

(Pieczeń firmowa Wykonawcy)

O F E R T A

[data]

GMINA BABOSZEWO

[nazwa Zamawiającego]

Adres: **09-130 Baboszewo**
ul. Warszawska 9 A

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

I. DANE WYKONAWCY*¹pełna nazwa firmy (Wykonawcy/pełnomocnika*²)

REGON

NIP

kod

miejscowość

ulica nr lokalu

województwo

strona internetowa

e-mail @

numer telefonu stacjonarnego

numer faksu

Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę:

Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym: nr tel.
komórkowego

Dane teleadresowe na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:

Faks: e-mail

Adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres siedziby)

Działalność gospodarczą prowadzimy na podstawie wpisu do KRS*²/CEIDG*²

pełna nazwa firmy (kolejnego Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o zamówienie)

REGON

NIP

kod	miejsowość	ulica /nr domu/ nr lokalu	województwo
		@	
strona internetowa		e-mail	
numer telefonu		numer faksu	

Zgłaszam/y swój udział w postępowaniu o udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego OAiZP.271.1.7.2018 na usługi w **zakresie dowozu uczniów do szkół na terenie Gminy Baboszewo w roku szkolnym 2018/2019** i oferuję/oferujemy realizację zamówienia zgodnie z SIWZ, za wynagrodzenie ryczałtowe:

NETTO	
Podatek VAT(....%)	
ŁĄCZNA CENA OFERTOWA BRUTTO /zł/	

II. OŚWIADCZENIA I ZOBOWIĄZANIA

1. Zobowiązujemy się do podstawienia autobusu zastępczego w razie awarii w czasie:

..... minut. Miejsce garażowania autobusów: /miejsowość/
 (-minimalny czas podstawienia pojazdu wynosi 15 minut
 (-maksymalny czas podstawienia pojazdu wynosi 60 minut)

2. Zobowiązujemy się realizować przedmiot zamówienia autobusami spełniającymi normę emisji spalin:

- 1) Euro Nr rej. autobusu
- 2) Euro Nr rej. autobusu
- 3) Euro Nr rej. autobusu

(Wykazać i określić normę emisji spalin 3 autobusów przeznaczonych do realizacji zamówienia)

3. Oświadczamy, że

1) autobusy wymienione w pkt 2 są:

- a) sprawne technicznie, z aktualnymi badaniami technicznymi,
- b) posiadają aktualne na dzień składania ofert polisy ubezpieczeniowe OC i NW,
- c) zostały wyprodukowane nie wcześniej jak w 2000 roku,
- d) każdy z autobusów dysponuje min. 42 miejscami siedzącymi

w tym: co najmniej dwa autobusy wymienione w pkt 2 ppkt i ppkt spełniają wymogi autobusu szkolnego określone w §22 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz ich niezbędnego wyposażenia (Dz.U. 2016, poz. 2022), są barwy pomarańczowej, oznaczone z przodu i z tyłu prostokątnymi tablicami barwy białej, z napisem barwy czarnej "autobus szkolny" zgodnie z art.2 pkt.41a ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. 2017, poz. 1260), dysponują min. 1 miejscem dla osoby na wózku inwalidzkim,

4. Przedmiot zamówienia zobowiązujemy się realizować w roku szkolnym 2018/2018 tj. od 03 września 2018 r. do 21 czerwca 2019 r.

5. Zapoznałem się / zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz wzorem umowy i nie wnoszę/ nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nim zawarte,

6. Uważam/uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres 30 dni licząc od dnia otwarcia ofert (włącznie z tym dniem).

7. Akceptuję/akceptujemy, iż zapłata za zrealizowanie zamówienia nastąpi w ciągu 14 dni od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.

8. Wadium w wysokości 2 000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych), zostało wniesione w dniu w formie

Potwierdzenie wniesienia wadium zostało załączone do oferty.

9. Prosimy o zwrot wadium (wniesionego w pieniądzu) na zasadach określonych w art.46 ustawy PZP, na następujący rachunek:

Zamawiający:
Gmina Baboszewo
ul. Warszawska 9a
09-130 Baboszewo

Wykonawca:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Gminę
Baboszewo w trybie przetargu nieograniczonego na roboty budowlane w zakresie **dowozu uczniów**
do szkół na terenie Gminy Baboszewo w roku szkolnym 2018/2019, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego
w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia - Rozdział 5.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW*:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez
Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia – Rozdział 5, polegam na zasobach
następującego/ych podmiotu/ów:

w następującym zakresie:

.....
(Wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejscowość), dnia r.

* wypełnić jeżeli dotyczy

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Zamawiający:
Gmina Baboszewo
09-130 Baboszewo
ul. Warszawska 9a

Oświadczenie Wykonawcy*

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Gminę Baboszewo w trybie przetargu nieograniczonego na roboty budowlane w zakresie **dowozu uczniów do szkół na terenie Gminy Baboszewo w roku szkolnym 2018/2019**, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp .

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA*:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją
wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia r.

*-wypełnić jeżeli dotyczy

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA*:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:

..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

*wypełnić jeżeli dotyczy

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

* W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Zamawiający:
Gmina Baboszewo
ul. Warszawska 9A
09-130 Baboszewo

Wykonawca:

.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

OŚWIADCZENIE

O PRZYNALEŻNOŚCI / BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

Po złożeniu oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Gminę Baboszewo w trybie przetargu nieograniczonego na roboty budowlane w zakresie **dowozu uczniów do szkół na terenie Gminy Baboszewo w roku szkolnym 2018/2019**, oraz zapoznaniu się z informacją zamieszczoną na stronie internetowej przez Zamawiającego, o której mowa w art.86 ust. 5 ustawy Prawo Zamówień Publicznych,

☐ Oświadczam, że **nie należę** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2017 r. poz.229) do której należą Wykonawcy, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu.

☐ Oświadczam, że **należę** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2017 r. poz. 229) do której należą następujący Wykonawcy, którzy złożyli oferty/oferty częściowe w niniejszym postępowaniu:

.....

.....

Podpis(y) osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

Proszę zaznaczyć X w odpowiednim kwadracie

Uwaga!

Załącznik składany w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego www.bip.gminababoszewo.pl informacji o których mowa w art. 86 ust 5 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Zgodnie z art.24 ust.11 uPzp. Wykonawca wraz ze złożeniem oświadczenia może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Pouczenie: Zgodnie z art. 24 ust.1 pkt 23 Zamawiający wyklucza Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej złożyli odrębne oferty/oferty częściowe, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

IMIONA*		
NAZWISKO*		

Wykonawca	
Adres	

Wykonawca	
Adres	

Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Kwalifikacje/uprawnienia	Doświadczenie	Podstawa dysponowania tymi osobami
	Kierowca autobusu			
	Kierowca autobusu			

dnia

(podpis osoby uprawnionej składającej
oświadczenie)

- Wykonawcy występującego samodzielnie w postępowaniu;
- pełnomocnika wykonawców (konsorcjum, spółki cywilnej) wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

.....
(Pieczęć firmowa Wykonawcy)

W Y K A Z

NARZĘDZI, WYPOSAŻENIA ZAKŁADU I URZĄDZEŃ TECHNICZNYCH DOSTĘPNYCH WYKONAWCY*
W CELU WYKONANIA ZAMÓWIENIA WRAZ Z INFORMACJĄ O PODSTAWIE DYSPONOWANIA TYMI ZASOBAMI.

Wykaz autobusów sporządzony na potrzeby prowadzonego przez Gminę Baboszewo postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na usługi w zakresie dowozu uczniów do szkół na terenie Gminy Baboszewo w roku szkolnym 2018/2019.

IMIONA		
NAZWISKO		

/Wpisać imię i nazwisko przedstawiciela Wykonawcy uprawnionego do składania oświadczenia w imieniu Wykonawcy/

Jako osoba uprawniona do reprezentowania niżej wymienionego/-ych Wykonawcy/-ów

/poprzez odpowiednie przekreślenia należy dostosować treść oświadczenia do stanu faktycznego i statusu podmiotu, który je składa, tj.:

- Wykonawcy występującego samodzielnie w postępowaniu;
- pełnomocnika wykonawców (konsorcjum, spółki cywilnej) wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia/

Wykonawca	
Adres	

Wykonawca	
Adres	

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem są usługi w zakresie dowozu uczniów do szkół na terenie Gminy Baboszewo w roku szkolnym 2018/2019 **oświadczam/y,** że dysponuję /dysponujemy autobusami, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w SIWZ.

Lp.	Charakterystyka autobusu			Podstawa do dysponowania
	(Typ, marka, model)	Rok produkcji (wpisać autobusy wyprodukowane nie wcześniej jak w 2000 roku)	Ilość miejsc siedzących	
1.	Autobus szkolny		 + ... miejsc na wózek inwalidzki	- własność.** - zobowiązanie innego podmiotu do oddania do dyspozycji autobusu na okres korzystania przy wykonywaniu zamówienia** - inna podstawa do dysponowania**: (wymienić
2.	Autobus szkolny		 + ... miejsc na wózek inwalidzki	- własność** - zobowiązanie innego podmiotu do oddania do dyspozycji autobusu na okres korzystania przy wykonywaniu zamówienia** - inna podstawa do dysponowania**: (wymienić
3.	Autobus rezerwowany			- własność** - zobowiązanie innego podmiotu do oddania do dyspozycji autobusu na okres korzystania przy wykonywaniu zamówienia** - inna podstawa do dysponowania**: (wymienić

* wykazać tylko autobusy przeznaczone do realizacji przedmiotu zamówienia.

** - odpowiednio podkreślić.

- w przypadku autobusów wynajętych dołączyć umowę najmu autobusu lub pisemne zobowiązanie właściwego podmiotu do udostępniania autobusu/autobusów na okres realizacji przedmiotu zamówienia,, o którym mowa w art.22 ust.2 ustawy P.z.p.

Oświadczam(y) że:

- Autobusy wymienione w wykazie są sprawne technicznie, z aktualnymi badaniami technicznymi.
- Autobusy posiadają aktualne na dzień składania ofert polisy ubezpieczeniowe OC i NW.

3. Dwa autobusy wymienione w poz. 1 i poz. 2 wykazu spełniają wymagania określone w §22 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz ich niezbędnego wyposażenia (Dz.U. 2016.poz. 2022)

„Autobus szkolny powinien być tak zbudowany, aby:

1) miejsce kierowcy nie znajdowało się w kabinie wydzielonej z przestrzeni pasażerskiej;

2) drzwi spełniały następujące wymagania:

a) były zdalnie sterowane z miejsca kierowcy; przepisu nie stosuje się do drzwi tylnych, o ile istnieją,

b) możliwe było zablokowanie ich otwarcia od wewnątrz z miejsca kierowcy; funkcja ta nie może ograniczać działania układu awaryjnego otwierania drzwi,

c) były automatycznie blokowane, gdy pojazd porusza się z prędkością przekraczającą 5 km/h,

d) otwarcie drzwi było sygnalizowane przerywanym sygnałem akustycznym o nieprzenikliwym dźwięku wewnątrz autobusu; funkcja ta może być wyłączona, gdy autobus nie przewozi dzieci,

e) spełniały warunek zapobiegania niebezpieczeństwu odniesienia obrażeń przez pasażera spowodowanych ruchem drzwi i jego uwięzieniem podczas ich zamykania, poprzez zastosowanie mechanizmu samopowrotu, szerokich i miękkich uszczelek lub innych podobnych rozwiązań;

3) był wyposażony w:

a) miejsce z przodu i z tyłu wewnątrz pojazdu przeznaczone na umieszczenie tablicy "AUTOBUS SZKOLNY" określonej w przepisach w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów,

b) miejsce z przodu i z tyłu po lewej stronie pojazdu na wysokości od 60 cm do 180 cm od powierzchni jezdni przeznaczone na umieszczenie tablicy ze znakiem "STOP", określonej w przepisach w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów, wyposażone w urządzenie uwidaczniające tę tablicę sterowane z miejsca kierowcy; działanie urządzenia powinno być automatyczne po otwarciu drzwi autobusu i sygnalizowane kierowcy lampką kontrolną koloru czerwonego; powinna istnieć możliwość wyłączenia tej funkcji,

c) miejsce z przodu i z tyłu po lewej stronie pojazdu przeznaczone na umieszczenie kwadratowej tablicy barwy żółtej z symbolem dzieci barwy czarnej określonej w przepisach w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów; miejsce z tyłu pojazdu powinno być oświetlone, z możliwością wyłączenia oświetlenia z miejsca kierowcy,

d) ostrzegawczy sygnał świetlny błyskowy, o którym mowa w § 38 ust. 1, włączający się wraz ze światłami awaryjnymi automatycznie przy otwartych drzwiach; powinna istnieć możliwość wyłączenia tej funkcji przez kierowcę,

e) sygnał akustyczny ostrzegający na zewnątrz o cofaniu pojazdu,

f) urządzenie zapobiegające przed ruszeniem pojazdu z otwartymi drzwiami, także na pochyłościach;

4) okna uniemożliwiały wychylenie się na zewnątrz;

5) liczba miejsc stojących nie przekraczała 25% liczby siedzeń, przy czym dopuszcza się zwiększenie tej liczby o 4, w przypadku gdy w przestrzeni, o której mowa w pkt 6, nie jest przewożony pasażer na wózku inwalidzkim; powierzchnią przeznaczoną na miejsca stojące może być powierzchnia, nad którą wysokość wolnej przestrzeni wynosi co najmniej 190 cm lub co najmniej 180 cm w przypadku części przejścia usytuowanego ponad tylną oś i za nią;

6) istniała oznakowana przestrzeń przeznaczona dla pasażera niepełnosprawnego na wózku inwalidzkim, taka, która:

a) umożliwia przewóz co najmniej jednej osoby na wózku inwalidzkim przodem lub tyłem do kierunku jazdy,

b) jest wyposażona w pas bezpieczeństwa ze związaczem i blokadą, umożliwiającą zapięcie pasażera wraz z wózkiem, a dostęp do niej jest zapewniony przez urządzenie do załadunku i wyładunku będące na wyposażeniu autobusu; w przestrzeni tej mogą być umieszczone siedzenia składane, o ile zachowane będą powyższe warunki, gdy siedzenia są złożone;

7) siedzenia miały następujące cechy:

a) były skierowane do przodu; wymagania tego nie stosuje się do składanych siedzeń, o których mowa w pkt 6; siedzenia skierowane do przodu powinny być wyposażone w pasy bezpieczeństwa,

b) siedzenia skrajne były wyposażone w elementy zabezpieczające pasażerów przed przemieszczeniem w bok,

c) miejsca do siedzenia miały wymiary i rozmieszczenie określone w tabeli nr 1 "Wymiary i rozmieszczenie siedzeń w autobusie szkolnym", zamieszczonej w załączniku nr 8 do rozporządzenia.

2. Przyjmuje się, z zastrzeżeniem ust. 3, że masa pasażera w autobusie szkolnym wynosi 68 kg, a w przypadku pasażerów stojących, w sytuacji, o której mowa w ust. 3 pkt 2, przyjmuje się wartość średnią ważoną masy pasażera wynikającą z zastosowanych wymiarów siedzeń.

3. Dopuszcza się:

1) siedzenia o wymiarach (rozmieszczeniu), w zależności od wieku/masy pasażerów, określone w tabeli nr 2 "Wymiary i rozmieszczenie siedzeń w autobusie szkolnym", zamieszczonej w załączniku nr 8 do rozporządzenia;

2) stosowanie siedzeń o różnych wymiarach i rozmieszczeniu w tej samej przestrzeni pasażerskiej;

3) wyposażenie autobusu w demontowane siedzenia, zamocowane w przestrzeni, o której mowa w ust. 1 pkt 6, pod warunkiem że takie siedzenia mogą być łatwo usunięte."

4. Dwa autobusy wymienione w poz. 1 i poz. 2 wykazu - są koloru pomarańczowego zgodnie z art.2 pkt.41a, ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. 2017, poz. 1260),

5. Autobusy wyszczególnione w poz. ... i poz.... wykazu dysponują min. 42 miejscami siedzącymi + min. 1 miejsce na wózek inwalidzki.

Podpis i pieczęć imienna:

(Osoba lub osoby upoważnione do złożenia podpisu w imieniu Wykonawcy)

.....
(Miejscowość)

.....
(data)

.....
(Pieczęć firmowa Wykonawcy)

WYKAZ USŁUG

Wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie).

Wykaz sporządzony na potrzeby prowadzonego przez Gminę Baboszewo postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na usługi w trybie przetargu nieograniczonego, w zakresie **dowozu uczniów do szkół na terenie Gminy Baboszewo w roku szkolnym 2018/2019.**

Przedmiot usługi <i>(Wyszczególnić tylko usługi w zakresie transportu drogowego osób na przykład: przewóz dzieci szkolnych, transport publiczny osób itp.)</i>	Wartość usługi zł brutto (z pod. VAT)	Data (okres) wykonania usługi	Nazwa i adres podmiotu na rzecz którego usługa była wykonana

Uwagi:

1) *Należy wykazać co najmniej jedną usługę wykonaną lub wykonywaną w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy w tym okresie, polegającą na transporcie drogowym osób przez okres co najmniej 10 miesięcy i o wartości nie mniejszej niż 100 000,00 zł brutto (z pod. VAT).*

2) *Należy załączyć dowody określające, czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Dowodami są referencje, bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.*

Podpis i pieczęć imienna:

.....
(Osoba lub osoby upoważnione do złożenia podpisu w imieniu Wykonawcy)

.....
(Miejscowość)

.....
(data)

UMOWA Nr/2018

zawarta w dniu 2018 roku w Baboszewie pomiędzy: **Gminą Baboszewo**
NIP 567-179-04-40 z siedzibą przy ul. Warszawskiej 9A, 09 - 130 Baboszewo
reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Baboszewo – *Pana*
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – *Pani*
zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a
.....z siedzibą w NIPwpisaną/wpisanym
do
reprezentowanym przez:
.....
– zwanym dalej „**Wykonawcą**”.

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego (znak sprawy: OAiZP.271.1.7.2018), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych , zwanej dalej „ustawą Pzp”, zawarto umowę (dalej jako „Umowa”) o następującej treści:

§1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie usług w zakresie dowozu uczniów do szkół na terenie Gminy Baboszewo w roku szkolnym 2018/2019.
2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje świadczenie usług w zakresie transportu (dowóz i odwóz) uczniów do Szkoły Podstawowej im. Jana Brodeckiego w Polesiu i Szkoły Podstawowej im. ks. Macieja Kazimierza Sarbiewskiego w Sarbiewie.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w tym szczegółowy harmonogram dowożenia dzieci do szkół określono w załączniku nr 3 do Umowy.

§2

Współpraca Stron

1. Wykonawca oświadcza, iż dysponuje odpowiednim potencjałem techniczno-organizacyjnym, osobowym, finansowym, a także uprawnieniami, wiedzą i kwalifikacjami pozwalającymi na należyte zrealizowanie przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać przedmiot umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, treścią i celem umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się informować Zamawiającego w formie pisemnej o wszelkich istotnych okolicznościach, które mają lub mogą mieć wpływ na wykonanie przedmiotu umowy niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 2 dni kalendarzowych od dnia powzięcia informacji o ich zaistnieniu.

4. Zamawiający zobowiązuje się do współdziałania z Wykonawcą na każdym etapie realizacji umowy,
5. Osobami uprawnionymi do kontaktu są:
- 1) po stronie Wykonawcy:, tel.
e-mail:
 - 2) po stronie Zamawiającego: ,
e-mail:
6. Osoba wskazana w ust. 5 pkt 2) nie jest uprawniona do składania oświadczeń woli w imieniu Zamawiającego.
7. Zmiana osób wymienionych w ust. 5 nie powoduje konieczności zmiany treści umowy. Strony za wystarczające uznają niezwłoczne pisemne poinformowanie o dokonanej zmianie. Zmiana staje się skuteczna z chwilą otrzymania przez drugą Stronę pisemnej informacji z danymi nowego przedstawiciela.
8. O każdej zmianie adresu Strona jest zobowiązana powiadomić niezwłocznie drugą Stronę. Niedopełnienie tego obowiązku skutkuje uznaniem korespondencji wysłanej na poprzednio wskazany adres za doręczoną.
9. Wszelkie zmiany osób dedykowanych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu umowy w stosunku do osób wskazanych w ofercie są możliwe jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego wyłącznie w przypadku zdarzeń losowych, których nie można było wcześniej przewidzieć przy dochowaniu należytej staranności, a w szczególności długotrwałej choroby, długotrwałej niezdolności do pracy. Nowa osoba dedykowana przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu umowy musi spełniać warunki określone w SIWZ w zakresie potencjału kadrowego Wykonawcy.

§3

Obowiązki Wykonawcy

1. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
- 1) przestrzeganie przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy przez kierowców autobusów szkolnych,
 - 2) zapewnienie transportu uczniów zgodnie z obowiązującymi przepisami, szczególnie zapewnienie kierowców o odpowiednich kwalifikacjach zawodowych,
 - 3) dbanie o stan techniczny autobusów oraz punktualność dowozów,
 - 4) wyposażenie kierowcy autobusu w telefon komórkowy, w celu umożliwienia natychmiastowego przekazania Zamawiającemu informacji o awarii lub kolizji lub wypadku z udziałem pojazdu, którym wykonawca wykonywać będzie przedmiot zamówienia.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących transportowanych osób, a powstałych w związku z ruchem pojazdów mechanicznych. Wykonawca oświadcza, że prowadzona przez niego działalność gospodarcza w postaci przewozu osób jest objęta ubezpieczeniem OC w zakresie podstawowym i posiada polisę ubezpieczeniową oraz posiada ubezpieczenie NW.
3. Transport dzieci odbywać się może tylko z bezpośrednim opiekunem wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. W razie wystąpienia awarii środka transportu Wykonawca zobowiązany jest zapewnić niezwłocznie zastępczy środek transportu w czasie zadeklarowanym w ofercie tj. _____ minut, odpowiadający rodzajowo pojazdowi dotychczas świadczącemu usługę lub o równoważnym standardzie technicznym.

5. Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy, co najmniej 1 osoby wykonujących czynności w zakresie kierowania autobusem do przewozu dzieci.

6. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca lub podwykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu udokumentowania zatrudnienia osób o których mowa w ust.7:

1) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy,

2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu i stanowisko powinny być możliwe do zidentyfikowania,

3) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.

7. Sankcje dla wykonawcy lub podwykonawcy z tytułu niespełnienia wymagań zatrudnienia osób, zostały określone w §10 ust.1 pkt 3 umowy.

§4

Obowiązki i uprawnienia Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązany jest do:

- 1) współpracy z Wykonawcą w celu należytego wykonania umowy,
- 2) zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia, na warunkach i terminach określonych w §9 ust.1 niniejszej umowy.

2. W trakcie realizacji umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę, w szczególności do:

- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

§ 5

Harmonogram dowożenia dzieci

1. Dowożenie i odwożenie dzieci odbywać się będzie zgodnie z harmonogramem opracowanym przez Zamawiającego – stanowiącym załącznik Nr 3 do Umowy.
2. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian w harmonogramie w zakresie zmiany godzin, tras i ilości kilometrów.
3. Wszelkie zmiany harmonogramu wymagają formy pisemnej z wyjątkiem zmian jednorazowych wynikających z nadzwyczajnych sytuacji niezależnych od Wykonawcy, w szczególności takich jak nieprzejezdna droga z powodu warunków atmosferycznych, koniecznych objazdów itp.

§6

Termin realizacji przedmiotu umowy

1. Wykonawca jest zobowiązany do realizowania usług stanowiących przedmiot zamówienia w roku szkolnym 2018/2019 tj. w okresie od 03 września 2018 r. do 21 czerwca 2019 r. z wyłączeniem ferii i innych przerw w nauce.

§7

Wynagrodzenie

1. Strony ustalają cenę jednostkową za 1 km świadczenia usługi przewozu dzieci do szkół w wysokości netto zł/za 1 km + pod. VAT%
2. Prognozowane wynagrodzenie w poszczególnych miesiącach:
 - 1) wrzesień 2018 r. (20 dni x 246 km x stawka nettozł/1 km = zł netto
 - 2) październik 2018 r. 23 dni x 246 km x stawka nettozł/1 km = zł netto
 - 3) listopad 2018 r. 20 dni x 246 km x stawka nettozł/1 km = zł netto
 - 4) grudzień 2018 r. 15 dni x 246 km x stawka nettozł/1 km = zł netto
 - 5) styczeń 2019 r. 18 dni x 246 km x stawka nettozł/1 km = zł netto
 - 6) luty 2019 r. 14 dni x 246 km x stawka nettozł/1 km = zł netto
 - 7) marzec 2019 r. 21 dni x 246 km x stawka nettozł/1 km = zł netto
 - 8) kwiecień 2019 r. 18 dni x 246 km x stawka nettozł/1 km = zł netto
 - 9) maj 2019 r. 20 dni x 246 km x stawka nettozł/1 km = zł netto
 - 10) czerwiec 2019 r. 14 dni x 246 km x stawka nettozł/1 km = zł netto
3. Maksymalne wynagrodzenie za cały okres realizacji przedmiotu umowy nie może przekroczyć kwoty:
netto:zł
brutto: zł
z zastrzeżeniem § 11 ust.2 pkt 2 umowy.
4. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego w przypadku nieosiągnięcia przez Wykonawcę wskazanej w ust. 2 lub ust.3 kwoty wynagrodzenia
5. Cena jednostkowa określona w ust.1 jest stała przez cały okres realizacji niniejszej umowy.
6. Cena jednostkowa określona w ust.1 obejmuje ryzyko i odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy wynika-

jących wprost z opisu przedmiotu zamówienia, a także oddziaływanie innych czynników mogących mieć wpływ na koszty, w tym w szczególności obejmuje ryzyko wzrostu cen oleju napędowego.

§ 8

Rozliczenia i płatności

1. W ramach niniejszej Umowy Zamawiający dokonuje płatności za rzeczywistą ilość przejechanych kilometrów w danym miesiącu.

2. Należność Wykonawcy w okresach rozliczeniowych będzie ustalona na podstawie zestawienia przejechanych kilometrów (wzór – zał. 4 do umowy), zatwierdzonego przez przedstawiciela Zamawiającego (Dyrektora Szkoły Podstawowej w Polesiu/ Dyrektora Szkoły Podstawowej w Sarbiewie) i ceny jednostkowej netto za 1 km określonej w § 7 ust. 1 umowy. Do wyliczonej należności Wykonawca doliczy podatek VAT, według obowiązującej w dniu wystawienia faktury, stawki podatku VAT.

3. Strony ustalają, że:

- 1) Wykonawca wystawi fakturę VAT obejmującą należności za dany okres rozliczeniowy w terminie do 5 dni po upływie okresu rozliczeniowego, a za miesiąc grudzień do 24 grudnia.
- 2) Zamawiający zobowiązuje się dokonać każdorazowo zapłaty należności przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie 14 dni od otrzymania prawidłowo wystawionych faktur.
- 3) za dzień zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

4. W przypadku niedotrzymania terminu płatności faktur, Wykonawca może obciążyć Zamawiającego odsetkami ustawowymi.

5. O zmianach danych kont bankowych Strony zobowiązują się wzajemnie powiadamiać.

6. Wykonawca wystawi fakturę w następujący sposób:

Nabywca: Gmina Baboszewo, ul. Warszawska 9A, 09-130 Baboszewo,

NIP 567-17-90-440

Odbiorca: Urząd Gminy Baboszewo

7. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie ma prawa dokonywania cesji wierzytelności z tytułu wynagrodzenia należnego za realizację przedmiotu umowy.

§ 9

Odstąpienie od umowy

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od niniejszej umowy również w przypadku:

1) nieprzystąpienia przez Wykonawcę do realizacji umowy w terminie 3 dni od daty, w której Wykonawca miał rozpocząć realizację umowy.

2) nienależytego wykonywania przez Wykonawcę umowy w tym wykonania przewozu dzieci niezgodnie z obowiązującymi przepisami, ustalonymi warunkami oraz naruszenia terminowości czy nieprzestrzegania ustalonych tras przejazdu.

3. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 i ust. 2, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

4. Strony postanawiają, że odstąpienie następuje ze skutkami na przyszłość

§ 10

Kary umowne

1. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy kary umowne:

- 1) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - 10% wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 3;
- 2) w przypadku niewykonania przewozu dzieci w danym dniu w wysokości 0,1 % wynagrodzenia wskazanego w § 7 ust. 3;
- 3) za każdy dzień opóźnienia Wykonawcy w przedłożeniu Zamawiającemu oświadczenia, o którym mowa w § 3 ust. 8, pkt 1, oraz dokumentów potwierdzających o których mowa § 3 ust. 8, pkt 2 i pkt 3, - w wysokości 100,00 zł brutto za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu określonego w wezwaniu Zamawiającego;
- 4) za brak zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy pracowników wskazanych w oświadczeniu, o którym mowa w § 4 ust. 2, w wysokości minimalnego wynagrodzenia brutto za pracę, za każdego niezatrudnionego pracownika, za każdy miesiąc niezatrudnienia;
- 5) za nie podstawienie pojazdu zastępczego w terminie zadeklarowanym w ofercie – 100,00 zł brutto za każdą kolejną rozpoczętą godzinę;

2. Zapłata kar umownych może nastąpić poprzez potrącenie z wynagrodzenia Wykonawcy.

3. Kary umowne podlegają stosownemu łączeniu.

4. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 11

Zmiany umowy

1. Niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności zmiana istotnych postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy z zastrzeżeniem ust. 2 -3.

2. Zamawiający zgodnie z przepisem art. 144 ust. 1 ustawy Pzp przewiduje następujące przypadki zmiany wynagrodzenia Wykonawcy:

- 1) zmiany urzędowej stawki podatku VAT,
- 2) zmniejszenia lub zwiększenia zakresu rzeczowego umowy tj. zmiana prognozowanej ilości kilometrów w zakresie dowozu dzieci do szkół. Wynagrodzenie Wykonawcy może ulec zmianie w zależności od faktycznej ilości przejechanych kilometrów, a łączna wartość zmian

wynagrodzenia z tytułu zmniejszenia lub zwiększenia zakresu rzeczowego umowy jest mniejsza od 10% wartości określonej odpowiednio w §7 ust. 3 umowy.

3. Wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia może zastąpić nowy wykonawca powstały w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,

4. Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej Wykonawcy

1. Wykonawca jest zobowiązany do posiadania przez cały okres realizacji umowy ważnej polisy ubezpieczeniowej OC z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej związanej z przedmiotem umowy na kwotę minimum **100 000,00 zł** (słownie: sto tysięcy złotych 00/100).

2. Polisa powinna obejmować swym zakresem co najmniej odpowiedzialność za szkody poniesione przez osoby trzecie w wyniku śmierci, uszkodzenia ciała, rozstroju zdrowia (szkoda osobowa), a także odpowiedzialność za szkody w wyniku utraty, zniszczenia lub uszkodzenia mienia własnego lub osób trzecich oraz odpowiedzialność za szkody spowodowane rażącym niedbalstwem lub/i błędami Wykonawcy (szkoda rzeczowa), powstałe w związku z wykonywaniem ro usług objętych przedmiotem Umowy.

3. Polisa powinna być przedłożona Zamawiającemu najpóźniej w dacie zawarcia umowy. W przypadku wygaśnięcia, w okresie obowiązywania umowy, polisy ubezpieczeniowej OC Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu, nie później niż w dniu wygaśnięcia polisy, nową polisę lub dokument stwierdzający kontynuację ubezpieczenia.

4. W przypadku nieprzedłożenia Zamawiającemu przez Wykonawcę kontynuacji ubezpieczenia w terminie, o którym mowa w ust. 3, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia powzięcia o powyższym informacji i naliczyć karę umowną, o której mowa w § 10 ust. 1 pkt 1 umowy.

§13

Siła wyższa

1. Niewykonanie w całości lub w części zobowiązań Stron wynikających z niniejszej Umowy nie może być wykorzystane wobec drugiej Strony do dochodzenia roszczeń, jeśli przyczyną niewykonania jest siła wyższa.

2. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenia niemożliwe do przewidzenia, w chwili zawierania Umowy, na które strony nie mają wpływu i są przez Strony niemożliwe do pokonania, a w szczególności: klęski żywiołowe, wojny i inne zdarzenia uniemożliwiające wykonanie Umowy.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. Strony mają obowiązek wzajemnego informowania o wszelkich zmianach swojego statusu prawnego, a także o wszczęciu lub złożeniu wniosku w przedmiocie postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego, a także o zmianach adresu.
2. W przypadku niepoinformowania drugiej Strony o zmianie adresu, pisma wysłane na adres podany w komparycji niniejszej umowy uważa się za dostarczone do adresata.
3. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub w związku z wykonywaniem umowy, podejmą w dobrej wierze negocjacje w celu porozumienia w zakresie rozstrzygnięcia takiego sporu. Jeżeli negocjacje nie doprowadzą do rozwiązania sporu w terminie 30 dni kalendarzowych od pisemnego wezwania do wszczęcia negocjacji, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu przez Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden otrzymuje Wykonawca, dwa Zamawiający.
5. Integralną część umowy stanowią następujące dokumenty:
 - 1) specyfikacja istotnych warunków zamówienia,
 - 2) oferta Wykonawcy,
 - 3) Opis przedmiotu zamówienia w tym: harmonogram dowożenia uczniów w roku szkolnym 2018/2019,
 - 4) zestawienie przejechanych kilometrów.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa odnoszące się do przedmiotu umowy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usług w zakresie dowozu uczniów do szkół na terenie Gminy Baboszewo w roku szkolnym 2018/2019.

Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje świadczenie usług w zakresie transportu (dowóz i odwóz) uczniów do Szkoły Podstawowej im. Jana Brodeckiego w Polesiu i Szkoły Podstawowej im. ks. Macieja Kazimierza Sarbiewskiego w Sarbiewie.

Wykonawca musi dysponować co najmniej 3 (trzema) autobusami do przewozu osób, spełniającymi następujące wymagania:

- a) sprawnymi technicznie, z aktualnymi badaniami technicznymi,
 - b) ubezpieczonymi w zakresie OC i NW,
 - c) wyprodukowane nie później jak w 2000 roku,
 - d) każdy autobus musi dysponować min. 42 miejscami siedzącymi
- w tym:

co najmniej 2 (dwoma) autobusami przeznaczonymi do przewozu dzieci do szkoły, tj: spełniającymi wymagania określone w §22 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz ich niezbędnego wyposażenia (Dz.U. 2016.poz. 2022); barwy pomarańczowej, oznaczone z przodu i z tyłu prostokątnymi tablicami barwy białej, z napisem barwy czarnej "autobus szkolny" - zgodnie z art.2 pkt.41a ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz.U.2017 poz. 1260) dysponującymi co najmniej jednym miejscem dla osoby na wózku inwalidzkim.

II. Harmonogram dowożenia uczniów do szkół w roku szkolnym 2018/2019

1. Przywóz dzieci do szkół

PIERWSZY AUTOBUS - TRASA NR 1 dla Szkoły Podstawowej im. Jana Brodeckiego w Polesiu.

<i>Miejscowość</i>	<i>Godzina</i>
Polesie	6:50
Dłużniewo/Sarbiewo	07:00
Szymaki	07:05
Jarocin	07.10
Galomin/Dłużniewo	07:15
Galominek Nowy	07:20
Pawłowo	07:25
Dziektarzewo Wylaty	07:30
Polesie - szkoła	07:35

Razem - 27 km

PIERWSZY AUTOBUS - TRASA NR 2 dla Szkoły Podstawowej im. ks. Macieja Kazimierza Sarbiewskiego w Sarbiewie.

<i>Miejscowość</i>	<i>Godzina</i>
Polesie	07:35
Galomin/ Dłużniewo	07:45
Jarocin	07:50
Szymaki	07:55
Sarbiewo	08:00
Wola Dłużniewska	08:10
Wola Folwark	08:15
Sarbiewo	08:20
Polesie	08.30

Razem - 29 km

DRUGI AUTOBUS - TRASA NR 1 dla Szkoły Podstawowej im. Jana Brodeckiego w Polesiu

<i>Miejscowość</i>	<i>Godzina</i>
Polesie	6:50
Wola Dłużniewska	07:00
Wola Folwark	07:05
Budy Radzyńskie	07:10
Jesionka	07:15
Goszczyce Średnie i Poświętne	07:20
Dziektarzewo	07:25
Polesie	07:30
Rybitwy	07.35
Śródborze	07.40
Kielki/Lachówek	07.45
Rzewin/Pieńki Rzewińskie	07.50
Polesie	07.55

Razem - 38 km

2. Odwóz dzieci klas młodszych SP Polesie i SP Sarbiewo.

PIERWSZY AUTOBUS - TRASA NR 1

<i>Miejscowość</i>	<i>Godzina</i>
Polesie	12.30
Dziektarzewo	12:35
Goszczyce Poświętne i Goszczyce Średnie	12:40
Jesionka	12:45
Budy Radzyńskie	12:50

Sarbiewo	13:00
Szymaki	13:05
Jarocin	13:10
Galomin/Dłużniewo	13:15
Pawłowo	13:20
Wola Dłużniewska	13:25
Wola Folwark	13:30
Polesie	13.45

Razem: 44 km

DRUGI AUTOBUS - TRASA NR 1

<i>Miejscowość</i>	<i>Godzina</i>
Polesie	12.30
Rybitwy	12:35
Śródborze	12:40
Kiełki/Lachówek	12:45
Rzewin	12:50
Galominek Nowy	12:55
Pawłowo	13:00
Dziektarzewo Wylaty	13:05
Pieńki Rzewińskie	13:10
Polesie	13.15

Razem: 22 km

2. Odwóz dzieci klas starszych SP Polesie i SP Sarbiewo.

PIERWSZY AUTOBUS - TRASA NR 1

<i>Miejscowość</i>	<i>Godzina</i>
Polesie	15.10
Pawłowo	15:15
Galominek Nowy	15:20
Galomin/Dłużniewo	15:25
Jarocin	15:30
Szymaki	15:35
Dłużniewo/Sarbiewo	15:40

Razem: 18 km

PIERWSZY AUTOBUS - TRASA NR 2

<i>Miejscowość</i>	<i>Godzina</i>
Sarbiewo	15.40
Szymaki	15:45
Jarocin	15:50
Galomin/Dłużniewo	15:55

Wola Dłużniewska	16:00
Wola Folwark	16:05
Polesie	16:15

Razem: 28 km

DRUGI AUTOBUS - TRASA NR 1

<i>Miejscowość</i>	<i>Godzina</i>
Polesie	15:10
Dziektarzewo	15:15
Goszczyce Poświętne	15:20
Goszczyce Średnie	15:25
Jesionka	15:30
Budy Radzywińskie	15:35
Wola Folwark	15:40
Wola Dłużniewska	15:45
Polesie	15:50

Razem: 22 km

DRUGI AUTOBUS - TRASA NR 2

<i>Miejscowość</i>	<i>Godzina</i>
Polesie	15:50
Rybitwy	15:55
Śródborze	16:00
Kiełki/Lachówiec	16:05
Rzewin/ Pieńki Rzewińskie	16:10
Polesie	16:15

Razem: 18 km

ŁĄCZNIE DOWOŻENIE UCZNIÓW – 246 km dziennie

III. Prognozowana ilość kilometrów w poszczególnych miesiącach z uwzględnieniem wyjazdów okazjonalnych związanych z zawodami sportowymi, zmianą tras z powodu objazdów i innymi okolicznościami).

- 1)wrzesień 2018 r. (20 dni x 246 km) = 4920 km
- 2)październik 2018 r. (23 dni x 246 km) = 5658 km
- 3)listopad 2018 r. (20 dni x 246 km) = 4920 km
- 4)grudzień 2018 r. (15 dni x 246 km) = 3690 km
- 5)styczeń 2019 r. (18 dni x 246 km) = 4428 km
- 6)luty 2019 r. (14 dni x 246 km) = 3444 km
- 7)marzec 2019 r. (21 dni x 246 km) = 5166 km
- 8)kwiecień 2019 r. (18 dni x 246 km) = 4428 km
- 9)maj 2019 r. (20 dni x 246 km) = 4920 km
- 10)czerwiec 2019 r. (14 dni x 246 km) = 3444km

Zamawiający przewiduje możliwość zmniejszenia lub zwiększenia określonej wyżej dziennej i miesięcznej ilości kilometrów. Zmniejszenie może wynikać z rezygnacji lub skrócenia tras np. z powodu trudnych warunków atmosferycznych, natomiast zwiększenie może być spowodowane dodatkowymi wyjazdami okazjonalnymi np. na zawody sportowe i inne imprezy organizowane przez szkołę oraz inne nieprzewidziane okoliczności powodujące wydłużenie trasy np. konieczne objazdy.

Łączna zmiana ilości przejechanych kilometrów w danym miesiącu nie może przekraczać 10% ilości określonej odpowiednio w pkt III.

DOWOŻENIE DZIECI DO SZKÓŁ NA TERENIE GMINY BABOSZEWO W ROKU SZKOLNYM 2018/2019

MIESIĘCZNE ZESTAWIENIE PRZEJECHANYCH KILOMETRÓW

Załącznik do faktury Nr z dniawystawionej dla:
 Nabywca: Gmina Baboszewo, 09-130 Baboszewo, ul. Warszawska 9 A, NIP 567-179-04-40
 Odbiorca: Urząd Gminy Baboszewo
 za miesiąc rok .

Lp.	Data	Trasa/cel wyjazdu	Ilość km	Uwagi*
1	2	3	4	5
1		Dowóz i odwóz dzieci szkolnych		
		Inne wyjazdy /określić trasę i cel /.....		
2		Dowóz i odwóz dzieci szkolnych		
		Inne wyjazdy /określić trasę i cel /.....		
3		Dowóz i odwóz dzieci szkolnych		
		Inne wyjazdy /określić trasę i cel /.....		
4		Dowóz i odwóz dzieci szkolnych		
		Inne wyjazdy /określić trasę i cel /.....		
5		Dowóz i odwóz dzieci szkolnych		
		Inne wyjazdy /określić trasę i cel /.....		
6		Dowóz i odwóz dzieci szkolnych		
		Inne wyjazdy /określić trasę i cel /.....		
7		Dowóz i odwóz dzieci szkolnych		
		Inne wyjazdy /określić trasę i cel /.....		
8		Dowóz i odwóz dzieci szkolnych		
		Inne wyjazdy /określić trasę i cel /.....		
9		Dowóz i odwóz dzieci szkolnych		
		Inne wyjazdy /określić trasę i cel /.....		
10		Dowóz i odwóz dzieci szkolnych		
		Inne wyjazdy /określić trasę i cel /.....		
11		Dowóz i odwóz dzieci szkolnych		
		Inne wyjazdy /określić trasę i cel /.....		
12		Dowóz i odwóz dzieci szkolnych		
		Inne wyjazdy /określić trasę i cel /.....		
13		Dowóz i odwóz dzieci szkolnych		
		Inne wyjazdy /określić trasę i cel /.....		
14		Dowóz i odwóz dzieci szkolnych		
		Inne wyjazdy /określić trasę i cel /.....		

1	2	3	4	5
15		Dowóz i odpwóz dzieci szkolnych		
		Inne wyjazdy /określić trasę i cel /.....		
16		Dowóz i odpwóz dzieci szkolnych		
		Inne wyjazdy /określić trasę i cel /.....		
17		Dowóz i odpwóz dzieci szkolnych		
		Inne wyjazdy /określić trasę i cel /.....		
18		Dowóz i odpwóz dzieci szkolnych		
		Inne wyjazdy /określić trasę i cel /.....		
19		Dowóz i odpwóz dzieci szkolnych		
		Inne wyjazdy /określić trasę i cel /.....		
20		Dowóz i odpwóz dzieci szkolnych		
		Inne wyjazdy /określić trasę i cel /.....		
21		Dowóz i odpwóz dzieci szkolnych		
		Inne wyjazdy /określić trasę i cel /.....		
22		Dowóz i odpwóz dzieci szkolnych		
		Inne wyjazdy /określić trasę i cel /.....		
23		Dowóz i odpwóz dzieci szkolnych		
		Inne wyjazdy /określić trasę i cel /.....		
RAZEM - ilość przejechanych kilometrów w miesiącu:				x

* Wypełnić w przypadku zmiany ilości kilometrów określonej w harmonogramie dowożenia dzieci do szkół.

.....
(data i podpis Wykonawcy)

Potwierdzenie ilości przejechanych kilometrów:

Dyrektor Szkoły Podstawowej w Polesiu

Dyrektor Szkoły Podstawowej w Sarbiewie

.....
(data, pieczęć i podpis)

.....
(data, pieczęć i podpis)

INFORMACJA

Urzędu Gminy Baboszewo w zakresie ochrony danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Gminy Baboszewo,
ul. Warszawska 9A, 09-13w0 Baboszewo, tel. 236611091;
e-mail. urząd@gminababoszewp.pl
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, pn. **„Dowóz uczniów do szkół na terenie Gminy Baboszewo w roku szkolnym 2018/2019”**.

Oznaczenie sprawy (numer referencyjny): OAiZP.271.1.7.2018

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

▪ *** Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

▪ **** Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.