, gdy wykonawca należy do grupy kapitałowej, konieczne jest wymienienie w tabeli wszystkich członków tej grupy kapitałowej.

Zgodnie z art.24ust.2 pkt 5 ustawy P.z.p. z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się wykonawców, którzy należą do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50, poz.331, z późniejszymi zmianami) i złożyli odrębne oferty, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Wykonawca może załączyć do oferty wykaz podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej na własnym formularzu.

UMOWA Nr/2015 - wzór

zawarta w dniu 2015 r. w Baboszewie, pomiędzy:
Gminą Baboszewo NIP 567-179-04-40; REGON 13037854 z siedzibą w Baboszewie,
ul. Warszawska 9A reprezentowaną przez Wójta Gminy Baboszewo
Pana
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Pani
- zwaną w dalszej części Umowy ZAMAWIAJĄCYM,
a
NIP; REGON
z siedzibą w
działającą na podstawie
- zwaną dalej w treści niniejszej Umowy WYKONAWCĄ, reprezentowaną przez:

.....
w wyniku przeprowadzonego postępowania przetargowego zgodnie z procedurą przetargu nieograniczonego ZP.PN.271.2.2015 „**Wykonanie dokumentacji projektowych dla potrzeb realizacji zadań inwestycyjnych Gminy Baboszewo**”, ogłoszonym w Biuletynie Zamówień Publicznych, Nr ogłoszenia 40223– 2015 z 23 marca 2015 r. została zawarta umowa o następującej treści:

§1 Przedmiot umowy

I. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać dokumentację projektową dla potrzeb realizacji zadań inwestycyjnych Gminy Baboszewo:

/Uwaga! Dalsza treść §1 będzie dostosowana do treści złożonej oferty./

CZĘŚĆ I ZAMÓWIENIA: Wykonanie dokumentacji projektowych przebudowy dróg gminnych i ulic w Baboszewie.

Zadanie 1 – Wykonanie dokumentacji projektowych przebudowy dróg gminnych:

1. Projekt przebudowy drogi gminnej Nr 300186W - w miejscowości Śródborze o długości ok. 892 m,
2. Projekt przebudowy drogi gminnej Nr 300131W - w miejscowości Lutomerzyn o długości ok. 1770 m,
3. Projekt przebudowy drogi gminnej Nr 300118W Korzybie, Brzeście, Kowale – w miejscowości Zbyszyno o długości ok. 750 m,
4. Projekt przebudowy drogi gminnej Nr 301114W Bożewo - granice gminy o długości ok. 750 m,
5. Projekt przebudowy drogi gminnej Nr 300124 W Mystkowo-Cywiny Wojskie o dł. ok 2340 m
6. Projekt przebudowy drogi gminnej Nr 300125W Cywiny Wojskie – Bożewo ok.2900 m
7. Projekt przebudowy drogi gminnej Nr 300121W Zbyszyno –Brzeście Nowe o dł. ok.4820m

Zadanie 2- Wykonanie dokumentacji projektowych przebudowy ulic w Baboszewie:

1. Projekt przebudowy ulicy Akacjowej o długości ok. 145 m,
2. Projekt przebudowy ulicy Zacisze o długości ok. 221 m,
3. Projekt przebudowy ulicy Jaśminowej o długości ok. 112 m,
4. Projekt przebudowy ulicy Topolowej o długości ok. 227,5 m,
5. Projekt przebudowy ulicy Kwiatowej o długości ok. 367 m,
6. Projekt przebudowy ulicy Wrzosowej o długości ok. 116,5 m,
7. Projekt przebudowy ulicy Polnej o długości ok. 980 m,

CZĘŚĆ II ZAMÓWIENIA: Wykonanie dokumentacji projektowej budowy wodociągu z przyłączami i kanalizacji sanitarnej z przyłączami oraz kanalizacji deszczowej w miejscowości Baboszewo.

Założenia do projektowania (przewidywane długości uzbrojenia).

- 1) Wodociąg: ok.1300m w 4 ulicach (Akacjowa, Zacisze, Jaśminowa, Topolowa, Kwiatowa), ok. 45 przyłączy do posesji.
- 2) Kanalizacja sanitarna: ok. 2300m w 6 ulicach (Akacjowa, Zacisze, Jaśminowa, Topolowa, Kwiatowa, Wrzosowa) ok. 45 przyłączy do posesji,
- 3) Kanalizacja deszczowa: ok. 500m w 5 ulicach (Akacjowa, Zacisze, Jaśminowa, Topolowa, Kwiatowa)

CZĘŚĆ III ZAMÓWIENIA: Wykonanie dokumentacji projektowej budowy 112 przydomowych oczyszczalni ścieków zlokalizowanych na terenie gminy Baboszewo – III etap.

Opis podstawowej technologii wykonania przydomowych oczyszczalni ścieków:

/Zamawiający wpisze w treść umowy technologię wykonania przydomowych oczyszczalni ścieków po dokonanych ustaleniach z Wykonawcą projektu/

CZĘŚĆ IV ZAMÓWIENIA: Wykonanie dokumentacji projektowych budowy oświetlenia z linią kablową.

Zadanie 1 - Projekt budowy oświetlenia LED z linią elektroenergetyczną kablową, w układzie gwiazdowym o dł. ok. 2570 m w miejscowości Dziektarzewo, w układzie liniowym przy drodze Dziektarzewo –Goszczyce Poświętne – ok. 1190 m, w układzie liniowym przy drodze Dziektarzewo –Rybitwy ok. 450 m.

Zadanie 2 – Projekt budowy oświetlenia LED z linią elektroenergetyczną kablową, w układzie liniowym o dł. ok. 1400 m w miejscowości Wola Dłużniewska.

Zadanie 3 - Projekt budowy oświetlenia LED z linią elektroenergetyczną kablową w Baboszewie na ul. Akacjowej - ok. 135 m, Wrzosowej- ok.110 m, Zielonej – ok.500 m, Jaśminowej – ok. 110 m, Kwiatowej -180 m, Zacisze - ok. 150 m, Grobickiego - ok. 180 m, Mazowieckiej ok. 220 m., Gliniojeckiej ok. 100 m.

CZĘŚĆ V ZAMÓWIENIA: Wykonanie dokumentacji projektowych budowy, remontu i termomodernizacji budynków.

Zadanie 1 - Wykonanie dokumentacji projektowych termomodernizacja budynków:

1) Szkoła Podstawowa w Baboszewie – 3 kondygnacje.

Wymiary budynku: (szer. 19 m ; dł. 30 m , wys. 12,50 m) + (szer. 9,70 m, wys. 12,50) - (minus ściana wspólna o szer. 12,50 m, wys. 11,0 m) – (minus ściana wspólna z Gimnazjum o szer. 16,40 m, wys. 11,0 m)

2) Szkoła podstawowa w Mystkowie – dwie kondygnacje.

Wymiary budynku: szer. 11 m ; dł. 55 m , wys. różne: sala gimnastyczna 6,75 m; łącznik 4,60 m, budynek główny ok. 7,00 m (minus wspólna ściana z budynkiem nowo dobudowanym szer. 13 m , wys. 5,90)

3) Budynek socjalny w Śródborzu – dwie kondygnacje.

Wymiary budynku: szer. 16 m ; dł. 16,30 m , wys. 8 m

4) Stacja uzdatniania wody w Cieszkowie Nowym – budynek parterowy

Wymiary budynku : (szer. 12,80 m ; dł. 20,30 m, wys. 4,60 m) + (szer. 9,20 m , dł. 9,50, wys. 3,35) - (minus ściana wspólna o szer. 9,20 m, wys. 3,85 m).

Zadanie 2 - Wykonanie dokumentacji projektowych budowy obiektów kubaturowych

1) Projekt budowy mieszkań socjalnych w Cywinach Dyngunach.

Budynek parterowy, dla 10 rodzin. Pięć mieszkań o pow. ok. 35 m² (pokój, kuchnia, łazienka) + pięć mieszkań o pow. ok. 40 m (pokój z aneksem kuchennym, mały pokój, łazienka).

2) Projekt budowy świetlicy wiejskiej w Niedarzynie

Budynek parterowy o pow. użytkowej ok. 240 m²

Pomieszczenia funkcyjne:

- garaż o powierzchni ok. 60 m² na samochód strażacki.

- świetlica wiejska z następującymi pomieszczeniami: sala o pow. ok. 120 m² + ok. 60 m² pozostałe pomieszczenia (szatnia, toaleta -dwie kabiny, kuchnia, magazyn korytarz).

Zadanie 3 – Wykonanie dokumentacji projektowych centralnego ogrzewania.

1) Wykonanie projektu centralnego ogrzewania świetlicy wiejskiej w Woli Folwark.

Kubatura budynku 430 m³

Sposób ogrzewania: gaz płynny ze zbiornika.

2) Wykonanie projektu ogrzewania świetlicy wiejskiej w Draminie.

Kubatura budynku 620 m³

Sposób ogrzewania: wkład kominkowy z płaszczem wodnym.

Zadanie 4 – Wykonanie dokumentacji projektowej remont budynku Ośrodka Zdrowia w Sarbiewie

1. Wymiary budynku: szer. 15 m (11m +4 m) ; dł. 19 m , wys. 6,40 m.

Według wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

71320000-7	Usługi inżynierskie w zakresie projektowania
71220000-6	Usługi projektowania architektonicznego

2. Zakres rzeczowy obejmuje:

.....
/ Zapis według załącznika Nr 1 SIWZ będzie dostosowany do treści złożonej oferty /

§ 2 Termin realizacji

Wykonawca wykona przedmiot umowy w następujących terminach:

1. Termin wykonania dokumentacji projektowej i złożenia jej w Starostwie Powiatowym w Płońsku:

/Uwaga! Dalsza treść §2 będzie dostosowana do treści złożonej oferty./

CZĘŚĆ I ZAMÓWIENIA – Wykonanie dokumentacji projektowych przebudowy dróg i ulic, w terminie 60 dni od podpisania umowy. Jako termin wykonania dokumentacji projektowej, będzie uznany dzień, w którym Wykonawcałoży w imieniu Zamawiającego wniosek o pozwolenie na budowę lub zgłoszenie zamiaru wykonania robót budowlanych,

za wyjątkiem dokumentacji projektowej na przebudowę drogi gminnej Nr 300121W Zbyszyno- Brzeście Nowe (Część I, zadanie 1, pkt 7), gdzie terminem wykonania będzie dzień złożenia opracowanej, kompletnej dokumentacji projektowej w siedzibie Zamawiającego.

CZĘŚĆ II ZAMÓWIENIA - Wykonanie dokumentacji projektowej budowy wodociągu i kanalizacji sanitarnej z przyłączami oraz kanalizacji deszczowej w miejscowości Baboszewo, w terminie do 60 dni od podpisania umowy.

Jako termin wykonania dokumentacji projektowej będzie uznany dzień, w którym Wykonawcałoży w imieniu Zamawiającego wniosek o pozwolenie na budowę.

CZĘŚĆ III ZAMÓWIENIA – Wykonanie dokumentacji projektowej budowy 112 przydomowych oczyszczalni ścieków zlokalizowanych na terenie gminy Baboszewo – III etap, 60 dni od podpisania umowy. Jako termin wykonania dokumentacji projektowej, będzie uznany dzień, w którym Wykonawcałoży w imieniu Zamawiającego zgłoszenie zamiaru wykonania robót budowlanych.

CZĘŚĆ IV ZAMÓWIENIA –Wykonanie dokumentacji projektowej budowy oświetlenia LED z linią elektroenergetyczną kablową), w terminie 90 dni od podpisania umowy. Jako termin wykonania dokumentacji projektowej, będzie uznany dzień, w którym Wykonawcałoży w imieniu Zamawiającego wniosek o pozwolenie na budowę.

CZĘŚĆ V ZAMÓWIENIA –Wykonanie dokumentacji projektowych budowy, remontów i termomodernizacji obiektów:

Zadanie 1 - Wykonanie projektów termomodernizacja budynków - w terminie do 30 dni od podpisania umowy.

Jako termin wykonania dokumentacji projektowej będzie uznany dzień, w którym Wykonawcałoży w imieniu Zamawiającego zgłoszenie zamiaru rozpoczęcia robót budowlanych.

Zadanie 2 - Wykonanie projektów budowy obiektów kubaturowych- w terminie do 90 dni od podpisania umowy. Jako termin wykonania dokumentacji projektowej będzie uznany dzień, w którym Wykonawcałoży w imieniu Zamawiającego wniosek o pozwolenie na budowę.

Zadanie 3 - Wykonanie projektu centralnego ogrzewania -w terminie do 60 dni od podpisania umowy.

Jako termin wykonania dokumentacji projektowej będzie uznany dzień, w którym Wykonawcałoży w imieniu Zamawiającego zgłoszenie zamiaru rozpoczęcia robót budowlanych.

Zadanie 4 – Wykonanie projektu remont budynku Ośrodka Zdrowia w Sarbiewie - w terminie do 60 dni od podpisania umowy. Jako termin wykonania dokumentacji projektowej będzie uznany dzień, w którym Wykonawcałoży w imieniu Zamawiającego wniosek o pozwolenie na budowę.

2. Przekroczenie terminów określonych w ust.1 jest podstawą do naliczenia kar umownych zgodnie z § 13 umowy, za wyjątkiem okoliczności przewidzianych w §15 umowy.

3. Strony ustalają, że terminem wykonania zamówienia pozwalającym na wystawienie faktury jest dzień, w którym Wykonawca przekaże Zamawiającemu dokumentację projektową na podstawie protokołu stwierdzającego należyte jej wykonanie zgodnie z § 5 umowy, wraz z pismem z Wydziału Architektoniczno-Budowlanego Starostwa Powiatowego w Płońsku, że Wydział w przypadku robót wykonywanych na zgłoszenie nie wnosi uwag do zgłoszenia lub potwierdzenie, że minął 30 dniowy okres liczony od dnia zgłoszenia, albo w przypadku robót realizowanych na podstawie pozwolenia na budowę, pozytywna decyzja wydana przez ten Wydział. Pomimo uznania, że usługi projektowe zostały zrealizowane na Wykonawcy nadal spoczywają obowiązki wynikające z zapisów określonych § 10 umowy dotyczących pełnienia nadzoru autorskiego. Terminem zakończenia nadzoru autorskiego jest dzień komisyjnego końcowego odbioru robót realizowanych na podstawie opracowanej przez Wykonawcę dokumentacji projektowej.

§ 3

Wynagrodzenie

Za wykonanie dokumentacji projektowej zaakceptowanej przez Zamawiającego Wykonawca otrzyma ryczałtowe wynagrodzenie w wysokości:

/Uwaga! Dalsza treść §3 będzie dostosowana do treści złożonej oferty./

Część I* zamówienia: „Wykonanie dokumentacji projektowej przebudowy dróg gminnych i ulic w Baboszewie”

w kwocie netto : PLN

(słownie.....)

.....)

podatek VAT w wysokości 23%, w kwocie:PLN

BRUTTOPLN

Słownie:

w tym:

Zadanie 1 – Wykonanie dokumentacji projektowej przebudowy dróg gminnych:

1. Projekt przebudowy drogi gminnej w miejscowości Śródborze
– netto, pod. VAT BRUTTO
2. Projekt przebudowy drogi gminnej w miejscowości Lutomerzyn
– netto, pod. VAT BRUTTO
3. Projekt przebudowy drogi gminnej Nr 300118W Korzybie, Brzeście, Kowale – w miejscowości Zbyszyno o długości ok. 750 m – netto, pod. VAT BRUTTO
4. Projekt przebudowy drogi gminnej Nr 301114W Bożewo - granice gminy o długości ok. 750 m,
– netto, pod. VAT BRUTTO
5. Projekt przebudowy drogi gminnej Nr 300124 W Mystkowo-Cywiny Wojskie o dł. ok 2340 m
– netto, pod. VAT BRUTTO
6. Projekt przebudowy drogi gminnej Nr 300125W Cywiny Wojskie – Bożewo ok.2900 m
– netto, pod. VAT BRUTTO
7. Projekt przebudowy drogi gminnej Nr 300121W Zbyszyno-Brzeście Nowe o długości ok. 4820 m,
– netto, pod. VAT BRUTTO

Zadanie 2- Wykonanie dokumentacji projektowej przebudowy ulic w Baboszewie:

- | | |
|--|---|
| 1. Projekt przebudowa ulicy Akacjowej | - netto, pod. VATBRUTTO |
| 2. Projekt przebudowa ulicy Zacisze | - netto, pod. VATBRUTTO |
| 3. Projekt przebudowa ulicy Jaśminowej | - netto, pod. VATBRUTTO |
| 4. Projekt przebudowa ulicy Topolowej | - netto, pod. VATBRUTTO |
| 5. Projekt przebudowa ulicy Kwiatowej | - netto,pod. VATBRUTTO |
| 6. Projekt przebudowa ulicy Wrzosowej | - netto,pod. VAT BRUTTO |
| 7. Projekt przebudowa ulicy Polnej | - netto,pod. VATBRUTTO |

Część II* zamówienia: „Wykonanie dokumentacji projektowej budowy wodociągu i kanalizacji sanitarnej z przyłączami oraz kanalizacji deszczowej w miejscowości Baboszewo.

w kwocie netto : PLN

(słownie.....)

.....)

podatek VAT w wysokości 23%, w kwocie:PLN

BRUTTOPLN

Słownie:

Część III* zamówienia „Wykonanie dokumentacji projektowej budowy 110 przydomowych oczyszczalni ścieków zlokalizowanych na terenie gminy Baboszewo – III etap,

w kwocie netto : PLN

(słownie.....)

.....)

podatek VAT w wysokości 23%, w kwocie:PLN

BRUTTO PLN

Słownie:

Część IV* zamówienia „Wykonanie dokumentacji projektowej budowy oświetlenia dróg i ulic”

w kwocie netto : PLN

(słownie.....)

podatek VAT w wysokości 23%, w kwocie: PLN

BRUTTO PLN

Słownie:

w tym:

Zadanie 1 - Wykonanie dokumentacji projektowej budowy oświetlenia LED z linią elektroenergetyczną kablową w miejscowości Dziektarzewo, przy drodze Dziektarzewo –Goszczyce Poświętne, przy drodze Dziektarzewo – Rybitwy

- netto, pod. VATBRUTTO

Zadanie 2 – Wykonanie dokumentacji projektowej budowy oświetlenia LED z linią elektroenergetyczną kablową w miejscowości Wola Dłużniewska.

- netto, pod. VATBRUTTO

Zadanie 3 - Wykonanie dokumentacji projektowej budowy oświetlenia LED z linią elektroenergetyczną kablową w Baboszewie na ul. Akacyjowej, Wrzosowej, Zielonej, Jaśminowej, Kwiatowej, Zacisze, Grobickiego, Mazowieckiej, Głinojeckiej,

- netto, pod. VATBRUTTO

Część V* zamówienia „Wykonanie dokumentacji projektowej na budowę, remont i termomodernizacja obiektów”

w kwocie netto : PLN

(słownie.....)

podatek VAT w wysokości 23%, w kwocie: PLN

BRUTTO PLN

Słownie:

w tym:

Zadanie 1 - Wykonanie dokumentacji projektowej termomodernizacji budynków:

- | | |
|---|---|
| 1) Szkoła Podstawowa w Baboszewie | - netto, pod. VATBRUTTO |
| 2) Szkoła podstawowa w Mystkowie | - netto, pod. VATBRUTTO |
| 3) Budynek socjalny w Śródborzu | - netto, pod. VATBRUTTO |
| 4) Stacja uzdatniania wody w Cieszkowie Nowym | - netto, pod. VATBRUTTO |

Zadanie 2 – Wykonanie dokumentacji projektowej budowy obiektów kubaturowych

- | | |
|--|---|
| 1) Budowa mieszkań socjalnych w Cywinach Dyngunach | - netto, pod. VATBRUTTO |
| 2) Budowa świetlicy wiejskiej w Niedarzynie | - netto, pod. VATBRUTTO |

Zadanie 3 – Wykonanie dokumentacji projektowej centralnego ogrzewania.

- | | |
|-------------------------------------|---|
| 1) świetlica wiejska w Woli Folwark | - netto, pod. VATBRUTTO |
| 2) świetlica wiejska w Draminie | - netto, pod. VATBRUTTO |

Zadanie 4 – Wykonanie dokumentacji projektowej remontu budynku Ośrodka Zdrowia w Sarbiewie - netto, pod. VATBRUTTO

§ 4

Warunki płatności

1. Zamawiający nie udziela Wykonawcy zaliczki na wykonanie zamówienia.
2. Zamawiający dokonuje płatności za wykonaną i odebraną kompletną dokumentację projektową stanowiącą odrębną część zamówienia. Zamawiający dopuszcza płatności za poszczególne zadania tylko w zakresie części V zamówienia na wykonanie dokumentacji projektowych budowy, remontu i termomodernizacji budynków.
3. Podstawą do wystawienia faktury za wykonaną dokumentację projektową stanowił będzie protokół odbioru za daną część zamówienia **lub zadania części V***, podpisany przez osoby upoważnione po stronie Wykonawcy i Zamawiającego, stwierdzający należyte, zgodne z Umową wykonanie przedmiotu umowy oraz pismo z Wydziału Architektoniczno-Budowlanego Starostwa Powiatowego w Płońsku, że Wydział nie wnosi uwag do zgłoszenia, lub potwierdzenie, że minął 30 dniowy okres liczony od dnia zgłoszenia, lub decyzja pozwolenie na budowę wydana przez Wydział Architektoniczno-Budowlanego Starostwa Powiatowego w Płońsku. **Podstawą do wystawienia faktury za wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej określonej na przebudowy drogi gminnej Nr 300121W Zbyszyno-Brzeście Nowe (część I, zadanie, I pkt 7 jest terminowe jej złożenie w siedzibie Zamawiającego. ***
Zapisy umowy będzie dostosowany do treści złożonej oferty.
4. Zamawiający zrealizuje płatność w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury i spełnieniu warunków określonych w punkcie 3. Za dzień zapłaty uznaje się dzień, w którym nastąpiło obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego. Faktury wystawione będą na: Gmina Baboszewo, 09-130 Baboszewo, ul. Warszawska 9a; NIP: 567-179-04-40. /Fakturę za wykonanie termomodernizacji budynku Stacji Uzdatniania Wody w Cieszkowie Nowym należy wystawić na Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Baboszewie, ul. Warszawska 9a, NIP/ Za nieterminową płatność faktury, Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy, jest wynagrodzeniem ryczałtowym i obejmuje wszelkie obowiązki spoczywające na Wykonawcy zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy oraz wszelkie koszty niezbędne do poniesienia przez Wykonawcę dla kompletnego i kompleksowego wykonania dokumentacji projektowej między innymi takich jak:
 - a) opłat związanych z uzyskaniem uzgodnień, opinii i zezwoleń dotyczących projektu,
 - b) ekspertyz wykonanych w związku z opracowaniem dokumentacji projektowej,
 - c) podkładów mapowych do celów projektowych,

§ 5

Warunki wykonania i odbioru przedmiotu Umowy

1. Wykonawca oświadcza, że dysponuje wiedzą, doświadczeniem oraz uprawnieniami niezbędnymi do należytego wykonania przedmiotu Umowy i zobowiązuje się wykonać go z należyłą starannością, wiedzą techniczną, zgodnie **z decyzją o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu*** /*Zapisy będą dostosowane do przedmiotu umowy/ z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa, standardów i reguł wykonywania prac projektowych objętych Umową,
2. Wykonawca realizuje przedmiot Umowy po uzgodnieniu z Zamawiającym założeń projektowych.
3. Wykonawca będzie informował pisemnie Zamawiającego o pojawiających się zagrożeniach przy realizacji przedmiotu umowy, przy usunięciu których może być pomocne działanie Zamawiającego.
4. Wykonana dokumentacja projektowa będzie spójna oraz kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Zawierać będzie wymagane potwierdzenia sprawdzeń rozwiązań projektowych, wymagane opinie, uzgodnienia, zgody i pozwolenia w zakresie obowiązujących przepisów.
5. Wykonawcałoży Zamawiającemu pisemne oświadczenia:
 - a) wymagane art.20, ust.4 ustawy Prawo budowlane, o zgodności projektu z przepisami.
 - b) o zgodności zapisów dokumentacji projektowej z art. 29 ust.1,2,3 ustawy Prawo zamówień publicznych stwierdzające, że dokumentacje projektowe w swojej treści nie zawierają opisów utrudniających uczciwą konkurencję poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia .
 - c) o dokonaniu wspólnych uzgodnień projektanta ulic w Baboszewie i projektanta budowy wodociągu, kanalizacji sanitarnej i deszczowej*. /*Dotyczy tylko części I zadanie 1 pkt 1-6 i części II zamówienia/,
6. Na co najmniej 3 dni przed przekazaniem dokumentacji projektowej do Starostwa Powiatowego w Płońsku Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w siedzibie Zamawiającego zaprezentował końcową wersję sporządzonego opracowania.
7. Zamawiającyłoży Wykonawcy pisemne upoważnienie do reprezentowania w sprawach związanych z opracowaniem dokumentacji projektowej i uzyskania pozwolenia na budowę lub dokonania zgłoszenia robót.

8.Wykonawca będzie przekazywał dokumentację projektową wraz z pozwoleniem na budowę lub zgodą na rozpoczęcie robót /na podstawie zgłoszenia/ natychmiast po ich zatwierdzeniu przez Wydział Architektoniczno-Budowlany Starostwa Powiatowego w Płońsku.

9.Odbiór dokumentacji projektowej oraz spisanie protokołu nastąpi w siedzibie Zamawiającego w terminie 3 dni od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości jej przekazania.

10.Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia ewentualnych braków wskazanych w protokole w ciągu 3 dni od daty spisania, chyba że strony ustalą inny termin.

§ 6

Osoby odpowiedzialne za realizację Umowy

Osobami odpowiedzialnymi za realizację Umowy są:

po stronie Zamawiającego –

po stronie Wykonawcy –

§ 7

Obowiązki Wykonawcy

/Uwaga! Treść §... będzie dostosowana do złożonej oferty./

1. Do obowiązków Wykonawcy należy opracowanie Przedmiotu Umowy w sposób zgodny z wymogami:

- a) Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t. j.: Dz. U. 2013 poz. 1409, ze zm.),
- b) Ustawy z dnia 29 lipca 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2013 poz. 907, ze zm.),
- c) Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t. j. Dz. U. 2013 poz. 1232, ze zm.),
- d) Ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. 2006.90.631, ze zm.),
- e) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz. U. 2013 poz. 1129 j.t. ze zm.),
- f) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. 2013 Nr 120, poz. 1126),
- g) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. 2002 r. Nr 75 poz. 690 ze zm.),
- h) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w Programie funkcjonalno–użytkowym (Dz. U. 2004 Nr 130, póź. 1389 j.t.),
- i) Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 8 lipca 2004 r. w sprawie warunków, jakie należy spełnić przy wprowadzaniu ścieków do wód lub do ziemi, oraz w sprawie substancji szczególnie szkodliwych dla środowiska wodnego (Dz.U. Nr 168, poz. 1763)
- j) *Zaprojektowany budynek / dotyczy tylko projektu budynku socjalnego w Cywinach Dyngunach -Część V zadanie 2 pkt 1\ musi spełniać warunki do otrzymania wsparcia finansowego zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 29 lipca 2009 r. w sprawie finansowego wsparcia na tworzenie lokali socjalnych, mieszkań chronionych i lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy niestanowiących lokali socjalnych (Dz.U. z 31.10.2013 r. poz. 1277).*

2. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania wszystkich, wymaganych prawem opinii i uzgodnień dla potrzeb realizacji Przedmiotu Umowy.

3. Wykonawca projektu na budowę wodociągu z przyłączami, kanalizacji sanitarnej z przyłączami, projektu kanalizacji deszczowej w miejscowości Baboszewo (część II zamówienia) oraz Wykonawca projektu na przebudowę ulic w Baboszewie (Część I zadanie 2 pkt. 1-6) zobowiązani są do dokonania wspólnych uzgodnień, w zakresie parametrów mających wpływ na prawidłowe wykonanie zamówienia.

Zamawiający wymaga złożenia /wraz z dokumentacją projektową na część I zamówienia i część II zamówienia/ wspólnie podpisanego oświadczenia o dokonaniu uzgodnień.

/Powyższy zapis Umowy dotyczy tylko Wykonawców na część I i część II zamówienia/

4. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgodnie z ustawą Prawo ochrony środowiska i opracowanie raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko – w przypadku konieczności jego wykonania.
5. Wykonawca będzie przeprowadzał konsultacje z Zamawiającym na każdym etapie projektowania dokumentacji, dotyczące istotnych elementów mających wpływ na koszty, funkcję i architekturę obiektu.
6. Wykonawca zobowiązuje się do opisywania proponowanych materiałów i urządzeń z zachowaniem przepisów wynikających z art. 29-31 Prawa zamówień publicznych, tj. za pomocą parametrów technicznych bez podawania ich nazw, patentów lub pochodzenia. Jeżeli nie będzie to możliwe i jedyną możliwością będzie podanie nazwy materiału lub urządzenia, to wykonawca (projektant) zobowiązany jest do podania co najmniej dwóch producentów tych materiałów lub urządzeń oraz określenia minimalnych wymagań dotyczących ich równoważności.
7. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania i uzyskania wszelkich niezbędnych dokumentów formalno-prawnych oraz stosownych opinii i uzgodnień umożliwiających wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej i realizację zadania, w tym przygotowanie wniosku i uzyskanie prawomocnej decyzji o lokalizacji inwestycji (o ile będzie konieczna), przygotowanie i złożenie kompletnego wniosku o pozwolenie na budowę lub zgłoszenia w imieniu Zamawiającego zamiaru rozpoczęcia robót. Potwierdzenie złożenia wniosku lub zgłoszenia oraz oświadczenie projektanta o kompletności złożonej dokumentacji dla uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę, Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu w ciągu 3 dni liczonych od dnia przekazania tych dokumentów do Wydziału Architektoniczno-Budowlanego Starostwa Powiatowego w Płońsku.
8. Pilne uzupełnianie brakujących dokumentów i uwzględnianie wszelkich uwag stwierdzonych w trakcie weryfikacji dokumentacji projektowej przez Wydział Architektoniczno-Budowlany Starostwa Powiatowego w Płońsku.
9. Wykonawca będzie bezpłatnie udzielał odpowiedzi na pytania związane z dokumentacją projektową składane w trakcie trwania procedury przetargowej na wykonanie robót budowlanych.
10. W przypadku zaproponowania w ofertach przetargowych na wykonanie robót budowlanych, materiałów lub urządzeń "równoważnych", tzn.: o parametrach nie gorszych niż przedstawione w opracowanej dokumentacji projektowej – Wykonawca (projektant) zobowiązuje się do wydania, na etapie analizy ofert i na wniosek zamawiającego, pisemnej opinii na temat parametrów tych materiałów lub urządzeń.
11. Wykonawca będzie brał udział w spotkaniach koordynacyjnych – zwoływanych przez Zamawiającego w trakcie prac w celu omawiania problemów projektowych i dokonywania niezbędnych uzgodnień. Forma uzgodnień pisemna.
12. Wykonawca zobowiązuje się do sprawdzenia wykonanego Przedmiotu Umowy pod względem zgodności z przepisami prawa, w tym Prawa budowlanego i obowiązującymi normami dotyczącymi projektowania, przez osobę posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń odpowiedniej specjalności lub rzeczoznawcę budowlanego, w tym do sprawdzenia projektu budowlanego i projektów wykonawczych pod względem zgodności z przepisami, w tym z przepisami techniczno – budowlanymi, wraz z uzyskaniem uzgodnień z rzeczoznawcami ds. sanepid, bhp, p. poż. i innymi niezbędnymi w procesie projektowania.
13. Wykonawca ma obowiązek wykonać wszelkie opracowania – nie wymienione w § 1 ust. 2 Umowy, a niezbędne dla osiągnięcia kompletności dokumentacji w celu realizacji całości robót oraz zapewnienia ich prawidłowego funkcjonowania – w formie papierowej (4 egz.) i elektronicznej na nośnikach CD+ R (1 egz.), w ramach ustalonego w Umowie wynagrodzenia.
14. Wykonawca zobowiązany będzie do pełnienia nadzoru autorskiego, zgodnie z § 10 Umowy.
16. Wykonawca zobowiązany jest do aktualizacji kosztorysów inwestorskich w przypadku, gdy postępowanie o zamówienie publiczne będzie wszczęte powyżej 6 miesięcy od daty oszacowania wartości robót budowlanych.

§ 8

Obowiązki Zamawiającego

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. Współdziałanie z Wykonawcą przy wykonaniu Przedmiotu Umowy, w tym udzielenie niezbędnych pełnomocnictw w celu prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy.

2. Sprawdzenie i odbiór przedmiotu umowy w ciągu 3 dni od daty zgłoszenia o gotowości do odbioru. Fakt sprawdzenia kompletności dokumentacji przez Zamawiającego nie zwalnia projektanta z odpowiedzialności za wady dokumentacji, a także nie zwalnia za wady objęte rękojmią.
3. Zapłata wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie Przedmiotu Umowy zgodnie z zasadami określonymi w § 3 i §4 Umowy.
4. Zamawiający udostępni Wykonawcy posiadane materiały, które mogą być pomocne przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia. Udostępnione materiały nie stanowią podstawy do wnoszenia jakichkolwiek roszczeń przeciwko Zamawiającemu, w przypadku powstania lub ujawnienia jakichkolwiek nieścisłości.

§ 9

Autorskie prawa majątkowe

1. W ramach ustalonego w umowie wynagrodzenia Wykonawca, łącznie z dokumentacją projektową, przekazuje na rzecz Zamawiającego prawa autorskie majątkowe do wykorzystania dokumentacji projektowej na następujących polach eksploatacji:
 - a) W zakresie utrwalenia i zwielokrotnienia przedmiotu umowy, przy użyciu każdej możliwej techniki, w tym do wytwarzania egzemplarzy techniką drukarską, fotograficzną, cyfrową, a także w szczególności prawo do prezentacji i przetwarzania.
 - b) W zakresie rozpowszechniania przedmiotu umowy,
 - c) Wykorzystanie Przedmiotu Umowy w celu udzielenia zamówienia publicznego i wykorzystania w celu wykonania innych projektów.
2. W przypadku wystąpienia przez jakąkolwiek osobę trzecią w stosunku do Zamawiającego zgłaszającą roszczenia z tytułu naruszenia jej praw autorskich osobistych lub majątkowych, Wykonawca:
 - a) podejmie wszelkie działania zmierzające do przejęcia pełnej odpowiedzialności z tytułu ewentualnych roszczeń oraz do zminimalizowania szkody Zamawiającego jak i osób trzecich;
 - b) w przypadku skierowania sprawy na drogę postępowania sądowego przystąpi do procesu po stronie Zamawiającego i pokryje wszelkie koszty związane z udziałem Zamawiającego w postępowaniu sądowym oraz ewentualnym postępowaniu egzekucyjnym, w tym koszty obsługi prawnej Zamawiającego.
3. Osobiste prawa autorskie, jako niezbywalne, pozostają własnością projektantów- autorów opracowania.

§ 10

Nadzór autorski

1. Wykonawca zobowiązany jest do pełnienia nadzoru autorskiego w ramach wynagrodzenia za wykonanie dokumentacji projektowej.
3. Do obowiązków Wykonawcy podczas pełnienia nadzoru autorskiego należy:
 - a) wyjaśnianie w terminie 3 dni wątpliwości dotyczących dokumentacji projektowej i zawartych w niej rozwiązań,
 - b) w przypadku zaproponowania przez wykonawcę robót w ofercie przetargowej materiałów lub urządzeń „równoważnych” tzn. o parametrach nie gorszych niż przedstawione w dokumentacji projektowej – zobowiązany jest do wydania „na etapie analizy ofert i na wniosek zamawiającego, pisemnej opinii na temat parametrów tych materiałów i urządzeń .
 - c) uczestniczenie w naradach technicznych organizowanych przez Zamawiającego (na każde żądanie Zamawiającego w terminach z nim uzgodnionych);
 - d) czuwania w toku wykonywania robót budowlanych nad ich zgodnością z projektem.
 - e) uzupełniania szczegółów dokumentacji projektowej oraz wyjaśnienia wykonawcy robót budowlanych wątpliwości powstałych w toku realizacji tych robót. W razie potrzeby wykonywanie rysunków zamiennych i dodatkowych opracowań, niezbędnych dla prawidłowej realizacji inwestycji, w zakresie nieodstępującym w sposób istotny od zatwierdzonego projektu lub warunków pozwolenia na budowę.
 - f) przybycia na teren budowy na każde wezwanie i w terminie uzgodnionym z Zamawiającym,
 - f) uzgadniania możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez Zamawiającego, kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego.
 - g) dokumentowanie ewentualnych zmian rozwiązań projektowych, wprowadzonych w czasie wykonywania robót budowlanych np. poprzez zapisy na rysunkach wchodzących w skład dokumentacji projektowej poprzez rysunki zamienne i szkice, wpisy do dziennika budowy, protokoły i notatki służbowe zatwierdzone przez Zamawiającego.
 - h) nadzór nad wykonawcą robót budowlanych w zakresie poprawności sporządzenia dokumentacji powykonawczej, uwzględniającej wszystkie zmiany wprowadzone do dokumentacji projektowej w trakcie realizacji inwestycji
 - i) uczestnictwo w odbiorze końcowym na wezwanie Zamawiającego w terminie przez niego wskazanym;

§ 11 Rękojnia

1. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot umowy będzie wolny od wad.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi za wady fizyczne i prawne przedmiotu umowy.
4. W przypadku ujawnienia wad przedmiotu umowy w okresie rękojmi, Wykonawca jest zobowiązany do bezpłatnego usunięcia wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
5. W przypadku nieusunięcia wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający będzie mógł usunąć wady we własnym zakresie lub przy pomocy strony trzeciej, na ryzyko i koszt Wykonawcy.
6. Skorzystanie z uprawnienia określonego w ust. 4, nie wyłącza prawa Zamawiającego do naliczenia kar umownych, o których mowa w § 13 Umowy.
7. Termin wygaśnięcia uprawnień przysługujących Zamawiającemu od Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne dzieła (projektu) upływa z dniem, kiedy obiekt budowlany - zbudowany na podstawie dokumentacji projektowej – został oddany inwestorowi, jednak nie później niż po upływie 3 lat licząc od daty podpisania protokołu odbioru przedmiotu zamówienia tj. przekazania Zamawiającemu kompletnej dokumentacji projektowej, zastrzeżeniem, że zakończenie okresu rękojmi nie może nastąpić wcześniej, niż po stwierdzeniu przez Zamawiającego usunięcia wad ujawnionych w tym okresie.

§ 12 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **10%** ceny całkowitej (brutto z podatkiem VAT) podanej w ofercie na Część* ... zamówienia /Zadanie..... części V*/, co stanowi kwotę
(słownie:)
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostało wniesione w formie (zgodnej z art.148 ust.1 ustawy – Prawo zamówień publicznych)
3. Wniesione przez Wykonawcę zabezpieczenie należytego zabezpieczenia umowy przeznaczone jest na:
 - 70 % na zabezpieczenie zgodnego z Umową wykonania robót,
 - 30 % na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi,
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w następujących terminach:
 - kwota zabezpieczenia zgodnego z Umową wykonania robót - w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.
 - kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

*-zapis będzie dostosowany do treści złożonej ofert.

§ 13 Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną :
 - a) Za zwłokę w wykonaniu dokumentacji projektowej na daną część zamówienia lub zadanie w części V – w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego dot. tej części lub zadania, za każdy dzień zwłoki, nie więcej niż 10% wynagrodzenia określonego w § 3. dotyczącego tej części ; Terminem wykonania dokumentacji projektowej , którego przekroczenie stanowi podstawę do naliczania kar umownych jest termin określony w § 3 pkt.1 Umowy.
 - b) Za zwłokę w usunięciu wad w dokumentacji projektowej na daną część lub zadanie w części V, w wysokości 0,3 % wynagrodzenia umownego, za każdy dzień zwłoki, nie więcej niż 10% wynagrodzenia umownego tej części;
 - c) z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 3.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:

- a) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego, z wyjątkiem wystąpienia sytuacji przewidzianej w art. 145 Prawo zamówień publicznych,
 - b) za każdy dzień zwłoki w płatności bezusterkowo odebranej dokumentacji projektowej wraz z pozwoleniem na budowę w wysokości 0,3% zafakturowanej wartości usług projektowych,
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia za wykonanie dokumentacji projektowej, a w przypadku braku wymaganego nadzoru autorskiego z kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego w wysokości rzeczywiście poniesionej szkody wraz z odsetkami.

§14

Podwykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługi projektowe samodzielnie* lub przy udziale podwykonawców*.

Zakres prac zleconych podwykonawcom:**

* -niepotrzebne skreślić

** - wszystkie prace (bez względu na wartość), które Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcy (zgodnie z pkt.Oferty)

2. Wykonawca jest zobowiązany do terminowego regulowania wszelkich zobowiązań wobec Podwykonawców usług z którymi współpracuje w związku z realizacją zamówienia.

3. W przypadku realizacji zamówienia przez podmioty występujące wspólnie (Konsorcjum), umowy z Podwykonawcami, Dostawcami, Usługodawcami zawierane będą w imieniu i na rzecz wszystkich uczestników Konsorcjum. Każdy z członków konsorcjum /spółki cywilnej odpowiada solidarnie wobec Zamawiającego za zobowiązania pozostałych członków konsorcjum/spółki cywilnej wobec Podwykonawców, Usługodawców i Dostawców.

4. Realizacja usług w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy. Wykonawca odpowiada za działania lub zaniechania każdego Podwykonawcy, Dostawcy, Usługodawcy i ich przedstawicieli lub pracowników, tak jakby były to działania lub uchybienia Wykonawcy.

§ 15

Zmiana postanowień umowy

1. Niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności zmiana istotnych postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy za wyjątkiem zmian, których możliwość dokonania Zamawiający przewidział w o rozdziale XVI pkt 2 specyfikacji istotnych warunków zamówienia i ogłoszeniu oraz określił warunki takiej zamiany.

2. Zamawiający dopuszcza zamianę postanowień zawartej umowy dotyczącej terminu wykonania w okolicznościach niezależnych od Wykonawcy (przy zachowaniu przez niego należytej staranności) skutkujących niemożliwością dotrzymania terminu realizacji przedmiotu zamówienia.

2.1) Stosownie do wymogów art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, ewentualna zmiana postanowień zawartej umowy (przedłużenie terminu realizacji), będzie możliwa tylko w szczególnie uzasadnionych przypadkach, nie wynikających z winy Wykonawcy, związanych z:

a) niezależną od Wykonawcy istotną zmianą założeń projektowych wprowadzonych przez Zamawiającego po upływie połowy okresu przeznaczonego na wykonanie dokumentacji projektowej.

Istotną zmianą założeń projektowych jest taka zmiana, która spowodują opóźnienie prac poprzez np. konieczność uzyskania stanowiska jednostek uzgadniających, opiniujących i inne ujawnione w toku prac okoliczności, których nie można było przewidzieć na etapie opracowania opisu przedmiotu zamówienia i złożenia oferty.

b) udokumentowanymi opóźnieniami instytucji opiniujących lub uzgadniających dokumentację projektową.

2.2. Podstawą do stosownego przedłużenia w ww. przypadkach terminu wykonania usług będzie pisemny wniosek Wykonawcy wraz z udokumentowanym podjęciem działań przez Wykonawcę, mających na celu realizację prac w terminie założonym w opisie przedmiotu zamówienia i określeniem przyczyny i rozmiaru opóźnienia.

2.3. Termin realizacji usług projektowych może zostać przedłużony stosownie do okresu zaistniałego opóźnienia w sytuacjach opisanych powyżej lub odpowiednio do konsekwencji zmiany założeń lub warunków realizacji zamówienia, niezależnej od Wykonawcy.

2.4 Zamawiający nie przedłuży terminu wykonania dokumentacji projektowej z przyczyn określonych w punkcie

2.1.b. w przypadku, gdy Wykonawca w złożonej ofercie określił termin krótszy od maksymalnego i uzyskał punkty za „termin wykonania...” w kryterium oceny ofert.

§ 16

Odstąpienie od umowy

- Oprócz wypadków wymienionych w treści tytułu XV Kodeksu Cywilnego stronom przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w podanych niżej przypadkach.
- Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy jeszcze przed upływem terminu do wykonania usług:
 - w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy; odstąpienie od Umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takich przypadkach Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy, potwierdzonego protokołem stwierdzającym stan zaawansowania prac projektowych.
 - Wykonawca opóźnia się w rozpoczęciu lub wykonywaniu prac projektowych tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał je ukończyć w czasie umówionym.
 - W razie nie wykonania Przedmiotu Umowy w terminie, o którym mowa w § 2 ust.1 Umowy, Zamawiający może wyznaczyć odpowiedni dodatkowy termin z zagrożeniem odstąpienia od Umowy, a po jego bezskutecznym upływie może od Umowy odstąpić.
 - W razie nienależytego wykonania lub wad przedmiotu umowy, Zamawiający może wyznaczyć Wykonawcy odpowiedni termin do usunięcia nieprawidłowości, a po jego bezskutecznym upływie jest uprawniony do odstąpienia od Umowy lub powierzyć poprawienie lub dalsze wykonywanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.
 - W sytuacji utraty przez Wykonawcę wymaganych zdolności do wykonania zamówienia w przypadku zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy/wykonawcy, który udostępnia swoje zasoby na zasadach określonych w art.26 ust. 2 b i braku wskazania, że inny podwykonawca lub wykonawca sam spełnia je w stopniu nie mniejszym niż na etapie składania ofert.
- Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie. Zawiadomienie powinno być przekazane Wykonawcy co najmniej 7 dni przed terminem odstąpienia.

§ 17

Spory i reklamacje

- W razie sporu na tle wykonania niniejszej Umowy o wykonanie usług projektowych Strony są zobowiązane przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
- Reklamacje wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia.
- Strony mają obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 7 dni od daty jego otrzymania.
- W razie odmowy uznania roszczenia, względnie nie udzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie, o którym mowa w ust. 3, Strony są uprawnione do wystąpienia na drogę sądową.
- Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej Umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 18

Postanowienia końcowe

- Wykonanie Umowy nie wiąże się z przetwarzaniem danych osobowych w rozumieniu ustawy o ochronie danych osobowych.
- W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy ustawy o zamówieniach publicznych, Kodeksu Cywilnego, prawa budowlanego oraz w sprawach procesowych przepisy Kodeksu Postępowania Cywilnego.
- Umowę niniejszą sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach z czego dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

§ 19

Załączniki

Wykaz załączników do Umowy:

- Oferta

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

UWAGA!

Zaakceptowany wzór umowy proszę załączyć do Oferty.